

PORTALTREBALL:

EL MÓN LABORAL SENSE SECRETS

Treball final del Postgrau en Educació Plurilingüe UB



RAQUEL DOÑATE CALPE

ÍNDEX

0. INTRODUCCIÓ	3-4
1. CARACTERITZACIÓ DEL CONTEXT D'APRENTATGE	5-6
2. PLANTEJAMENT/ELABORACIÓ DE LA UNITAT DIDÀCTICA	7-10
2.1. OBJECTIUS	
2.2. COMPETÈNCIES BÀSIQUES	
2.3. CONTINGUTS	
3. DESENVOLUPAMENT DE LA UNITAT DIDÀCTICA	11-16
4. DESENVOLUPAMENT D'UNA DE LES ACTIVITATS, A MODE D'EXEMPLE	17-19
BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA	20-21
ANNEXOS	22-32

0. INTRODUCCIÓ

Aquesta unitat didàctica pretén apropar el món laboral als alumnes de 4t d'ESO. Intentarem que l'aula sigui un espai en comunicació amb el món exterior i que no sols entri la realitat a l'aula, sinó que a més s'ensenyi l'alumnat a com enfrontar-se a la recerca i a l'elecció d'un treball. Si bé és cert que el projecte es fonamenta en l'elaboració de textos relacionats amb el treball, no és menys cert que es tracten temes d'importància social que tenen a veure amb el món laboral. Hem volgut reunir-hi la cara i la creu del treball actual.

D'una banda, pretenem que l'alumnat aprengui a ser competent per buscar feina i per triar-la bé. És per això, que hem dissenyat les activitats intentant acostar-nos al màxim possible a les necessitats reals que es presenten quan cerquem un treball. Persegüim que l'alumnat aconseguixi un desenvolupament personal sòlid i que adquireixi les competències necessàries per a resoldre satisfactòriament el procés de recerca i de competició laboral.

D'altra banda, tenint en compte el treball d'altres competències no lingüístiques, com ara la social i ciutadana, hem prioritzat temes com la igualtat de drets i d'oportunitats entre dones i homes, el rebuig de tot tipus de comportaments discriminatoris per raó de sexe, de raça, d'ètnia o de religió, l'explotació laboral i l'explotació infantil a països subdesenvolupats. Els mitjans de comunicació ens ofereixen constantment malaurats exemples de casos de discriminació, per això, en la darrera activitat l'alumnat haurà de cercar informació sobre aquests temes. A més, els ensenyem a obtenir la informació que necessitin, és a dir, treballem les competències d'aprendre a aprendre i de tractament de la informació i de competència digital. Amb aquesta finalitat, promourem un ús constructiu i crític de la xarxa i així afavorirem que construeixin uns valors fonamentats en el respecte i en la tolerància a la diferència.

La unitat didàctica parteix d'un enfocament comunicatiu, constructiu i cooperatiu. L'enfocament és comunicatiu perquè les habilitats lingüístiques són l'eina i la finalitat de la unitat. L'alumne llegeix, escriu, s'expressa oralment i escolta els companys constantment per tal de millorar aquestes quatre habilitats lingüístiques. És constructiu en tant que cada alumne construeix el seu propi aprenentatge adequant-lo al seu ritme de treball i enfocant-lo als seus interessos i necessitats. Hem procurat que les activitats dissenyades foren el més obertes possibles per tal d'atendre a la diversitat i

aconseguir engrescar tot l'alumnat, independentment de les seves capacitats i interessos. Per últim, és cooperatiu, perquè en algunes activitats es requereix una participació conjunta de tot el grup d'alumnes, com és la participació a les propostes que es fan al fòrum. Els alumnes fan les seves aportacions a partir de les que han fet els companys.

L'alumnat a què es dirigeix aquesta proposta és un grup de 4t d'ESO, ja que hem considerat que és l'alumnat que més necessita informar-se sobre el funcionament del mercat laboral i sobre la manera de buscar i triar una feina. Alguns alumnes és possible que no pensin continuar els estudis i d'altres triaran el camí educatiu que més s'acosti als seus desigs professionals. Pensem, doncs, que és l'edat idònia per tractar aquests continguts. A banda de la utilitat pràctica que hi veiem, la tria d'aquest nucli temàtic ens ajuda a contextualitzar molts dels continguts curriculars propis de l'assignatura de català de 4t d'ESO ¹, perquè quan l'alumne s'expressa oralment o per escrit practica i assoleix els aspectes lingüístics i textuals que la legislació prescriu.

A més a més, hem cregut convenient que a l'aula l'alumne practiqui i aprengui a escriure textos reals, que de segur necessitarà en un futur. Hem defugit al màxim els textos poc útils socialment, com són per exemple les tradicionals redaccions i hem intentat donar resposta d'antuvi a les necessitats que poden tenir alguns alumnes que potser s'incorporaran en breu al mercat laboral.

En definitiva, la unitat es desenvoluparà en un context molt diversificat, com veurem tot seguit, amb la finalitat de donar igualtat d'oportunitats a tots els estudiants. El món laboral d'aquest país és força desconegut per als alumnes d'aquesta edat i moles vegades es fan expectatives laborals que difereixen molt de la realitat. Aleshores pretenem introduir una bona dosi de realisme a l'aula, perquè coneguin de primera mà el món laboral i tinguin les eines que necessiten per moure-s'hi.

¹ http://phobos.xtec.cat/edubib/intranet/file.php?file=docs/ESO/curriculum_eso.pdf

1. CARACTERITZACIÓ DEL CONTEXT D'APRENTATGE EN EL QUAL ES DESENVOLUPARÀ LA UNITAT

El centre on es desenvoluparà la unitat didàctica és l'IES Álvaro Falomir d'Almassora (Plana Baixa). Almassora és una població costanera d'uns 23.000 habitants, per la qual cosa té dos instituts d'educació secundària. A l'altre institut, l'IES Vila-roja no hi ha cap programa adreçat a l'alumnat nouvingut, per la qual cosa quan arriba un alumne d'un altre país l'ajuntament el matricula automàticament a l'IES Álvaro Falomir. Aquesta actuació explica l'alt nombre d'alumnat que prové d'altres països i la situació plurilingüe que trobem al centre.

L'IES Álvaro Falomir està situat en una zona d'expansió del poble i aglutina els alumnes dels barris perifèrics de Fàtima, de Corell, de Boqueres, del Grup Boqueres i del Barranquet de Castelló. El perfil dels ciutadans que habiten la zona d'influència del centre són majoritàriament fills d'immigrants (nascuts a Almassora la majoria) i sols una minoria són famílies originàries d'Almassora. L'extracte social abraça des de l'àmplia classe mitjana fins a les classes a les classes més baixes. Cal destacar la presència d'un grup social ètnic potent, els gitanos, que també habiten en la zona d'influència de l'Institut. Actualment l'atur ha afectat moltes de les famílies que acull el centre, especialment les pertanyents a les classes més baixes.

La llengua de la majoria dels alumnes al centre és el castellà. La zona on se situa el centre ha estat habitada des dels anys seixanta per famílies que vingueren de Múrcia i d'Andalusia i han seguit parlant a les generacions posteriors en castellà. El català és molt poc usual al barri i sols el parlen uns pocs alumnes que viuen aquí pel baix cost de la vivenda en comparació amb altres zones. Tot i que el professorat empra el català i als alumnes nouvinguts se'ls ensenya el català i no el castellà, els alumnes es comuniquen entre ells en castellà.

Les infraestructures culturals de la zona són escasses i estan poc aprofitades. Hi ha un Auditori amb programació ocasional de cine, teatre i música, però té poc de ressò entre els que habiten l'àrea de l'institut. També hi ha dos centres de veïns, encara que prou distanciats del centre (Fàtima i Corell). La Biblioteca Municipal està molt lluny i en condicions precàries. També estan lluny el Servei Sanitari i el Departament de Serveis Socials Municipals. El contacte amb les persones que treballen a Serveis Socials és, però, proper i imprescindible per tractar qüestions familiars o conductes problemàtiques.

Pel que fa a les instal·lacions i als recursos materials, l'IES té 33 aules, 5 aules prefabricades, hi ha aules amb TV i vídeo i també disposa d'un vídeo mòbil. A la biblioteca hi ha un important fons bibliogràfic, una hemeroteca i una mediateca. A més, el centre disposa de consergeria amb servei de reprografia, d'un saló d'actes (compartit amb el CEIP Errando Vilar i amb l'Ajuntament d'Almassora), d'una sala de professors, d'un gimnàs, els patis, quatre lavabos, un magatzem i un hort. A açò, cal afegir-hi dues aules específiques d'informàtica, de plàstica i ceràmica, la de música i l'aula de vídeo, quatre laboratoris i l'aula de tecnologia.

Al centre hi ha matriculats actualment 435 alumnes que pertanyen a divuit nacionalitats a banda de l'espanyola. Hi ha un total de 126 alumnes procedents d'altres països, per la qual cosa el 28'9% de l'alumnat és d'origen estranger. Tot seguit presentem el llistat de països que es troben representats al centre ordenats de major nombre d'alumnes que hi procedeixen a menor nombre: Romania, el Marroc, Colòmbia, l'Equador, la Xina, Argentina, el Brasil, Nigèria, Bulgària, Eslovènia, el Perú, França, Algèria, federació de Rússia, els Països Baixos, República Dominicana, Ucraïna i Veneçuela. A la nostra aula de 4t d'ESO trobem alumnes romanesos, colombians, marroquins, brasilers i espanyols.

Ens trobem, doncs, en un context educatiu força diversificat i on la majoria dels alumnes de 4t s'incorporaran al món laboral en finalitzar el curs. Com que tenim alumnes procedents de molts països i amb cultures molt diferents, hem pensat que aquesta unitat aconsegueix anivellar les oportunitats de tots per accedir al nostre món laboral. Pensem que és important com es busca feina aquí, quines condicions laborals han d'exigir i quines altres són abusives i, per tant, han de defugir.

El col·lectiu immigrant en el món laboral ha sigut (i és) un dels sectors més explotat. Pretenem formar els estudiants per combatre aquest tipus de conductes. Pretenem ensenyar els nous i els d'aquí a moure's pel món laboral i a ser crítics amb les actituds discriminatòries. En definitiva, posar en igualtat de condicions els nostres estudiants per tal que aquells que s'incorporin en el món laboral puguin funcionar-hi correctament. Anotem que el treball de la unitat serà fonamentalment en parella i en grups que seran dissenyats per la professora, per tal de barrejar alumnes d'ambdós sexes i de totes les nacionalitats.

2. PLANTEJAMENT/ELABORACIÓ DE LA UNITAT DIDÀCTICA

2.1. OBJECTIUS

- Conèixer les convencions dels textos orals i escrits treballats.
- Escriure el propi currículum adequat a un lloc de treball determinat.
- Llegir i informar-se sobre les maneres de buscar feina, sobre l'elaboració d'un currículum i d'una carta professional.
- Redactar una carta professional ajustada a una oferta de treball.
- Contrastar críticament la informació pròpia aportada amb la d'altres companys.
- Participar en un fòrum de discussió.
- Participar en col·loquis per aportar el punt de vista personal sobre diversos temes.
- Saber intervenir en una conversa formal per telèfon i en una entrevista de treball.
- Discriminar la informació rellevant de la que no ho és en textos escrits i orals i saber sintetitzar-la.
- Fer una exposició oral formal sobre un dels temes proposats.
- Reflexionar sobre les habilitats necessàries per a exercir diversos oficis i valorar-los independentment de la seua naturalesa i de la qualificació necessària per a exercir-los.
- Valorar les pròpies aptituds, les habilitats i capacitats personals.
- Prendre consciència de la importància de la formació educativa per trobar feina.
- Ser crític envers les pròpies produccions textuais i interessar-se per autocorregir-se i autorevisar-se.
- Conèixer i rebutjar els principals problemes que es donen al món laboral: la discriminació sexual, el mobbing, el burnout, l'assetjament sexual, l'explotació laboral i l'explotació infantil.

2.2. COMPETÈNCIES BÀSIQUES

Les competències que es treballen a la unitat didàctica són les següents:

- Competències comunicatives:

Competència comunicativa lingüística i audiovisual: Sobretot el que pretenem és el que l'alumnat domini els textos propis del món laboral. Treballem textos escrits, orals i audiovisuals per tal de proporcionar una formació el més àmplia possible. L'alumnat ha de comprendre textos escrits i orals per després realitzar-ne. Els audiovisuals apareixen com a fonts d'informació a moltes de les pàgines de la wiki.

- Competències metodològiques:

Competència en tractament de la informació i competència digital: L'alumnat ha de col·laborar en la construcció d'una wiki i a més a de navegar per Internet per obtenir molta de la informació que se li demana. Per tal de proporcionar les eines adequades per obtenir informació, a la primera activitat apareixen esmentades multitud de pàgines fiables a què poden recórrer durant el desenvolupament de la unitat.

Competència d'aprendre a aprendre: El paper de la professora és sempre de guia i orientadora com es veurà tot seguit. Es pretén que l'alumnat aprengui a construir el seu propi coneixement, que ho faci al seu ritme i que li doni l'orientació que desitgi al seu treball, sempre que estigui dins dels paràmetres fixats, és clar. Pensem que és fonamental promoure l'autonomia d'aprenentatge als alumnes, perquè així els donem les eines per aprendre sense entrebancs.

- Competències personals:

Competència d'autonomia i iniciativa personal: L'eix temàtic de la unitat és la cerca de feina, per a la qual cosa intentem potenciar el treball individual per resoldre conflictes que es presenten a la vida real com a individuals. Potenciem l'autoestima de cada alumne, li donem llibertat perquè triï l'ofici que vol perseguir i el recolzem en tot el procés per aconseguir-ho. Pensem que el treball d'aquesta competència col·labora a formar persones segures i autosuficients.

- Competències per conviure i habitar el món:

Competència social i ciutadana: Aquesta competència ocupa un lloc privilegiat, perquè hem considerat que si volem que els estudiants siguin bons ciutadans i puguin viure de manera satisfactòria en societat, caldrà que els ensenyem com inserir-se en el món laboral.

2.3. CONTINGUTS

- Els llocs actuals per trobar feina: la iniciativa personal, els mitjans de comunicació i la xarxa de contactes.
- Les condicions demanades i ofertes en alguns oficis.
- La conversa telefònica formal: convencions lingüístiques.
 - La fase d'informació sobre l'empresa i el disseny de la presentació.
 - La presentació i l'exposició dels objectius de la trucada.
 - El domini del to de veu i de la velocitat.
 - L'adequació al context: tractament de vostè, vocabulari unívoc i precís.
 - La consecució de la informació que necessitem.
- El currículum: tipus, convencions lingüístiques i paralingüístiques.
 - El processador de textos.
 - L'estructura del currículum: nom, adreça, fotografia, dades personals, informació professional i formativa i habilitats.
 - Els tipus de currículums: adequació a la feina desitjada.
 - La presentació: el tipus de paper, els colors de tinta i tipus de lletra.
- La carta de presentació: estructura i contingut.
 - El processador de textos.
 - L'estructura de la carta: data, salutació, exposició dels motius i presentació professional.
 - Les habilitats i les capacitats personals.
 - Els diccionaris en línia i els correctors ortogràfics i gramaticals disponibles a la xarxa.
 - La presentació: el tipus de paper, els colors de tinta i tipus de lletra.
- L'entrevista: fases de preparació i de realització, les regles de comunicació verbal i no verbal.
 - L'estructura de l'entrevista:
 - Introducció: recepció, salutació i presentacions, conversa introductòria i aclariments respecte l'entrevista.

- Desenvolupament: la formació i els estudis, l'experiència professional, les qüestions personals, les condicions laborals desitjades i les preguntes assassines.
 - Tancament: aclariment de dubtes i comiat.
 - La fase de preparació de l'entrevista: informar-se, repassar el currículum, preparar possibles preguntes.
 - Actituds positives durant l'entrevista: confiança, seguretat, atenció, positivitat, preguntar els dubtes.
 - Regles de comunicació verbal: conductes lingüístiques positives, expressions per manifestar els èxits i per denotar motivació i seguretat.
 - Regles de comunicació no verbal: el vestit, la higiene, donar la mà, l'expressió facial, el somriure, el contacte visual, la postura corporal, la gesticulació de les mans, les manies o tics, el xiclet, la puntualitat i el mòbil.
- Els principals problemes laborals a l'actualitat.
 - La discriminació sexual
 - El mobbing.
 - El burnout.
 - L'assetjament sexual.
 - L'explotació laboral
 - L'explotació infantil.
 - La discriminació sexual en les joguines.

3. DESENVOLUPAMENT DE LA UNITAT DIDÀCTICA

La unitat didàctica consta d'onze sessions². La majoria de les sessions prenen com a punt de partida la wiki "[Portaltreball](#)", que esdevé una plataforma necessària per a la realització i publicació de les activitats. Les activitats han estat dissenyades seguint un criteri de dificultat ascendent, és a dir, es comença amb activitats senzilles i progressivament se n'augmenta la complexitat. No obstant això, com que la wiki és pública i tothom pot llegir i modificar els continguts que es penjen, l'ajuda entre companys serà ben present en tot moment.

Tot seguit explicarem les activitats que es realitzaran, ordenades seguint la seqüenciació temporal que tindran en el desenvolupament de la unitat. Comentarem, a banda de les tasques que cal realitzar, el tipus d'interacció que es dona, els materials necessaris i els continguts i competències que pretenem que els alumnes assoleixin en cadascuna de les activitats.

La primera activitat és la que ens serveix d'**avaluació dels coneixements previs**. La trobem en la pàgina principal de la wiki "[Portaltreball](#)". L'activitat pretén conèixer quins són els coneixements dels alumnes, d'una banda, sobre les habilitats necessàries per trobar feina i, d'altra, sobre els problemes que afecten actualment el món laboral. Ens interessa saber quins són els coneixements del grup de manera global, per això, hem optat per dos tests anònims que cadascú farà de manera individual³. A més a més, a l'espai de [discussió](#) encetem el primer dels temes sobre els que opinaran els alumnes: el sexisme a les joguines dels infants. No enunciem el tema de manera directa, sinó que a partir d'un ampli recull de fotografies dels clicks de Playmobil els demanarem que reflexionin.

Una vegada tindrem els resultats dels tests, adaptarem la resta d'activitats dissenyades per tal d'ajustar-les als coneixements que han demostrat els alumnes. Tot seguit encetem **l'activitat 1**, per a la qual cosa dividirem el grup de 20 alumnes en dos grups de 10. La divisió la farem nosaltres per tal d'equilibrar-los al màxim i evitar qualsevol tipus de descompensació. El primer grup seran Els Candidats i el segon Els Caps.

En primer lloc, tots entraran a la pàgina "[Es busca...](#)" de la wiki i hauran de llegir la informació que es dona sobre els llocs i les maneres de buscar feina. Tot seguit, s'encetarà un col·loqui, en el qual els alumnes podran comentar la informació que han llegit. La professora els farà que trien

² A l'annex 1 teniu la seqüenciació detallada.

³ Els tests es reproduïxen a l'annex 2.

quina pensen que és la manera més eficaç de trobar feina, els preguntará què farien ells en cas de cercar-ne i, per últim, se'ls demanará que comenten què és el que se sol fer en el cercle familiar que els rodeja.

Tot seguit clicaran en la imatge activitat 1 i és ara quan el grup es divideix en els dos grups que adés hem explicat (Els Caps i Els Candidats). Els Caps han de triar dos dels oficis que hi apareixen i han de completar-los amb la informació que s'hi indica⁴. En cas que als alumnes els costés molt d'esforç, la professora ompliria algun dels oficis (recordem que hi ha 21), si el grup d'Els Caps ha entés bé l'activitat, aquell alumne que acabés abans faria l'ofici que va de punta.

Mentre Els Caps dissenyen les ofertes de treball, Els Candidats hauran de triar dos dels oficis que apareixen i preparar un escrit on expliquen quines condicions laborals volen i què poden aportar al lloc de treball. Els demanarem que es documenten bé per tal d'exigir allò més just.

Els Caps podran ajudar-se entre ells, ja que hi ha treballs que demanen candidats amb qualitats semblants. Quan estan totes les ofertes redactades Els Candidats, acompanyats dels seus escrits, consulten les condicions del treball i decideixen si volen continuar optant a aqueixa oferta o prefereixen canviar-ne. Cal remarcar que els Caps consultaran fonts reals per a oferir les condicions laborals el més ajustades possible a la realitat. Ara bé, els donarem la possibilitat que posen "condicions trampa" per veure si algun Candidat opta per un treball que no té unes bones condicions perquè no s'ha informat suficientment.

Aquesta activitat pretén que l'alumnat reflexioni sobre el que es demana en una oferta de treball i que sàpiga quina és la informació que ha de conèixer abans de començar el procés de buscar feina. A més, intentem acostar-nos a la realitat perquè coneguim les condicions laborals reals d'alguns oficis. La interacció que es dóna és del tipus alumne-alumne, ja que la professora el que fa és supervisar i ajudar l'alumnat ho necessiti.

Una vegada finalitzada l'etapa de tria i d'oferta de les condicions, es passarà a **l'activitat 2**, la "[Conversa telefònica formal](#)". Hem considerat molt important treballar aquest punt perquè és molt habitual la desconexió dels codis establerts en una conversa d'aquest tipus. Tot seguit explicarem el procediment que se seguirà perquè els alumnes aprenguin a mantenir aquest tipus de diàleg.

⁴ A l'annex 3 apareix la informació amb l'explicació que es donarà als alumnes del grup "Els Caps",

En primer lloc, els alumnes clicaran en la imatge titulada “Conversa telefònica formal” i es llegirà a classe la informació que es dóna sobre el contacte telefònic amb una empresa. La professora dirigirà un petit col·loqui on es pretén que els alumnes s’adonin de la importància de dominar el registre i de les convencions existents en una conversa formal. Es destacarà que s’hi afegeix la dificultat que els interlocutors no es veuen i per tant el codi verbal té un paper fonamental.

La professora deixarà deu minuts perquè Els Caps i Els Candidats preparen individualment la seua part de la conversa, que en la propera sessió representaran junts, asseguts esquena contra esquena, per tal d’evitar el contacte visual. Quan tots els alumnes hagin representat la conversa es preveu un temps perquè els alumnes expressin les dificultats que hi ha trobat i puguin valorar l’experiència. La interacció que s’hi dóna és fonamentalment alumne-alumne perquè la professora dirigeix els alumnes perquè expressin les seves opinions i les dificultats que hi han trobat. S’intenta que els alumnes desenvolupin al màxim l’expressió oral formal.

L’activitat 3 pretén que tots els alumnes confeccionen el seu currículum, però fent-ho de manera ajustada a una oferta laboral concreta. Els alumnes del grup Els Candidats que continuen al darrere d’una de les ofertes de treball proposades a les activitats anteriors seguiran perseguint aquest objectiu i com que al grup d’Els Caps no es perseguia cap ofici ara hauran de triar-ne un de la pàgina “Es busca...” per tal de fer també el seu currículum. Posarem per cas que han acomiadat tots Els Caps de les respectives empreses i que ara, doncs, són tots Candidats. Pensem que, a banda de donar l’oportunitat a tots els alumnes perquè facin un currículum, és una bona manera d’atorgar realisme a l’activitat, perquè vegin que als Caps també se’ls acomiada.

Per orientar-los en l’elaboració del currículum, els remetrem a la pàgina de la wiki “[Currículum](#)” on poden veure un vídeo del SOC (Servei d’Ocupació de Catalunya) i llegir unes recomanacions generals molt útils abans de redactar un currículum. Per tal d’ajudar els alumnes que tinguin més dificultats, hem incorporat una aplicació informàtica feta per la Generalitat de Catalunya que permet fer el currículum en cinc passos molt senzills. Pensem que seria molt convenient que treballessin en parelles per tal d’ajudar-se en l’elaboració del document. Quan tinguin el document llest l’hauran de penjar a aquesta mateixa pàgina, tot indicant el lloc de treball que persegueixen. La professora revisarà els textos i els farà les observacions que consideri perquè milloren aquells aspectes

que calguin. Com s'observa, en aquesta activitat hi ha dos tipus d'interacció: en primer lloc, el treball per parelles fa que interactuïn dos alumnes i, en segon lloc, es dona la interacció professora-alumne. Pensem que el fet que l'alumnat pugui revisar el currículum a partir de les esmenes de la professora és molt positiu, perquè donem una segona oportunitat a l'alumne de fer bé el treball i reforcem el procés d'escriptura habitual de qualsevol text: planificació, redacció, correcció i revisió i segona redacció.

Després, **l'activitat 4** se centra en l'elaboració d'una carta de presentació. Hem cregut convenient treballar aquest tipus de text per diverses qüestions. En primer lloc, pensem que així estem formant millor els alumnes en l'àmbit referit a la recerca de treball, perquè és un document que també se sol adjuntar al CV. Però la finalitat principal és reforçar els aspectes positius de cada alumne, la seva autoestima. Com que són alumnes molt joves no tenen l'experiència laboral i els estudis desitjables per a fer un bon currículum, però tots tenen habilitats i capacitats que els fan únics, per la qual cosa ara intentem que "es venguin" a ells mateixos perquè s'adonin que el caràcter i la personalitat són elements que també importen a l'hora de trobar feina. Volem transmetre que les persones som alguna cosa més que un cabàs de títols o d'anys d'experiència professional.

L'elaboració d'aquest text està recolzada per la definició i la caracterització que es fa d'aquest text a la pàgina de la wiki "[Carta de presentació](#)", en la qual també apareixen una sèrie de recomanacions que és convenient seguir. Els alumnes començaran l'elaboració a classe, on treballaran per parelles, per tal que puguin ajudar-se mútuament a veure els aspectes positius que tenen cadascú. Els alumnes disposaran d'una setmana per penjar els currículums i les seves cartes de presentació. En aquest període la professora ajudarà els alumnes que ho necessitin i els indicarà als alumnes més avançats com ampliar els coneixements en l'aspecte que més els interessi dels que s'han tractat a classe.

Quan siguin tots els textos a la wiki, la professora crearà una pàgina on hi apareixeran l'oferta de treball i a sota els currículums units a les seves cartes de presentació. Així s'aconsegueix que sigui molt fàcil consultar d'una banda les ofertes que han tingut sol·licitants i d'altra, consultar la informació d'aquests.

La metodologia i el tipus d'interacció és molt semblant al de l'activitat anterior. Les dues tasques treballen força la comprensió lectora i l'expressió escrita, parteixen d'una interacció alumne-alumne i acaben en una interacció professora-alumne. La diferencia fonamental és que el CV se centrava més en l'aspecte professional i formatiu i la carta de presentació té com a nucli la personalitat, tal com hem explicat abans, per tal de reforçar l'autoestima i l'autoconeixement de l'alumnat.

L'activitat 5 treballa la interacció oral formal, com l'activitat 2, però s'hi augmenta la duració i la dificultat, perquè ara els alumnes han de simular una entrevista de treball. En aquesta activitat necessitem de nou Caps i Candidats, per la qual cosa demanarem alumnes voluntaris per a fer de Caps, tot i que aquests també hauran de representar el paper de Candidats. Pensem que és important que tots tinguin l'experiència de ser entrevistats i molt millor si la primera vegada és a l'aula i no a una empresa real.

Tant l'alumnat que farà d'entrevistador com el que farà d'entrevistat haurà de llegir la informació que es dona a la pàgina de la wiki "[L'entrevista](#)". Hi trobaran un vídeo del SOC i diversos enllaços a recomanacions per a tenir en compte abans i durant l'entrevista. S'hi adjunta una interessant informació sobre la comunicació verbal i la no verbal. Una vegada han llegit la informació, se'ls facilitaran els següents documents als entrevistats a amagades dels entrevistadors. Els direm que són algunes de les preguntes que els faran, el que no direm és que es tracta de "preguntes assassines" de les quals els entrevistadors coneixeran molt bé quina és la resposta correcta⁵. Dedicaran la resta de la sessió a preparar-se les entrevistes, podran fer parelles sols d'aspirants i sols de caps, per tal d'ajudar-se a preparar les respostes o les preguntes. Per tal de preparar-la correctament, consultaran la recopilació d'informació feta per la professora i els documents que se'ls han lliurat.

Quan tots els alumnes hagin sigut entrevistats, es preveu un temps perquè es puguin comentar les dificultats que han trobat en la realització de les entrevistes. Per últim, per tancar el primer bloc de la unitat didàctica, se'ls demanarà que preparen a casa un escrit en el qual exposen el que han après a classe i, a més, facin una valoració personal dels aspectes que considerin. A més a més, se'ls demana sobre quin tema que han tractat els agradaria obtenir més informació.

⁵ Els dos documents són a l'annex 4.

Aquesta activitat combina totes les habilitats lingüístiques: parteix de la comprensió lectora i tot seguit es combina amb l'expressió escrita i l'expressió oral poc formal (recordem que parelles d'entrevistadors i d'entrevistats s'ajuden mútuament a preparar l'entrevista). Realitzada l'etapa de preparació té lloc l'entrevista, on uns s'expressen oralment de manera formal i els altres escolten per tal d'aprofitar la informació d'altres companys. Finalment els alumnes participen en un col·loqui per comentar el resultat de les entrevistes i escriuen una valoració personal dels continguts vistos.

El tipus d'interacció és alumne-alumne, la professora supervisa i ajuda la major part del temps, sols al col·loqui final serà l'encarregada de dirigir-lo. Anotem que tot i que els alumnes sempre interactuen entre ells, no sempre ho fan de la mateixa manera. Unes vegades s'adrecen a un company que es troba en la mateixa situació (entrevistador o entrevistat) i altres a un que es troba en una posició diferent, per la qual cosa el llenguatge haurà d'adaptar-se a cadascuna de les situacions.

Les participacions dels alumnes es faran de manera ordenada i la professora prendrà anotacions de les intervencions per tenir-les en compte en l'avaluació final i per orientar cada alumne en les seves necessitats. L'altra mitja sessió servirà per organitzar l'última activitat de la unitat que hem titulat "[Exposicions](#)". Es tracta d'una activitat d'aprenentatge cooperatiu que pretén conscienciar els alumnes dels problemes actuals existents al mercat laboral.⁶

L'avaluació de la unitat tindrà en compte sobretot la participació en la wiki i la realització de les activitats (orals i escrites). A més es valorarà l'actitud crítica cap als problemes laborals tractats. Els percentatges que s'aplicaran seran: Conceptes: 10 %, , procediments: 60 % i valors: 30 % .⁷

⁶ L'activitat es desenvolupa a l'apartat 4 d'aquest document.

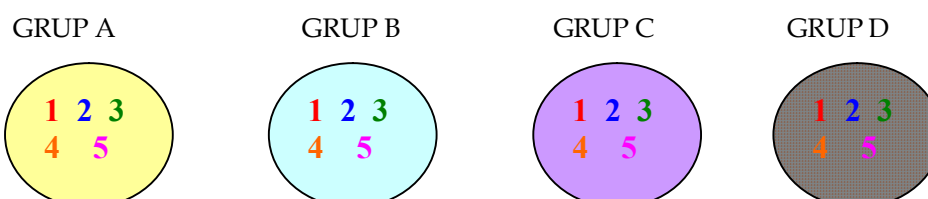
⁷ A l'annex 5 es detallen els percentatges que sumats atorguen la nota a l'alumne

4. DESENVOLUPAMENT D'UNA DE LES ACTIVITATS A MODO D'EXEMPLE

L'activitat que desenvoluparem és la darrera de la unitat i és l'encarregada d'oferir una visió realista i crítica dels problemes que afecten actualment el mercat laboral, tant aquí com als països més desafavorits. Pensem que és important que l'alumnat conegui aquests problemes, per tal de detectar-los i evitar-los en la seva futura carrera professional.

L'activitat comença amb l'organització de quatre grups de 5 components. Una vegada més, la professora és qui fa els grups, per tal de compensar-los al màxim possible. Dins d'aquest grup la professora reparteix els següents cinc temes a cadascun dels cinc integrants:

1. MOBBING
2. BURNOUT
3. ASSETJAMENT SEXUAL
4. EXPLOTACIÓ LABORAL
5. EXPLOTACIÓ INFANTIL

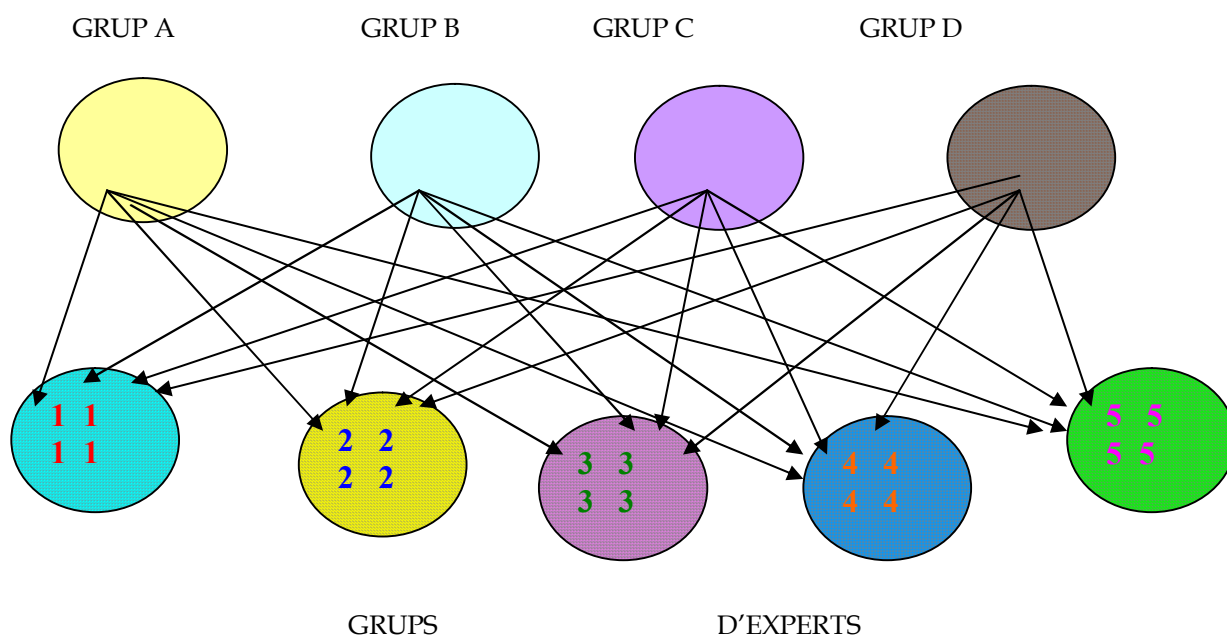


Es procurarà que un mateix tema el tinguin alumnes de diferent nivell acadèmic, és a dir, s'evitarà que els alumnes més bons acadèmicament tinguin tots el tema 2. Burnout, per exemple. Així doncs, haurà d'haver-hi alumnes més avantatjats acadèmicament en tots els temes.

Quan en cada grup ja tothom té el seu tema establert, els remetem a la pàgina de la wiki "Exposicions" on trobaran un vídeo i un resum informatiu dels cinc temes proposats. Cada alumne llegirà la informació del tema que li pertoca, perquè se li diu que serà l'encarregat de formar els integrants del seu grup en aqueix tema. A banda d'aquesta informació, se li demana que busqui a casa més informació per ampliar la de la wiki. Podem veure com estem donant una responsabilitat gran a cada alumne, perquè ha de fer de professor dels seus companys de grup.

En la propera sessió, cada integrant del grup informa a la resta del problema sobre el qual ha cercat informació i respon les preguntes que li fan. En cas que li pregunten alguna informació que desconeix l'anotará per tal de buscar-la i donar-hi resposta la propera sessió.

Tot seguit comença la reunió d'experts, és a dir, tots els que tenen el tema 1 faran un grup, el mateix amb els que tenen el tema 2 i així amb la resta de temes:



La reunió d'experts consistirà que tots els que tenen el tema "1. Mobbing" es reuniran per aconseguir més informació i validar la que han trobat. I així amb la resta d'integrants. Quan s'hagin enriquit tots els experts de les troballes i les aportacions de tots els experts prepararan una exposició conjunta que consistirà en una presentació del seu tema a la resta dels alumnes.

En les exposicions, que duraran 25 minuts, han de participar els quatre experts i podran utilitzar el material que considerin oportú: presentacions de powerpoint, vídeos, imatges, cançons, etc. La resta podrà fer-los preguntes al final de l'exposició. Quan acaben les exposicions els cinc grups, la professora demanarà a cada grup que pengi a la wiki el treball que han exposat amb els enllaços a altres pàgines que considerin pertinents. A més s'obriran al fòrum de la wiki tres temes de debat, orientats a comentar els aspectes que més hagin cridat l'atenció de l'alumnat. Els alumnes hauran de fer com a mínim dos aportacions en aquest espai de debat. Finalitzades les intervencions al fòrum, emplenaran l'enquesta d'avaluació de la unitat didàctica i de la professora⁸.

⁸ El model es troba a l'annex 6

El tipus d'interacció és alumne-alumne, però tot i això poden establir-se dos subtipus. En el primer l'alumne és l'expert, qui té la informació que els altres desconeixen; en l'altre l'alumne interactua amb altres companys que també són experts del mateix tema que ell. Pensem que és interessant aquesta doble relació que s'estableix, perquè d'una banda l'alumne ha d'explicar a la resta, ha de partir de la desconexió del grup; d'altra ha d'escoltar i mostrar una actitud receptiva cap als experts del seu tema. És a dir, en un cas ha d'adoptar una posició plenament activa i en l'altre ha de combinar-la amb una de receptiva.

L'activitat concentra el treball de les habilitats lingüístiques per igual, ja que han de llegir, escriure, parlar i escoltar. A més a més, es desenvolupa la competència investigadora i de recerca de la informació, la competència d'autonomia i iniciativa personal i la competència social i ciutadana. Conèixer i sensibilitzar-se pels problemes de la nostra societat ajuda a ser millors ciutadans i persones.

BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA

CASSANY, D.; LUNA, M.; SANZ, G. (1993). *Ensenyar llengua*. Barcelona: Graó.

ASSESSORIA PER TREBALLAR I RESIDIR A ESPANYA

<http://www.extranjerossinpapeles.com/>

BLOG AMB ORIENTACIONS LABORALS

<http://www.blog-de-empleo.com/>

CURRÍCULUM I ORGANITZACIÓ

<http://phobos.xtec.cat/edubib/intranet/index.php?module=Pages&func=display&pageid=7>

ELS DRETS DE LES DONES

<http://blocs.xtec.cat/marama/category/cancons-relacionades-amb-el-masclisme/>

EXPLOTACIÓ LABORAL AL S. XXI

<http://conc.ccoo.cat/maquila/>

GUIA PER A JOVES QUE BUSQUEN FEINA DE TEMPORADA

<http://www.barcelonesjove.net/guiafeinatemporada/doc.php?id=1>

LA CARTA DE PRESENTACIÓ

<http://www.blogdetrabajo.com/trabajo/hacer-nuestro-cv/carta-de-presentacion>

MOBBING

<http://www.acosomoral.org/soc16.htm>

PREGUNTES ASSASSINES

<http://www.cambiardetrabajo.com.ar/articulos/preguntas-asesinas.php>

SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA

http://www.oficinadetreball.cat/socweb/opencms/socweb_ca/home.html

SOBRE LA RECERCA D'OPORTUNITATS PROFESSIONALS

<http://zumodeempleo.wordpress.com/2010/05/10/%C2%BFsabes-cual-es-el-factor-mas-relevante-en-una-entrevista-de-trabajo/>

VÍDEOS DE TREBALL

<http://www.portaldenoticias.com/tag/empleo?page=9>

VÍDEOS SOBRE ASSETJAMENT LABORAL I MOBBING

<http://www.youtube.com>

ANNEXOS

ANNEX 1

SEQÜENCIACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LA UNITAT DIDÀCTICA		
1a sessió	10 min.	Realització del test d'avaluació de coneixements previs i participació al fòrum.
	30 min.	Lectura de la informació a "Es busca..." i breu col·loqui sobre la informació que s'hi dóna.
	10 min.	El grup de Els Caps dissenyen les ofertes de treball proposades i Els Candidats trien dos dels oficis que els interessin.
2a sessió	15 min.	Lectura de la informació de la pàgina "Conversa telefònica formal"
	10 min.	Col·loqui sobre la importància de dominar la conversa formal.
	25 min.	Preparació a classe d'una conversa telefònica que després representaran.
3a sessió	30 min.	Representació de les converses telefòniques preparades.
	10 min.	Comentari de les dificultats que hi ha trobat i observacions que fan a algunes de les intervencions dels companys.
	10 min.	Lectura de la pàgina "Currículum" de la wiki, visió del vídeo que inclou i planificació de la redacció del propi currículum.
4a sessió	10 min.	Treball per parelles en els currículums i resolució de dubtes per part de la professora.
	15 min.	Lectura de la pàgina "Carta de presentació" i explicació de com han de redactar la seva carta.
	35	Treball per parelles en el disseny de la carta de presentació.
5a sessió	15 min.	Lectura de la pàgina entrevista de treball i visió del vídeo que s'hi adjunta.
	20 min.	Els entrevistats resolen les preguntes que els hem donat i que els hem dit que segurament els les faran. Els entrevistadors llegeixen la informació completa relativa a les preguntes assassines per saber quines són les bones respostes.
	15 min.	Preparació de l'entrevista. Poden treballar per parelles d'aspirants o parelles d'entrevistadors.
6a sessió	30 min.	Realització de les entrevistes.
	20 min.	Comentari de les dificultats que han trobat els entrevistats i de les errades que han trobat els entrevistadors, les quals han anotat en el transcurs de l'entrevista.

7a sessió	25 min.	Els alumnes exposen de manera individual què han après i sobre quin aspecte els agradaria aprofundir més.
	25 min.	Lectura de la pàgina "Exposicions". Organització dels grups cooperatius i distribució de les tasques als integrants que poden començar a treballar en el seu tema d'estudi.
8a sessió	25 min.	Cada component del grup informa la resta del contingut del seu tema i explica breument la informació que ha estudiat. Si hi ha preguntes que no es poden respondre s'anoten per a contestar-les la propera sessió.
	25 min.	Comença la reunió d'experts, en la qual s'intercanvien la informació que cadascú ha trobat de manera individual.
9a sessió	25 min.	Exposició dels grups d'experts del tema 1.
	25 min.	Exposició dels grups d'experts del tema 2.
10a sessió	25 min.	Exposició dels grups d'experts del tema 3.
	25 min.	Exposició dels grups d'experts del tema 4.
11a sessió	25 min.	Exposició dels grups d'experts del tema 5.
	25 min.	S'explicaran els temes de debats encetats ara a la wiki i se'ls repartirà el full d'avaluació de la unitat didàctica i de la professora perquè el contestin de forma anònima.

ANNEX 2

PROVA D' AVALUACIÓ INICIAL

Assenyala les opcions que, en el teu cas, són certes:

- Conec totes les formes actuals de cercar feina
- Sé com actuar en una entrevista de treball
- Sé fer un CV i una carta professional
- Puc mantenir una conversa formal per telèfon
- Estic informat dels problemes més habituals relacionats amb el món laboral.

Assenyala les opcions que penses que són certes:

- Els homes i les dones no estan qualificats per igual per a fer els mateixos treballs
- Les persones que no tenen feina és perquè no s'esforcen suficientment a buscar-ne
- El mobbing sempre naix a causa d'una mala actuació a l'empresa del treballador.
- Les condicions laborals entre els països desenvolupats i subdesenvolupats són molt diferents.
- El treball no pot ser mai una rasca agradable, és això mateix, un treball
- Per ascendir en un lloc de treball és millor acatar sempre les ordres dels superiors
- Les dones són el sector amb més conflictes laborals.

ANNEX 3

EXPLICACIÓ DE L'ACTIVITAT 1 QUE ES DONARÀ ALS ALUMNES DEL GRUP "ELS CAPS"

- **Imprescindible:** Han de dir cinc condicions imprescindibles que han d'acomplir els candidats per optar al lloc ofertat.
- **S'ofereix:** Cal que els caps especifiquen quines són les condicions laborals que s'ofereixen, quin serà el sou, quin tipus de contracte es farà, quant durarà i quina serà la jornada laboral.
- **Es requereix:** En aquest apartat es demana la titulació, l'experiència i les habilitats socials i personals necessàries per a la feina.
- **Es desitja:** Per últim cal que especifiquen quines qualitats els agradaria que tinguessin els futurs treballadors.

ANNEX 4

DOCUMENT PER ALS ENTREVISTATS

1. Digui per què creu que és el millor candidat per a omplir la vacant?
2. Quins són els seus majors defectes tant personals com professionals?
3. Pot dir-me quelcom sobre els seus èxits fins al moment?
4. Té un pla de desenvolupament professional per als pròxims 5 anys? Com es veu a si mateix en 5 anys? On es veu en 5 anys?
5. Quina és la seua opinió sobre la nostra empresa?
6. Per què vol treballar en la nostra empresa?
7. Per què va deixar l'últim treball? Què opina del seu últim treball?
8. Quines són les seves expectatives econòmiques?
9. Pot donar-nos els noms d'algunes persones que puguin donar referències sobre vostè?
10. Quines formes de comportament el disgusten tant que el poden fer sortir de polleguera?
11. Què és el que més li atrau d'aquest lloc?
12. Qui ha sigut la persona que més ha influït en vostè?
13. Preguntes personals o íntimes: És casat? Té intenció de quedar-se embarassada?
14. Té alguna pregunta?

DOCUMENT PER ALS ENTREVISTADORS

La globalització i altres fenòmens moderns han fet que aconseguir un lloc de treball sigui una tasca cada vegada més difícil de realitzar. Una vacant en una empresa important pot atraure més de 500 aspirants. En poques paraules, la competència és ferotge. Aquesta situació provoca que els administradors dels recursos humans apliquin cada vegada més ferramentes que els permeti reclutar i seleccionar personal d'una forma més ràpida i efectiva.

Per aquest motiu, és necessari estar preparat per a tenir èxit a l'hora d'acudir a una entrevista de treball, ja que el més probable és que es facin les preguntes de filtrat o traduït de l'anglès "preguntes assassines".

Aquestes preguntes existeixen per verificar els perfils dels candidats i formar un rànquing de la candidatura de cadascun per a la posició vacant. Aquest tipus de preguntes no es realitza únicament en les entrevistes de treball cara a cara sinó també en els formularis que són omplerts i enviats via Internet a les bases de dades d'algunes empreses.

Exemples de preguntes assassines són:

1. Digui per què creu que és el millor candidat per a omplir la vacant?

La informació que sol·licita en esta pregunta es troba ja en el currículum, però l'entrevistador el que desitja saber és com d'equilibrat ets i quanta seguretat demostres en resumir breument els teus coneixements, experiència, aptituds i habilitats i orientar-los al lloc a què estàs aspirant.

Un exemple de resposta que pots donar és la següent:

"Sé que estic capacit per a l'ocupació. La prova està en el currículum, les referències de treball i els certificats d'estudi. A més, he tingut experiència anterior en llocs semblants per la qual cosa domino els requeriments del mateix"

Si no té molta experiència, també cal dir que s'està capacit, afegint-hi després quelcom com: "Tinc facilitat per a aprendre amb rapidesa; en poc de temps resultaré molt productiu per a l'empresa". És important evitar comparacions amb altres candidats (si coneixes qui són).

2. Quins són els seus majors defectes tant personals com professionals?

Fa alguns anys, la resposta correcta era dir que s'era massa perfeccionista o que el major defecte era treballar massa dur. No obstant això, hui dia, és preferible proporcionar respostes més realistes, però sempre en to positiu i, al final, agregar-hi què s'està fent per a superar el defecte.

3. Pot dir-me quelcom sobre els seus èxits fins al moment?

En aquesta pregunta l'entrevistador desitja veure la fermesa i seguretat a respondre. La resposta ha d'estar orientada a manifestar que ets sent bé pels èxits aconseguits pel que fa a experiència, coneixements i estudis i afegir-hi que, per descomptat, espera aconseguir-ne més.

Pot respondre, per exemple: "Em sento satisfet amb l'èxit aconseguit fins al moment, però necessito nous reptes i oportunitats" o també podria contestar quelcom com el següent: "Vaig començar fa uns anys com a recepcionista (o un altre lloc) i ara sóc administradora (i un altre lloc) la qual cosa em considero una persona reeixida i ara requereixo nous reptes que superar".

4. Té un pla de desenvolupament professional per als pròxims 5 anys? O Com es veu a si mateix en 5 anys? On es veu en 5 anys?

En aquestes preguntes, el que busca recursos humans és saber si els treballadors tenen clares metes establertes i si es guien per algun pla. Per tant, la resposta "Fent un creuer pel Carib" no és, en aquest cas, l'apropiada. No obstant això, es recomana respondre sobre les aspiracions en sentit genèric com, per exemple, que es vol que el treball representi un repte continu i que, al mateix temps, permeti el desenvolupament professional i personal.

5. Quina és la seua opinió sobre la nostra empresa?

És important investigar sobre l'empresa (productes que fabrica o serveis que ofereix, història, competidors, projectes que la companyia està realitzant de caràcter social, etc.) abans d'anar a l'entrevista de treball. D'aquesta manera, quan l'entrevistador formuli la pregunta, es podrà respondre d'una forma adequada i es demostrarà l'interès per l'empresa i pel lloc de treball.

6. Per què vol treballar en la nostra empresa?

No s'ha de respondre que es vol treballar en l'empresa per raons de la proximitat a la residència, ja que pot donar a entendre que només s'està interessat en la ubicació de la companyia i no en la seua cultura, valors o objectius

Per donar una resposta adequada a aquesta pregunta (igual que a l'anterior), és necessari saber la història i el prestigi de l'empresa i així poder expressar, amb fonament, perquè s'està segur de voler formar-ne part.

Es recomana usar frases curtes i "d'impacte" en contestar i utilitzar dades (no suposicions que sonen bonic) per a oferir la seua bona opinió sobre la companyia. Si només contesta que: "vull treballar aquí perquè és una empresa gran i consolidada" pareixerà una simple adulació que potser farà sentir bé el seu entrevistador, però no bastarà perquè s'inclini a oferir-te el treball

En canvi, si has fet una investigació sobre la companyia i es presenta amb fets que ningú pot contradir, s'està donant prova que no parla per parlar. Per exemple:

"Voldria treballar en la seua empresa ja que en només deu anys vostès han avançat tant que ara tenen al voltant de 120 treballadors, tot i haver començat amb deu, cosa que demostra la seua gran empenta i dinamisme en el mercat"

7. Per què va deixar l'últim treball? Què opina del seu últim treball?

Per cap motiu has de criticar la teva antiga companyia o els col·legues, ja que es donarà la imatge de ser una persona de poc fiar i que si et contracten allí potser pensen que després també parlaràs malament d'aquesta empresa. És millor dir, si eres jove, que es desitja assumir més responsabilitats o guanyar més experiència. Si es tracta de reestructuracions internes i acomiadaments, has d'indicar-ho sempre demanant discreció respecte d'això.

Tampoc has d'indicar que abandonares l'últim treball per motius econòmics (baix salari o poca paga), ja que tampoc es donarà una bona imatge amb aquesta resposta. És millor parlar de diners, quan et parlin d'aspiracions salarials.

8. Quines són les seves expectatives econòmiques?

És una pregunta que pot ser una navalla de dos talls. És millor respondre que s'espera un salari d'acord amb les aportacions donades i responsabilitats. De totes maneres és important que quan es vagi a una entrevista de treball s'hagi investigat abans quin és el salari mitjà del lloc de treball a què s'aspira per a tindre una idea del tema.

Es recomana, de totes maneres, no demostrar que es desitja ocupar el treball només pels diners, sinó que s'està interessat en les oportunitats que li brinda el treball per al creixement professional.

9. Pots donar-nos els noms d'algunes persones que puguin donar referències sobre vostè?

Si no t'exigeixen concretament el tipus de referència que desitgen, esmenta gent (caps, companys de treball o estudi, -professors, amics) que puguin recomanar-te bé en diferents aspectes: com a treballador o com a company o estudiant.

Seria convenient conversar amb ells abans de l'entrevista per a demanar-los el permís d'usar els seus noms en cas que et demanen referències en l'entrevista.

10. Quines formes de comportament el disgusten tant que el poden fer sortir de polleguera?

És important que contestes la veritat sense criticar directament a cap dels caps, companys ni subalterns que hagi tingut abans. Pots dir, per exemple, "Em disgusta la falta de puntualitat" o "Em disgusta l'incompliment de les promeses". Aquestes són respostes acceptables perquè et mostraran com una persona normal, ja que les característiques esmentades els desagraden pràcticament a tothom.

Si dius que mai t'han fet sortir de polleguera et mostres com un ser irreal i fins i tot mentider, per la qual podries fins i tot perdre l'oportunitat del treball.

11. Què és el que més li atrau d'aquest lloc?

No has de dir que és l'aspecte econòmic ni el salari que es pagarà. És millor contestar d'una forma breu sobre l'empresa i el lloc de treball com per exemple: "L'oportunitat que ofereix", "el que significa com a rept", "o "la possibilitat de col·laborar amb un excel·lent equip de professionals".

12. Qui ha sigut la persona que més ha influït en vostè?

Per descomptat, el seu entrevistador es refereix a una influència positiva. El millor és no mencionar que els pares, ja que és una resposta molt comuna i corrent. L'aconsellable és mencionar el nom a algun dels seus mestres, un antic cap o el seu escriptor preferit i tot seguit explicar breument què és el que ha fet aquella persona per influir tant en vostè i què n'ha après.

13. Preguntes personals o íntimes: És casat? Té intenció de quedar-se embarassada?

Encara que l'entrevistador pot formular alguna d'aquestes pregunta dependrà de l'entrevistat la forma com la comprèn. El millor és mantenir-se, de forma educada, en l'àmbit dels negocis, però si és molt insistent és millor dir que si és molt necessari per al procés de selecció és important, s'intentarà respondre-la.

14. Té alguna pregunta?

L'entrevista no ha d'acabar sense que vostè pugui aclarir tots els seus dubtes i és que la majoria dels entrevistadors que saben com triar treballadors se senten més atrets per l'aspirant capaç de formular preguntes serioses i lògiques que per un candidat silenciós i conformista que no té interès a informar-se bé.

Per això, és important que vostè formuli preguntes sobre els aspectes següents:

“Quina duració tindrà la jornada de treball?

Caldrà treballar hores extres?

Haurà de laborar alguns dissabtes o diumenges?

Quin tipus de compensació es rebrà?

A quantes persones hauré de supervisar? (Aquesta pregunta correspon si s'està aspirant a una posició de supervisió)”

ANNEX 5

FITXA D' AVALUACIÓ DELA ALUMNES

AVALUACIÓ: UNITAT DIDÀCTICA PORTAL TREBALL: UN VIATGE PEL MÓN LABORAL CURS: 4t GRUP: CATALÀ :	APLICACIÓ DELS CONCEPTES TEÒRICS A LES ACTIVITATS	ACTIVITATS						ACTITUD		
		ES BUSCA...	EXPRESSIÓ ORAL: CONVERSA FORMAL I ENTREVISTA	COMPENSÓ ESCRITA: LECTURA I SÍNTESI	EXPRESSIÓ ESCRITA: CV I CARTA DE PRESENTACIÓ	EXPOSICIONS	PARTICIPACIONS EN EL FÒRUM	REBIJAR ACTITUDS DISCRIMINATORIES AL MÓN LABORAL	INTERESSAR-SE PEL TREBALL A LA WIKI	AUTOCORREGIR-SE I RESPECTAR ELS COMPANYYS
PERCENTATGES DESGLOSSATS	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
PERCENTATGES TOTALS	10%	60%						30%		
NOM I COGNOMS										

ANNEX 6

FITXA D'AVALUACIÓ DE LA UNITAT DIDÀCTICA I DE LA PROFESSORA

Assenyala la resposta més adient, afegeix-hi la informació que creguis necessària o escriu-ne d'una més personal.

Què t'ha paregut el **contingut** d'aquesta unitat?

- Molt Interessant
- Interessant
- Poc interessant

El **material** que t'ha donat el professor ha sigut:

- Excessiu
- Suficient
- Escàs

• _____

Respecte a la **metodologia**, com has treballat millor els continguts d'aquesta unitat?

- Exercicis escrits individuals
- Explicació dels continguts pel professor
- Treballs individuals
- Treballs per parelles
- Treballs en grups petits
- Treballs en grup classe
- Activitats amb materials àudio-visuals i gràfics
- Estudiant a casa

• _____

Les **activitats** han estat ben **organitzades**?

Per què? _____

Quines **activitats** t'han **agradat** més?

Per què? _____

Quines **altres activitats** haguessis fet?

Per què? _____

L'**actitud** del **professor** ha sigut: _____

Penses que has **assolit** els continguts plantejats al principi de la Unitat?

Per què? _____

Quina **pregunta** t'hagués agradat contestar en aquesta enquesta? _____