

BIBLIOTECA DEL CAMPUS DE BELLVITGE

MEMÒRIA – 2005

Curs 2004/05

- Introducció
- Anàlisi de la situació actual
 - Dades generals
 - Usuaris
 - Equipament
 - Recursos humans
 - Organització del treball intern
 - Pressupost monografies
- Objectius interns
- Proposta de millora
 - Personal
 - Equipament
 - Caps de setmana

La Biblioteca del Campus es creà l'any 1994 amb els fons provinents de la Btca. De la Facultat d'Odontologia (1988), de l'Escola Universitària d'Infermeria (que es traslladà a Bellvitge l'any 1992) i els de la Btca. De l'Hospital Prínceps d'Espanya (conveni signat l'any 1993 entre l'Institut Català de Salut i la Universitat de Barcelona).

Cada biblioteca disposava d'un espai diferenciat amb personal propi. Els serveis no estaven unificats ni coordinats de manera que cadascuna d'elles oferia prestacions diferents.

Amb la creació de la plaça de "Cap de Biblioteca del Campus", a finals de 1993, s'inicià la unificació de les seccions.

El mes d'abril de 1994 s'inaugurà la primera fase de la biblioteca que comportà la unificació del fons.

El juliol de 1998 finalitzaren les obres.

Els ensenyaments que s'imparteixen al Campus són: Infermeria, Podologia, Odontologia, Medicina, Llevadores i l'especialitat d'Infermeria Salut Mental.

DADES GENERALS

USUARIS POTENCIALS :

ALUMNES : 3000
PROFESSORS : 598
PAS : 75

A més, alumnes de cursos de Postgraus i Màsters (el nombre de cursos que s'imparteixen actualment al Campus és de 40), els de les especialitats de Llevadores i Infermeria Salut Mental, així com el personal sanitari de l'Hospital.

També cal tenir en compte que es tracta de la biblioteca de referència d'Odontologia i Infermeria pels alumnes d'altres Universitats públiques i privades (UIC, etc..)

USUARIS BTCA. (Estadística annex 1)
PRÉSTEC (Estadística annex 2)

EQUIPAMENT :

Punts de lectura : 402
Sales de treball individual : 4
Sala reservada a professors/metges: 1
Sales de treball en grup : 5
Aula d'informàtica : 20 ordinadors
Aula d'autoaprenentatge de català
Fotocopiadores/impressores connectades
a tots els ordinadors de la biblioteca
i als ordinadors de les aules
d'informàtica del Campus : 2
TV/DVD/VHS : 5
Ordinadors sala : 24

RECURSOS HUMANS

MATÍ	:	Cap de biblioteca
		2 Tècnics especialistes
		2 Bibliotecaris
		2 Becaris de 25 h/setmana
TARDA	:	1 Tècnic especialista
		2 Bibliotecaris
		2 Becaris de 25 h./setmana

ORGANITZACIÓ DEL TREBALL INTERN:

A nivell de funcionament general, tot el personal coneix el funcionament de la resta de serveis i disposa de la informació necessària per a poder resoldre qualsevol dubte dels usuaris.

Setmanalment es reuneix tot el personal de la biblioteca a fi de plantejar temes comuns relacionats amb el funcionament intern i propostes de millores així com per informar de les reunions amb Direcció o Comissions del Campus i dels grups de treball del CRAI.

1. Bibliotecari temàtic

Es manté la distribució dels bibliotecaris temàtics segons el model organitzatiu iniciat el curs 2003/04 de la següent manera:

- 1 bibliotecari _ Dpt. Infermeria maternal i salut mental
- 1 bibliotecari Dpt. Infermeria mèdico-quirúrgica i Medicina¹
- 1 bibliotecari - Ensenyament d'Odontologia
- 1 bibliotecari - Ensenyament de Podologia

¹ Els dossiers de l'ensenyament de Medicina eren duplicats amb els del Clínic i se'n responsabilitzaven el personal del Clínic. El professorat de Bellvitge, cada vegada més, personalitza els seus dossiers .

Els bibliotecaris temàtics s'ocupen de:

- ✓ Revisió anual de les bibliografies dels dossiers
- ✓ Actualització del fons bibliogràfic amb les propostes corresponents de noves adquisicions.
- ✓ Elaboració de subguies temàtiques amb la corresponent revisió i actualització dels enllaços.
- ✓ Informació de les novetats editorials i noves edicions als docents.

Aquesta distribució s'haurà de revisar a inicis del curs vinent al crear-se nous departaments.

El Campus de Bellvitge compta amb els següents Departaments:

Ciències clíniques : 48 professors

Ciències Fisiològiques : 22 professors

Infermeria fonamental i medicoquirúrgica : 103 pr.

Infermeria de salut pública, salut mental i maternoinfantil : 91 pr.

Odontostomatologia : 166 professors

Patologia i terapèutica experimental : 112 professors

Podologia : 52 professors

Cada temàtic, a més, es responsable d'altres serveis de la biblioteca:

1 bibliotecari. Creació i actualització de la Intranet. Cursos de formació. DSI. Recursos web

1 bibliotecari . USD

1 bibliotecari . Catalogació donatius i DL

1 bibliotecari . Revistes

Durant el curs 2001/02, al copsar la necessitat d'informació puntual per part del professorat i metges en quan l'accés a les revistes electròniques, es va considerar necessari crear el Punt d'informació a la biblioteca. S'ubicà al costat del servei de préstec.

Aquesta iniciativa va resultar molt positiva tan per l'usuari que es sentí més atès com pel propi personal de la biblioteca. Aquest servei es cobreix rotativament amb el personal bibliotecari.

Periòdicament es realitzen sessions de treball amb el personal bibliotecari per tal de fer un seguiment del treball intern.

2. Personal tècnic especialitzat.

S'ocupa de:

- ✓ servei de préstec (loans, reclamacions, sancions, control estadístic usuaris...)
- ✓ control revistes suport paper (reclamacions, holding..)
- ✓ elaboració de sumaris electrònics
- ✓ control sales de treball
- ✓ control sala (col·locació fons bibliogràfic), gestió de les sol·licituds del servei de préstec interbibliotecari
- ✓ control armariets vestíbul
- ✓ gestió de les sol·licituds de fotocòpies gratuïtes

La Biblioteca del Campus ofereix una proposta ampla de formació d'usuaris en la que hi participa, voluntàriament, tot el personal:

- Cursos de nivell bàsic adreçat a alumnes de primer curs
- Sessions informatives d'accés a bases de dades: Medline, CINHALL, Web of Science, Cochrane plus, Bases de dades d'Infermeria
- Cerca d'informació en Internet

PRESSUPOST MONOGRAFIES

L'any 1993, el pressupost per a l'adquisició del fons bibliogràfic provenia de les partides pressupostaries de la Facultat d'Odontologia (2.796.382 ptes.) i de l'Escola Universitària d'Infermeria (1.233.094 pts.)

Així doncs, el pressupost consolidat ha estat sempre de 5.500.000 ptes. Gaudint, però, cada any de pressupostos extraordinaris que ens han permès cobrir les necessitats mínimes.

Cal tenir en compte que, en cap moment, s'assignà un pressupost destinat al nou ensenyament de Medicina.

L'estudi que es du a terme actualment ens permetrà conèixer les mancances existents i, si és el cas, sol·licitar un pressupost especial que ens permeti cobrir el nombre d'exemplars necessaris de la bibliografia de les assignatures troncales segons barems establerts pel CRAI.

OBJECTIUS INTERNS 2004/06 :

- Redistribuir l'espai de la biblioteca
- Elaborar un tutorial adreçat a usuaris externs
- Ofertar sessions de formació a tots els alumnes de primer curs del Campus
- Crear sales de treball en grup
- Habilitar una de les sales de treball en grup amb equipament informàtic que disposi de totes les eines necessàries que permeti a l'estudiant realitzar els seus treballs
- Implicar els estudiants, professors i personal sanitari de l'Hospital en el funcionament de la biblioteca
- Integració de PSD

Redistribució de l'espai:

Dos espais:

1. Adreçat als estudiants

Planta baixa:

Servei de Préstec.

Punt d'Informació.

Sales de treball en grup.

Aula d'autoaprenentatge de català.

Aula d'informàtica.

Obres de referència.

Secció de monografies amb la bibliografia recomanada a totes les assignatures que s'imparteixen en el Campus

2. Adreçat als docents, metges, investigadors i personal sanitari
Primer pis:
Sales de treball individual.
Publicacions periòdiques en suport paper.
Fons històric i d'investigació de la secció de monografies.
Tesis i tesines

Per tal de poder dur a terme aquest objectiu s'han iniciat les següents tasques:

⇒ Avaluació fons de monografies.

Procediment:

S'ha demanat a Aplicacions Informàtiques llistats per ordre de signatura on constava la relació d'ítems. El procediment ha estat revisar llistat en mà i prestatgeria.

Ha permès revisar i actualitzar el catàleg i a més detectar:

- ✓ exemplars amb signatura equivocada (teixell/catàleg).
- ✓ exemplars no catalogats (s'ha avaluat la necessitat o no d'incorporar al catàleg).
- ✓ exemplars desapareguts (si la darrera data de sortida en préstec era superior a 1 any, s'ha donat de baixa i s'ha procedit a avaluar la necessitat de compra).

⇒ Reestructuració de l'Hemeroteca

Objectiu: mantenir a sala les publicacions que constem com a dipositaris² i que no es troben en suport electrònic.

Procediment:

- Avaluació dels duplicats:
 - . Si l'històric més complet està a Bellvitge ens considerem dipositaris de la publicació. Tenim en compte l'ús i l'estat de la revista i es procedeix a enquadernar (i mantenir a sala) o bé enviar a Cervera

² Entenem que som dipositaris quan disposem de l'històric més complet o quan no es localitza a cap altra biblioteca de la UB

. s'ha completat col·leccions a altres biblioteques: Biologia, Farmàcia, Medicina....

. Les publicacions que en som dipositàries i es poden consultar electrònicament s'han retirat de la sala i s'han col·locat a uns espais que ens han cedit el Campus.

- Modificació i actualització dels holdings
- Comprovació que l'accés on line funcioni correctament des de la data que consta al catàleg
- Enquadernació del fons que es queda a sala
- Trasllat del fons³

⇒ Avaluació de la col·lecció

Aquest estudi té una doble finalitat:

- Calcular el pressupost necessari per garantir el nombre d'exemplars mínims de la bibliografia recomanada a les assignatures troncales, segons es defineix en el protocol elaborat pel grup de treball de "Gestió de la col·lecció a les Biblioteques de la UB" (2005)

- Completar aquest estudi amb la bibliografia de les assignatures optatives. Ens facilitarà la informació necessària per dipositar aquests exemplars a la planta baixa.

Procediment:

- S'ha creat un fitxer (excel) amb els següents camps :
 - . Nom de l'assignatura
 - . Núm d'alumnes
 - . Descripció de la bibliografia : autor, títol, preu d'impremta
 - . Núm d'exemplars que disposa la Btca. Del Campus
 - . Núm. D'exemplars de la darrera edició
 - . Núm d'exemplars recomanats segons protocol
 - . Núm. D'exemplars necessaris i cost

Elaboració d'un tutorial adreçat a usuaris externs

El elevat nombre d'usuaris que provenen d'altres centres com la UIC i centres de formació d'auxiliars d'odontologia i infermeria, repercuteix en el normal funcionament de la biblioteca amb motiu de la desconeixença, per part d'aquests usuaris, dels serveis que s'ofereixen. Va sorgir

³ Actualment (juliol/05) s'ha acabat la "I"

la proposta de realitzar un tutorial de funcionament bàsic de la biblioteca.

L'objectiu és poder oferir informació bàsica dels serveis: com funciona el servei de fotocòpies, com localitzar un llibre o revista...i , d'aquesta manera, eliminar les interferències constants que aquests usuaris exigeixen del personal.

Procediment:

S'ha creat el tutorial mitjançant el Power Point

Es posarà en funcionament a partir de l'octubre.

Ofertar sessions de formació a tots els alumnes de primer curs del Campus

La Btca. Del Campus sempre ha programat sessions informatives adreçades als alumnes de primer curs.

Amb motiu de la disminució d'usuaris detectat els darrers anys, es va proposar a la comissió de biblioteca del Campus la possibilitat de crear una assignatura d'extensió universitària en la que hi participés la biblioteca.

A través del cap d'estudis d'infermeria es creà a inicis d'aquest curs (2004), com a prova pilot, l'assignatura "Coneix l'ensenyament d'infermeria i el Campus" adreçada i recomanada als alumnes de primer curs. La biblioteca hi participà quatre hores en cada grup (quatre grups amb un total de 166 alumnes). Va permetre donar a conèixer els serveis i realitzar pràctiques. L'avaluació final va ser molt positiva tan per part de l'alumnat com del professorat i es va plantejar fer-ho extensiu a la resta d'ensenyaments.

Els darrers canvis organitzatius de la UB no ha permès ampliar el projecte. Es mantindrà com aquest curs oferint-lo tan sols a Infermeria. La resta d'ensenyaments s'intentarà fer-ho des d'una classe tal com s'ha fet fins ara.

S'elevà a les corresponents comissions del Campus la proposta de mantenir o crear una assignatura "obligatòria" en la que hi participi la biblioteca.

Habilitar un espai amb equipament informàtic que disposi de les eines necessàries per tal que permeti a l'estudiant realitzar els seus treballs (una sala de treball en grup).

L'equipament informàtic en general està obsolet. Caldria, però, si més no a l'igual que s'ha fet amb la sala de professors, adequar un espai amb un equip actualitzat i amb els perifèrics i programari necessari.

Implicar els estudiants, professors i personal sanitari de l'Hospital en el funcionament de la biblioteca

La nova comissió d'usuaris de la biblioteca ha de contemplar la participació d'aquests col·lectius per tal de satisfer les seves demandes.

Procediment:

Convocar personalment els representants.

Propostes de millora

1. Personal

Amb motiu de la unificació del servei de PI i la desaparició de les Àrees, la btca. Del Campus es veié afectada amb la desaparició d'una plaça de tècnic especialista (torn tarda) que a més de responsabilitzar-se del PI donava suport al altres tasques internes de la biblioteca i d'una plaça de tècnic especialista (torn matí) que, a més de responsabilitzar-se del servei de préstec donava suport informàtic . Una d'aquestes places està coberta, actualment, amb un contracte eventual.

El moviment de la biblioteca amb el nombre d'ensenyaments que s'imparteixen al Campus i el fet de donar suport a l'Hospital, fa del tot deficitari el nombre de personal que te actualment.

Es desconeix la repercussió de la feina que comportarà la imminent integració del PSD.

És evident que si la Btca. Ha de ser un Centre de Recursos per a l'Aprenentatge, aquest ha de disposar d'equipament tècnic i humà especialitzat.

Sense tenir en compte la integració de nous serveis, caldria reforçar el personal amb dos tècnics especialitzats (1 matí/1 tarda). Fora convenient que un d'ells fos especialitzat en informàtica a fi de poder resoldre els problemes freqüents que es plantegen.

2. Equipament

L'equipament informàtic de la biblioteca està del tot obsolet.

A més del circuit de renting, caldria completar la oferta amb perifèrics per tal que l'usuari pugui satisfer les seves necessitats acadèmiques : escàners, gravadores, etc.

3. Organització caps de setmana

La Biblioteca del Campus obre , en període d'exàmens, els caps de setmana i festius.

Es cobreix amb dues persones eventuais que no formen part de la plantilla de personal de la UB. Per tal de garantir un bon servei a l'usuari fóra convenient que, com a mínim, una de les places es cobris amb personal fix.

Cada biblioteca proposa els dies d'obertura en funció del calendari d'exàmens. Sovint és motiu de queixes per part dels usuaris al considerar que algunes seccions mantenen privilegis respecta a altres. Caldria establir des de Direcció el calendari anual general.