

---

# Investigación en el Erasmus Mundus Joint Master Degree WOP-P

---

Guía de Buenas prácticas  
(versión Octubre 2018)

---

Dra. Marina Romeo  
Dra. Rita Berger

Índice	Página
Introducción	3
1. Fases del proceso de investigación en el Master Erasmus + WOP-P	4
1.1. Descripción general de la investigación	4
1.2. Fases y outputs a entregar por el estudiante	5
2. Roles y responsabilidades clave de los tutores HOME y HOST	8
3. La evaluación de la investigación en el Master Erasmus + WOP-P <i>(Position Paper (o Project), Research Paper, Master Thesis)</i>	10
4. El calendario de investigación	13

## Introducció

El presente documento tiene por objeto ser una guía orientadora para los tutores en la fase de investigación. Con tal objeto analizaremos las diferentes fases que configuran el proceso de investigación en el Master Erasmus + WOP-P, en concreto, se analizarán los outputs esperados (*Position Paper (o Project)*, *Research Paper* y *Master Thesis*), los roles y responsabilidades clave de los tutores HOME y HOST, la evaluación y el calendario.

En caso de preguntas no duden en contactar la Dra. Marina Romeo, como coordinadora del programa ([mromeo@ub.edu](mailto:mromeo@ub.edu)) y/o la Dra. Rita Berger, vice-coordinadora de éste ([ritaberger@ub.edu](mailto:ritaberger@ub.edu)).

Barcelona, 08 de octubre de 2018.

## 1. Fases del proceso de investigación en el Master Erasmus + WOP-P

### 1.1. Descripción general de la investigación

La fase de investigación (24 ECTS) en el Master *Erasmus + on Work, Organizational, and Personnel Psychology* (WOP-P) tiene por objetivo el desarrollo de competencias de investigación. En concreto, se espera que el estudiante desarrolle competencias relacionadas con:

- el diseño de una investigación,
- la recogida de información,
- el análisis científico de dicha información,
- la escritura de un informe de investigación y
- el feedback sobre la investigación.

Además de estas competencias específicas, también se espera que el estudiante desarrolle competencias de carácter más general relacionadas con la auto-gestión, el manejo de información, la comunicación y el trabajo en equipo.

Con tal objeto, el proceso de investigación se asienta en la filosofía de 'aprender haciendo', y se estructura en tres grandes fases (*Research I, Research II y Research III*) correspondientes a: el planteamiento de la investigación o *Position Paper (o Project)* (6 ECTS), el desarrollo del proyecto de investigación o primera versión de la *Research Paper* (14 ECTS), y la evaluación del aprendizaje o segunda versión del *Research Paper*, la *Master Thesis* (4 ECTS).

## 1.2. Fases y outputs a entregar por el estudiante

Fase 1: *Research I: Pre-Position Paper y Position Paper (o Project)* (6 ECTS)

### *Pre-Position Paper*

Objetivo: El objetivo del *Pre-Position Paper* es que el/la estudiante reciba recomendaciones sobre su trabajo de investigación, por parte de dos miembros de una comisión de seguimiento/profesionales, para aplicar posteriormente en el *Position Paper (o Project)*.

Para el *Pre-Position Paper* el/la estudiante prepara un *PowerPoint* con un resumen inicial del proyecto, así como un resumen más amplio de 2-3 páginas (entre 1000 y 1500 palabras).

El estudiante realizará, justo antes de trasladarse a la UNIVERSIDAD HOST, una PRESENTACIÓN PÚBLICA de este *Pre-Position Paper* en la UNIVERSIDAD HOME. Cuando los/las estudiantes lleguen a la UNIVERSIDAD HOST, presentarán el *Pre-Position Paper* (a su tutor host)

El documento debe contener el objetivo y el marco conceptual de su investigación, así como la metodología prevista.

### *Position Paper*

El producto final esperado de esta fase es un *Position Paper (o Project)*.

Objetivo de *Position Paper (o Project)*: El *Position Paper (o Project)* es un documento de texto de unas 12 páginas donde se realiza una amplia aproximación sobre el tópico objeto de investigación y se realiza una propuesta concreta de investigación. El *Position Paper (o Project)* tiene en cuenta las recomendaciones al *Pre-Position Paper* que la comisión de su universidad home le ha facilitado al/la estudiante, así como los de sus tutores home/host. La entrega de este documento la realizará el estudiante cuando esté en su UNIVERSIDAD HOST.

Se recomienda que el texto esté escrito en inglés, y que conste de los siguientes apartados:

- Datos de identificación de la investigación: título, autor, tutor/es y universidad/es vinculadas.
- Resumen.

- Introducción: introducción a la temática, justificación y relevancia del tema, definición de los constructos manejados, estado de la cuestión.
- Pregunta objeto de investigación.
- Objetivos de la investigación.
- Metodología: descripción de la muestra que se espera conseguir, qué instrumentos se utilizarán, como se está pensando el procedimiento, y qué análisis se creen convenientes realizar.
- Referencias bibliográficas.
- Tabla GANTT con planificación temporal de las diferentes fases de la investigación e hitos a conseguir en cada una de ellas.

<b>Output a presentar el estudiante en la fase <i>Research I</i></b>	<b>Lugar donde debe presentarlo</b>
1. <i>Pre-position</i> (Presentación pública con PowerPoint) sin nota (solo <i>feedback</i> )	Universidad HOME Universidad HOST (Movilidad)
2. <i>Position Paper (o Project)</i> con nota y <i>feedback</i>	Por correo electrónico al tutor de la Universidad HOME y al de la Universidad HOST (Movilidad)

Fase 2: *Research II*: Desarrollo del proyecto de investigación *Research Paper* (14ECTS)

El producto esperado en esta fase es el *Research Paper*, que ha de aspirar a ser un trabajo de investigación original que pueda publicarse en una revista especializada del área. Por ello, en cuanto a su estructura deberá ceñirse a la estructura típica de los artículos científicos según las propuestas de la APA:

- Para artículos de investigación deberá constar de los apartados de resumen, introducción, método (diseño, procedimiento, participantes, medidas y análisis), resultados, discusión y referencias bibliográficas.

- Para los artículos de revisión teórica deberá constar de apartados que aborden la definición y clarificación del problema, resumen de la investigaciones y propuestas teóricas previas, identificación de relaciones, contradicciones, inconsistencias, etc. en la literatura precedente, y sugerencias para dar nuevos pasos en la solución del problema.
- Dado que en esta fase investigadora (Research II) los datos se acaban de analizar, es posible que la discusión de los datos sea muy preliminar, y dejar la profundización de esta para Research III. No obstante, esto depende de si la investigación ha requerido por parte del alumno recoger datos o no.

El estudiante debe presentar oral y por escrito su *Research Paper*. Así el estudiante presentará su investigación de la fase 2 *Research II* públicamente en la UNIVERSIDAD HOST con el fin de recibir retroalimentación por parte de los profesores de la UNIVERSIDAD HOST (***Research Paper Presentation***). A la presentación pública se invita a diferentes profesionales (otros colegas tutores, profesores e incluso otros estudiantes) o se organiza una comisión de seguimiento compuesta por dos profesores que facilitarán al estudiante sus recomendaciones para aplicar en la fase 3 *Research III*.

Paralelamente, el estudiante entregará su investigación de la fase 2 *Research II* a los TUTORES HOME y HOST y recibirá sus recomendaciones por escrito (***Research Paper Paper***).

Output a presentar el estudiante en la fase <i>Research II</i>	Lugar donde debe presentarlo
1. <i>Research Paper Presentation</i> (Presentación pública con power point)	Universidad HOST (Movilidad)
2. <i>Research Paper</i>	Envío por correo electrónico al tutor de la Universidad HOME y al de la Universidad HOST (Movilidad)

### Fase 3 *Research III*: Evaluación del aprendizaje o *Master Thesis* (4 ECTS)

El producto esperado en esta fase es la *Master Thesis*. Tras recibir el *feedback* y valoración de su trabajo de investigación, el estudiante ha de mejorar su *Research Paper* incorporando las sugerencias recibidas en una nueva versión de la misma. Para ello el estudiante cuenta con 4 créditos ECTS durante el segundo año del programa. Dichas mejoras son de nuevo evaluadas por un tribunal mediante defensa pública de la *Master Thesis*.

<b>Output a presentar el estudiante en la fase <i>Research III</i></b>	<b>Lugar donde debe presentarlo</b>
1. <i>Master thesis. Presentation</i> (Presentación pública con power point)	Universidad HOME
2. <i>Master Thesis Paper</i>	Secretaría administrativa del master Universidad HOME

## 2. Roles y responsabilidades clave de los tutores HOME y HOST

### Papel y responsabilidades clave del tutor home

- El TUTOR HOME inicia el proceso de investigación.
- Es el responsable principal de la formación del estudiante de investigación durante las tres fases
- Guía el estudiante conjuntamente con el TUTOR METODOLÓGICO durante las fases de investigación (input para el *Position Paper (o Project)*, metodología y trabajo de investigación, soporte para el diseño, búsqueda de bibliografía, procedimientos, etc.)
- Mantiene contacto regular con el estudiante durante la MOVILIDAD (via e-mail, skype, etc.)
- Durante la fase de MOVILIDAD en la UNIVERSIDAD HOST el TUTOR HOME contacta con el estudiante (via e-mail, skype, etc.) para verificar el progreso de los esfuerzos



de investigación, terminando en el *Position Paper (o Project)* y la investigación en la fase de *Research II*

- La comunicación entre el TUTOR HOME y el TUTOR HOST y el estudiante se llevará a cabo vía email
- Revisará el trabajo de investigación en las fases *Research I* del *Position Paper (o Project)*, *Research II* y *Research III* dando sugerencias y retroalimentación para la mejora de la investigación
- Acuerda la nota del *Position Paper (o Project)* y de *Research II* con el TUTOR HOST
- Entrega las notas acordadas de *Position Paper (o Project)* y de *Research II* a la coordinación de Research, a la Prof. Rita Berger (ritaberger@ub.edu) y a la secretaría administrativa del master ([suport\\_masterspsico@ub.edu](mailto:suport_masterspsico@ub.edu)).

#### Papel y responsabilidades del tutor host

El ESTUDIANTE HOST llega a la Universidad de Barcelona con el *Position Paper (o Project)* y su presentación pública hecha en la UNIVERSIDAD HOME y prepara su *Research Paper* durante su estancia en la UNIVERSIDAD HOST. El TUTOR HOST hace un seguimiento intensivo de la investigación del estudiante durante la movilidad. Es muy importante iniciar el contacto regular desde el principio así como establecer un calendario orientativo para las reuniones.

- Durante la *Welcome session* los TUTORES HOST y los ESTUDIANTES HOST deben ponerse por primera vez en contacto.
- El TUTOR HOST se reúne periódicamente con el ESTUDIANTE HOST (recomendación: cada 15 días) para el seguimiento de la investigación.
- Tras cada reunión el TUTOR HOST recuerda al estudiante que debe preparar y distribuir el acta de la reunión entre los tutores (HOME y HOST).
- El TUTOR HOST y el estudiante analizan después de cada reunión el progreso de la investigación.
- El TUTOR HOST facilita el contacto con el TUTOR METODOLÓGICO de la UNIVERSIDAD HOST para aclarar dudas relacionadas con la metodología de la investigación.

- El TUTOR HOST revisa la investigación dando sugerencias y *feedback* al estudiante (respecto por ejemplo al análisis estadístico, procedimientos, etc.) valorando la posibilidad de mejorar las diferentes facetas de la investigación (análisis estadístico, procedimientos, etc.)
- Acuerda la nota del *Position Paper (o Project)* (producto de la fase 1 *Research I*) y de la *Research Paper* (producto de la fase 1 *Research II*) con el TUTOR HOME.

### 3. La evaluación de la investigación en el Master Erasmus+ WOP-P (*Position Paper o Project, Research Paper y Master Thesis*)

#### Position Paper (o Project)

En cuanto al procedimiento para su entrega y evaluación se recomienda seguir los siguientes pasos:

1. El estudiante entrega copia de su *Position Paper (o Project)* (producto de la fase 1 *Research I*) a los TUTORES HOME y HOST.
2. Los TUTORES HOME y HOST acuerdan la nota (Nota Local y Europea).
3. Posteriormente los TUTORES HOME y HOST proporcionan retroalimentación al estudiante con el objetivo de que éste pueda mejorar su trabajo en la investigación final. En el caso de la existencia de más de un tutor dichos comentarios deberán también remitirse al otro tutor.
4. El TUTOR HOME se encarga de poner la nota acordada oficial (Nota Local y Europea) del estudiante en su Universidad.
5. El TUTOR HOME envía la nota acordada (Nota Local y Europea) a la coordinación de *Research*, a la Dra. Rita Berger [ritaberger@ub.edu](mailto:ritaberger@ub.edu) y a la secretaría administrativa del master, al/a la secretario/a [suport\\_masterspsico@ub.edu](mailto:suport_masterspsico@ub.edu).

Output	Criterio de evaluación
<i>Position Paper (o Project)</i>	Nota acordada entre los TUTORES HOME y HOST

### Research Paper

En cuanto al procedimiento para su entrega y evaluación se recomienda seguir los siguientes pasos:

1. El estudiante entrega copia de su *Research Paper* a los TUTORES HOME y HOST
2. El estudiante presenta públicamente su *Research Paper* (producto de la fase 2 *Research II*) en la UNIVERSIDAD HOST delante un grupo de profesores expertos con el fin de recibir sugerencia para mejorar su investigación
3. Los TUTORES HOME y HOST acuerdan la nota (Nota Local y Europea)
4. Posteriormente los TUTORES HOME y HOST proporcionan retroalimentación al estudiante con el objetivo de que éste pueda mejorar su trabajo en la investigación final. En el caso de la existencia de más de un tutor dichos comentarios deberán también remitirse al otro tutor
6. El TUTOR HOME se encarga de poner la nota oficial acordada (Nota Local y Europea) del estudiante en su Universidad.
7. El TUTOR HOME envía la nota acordada (Nota Local y Europea) a la Dra. Rita Berger [ritaberger@ub.edu](mailto:ritaberger@ub.edu) y al/a la secretario/a [suport\\_masterspsico@ub.edu](mailto:suport_masterspsico@ub.edu).
8. El estudiante excepcionalmente podrá disponer de una segunda convocatoria a mediados de septiembre con el fin de entregar una versión mejorada de su *Research II*. En este caso el proceso posterior es similar al descrito más arriba.

Output	Criterio de evaluación
Presentación pública de la <i>Research Paper</i> ante Comisión de seguimiento	No se evalúa. Solamente sugerencias.
<i>Research Paper</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota acordada: TUTORES HOME y HOST</li> </ul>
<i>Research Paper</i> (Versión mejorada: EXCEPCIONAL Y OPTATIVO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota acordada: TUTORES HOME y HOST</li> </ul>
Presentación pública ante Comisión de seguimiento del <i>Research Paper versión</i> (Versión mejorada: EXCEPCIONAL Y OPTATIVO)	No se evalúa. Solamente sugerencias.

Master Thesis

1. El estudiante elabora una nueva versión del *Research Paper*, la *Master Thesis*, en la cual ha recogido las mejoras y propuestas de sus tutores, y envía 3 copias (formato papel y electrónico) de su *Master Thesis* a la secretaría administrativa del master ([suport\\_masterspsico@ub.edu](mailto:suport_masterspsico@ub.edu)). La *Master Thesis* debe incluir cuatro documentos:
  - a) El *Research Paper* que presentó a su/s tutor/es en la fase anterior,
  - b) El feedback que recibió de la misma por parte de los tutores y de las presentaciones públicas que se hicieron,
  - c) Una carta explicativa de los cambios introducidos en la nueva versión, y
  - d) La versión final de la *Master Thesis*.

Se constituye un tribunal formado por dos miembros. En una sesión pública de presentación, el estudiante dispondrá de unos 15 minutos para presentar los aspectos más fundamentales de su trabajo, señalando especialmente los aspectos que fueron comentados en la fase anterior por los tutores/el tribunal, y cuales han sido los cambios introducidos.

2. El tribunal tras esta presentación da la nota (Nota Local y Europea) a la *Master Thesis*
3. EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL remite la nota (Nota Local y Europea) a la coordinadora de Research, a la Dra. Rita Berger [ritaberger@ub.edu](mailto:ritaberger@ub.edu) y a la secretaría administrativa del master [suport\\_masterspsico@ub.edu](mailto:suport_masterspsico@ub.edu).

Output	Criterio de evaluación
<i>Master Thesis</i>	Tribunal (UNIVERSIDAD HOME): Presentación pública + documentación de <i>Master Thesis</i> en formato papel y electrónico

#### 4. Calendario de investigación con fechas orientativas (las fechas exactas están incluidas en el calendario concreto de cada año)

Fase	Output/Producto	Calendario Entrega Output	Calendario Feedback	Calendario Evaluación - Nota	Evaluación	Lugar
<b>Research I</b>	Presentación pre-position Paper (Power point y Resumen de 1000-1500 palabras)  Presentación pre-position Paper (Power point y Resumen de 1000-1500 palabras)	Segunda semana de Febrero  Llegada universidad host	Finales de Febrero (feedback present. PÚBL.COMISIÓN)	No se evalúa	Solamente sugerencias	UNIVERSIDAD HOME  UNIVERSIDAD HOST
<b>Research I</b>	Position Paper (o Project)	Finales de Abril	Segunda semana Mayo (feedback TUTOR HOME y HOST)	Mayo	Acuerdo TUTOR HOME y HOST	UNIVERSIDAD HOST
<b>Research II</b>	1. a) Research Paper  1. b) Research Paper Presentation  2. a) Research Paper (únicamente en los casos de suspenso)  2.b) Research Paper Presentation	1. a) Primera semana de Julio  1. b) Segunda semana de Julio  2. a) Primera semana de septiembre  2. b) Segunda semana de Septiembre	1. a) Julio (feedback TUTOR HOME y HOST)  1. b) Segunda semana de Julio (feedback present. PÚBL.COMISIÓN)  2. a) Septiembre (feedback TUTOR HOME y HOST)  2. b) Segunda semana de Septiembre (feedback present. PÚBL.COMISIÓN)	1. a) Julio   2. a) Septiembre	Acuerdo TUTOR HOME y HOST	UNIVERSIDAD HOST   UNIVERSIDAD HOST

<b>Research III</b>	1.a) Master Thesis (Master Thesis, Changes, Explanation, Revised Version): entrega  1.b) Master thesis Presentation	Primera semana de Julio	Segunda semana de Julio (sugerencias TRIBUNAL)	Julio	Tribunal	UNIVERSIDAD HOME
---------------------	---	-------------------------	--	-------	----------	------------------