

PROFESSIONALITZACIÓ I SORTIDES LABORALS

*Aprendre a treballar en grup i
Comunicació*



Professora: Josefina Álvarez Justel

TREBALL EN GRUP



QUÈ PASSA AQUÍ?



<http://www.youtube.com/watch?v=JOhDDSJf-OU>



**DICE QUE VAA
AYUDAR PERO NO
LO HACE**

**HACE EL 99%
DEL TRABAJO**

**NO TIENE NI
IDEA DE QUÉ
ESTÁ HACIENDO**

**DESAPARECE AL
PRINCIPIO DEL
TODO Y NO VUELVE
A APARECER HASTA
EL FINAL**

cuantarazon.com

**EN EL QUE MOLTES VEGADES S'ACABA
CONVERTINT EL TREBALL EN GRUP**

Teamwork



“Teamwork divides the task and multiplies the success”

**EN EL QUE VOLEM QUE ES CONVERTEIXI
EL NOSTRE TREBALL EN GRUP**

ASPECTES A CONSIDERAR PER UN BON TREBALL DE GRUP:

1-
LA
CONFIGURACIÓ
I ESTRUCTURA
DEL GRUP

2-
LA TEMÀTICA
DEL TREBALL

3-
PLANIFICACIÓ
DEL TREBALL



1- LA CONFIGURACIÓ I ESTRUCTURA DEL GRUP

DEDICA UNS MINUTS A:

- Conèixer els interessos i possibilitats de treballar en grup dels teus companys.
- Ser sincer/a en els teus plantejaments de col·laboració.
- Valorar la importància d'una inicial actitud positiva.



2- LA TEMÀTICA DEL TREBALL

Davant l'elecció del **TEMA o l'assignació directa del mateix és necessari posar sobre la taula:**

- Interessos i potencialitats del grup.
- Rellevància i projecció del tema.
- El procés de transacció i decisió.

La millor manera de defensar els teus interessos és facilitar el coneixement mutu dels pros i contres que el grup te per enfrontar el treball.



3- PLANIFICACIÓ DEL TREBALL

Constituir un bon grup i escollir o disposar d'un tema d'interès pot ser un bon començament però aquest capital es pot perdre si no es planifica adequadament la manera de portar a bon terme la tasca.

Per això és necessari establir amb claredat:

- Objectius del treball
- Identificació de recursos inicials
- Proposta de l'estructura del contingut del treball
- Etapes de realització
- La dedicació al treball
- El seguiment de procés d'execució



PLANIFICACIÓ DEL TREBALL



OBJECTIUS DEL TREBALL

- Assegurar-se de que són correctes en relació a les demandes del professorat.

IDENTIFICACIÓ DE RECURSOS INICIALS

- Evitar perdre temps i il·lusió per no conèixer les fonts d'informació més rellevants. És el moment d'intercanviar-se els coneixements...

PROPOSTA DE L'ESTRUCTURA DEL CONTINGUT DE TREBALL

- La identificació de les primeres fonts documentals, conjuntament amb el coneixement previ del tema per part del grup i les orientacions (guió o índex del treball) han de constituir un referent.

PLANIFICACIÓ DEL TREBALL

ETAPES REALITZACIÓ

- Definir en cadascuna d'elles les tasques i responsabilitats de cada membre del grup.
- La manera de fer (procediments) que s'adoptaran en virtut de la naturalesa del treball a realitzar.

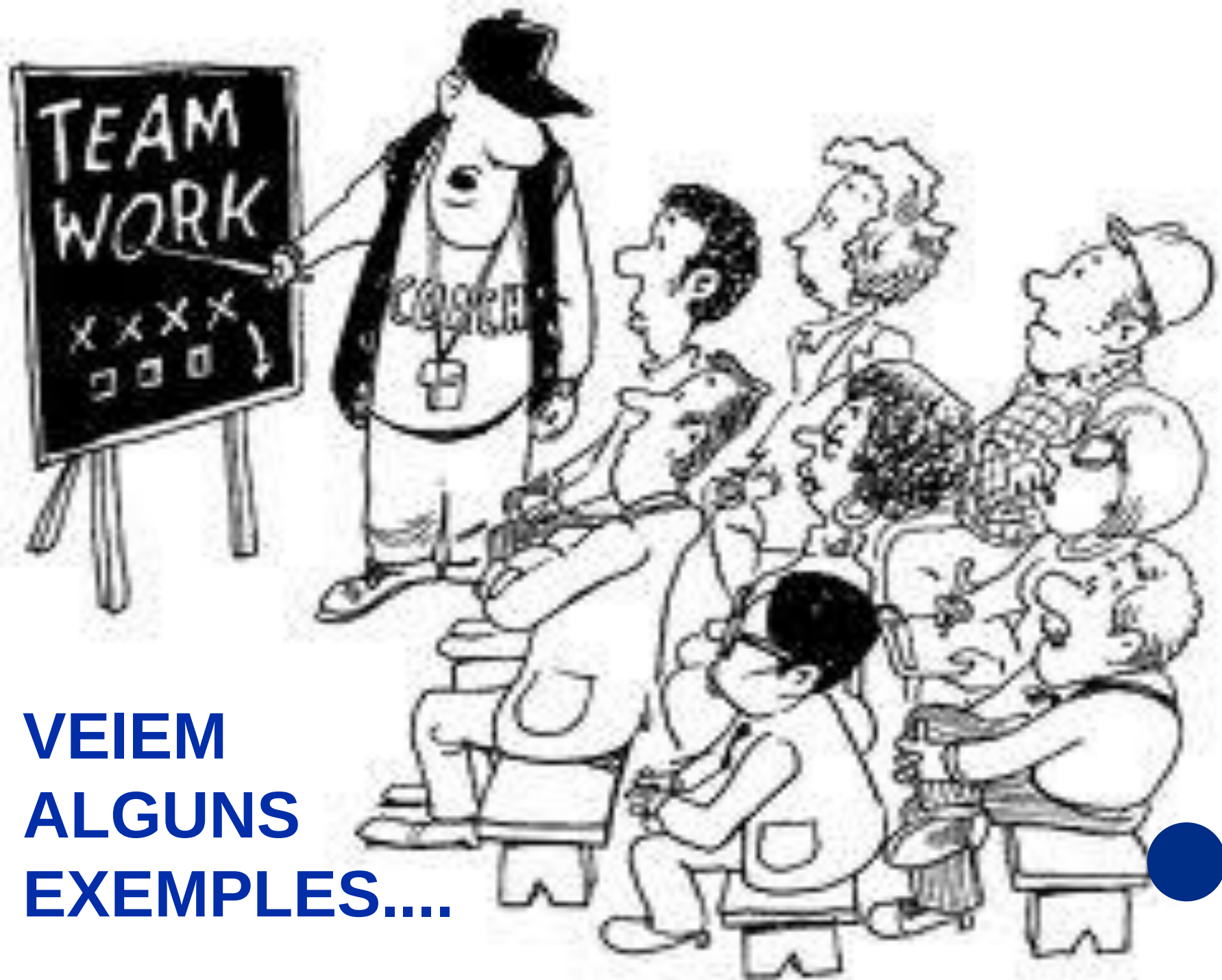
DEDICACIÓ AL TREBALL

- És molt convenient planificar el temps i el moment de dedicació. Determinades tasques i fases del treball exigeixen realitzar-les en un determinat moment.

PLANIFICACIÓ DEL TREBALL

EL SEGUIMENT DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ

- Realitzar de manera efectiva un treball de grup depèn de múltiples factors però, sense dubte, un d'ells fa referència als mecanismes que el propi grup estableix per assegurar:
 - **La comunicació en el grup** (Breus contactes, informacions prèvies i aprofitar el potencial del e-mail són estratègies fructíferes per no perdre la batalla al treball de grup)
 - **Els moments i forma de rendició de comptes** (tasques realitzades per cada membre)
 - **Els moments de debat**, les reunions de grup per parlar sense preparació prèvia són ineficients. És necessari conèixer abans:
 - **Els documents de partida** (informació prèvia)
 - **Les regles del debat** (Tots han de tenir el seu moment en les decisions finals)
 - **El temps dedicat al debat** (Així ajustarem nostres intervencions)
 - **La tutorització del treball.** (S'han d'aprofitar els recursos docents que estan a la nostra disposició)



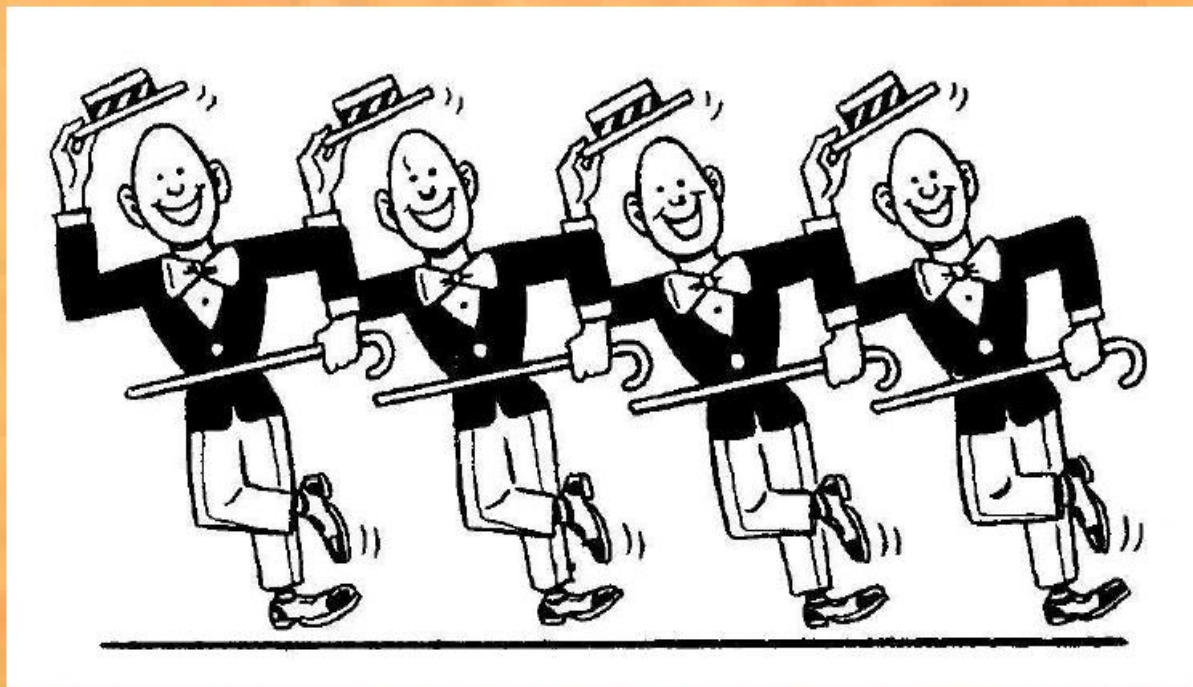
**VEIEM
ALGUNS
EXEMPLES....**

Aquest grups no van bé



PER QUÈ?

Aquest grup sí que va bé?



Per què?

Dinàmica d'estructuració

Simulació d'una reunió

Veure el guió de la dinàmica:

https://drive.google.com/file/d/0B_3BSv1jIOS1RlkweDk5N2hFN0U/edit?usp=sharing



IDENTIFIQUEM ELS SEGÜENTS ROLS:

- **XERRAIRE** (parla tota l'estona de qualsevol tema llevat del de la reunió)
- **CONTRERES** (es mostra contrari a tot el que es proposa)
- **LÍDER** (presta molta atenció, es mostra preocupat per assolir objectius, lidera la situació, pren iniciativa)
- **COL.LABORADOR** (es mostra disposat a ajudar en tot el que es proposi)
- **SECRETARI** (pren notes, fa síntesis de les opinions de la resta)
- **MUT VOLUNTARI** (no participa, llevat que algú li pregunti)
- **GENI** (presenta idees genials i innovadores)
- **SAVI** (ho sap tot de qualsevol tema i ho posa de manifest)



REFLEXIONEM...

- *Què passa a aquesta reunió?*
- *Podem identificar quin company fa cada rol?*
- *Tots els rols afavoreixen el treball en equip? Quins sí?
I quins no?*



"If everyone is moving forward together, then success takes care of itself."
- Henry Ford



**EN RESUM: QUÈ POT AFAVORIR O
INTERFERIR EN EL NOSTRE TREBALL
DE GRUP?**



OK

- Treballar junts per assolir objectius comuns.
- Tots els components donen i reben, tots ensenyen i aprenen.
- Assolir responsabilitats.
- ***Assolir rols afavoridors: líder, coordinador o col·laborador, iniciador o geni, secretari...***

KO

- Dolenta coordinació.
- No treballar junts, no treballar tots
- ***Assolir rols negatius: mut o passiu, agressor, setciències, xerraire...***





COMUNICACIÓ

COMUNICACIÓ

- És **impossible** entendre el procés de **comunicació** sense tenir en compte “**l’altre**”.
- El que val és el que entén el **receptor**, no el que diu l'emissor.
- La **comunicació** va en els **dos sentits** (feed-back)
- És **impossible la no comunicació**.
- Cal tenir en compte la **comunicació no verbal** (ja ho vam veure a la sessió anterior).



LA ILLA DELS 5 FARS



Activitat disponible a:

https://drive.google.com/file/d/0B_3BSv1jIOS1VGtZOG5fZ0NxNG8/edit?usp=sharing

A través dels 5 fars de Menorca descobrim 5 claus para millorar la nostra comunicació...



ELS 5 FARS / 5 CLAUS

- **FAVARITX** – *Tenir un únic gran missatge.*
- **ARTRUTX** – *Explicar les coses de forma memorable (històries, metàfores, etc.).*
- **PUNTA NATÍ** – *Amb un llenguatge que connecti amb l'interlocutor o receptor (tons, exemples, etc.).*



ELS 5 FARS / 5 CLAUS

- **CAVALLERIA** – Tenint en compte que el missatge que val és el que **capta el receptor** i no el que nosaltres donem. I que capta aquest receptor? **Sentiments** i no paraules. Hem de saber llegir reaccions... No importa tant el que nosaltres tenim intenció de dir, sinó el que entén el que ens escolta.
- **ISLA DEL AIRE** – Has de **convidar** i no intentar convèncer. Has d'**escoltar**, **respectar** opinions, etc.



REFLEXIONEM...

- *Què significa que tota comunicació ha de recolzar-se en una única gran idea? Què conseqüències es produeixen quan s'intenten transmetre moltes idees? Penseu algun exemple...*
- *Que podem fer perquè el nostre llenguatge connecti amb els receptors?*



EN RESUM

Necessitem tenir un únic missatge, fer-lo memorable a través d'històries, utilitzar un missatge que connecti amb la gent, estar pendents del que la gent capti, no del que vols dir, d'estar convençut i invitar en lloc d'intentar convèncer. I, per últim, jugar fort i arriba als sentiments.



ESCOLTA ACTIVA

- Si la comunicació no es pot entendre sense el receptor, i el que val realment és el que capta aquest... Queda clar que l'**ESCOLTA** es torna un element **indispensable**.
- I com ha de ser aquesta escolta? **ACTIVA** i **EMPÀTICA**

ALGUNES CLAUS PER ESCOLTA ACTIVA I EMPÀTICA

- Llenguatge no verbal que confirmi que realment s'està escoltant i que s'acull el que diu l'altre. I Es verifica que s'està comprenent el que l'altre ens comunica
- Es **mira als ulls** de qui parla.
- Es manté un **to de veu suau**.
- **No s'expressa aprovació o desaprovació.**
- Ens **interessem per les necessitats i preocupacions** de l'altre.
- **No interrompre.** Escoltar en silenci, de manera respectuosa.
- **Empatitzar** i demostrar-ho.
- **Nomenar l'interlocutor pel seu nom.**
- ...



ELEMENTS QUE BOICOTEEN L'ESCOLTA ACTIVA

- **Llenguatge no verbal que confirmi que no s'està escoltant** (mirar a un altre costat, moure'ns molt com nerviosos...)
- **No mirar als ulls** de qui parla.
- **Expressar aprovació o desaprovació**, emetre judicis.
- **Posar pegues a tot.**
- **Interrompre.**
- **No empatitzar.**
- **Canviar de tema, parlar d'altres temes.**
- **No prestar atenció.**



A cartoon illustration featuring two men with long noses looking up at two large white puzzle pieces that fit together to form a heart shape. The background is a warm, yellowish-orange gradient. The man on the left has dark hair and is wearing a red shirt. The man on the right has red hair and is wearing a blue jacket. The puzzle pieces are positioned above them, with lines suggesting they are being held or placed. The overall style is whimsical and hand-drawn.

FEM UNA PROVA... (DINÀMICA COMUNICACIÓ)

- *Veure el guió de l'activitat... I proposta d'altres...*

https://drive.google.com/file/d/0B_3BSv1jIOS1V0ISdDNraVh3ZUE/edit?usp=sharing

La comunicación
lo es todo

¿que?

