



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

**CRAI**

Centre de Recursos per a  
l'Aprenentatge i la Investigació

**Blackboard**  
collaborate™ 

**Guía de uso**

[udcrai@ub.edu](mailto:udcrai@ub.edu)



## Índex

	<u>Pàg.</u>
¿Qué es BB Collaborate?.....	1
Entrar en las sesiones.....	1
Añadir sesiones al curs.....	1
¿Puedo invitar visitantes a la sesión?.....	4
Parámetros de calificación.....	5
Competencias.....	6
Parámetros comunes de módulos.....	6
Restricciones de acceso.....	7
Compleción de actividad.....	7
¿Dónde puedo encontrar mis grabaciones.....	7
¿Cómo unirse a una reunión con rol de estudiante?.....	8
Una vez dentro de la sala.....	8



## ¿Qué es BB Collaborate?

BB Collaborate es una herramienta de videoconferencias en tiempo real que os permite crear ficheros, compartir aplicaciones y usar pizarras electrónicas virtuales para interactuar.

## Entrar a las sesiones

Las sesiones de Collaborate se añaden al contenido del curso. Cada módulo de actividad de Collaborate es una sesión única. Buscad la sesión en la cual queréis uniros y seleccionad el módulo. Seleccionad *Accede a la sesión*.

The image displays three examples of Collaborate sessions in a course interface. Each session is represented by a card with a purple header bar. The first card is titled 'Test Collaborate' and is scheduled for 'Ahir 17:00 - 18:00'. The second card is titled 'Proves Collaborate' and is scheduled for 'Avui 08:45 - 09:15'. The third card is titled 'BB Collaborate' and is scheduled for 'Avui 08:30 - 09:30'. Each card includes a checkmark icon in the top right corner, a purple arrow icon, a pencil icon, and a three-dot menu icon.

Exemples de 3 sessions diferents de *Collaborate*

## Añadir sesiones al curso

Pasos en el tema *Snap*:

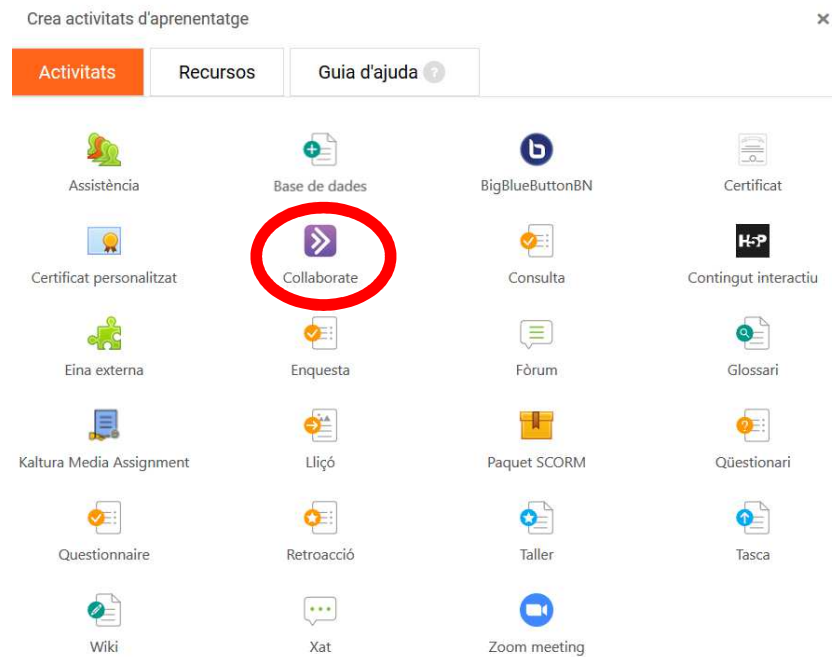
**Crea una actividad o un recurso de aprendizaje > Collaborate > Añadir**

Pasos con temas *Boost* y *Classic*:

**Activa edición > Añade una actividad o un recurso > Collaborate > Añadir**



1. En cualquier sección del curso, seleccionad *Crea una actividad o un recurso de aprendizaje* y después escoged *Collaborate*. Seleccionad *Añadir*.




2. Ponedle nombre a la actividad y una descripción que tenga sentido.

S'està afegint una activitat nova o un recurs nou: Collaborate

[Ajuda](#) ?

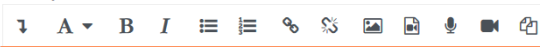
[Expandeix-ho tot](#)


\* Necessari

Nom de la sessió 

BB Collaborate


Descripció



Sessió on-line 

Mostra la descripció a la pàgina del curs ?

Comença (Timezone: Europa / Madrid)

11 ▾ març ▾ 2020 ▾ 08 ▾ 30 ▾ 



Como alternativa, podéis escribir una descripción que tenga sentido. Ayudad a los estudiantes a prepararse para la sesión. Si añadís una descripción, seleccionad *Muestra la descripción* en la página del curso de manera que los estudiantes la vean cuando busquen el curso.

Si hay grupos en el curso, se añadirán sesiones de grupo individuales a la actividad de Collaborate. Haced saber a los alumnos qué grupo tienen que seleccionar cuando se unan a la sesión. Si queréis que todos estén en la misma, pedid que seleccionen la opción *Sin grupo*.

3. Seleccionad la fecha y la hora en el apartado *Empieza*:

Comença (Timezone: Europa / Madrid)

11 ▾    març    ▾    2020    ▾    08    ▾    30    ▾    📅

4. En el menú Duración, seleccionad la duración que queréis que tenga la sesión. Por defecto, las sesiones están programadas para durar una hora.

Els participants poden unir-se a la sessió 15 minuts abans que comenci

**Durada**

- 1 hora ▾
- 30 minuts
- 1 hora**
- 1 hora i 30 minuts
- 2 hores
- 2 hores i 30 minuts
- Durada del curs

ants a Collaborate

ate

mòduls

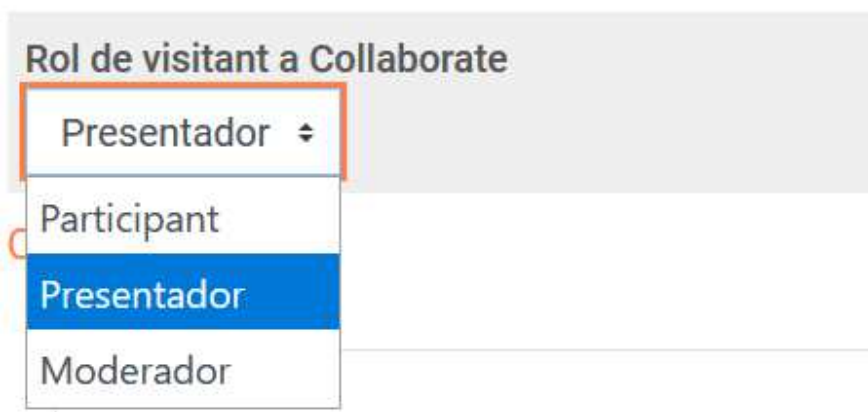
### ¿Puedo invitar visitantes a la sesión?

Sí, podéis invitar visitantes para que se unan a la sesión. Los invitados pueden ser presentadores, participantes o moderadores. Seleccionad *Permite el acceso a visitantes en Collaborate* y, en el menú Rol de invitado, escoged su rol.

Una vez permitido el acceso a los invitados, encontraréis un enlace de invitado en la página *Entra a la sessió*. Copiadlo y enviado a los invitados para que se puedan unir.

Si queréis invitar a la sessió a alguien que no está inscrito en el curso, seleccionad *Permitir el acceso de visitantes*. Seguidamente, podéis escoger el rol del invitado. De manera predeterminada, los invitados son presentadores de la sessió y sólo los instructores, es decir, los profesres, pueden invitar a visitantes.

### Permet l'accés de visitants a Collaborate



### Parámetros de calificación

Asignad una calificación a la participación, asistencia y las presentaciones del estudiante, así como a cualquier aspecto que os interese de la presentación. Al añadir una actividad de Collaborate, o actualizarla, expandid el menú *Calificación* y configurad cómo queréis hacerla.

#### Qualificació

##### Qualificació



1. En el menú *Tipos*, seleccionad uno de los siguientes.

- Ninguno: no hay ningún tipo de calificación.



- Escala: utilitzad una escala para calificar. En el menú Escala, seleccionad la escala que queréis usar.
- Puntuación: usad puntos para calificar. Introducid el número máximo de puntos que se pueden conseguir.

Encontraréis los estudiantes y la actividad que queréis calificar en el boletín de calificaciones. Introducid las calificaciones en los apartados vacíos usando puntos, porcentajes o letras.

2. Además, si usáis las categorías de un boletín de calificaciones, tenéis la opción de seleccionar la categoría correspondiente en el menú *Categoría de calificación*.

Puntuació màxima

3. También podéis introducir el número mínimo de puntos que el estudiante necesita para aprobar.

## Competències

### Competències del curs

Cap selecció

Cerca



### En finalitzar l'activitat:

No facis res



## Competencias

Las competencias (resultados, estándares y objetivos) son descripciones concretas de lo que un estudiante ha demostrado y entendido después de finalizar si el estudiante ha asumido los criterios establecidos.

El administrador del sitio ha de configurar las competencias para todo el sitio y estas deben incluirse en los parámetros de los cursos que se asociarán.

## Parámetros comunes de los módulos

Decidid si queréis mostrar u ocultar la actividad a los estudiantes. Podéis crear un número ID para identificar la actividad y calcular la calificación.

### Paràmetres comuns de mòduls

Visibilitat

Mostra-ho a la pàgina del curs

Número ID

Mode de grups

Sense grups



Afegeix una restricció d'accés al grup / a l'agrupament



## Restricciones de acceso

Decidid cuándo queréis que un recurso o actividad esté disponible para los estudiantes. Para hacer que los elementos estén disponibles, podéis usar fechas, intervalos de puntuación, reglas del *Personalized Learning Designer*, campos del perfil y/o la finalización de otras actividades del curso.

## Restriccions d'accés

### Restriccions d'accés

Cap

Afegeix una restricció...

## Compleción de actividad

Cuando creéis o editéis una actividad, podéis configurar las opciones de completación de actividad. Esta funciona juntamente con la completación del curso. Os sirve para permitir a los estudiantes definir su progreso en un curso o hacer que se actualice automáticamente basándose en condiciones de actividades.

## Compleció de l'activitat

### Seguiment de compleció

Els estudiants poden marcar de forma manual l'activitat com completada ⇅

### S'espera que es completi el

11 ⇅ març ⇅ 2020 ⇅ 08 ⇅ 33 ⇅   Habilita

## ¿Dónde puedo encontrar mis grabaciones?

Las grabaciones de una sesión se pueden visualizar en la propia actividad. Todas las grabaciones de esta actividad aparecerán en el pie de página. Seleccionad las grabaciones para visualizarlas.





## ¿Cómo unirse a una reunión con rol de estudiante?

Para uniros a una sesión sólo tenéis que hacer clic en *Acceder a la sesión*.

### » BB Collaborate

Sessió [Enllaços de convidat](#)

Avui 08:30 - 09:30

[Accedeix a la sessió](#)

Sessió on-line

[← Proves Collaborate](#)

Salta a...

## Una vez dentro de la sala

The screenshot shows the BB Collaborate meeting interface. At the top left, there is a hamburger menu icon. Below it, a white box titled 'Menú Sessió' contains the following options: 'Podeu enregistrar la sessió', 'Utilitzar el vostre telèfon per a àudio.', 'Cercar ajuda', and 'Tancar sessió'. In the center, there is a blue cartoon character sitting at a desk with a laptop and books. Below the character, the text reads: 'Us donem la benvinguda!', 'Sou l'únic participant de la sala.', and 'Mentre espereu, consulteu el menú Sessió per fer un recorregut ràpid per Collaborate.' At the bottom left, a white box titled 'Tauler de control' contains the text: 'Per activar àudio i video, configuració de l'estat o aixecar la mà.' At the bottom right, a white box titled 'Tauler Collaborate' contains the text: 'Xats, assitents, ús compartit i configuracions del tauler'. At the bottom center, there is a toolbar with icons for user profile, mute, video, and chat. At the bottom right, there is a purple arrow icon pointing left.

