

**FACULTAT DE DRET
UNIVERSITAT DE BARCELONA**

**MEMÒRIA FINAL D'ACTUACIONS
DE L'EQUIP DEGANAL
(2012-2016)**

Barcelona, desembre de 2015

FACULTAT DE DRET



**UNIVERSITAT DE
BARCELONA**

Memòria final d'actuacions de l'equip deganal (2012-2016).
Facultat de Dret. Universitat de Barcelona.

Enoch Albertí, Degà
Max Turull, Vicedegà d'Ordenació Acadèmica
Marina Solé, Directora de l'Escola de Postgrau
Mònica Navarro, Vicedegana de Recerca i Relacions Internacionals
Laura Huici, Adjunta al Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals
Daniel Vázquez, Vicedegà de Relacions Institucionals
Gemma Rubio, Adjunta al Vicedeganat de Relacions Institucionals
Marta Bueno, Cap d'Estudis del Grau de Dret
Domènec Sibina, Secretari de la Facultat
Lina Moragues, Administradora de Centre

Facultat de Dret
Universitat de Barcelona

Barcelona, desembre de 2015

SUMARI

1. Introducció	5
2. Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	8
3. Àmbit academicodocent	9
3.1 Ordenació acadèmica	11
A. Gestió de les titulacions	11
B. Acreditació de les titulacions	14
3.2 Gestió de la qualitat aplicada a les titulacions	14
3.3 Consolidació i desenvolupament del model docent	15
A. Suport a l'activitat docent	15
B. Suport a l'estudiant	16
C. Orientació a l'estudiant de nou accés	17
D. Metodologia i avaluació	18
3.4 Estudis i anàlisis	19
3.5 Formació continuada i títols propis	19
4. Recerca	20
4.1 Creació de l'Institut de Recerca Jurídica de la Facultat de Dret <i>Transjus</i> ... 20	
4.2 Impuls en l'establiment de criteris objectius específics per a la valoració de la recerca jurídica	20
4.3 Distribució del contracte programa per accions específiques	20
4.4 Impuls de la recerca predoctoral i de la mobilitat internacional dels doctorands	21
4.5 Verificació del programa de doctorat de Dret i Ciència Política	21
4.6 Accions de millora de la Biblioteca	21
5. Internacionalització	22
5.1 Convenis de doble titulació amb universitats estrangeres	22
5.2 Relacions amb universitats estrangeres	22
A. Programa ERASMUS+	22
B. Convenis específics	23
C. LERU	23
D. Xarxes de recerca internacionals	24
5.3 Millora dels intercanvis internacionals	24
A. Millora de l'acollida dels professors visitants	24
B. Millora de l'atenció als estudiants en l'àmbit internacional	25
5.4 Campus d'Excel·lència Internacional BKC	25
5.5 Promoció i acolliment d'activitats acadèmiques internacionals institucionals	25
6. Relacions amb el món professional i social	26
6.1 Programa de pràctiques externes	26
A. Increment substancial de l'oferta de places de pràctiques	26

B. Increment substancial del nombre i la varietat d'entitats de pràctiques	27
C. Millora de la qualitat en la gestió, la tutorització i l'avaluació de les pràctiques	27
D. Millora de la qualitat de les pràctiques mitjançant les noves tecnologies	27
E. Desenvolupament i suport a les clíniques jurídiques	28
F. Millora de la gestió econòmica de les pràctiques	28
6.2 Programa d'ocupabilitat	28
A. Activitats d'ocupabilitat	28
B. Fòrums d'Ocupació i Postgraus	31
C. Altres accions de millora de l'ocupabilitat, l'orientació i la inserció laboral	31
6.3 Organització d'actes de graduació	32
7. Informació i comunicació	32
7.1 Millora de l'accessibilitat de la informació: creació i renovació de pàgines web	33
7.2 Centralització de la comunicació de l'activitat de la Facultat: Butlletí Exprés i altres canals de difusió	33
7.3 Difusió de l'activitat de la Facultat: memòria de curs i material	34
7.4 Promoció de la visibilitat del nostre professorat: creació de les pàgines web personals per al PDI	34
7.5 Utilització de les noves tecnologies de comunicació per al suport a la docència i la difusió de la recerca i les activitats de la Facultat (<i>Mediasite</i> i projecte <i>e-learning</i>)	35
8. Instal·lacions i equipament	35
8.1 Inici de les obres del nou edifici de la Facultat	35
8.2 Trasllat de l'ensenyament de Relacions Laborals al Campus Diagonal Sud	36
8.3 Reforma del mòdul 23 i tancament dels mòduls 21 i 22	36
8.4 Obres de manteniment i millora dels edificis de la Facultat	36
8.5 Habilitació d'un nou espai de menjador per a estudiants a l'edifici Ilerdense	36
8.6 Equipaments informàtics i audiovisuals	37
9. Governança de la Facultat	37

1. Introducció

La darrera Junta de Facultat d'aquest mandat deganal (març de 2012 a 2016) és el moment adequat per fer balanç i retre comptes de la gestió dels darrers quatre anys. Amb aquesta finalitat es presenta aquesta memòria final d'activitats, que pretén oferir una informació general de les actuacions dutes a terme en aquest període, i que continua la que ja es va presentar l'any 2012, que feia referència al mandat deganal 2008-2012.

El període deganal que està a punt de finalitzar s'ha esdevingut en un context especialment complex, que respon a les mateixes circumstàncies bàsiques que ja van caracteritzar el període anterior (2008-2012). D'una banda, la necessitat de donar una resposta adequada a les exigències, diverses, d'adaptació a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES), que només tenia sentit si propiciava un salt qualitatiu en tots els àmbits de la Facultat (docència, recerca, relació amb el món professional i internacionalització) i constituïa una bona oportunitat per fer aquest salt. Però, d'altra banda, aquest gran objectiu s'havia d'assolir en una situació de restricció pressupostària, conseqüència de la crisi econòmica i de les finances públiques, els efectes de la qual han impactat en el sistema universitari d'una manera especialment intensa durant els anys 2012 i 2013, però que s'estenen fins a l'actualitat. La tensió entre els objectius generals a assolir i la situació en la qual s'havia d'actuar ha estat l'element clau que ha caracteritzat aquest període. Les dificultats no podien però, en cap cas, justificar una abdicació de la responsabilitat en el compliment de les obligacions que tenim com a universitat pública i en el compromís d'assolir els màxims nivells de qualitat. Ben al contrari, en el context difícil actual s'ha hagut d'extremar l'exigència de rigor i seriositat i la responsabilitat que correspon a cadascú per complir adequadament amb el que li pertoca.

L'adaptació a l'EEES ha tancat, amb l'acreditació dels cinc graus i de cinc dels vuit màsters universitaris que avui dia imparteix la Facultat, el cicle que va començar els anys 2009 i 2010 amb el disseny i l'inici dels nous graus. Aquest primer cicle s'ha tancat, efectivament (de moment, a falta de l'informe definitiu d'AQU, amb l'informe ja definitiu del Comitè d'Avaluació Externa, que va fer una visita a la Facultat al mes de juliol d'aquest any), amb l'acreditació de tots aquests títols, i amb la màxima qualificació possible en tres casos (grau de Dret, grau de Ciències Polítiques i de l'Administració i màster de Dret de l'Empresa i els Negocis. A més, s'ha de ressaltar que en els deu títols sotmesos a acreditació, tres de les sis dimensions analitzades han obtingut la qualificació màxima («s'assoleix amb qualitat»).

Igualment, en aquest període s'han fet actuacions significatives per impulsar la recerca, per avançar en la internacionalització, per millorar la relació amb el món professional i amb l'entorn social, per facilitar l'ocupabilitat dels nostres

estudiants, per millorar la comunicació, tant la interna com la dirigida al nostre entorn, per reforçar i fer més eficaç la gestió interna i la governança de la Facultat i per millorar les nostres instal·lacions i els recursos que destinem a la nostra tasca. Tots aquests són objectius que estaven indicats en el programa deganal presentat al març de 2012, i les actuacions per assolir-los es detallen en aquesta memòria. Aquestes actuacions s'agrupen segons les diverses àrees, i permeten comprovar el grau d'assoliment dels objectius generals i oferir un panorama general de l'acció de la Facultat durant els darrers quatre anys. Queden al marge d'aquesta memòria altres qüestions que són importants però que queden fora de l'àmbit de competència de l'equip deganal i de la Facultat, com són, especialment, les relatives a les places de professorat i de personal d'administració i serveis, i a les reformes organitzatives, tant pel que fa a la reestructuració dels departaments com a la reforma administrativa. Aquestes són qüestions essencials en què la Facultat, a través dels diversos òrgans, inclòs naturalment l'equip deganal, ha pogut participar, però que s'escapen del seu àmbit concret de responsabilitats. S'ha de posar de manifest, això no obstant, que en tot allò que fa referència a les persones, la preocupació essencial de l'equip deganal ha estat, en un context fortament restrictiu i dominat per la imposició externa de taxes de reposició sensiblement per sota de les baixes produïdes, mantenir els llocs existents, permetre la continuïtat i la promoció personals i poder disposar del nombre de persones amb els perfils adequats per fer front satisfactòriament a les necessitats, academicodocents i de gestió, de la Facultat.

D'altra banda, es pot consultar la informació relativa a l'activitat de la Facultat en les diverses memòries anuals que s'han anat publicant (memòries de curs i memòries acadèmiques), així com en el conjunt de butlletins que setmanalment s'han publicat i s'han distribuït a tots els membres de la comunitat de la Facultat. Tot l'equip deganal valora especialment aquesta tasca d'informació, no només com un mitjà per donar a conèixer l'activitat de la Facultat a tots els membres i fer-la visible en el seu entorn professional i social, sinó també com un exercici de transparència i de responsabilitat. En definitiva, de retiment de comptes pels recursos públics que han estat confiats per a la nostra missió.

Finalment, vull agrair molt sincerament la col·laboració de moltes persones en les tasques de direcció i de gestió de la Facultat. Aquesta és una labor col·lectiva, i només amb la implicació, l'esforç i la generositat de moltes persones és possible dur-la a terme. M'agradaria deixar constància expressa del meu agraïment a totes les persones que han format part de l'equip deganal i amb qui he compartit aquesta responsabilitat: el Dr. Max Turull, vicedegà d'Ordenació Acadèmica; la Dra Mònica Navarro, vicedegana de Recerca i Relacions Internacionals; el Dr. Daniel Vázquez, vicedegà de Relacions Institucionals; la Dra. Marina Solé, adjunta al Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica i directora de l'Escola de Postgrau; la Dra. Argèlia Queralt i la Dra. Laura Huici, adjuntes a la vicedegana de Recerca i Relacions Internacionals, la Dra. Gemma Rubio, adjunta al vicedegà de Relacions Institucionals i responsable de comunicació; el Prof. Domènec Sibina, secretari de la Facultat; la Dra. Marta Bueno, cap d'estudis de Dret i la Sra. Lina Moragues, administradora de la Facultat. També vull fer públic el meu reconeixement i el meu agraïment a totes les altres persones que han assumit amb generositat i eficàcia

responsabilitats en la gestió dels graus i dels màsters durant aquests anys, com a caps d'estudis, coordinadors de màsters i coordinadors de doctorat, el paper de les quals ha estat decisiu per a la bona marxa de la Facultat. Tampoc no hauria estat possible aquesta tasca sense la participació de moltes persones, tant del PDI com del PAS, que han esmerçat el seu esforç i la seva dedicació a la Facultat. De manera especial vull mencionar els directors i els secretaris de departament i totes les persones que han format part de les comissions de la Facultat. També voldria remarcar el treball continuat i rigorós de tot el personal d'administració i serveis, que és un element clau en el bon funcionament de la casa, i agrair-los la dedicació. És clar que el bon govern de la Facultat i l'assoliment dels grans objectius comuns només és possible amb l'esforç i la col·laboració de tothom.

Enoch Albertí
Degà

2. Sistema de Garantia Interna de la Qualitat

El nou sistema de titulacions de l'EEES exigeix disposar d'una política de qualitat i d'un sistema intern per garantir-la com a element clau per a la gestió dels títols. La Facultat ha adaptat el sistema intern de gestió de la qualitat establert amb caràcter general per la Universitat de Barcelona i l'ha estès a tots els àmbits rellevants de l'activitat de la Facultat, com són els programes formatius oficials, de grau i de màster, la formació contínua i els títols propis, les pràctiques externes, l'orientació als estudiants, la mobilitat nacional i internacional, la gestió de serveis i de recursos materials, la gestió de queixes i suggeriments i la informació pública, entre d'altres.

La política de qualitat s'ha convertit en la pedra angular de les polítiques acadèmiques, és l'òptica que ho impregna tot i que ha de ser tinguda en compte en tots els àmbits. Ha implicat un replantejament a fons de la manera de gestionar les titulacions i de la manera d'exercir la docència, en un sentit ampli que abraça pràcticament la totalitat dels àmbits d'actuació de la Facultat. La política de qualitat ha passat de ser un criteri implícit i abstracte a convertir-se en un criteri explícit i concret, susceptible de ser programat i plasmat en evidències diverses. Els informes externs d'acreditació han valorat com a excel·lent la política concreta de qualitat aplicada a tots els graus i tots els màsters acreditats.

En aquest sentit, les accions dutes a terme són les següents:

- **Document de política i objectius de qualitat:** La implantació del Sistema de Garantia Intern de la Qualitat ha comportat la redacció i l'aprovació del document sobre la política, els objectius i el compromís amb la qualitat, aprovat en Junta de Facultat.
- **Definició de processos específics de qualitat:** S'han elaborat i aprovat els procediments específics de qualitat (PEQ), que descriuen les accions que cada àmbit o unitat de la Facultat duu a terme per tal d'assegurar la qualitat dels processos implicats en el desplegament de les titulacions. En l'actualitat hi ha un total de 21 processos específics de qualitat redactats i publicats:
 - . PEQ_010 «Desplegament de la política i els objectius de qualitat»
 - . PEQ_011 «Revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU)»
 - . PEQ_020 «Gestió dels programes formatius en el marc de la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació (VSMA).»
 - . PEQ_021 «Formació contínua»
 - . PEQ_022 «Títols propis»
 - . PEQ_030 «Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de grau»

- . PEQ_040 «Definició del perfil d'ingrés, admissió, selecció i matriculació dels estudiants de màster»
 - . PEQ_050 «Orientació a l'estudiant»
 - . PEQ_060 «Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació dels aprenentatges»
 - . PEQ_061 «Programació academicodocent del curs de graus i màsters»
 - . PEQ_062 «Protocol d'actuacions relacionades amb la coordinació dels màsters universitaris»
 - . PEQ_063 «Protocol d'actuacions d'inici de curs»
 - . PEQ_064 «Treball de Fi de Grau i Treball de Fi de Màster»
 - . PEQ_070 «Gestió de les pràctiques externes»
 - . PEQ_080 «Gestió de la mobilitat internacional de l'estudiant»
 - . PEQ_090 «Gestió de la mobilitat nacional de l'estudiant»
 - . PEQ_100 «Gestió de les queixes, reclamacions i suggeriments»
 - . PEQ_110 «Gestió dels recursos materials»
 - . PEQ_120 «Gestió dels serveis»
 - . PEQ_130 «Anàlisi de resultats»
 - . PEQ_140 «Informació pública»
- **Web de qualitat:** El web de la Facultat disposa d'un apartat sobre la gestió de la qualitat de la Facultat en què es fa públic el compromís d'aquesta amb la qualitat dels programes formatius que ofereix, la política i els objectius, els procediments de qualitat i els indicadors més significatius dels ensenyaments que imparteix.
- **Creació de la unitat SAIQU-Dret**, que està vinculada al Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica com a unitat específica de gestió de la qualitat.

3. Àmbit academicodocent

En l'àmbit academicodocent, i especialment des del Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica, del qual depenen els serveis MID-Dret (Millora de la Qualitat Docent) i SAIQU-Dret (Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat), i des de l'Escola de Postgrau, s'han dut a terme actuacions amb l'objectiu de consolidar les titulacions de l'EEES amb un alt nivell de qualitat acadèmica i de satisfer la demanda de formació continuada, mitjançant l'oferta de títols propis i d'activitats i programes específics. Aquestes actuacions se centren en cinc àmbits diversos:

- a) Ordenació acadèmica
- b) Gestió de la qualitat aplicada a les titulacions
- c) Política docent
- d) Estudis i anàlisis
- e) Títols propis i formació continuada

Totes aquestes línies tenen com a objectiu comú millorar la qualitat de la docència, que és una de les finalitats essencials i principals de la Universitat. Ens referim a la qualitat de la docència, com es veurà, en un sentit integral i ampli del concepte, és a dir, des de l'oferta docent –planificació i gestió de les titulacions– fins a la metodologia i l'avaluació –política docent–, amb l'eix transversal de la política de qualitat i amb els estudis i anàlisis com a instrument d'avaluació i prospectiva. A més, s'ha potenciat la formació continuada i els títols propis amb el suport de l'Escola de Postgrau.

a) En l'àmbit de l'ordenació acadèmica, els esforços i les accions s'han adreçat a la gestió de les titulacions oficials de grau i màster i de les titulacions pròpies, tant de grau com de postgrau, que s'han incorporat totes com a oferta docent de centre. Aquesta gestió de titulacions consistia a consolidar els títols EEES, iniciats el curs 2010, i a desenvolupar el marc VSMA, especialment les fases de seguiment, millora i, finalment, acreditació.

b) El segon gran àmbit d'actuació ha estat la gestió de la qualitat. Al començament del període es va dissenyar una política de qualitat transversal a tots els serveis academicodocents de la Facultat per part de SAIQU-Dret, servei que havia estat creat al març del 2011; en canvi, durant els últims dos o tres anys s'han començat a executar accions de millora de la qualitat en moltes de les àrees predeterminades i s'han fet passes importants per a la consecució de l'objectiu d'incorporar la gestió de la qualitat en tot el procés VSMA, com després s'assenyalarà.

c) Paral·lelament, s'ha avançat en el tercer àmbit, que és la consolidació i el desenvolupament del model docent, especialment per als graus de la Facultat. En aquest sentit s'han dut a terme accions de suport a l'activitat docent, accions de suport als estudiants (una part important de les quals anava adreçada específicament als estudiants de nou accés) i s'han continuat ajustant els aspectes que s'han considerat millorables de la metodologia docent i de l'avaluació.

d) S'ha potenciat la línia de confecció d'estudis i anàlisis que havia de permetre disposar de dades, indicadors, anàlisis i reflexions per valorar millor les decisions que calia prendre en els tres àmbits precedents.

e) S'ha incrementat la vinculació dels títols propis i de la formació continuada a l'oferta docent de centre, deturant i revertint una certa dinàmica centrífuga, i alhora s'han implantat i millorat els controls de qualitat d'aquests títols equiparant aquestes mesures a les dels títols oficials. D'altra banda, en formació continuada i títols propis, que és l'àmbit en què més iniciatives hi ha del professorat, dels grups de recerca i dels departaments, s'han millorat les accions de suport de l'Escola de Postgrau, de manera que avui dia organitzar unes jornades o uns cursos és més fàcil per als promotors de les iniciatives.

La culminació d'aquestes cinc línies d'actuació ha estat el procés d'acreditació per part d'AQU Catalunya dels cinc graus i de cinc màsters universitaris de la Facultat. Aquest procés, com és sabut, ha tingut un resultat altament satisfactori. En l'acreditació oficial de les titulacions hi convergia l'ordenació acadèmica, la gestió

de la qualitat i la política i l'ordenació docent, però alhora anava més enllà d'aquests àmbits estrictes.

Convé insistir, en fi, que en la consecució dels objectius fixats hi han contribuït tots els òrgans i unitats de la Facultat que hi tenen competència, amb els caps corresponents: caps d'estudis i consells d'estudis, coordinadors de màster i comissions de coordinació de màster, Administració de Centre, secretaries d'estudiants i docència, l'Escola de Postgrau i la direcció corresponent, Servei MID-Dret, Servei SAIQU-Dret, Oficina d'Afers Generals i CRAI de la Facultat. Pel que fa als òrgans o unitats centrals de la Universitat, s'ha treballat estretament amb el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat, amb el Vicerectorat d'Estudiants i Política Docent, amb l'Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB, amb l'Àrea de Suport Academicodocent, amb el Servei PMID, amb la Secció d'Universitats de l'ICE, amb el Gabinet Tècnic del Rectorat, amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant, amb el CRAI i amb l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació.

3.1 Ordenació acadèmica

A. Gestió de les titulacions

Durant els últims temps ha pres cos l'expressió *gestió de les titulacions*. Certament, no només el naixement i la implantació d'una nova titulació implicava un procés de gestió gens senzill, sinó que el marc de l'EEES ha implicat un procés de seguiment de les titulacions. El marc VSMA i els criteris de qualitat de les agències europees i de les agències pròpies han posat molt d'èmfasi en aquesta gestió de les titulacions, les quals no són abandonades a la inèrcia pròpia després de ser implantades, sinó que són objecte de seguiment, de millora contínua i d'acreditació. Per aquest motiu la gestió de les titulacions, en un marc de qualitat, s'ha convertit en un objectiu específic, i important, de qualsevol política acadèmica universitària. I a més, s'ha aprofundit en la idea d'oferta docent de centre inclusiva dels màsters universitaris però també de les titulacions pròpies. Les accions dutes a terme en aquests àmbits han estat les següents:

- **Verificacions de títols:** La implantació d'una nova titulació requereix passar el procés de verificació, que no és altra cosa que un procés d'avaluació externa. S'hi ha donat suport tècnic, des del moment inicial del disseny de la titulació, la redacció de la memòria de verificació, fins a la introducció del títol en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT). S'han verificat un total de 1 grau i 8 màsters
- Curs 2011-2012
 - o Màster d'Advocacia
 - o Màster de Direcció Estratègica de Seguretat i Policia
 - o Màster de Gestió Pública Avançada
 - o Màster de l'Aigua. Anàlisi Interdisciplinària i Gestió Sostenible
 - o Màster de Dret de l'Empresa i els Negocis

- Curs 2012-2013
 - o Màster de Gestió Administrativa
 - o Màster de Criminologia, Política Criminal i Sociologia Juridicopenal.

- Curs 2013-2014
 - o Grau de Seguretat
 - o Màster d'Estudis Jurídics Avançats

- **Verificació del títol de màster universitari d'Advocacia UB/ICAB:** La Universitat de Barcelona i l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Barcelona han acordat impartir conjuntament el màster universitari d'Advocacia (UB/ICAB). Aquesta oferta de titulació oficial conjunta es fa a l'empara del que disposa la Llei estatal 34/2006, de 30 d'octubre, sobre l'accés a les professions d'advocat i procurador i desenvolupada amb el Reglament del RD 775/2011. La proposta de màster universitari d'Advocacia ha estat aprovada per la comissió mixta Facultat de Dret i ICAB, per la Junta de Facultat de Dret i pel Consell de Govern de la UB (7 de febrer de 2012). Cal destacar que la posada en marxa d'aquest màster representa un repte important per a la Facultat per la complexitat que hi ha a gestionar-lo, atès l'alt nombre de places ofertes (180 el curs 2015-2016), el gran nombre de professorat que hi intervé, tant per part de la Facultat com de l'ICAB, i la metodologia emprada, essencialment pràctica. S'ha establert un protocol de relació Facultat-ICAB per assegurar una coordinació adequada de les dues institucions.

- **Seguiment de títols:** En el marc de l'avaluació externa de les titulacions, els ensenyaments de grau i màster han d'elaborar un informe de seguiment anual, en el qual s'han de presentar els indicadors principals de la titulació i el pla de millora, amb les accions que s'hauran de dur a terme en el curs posterior. S'han presentat un total de 18 informes de seguiment.

- Curs 2011-2012
 - o Informe de seguiment del grau de Dret
 - o Informe de seguiment del grau de Relacions Laborals
 - o Informe de seguiment del grau de Criminologia
 - o Informe de seguiment del grau de Ciències Polítiques i de l'Administració
 - o Informe de seguiment del grau de Gestió i Administració Pública
 - o Informe de seguiment del màster d'Anàlisi Política i Assessoria Institucional

- Curs 2012-2013
 - o Informe de seguiment del grau de Dret
 - o Informe de seguiment del grau de Relacions Laborals
 - o Informe de seguiment del grau de Criminologia
 - o Informe de seguiment del grau de Ciències Polítiques i de l'Administració
 - o Informe de seguiment del grau de Gestió i Administració Pública
 - o Informe de Seguiment del màster d'Advocacia

- Informe de seguiment del màster d'Anàlisi Política i Assessoria Institucional
 - Informe de seguiment del màster de Dret de l'Empresa i els Negocis
 - Informe de seguiment del màster de Direcció de Seguretat i Policia
 - Informe de seguiment del màster de Gestió Pública Avançada
- Curs 2013-2014
- Informe de seguiment del màster de Criminologia, Política Criminal i Sociologia Juridicopenal
 - Informe de seguiment del màster de Gestoria Administrativa
- **Modificació de títols:** L'equip de govern va engegar un procés de revisió dels graus de la Facultat amb la intenció d'iniciar un procés de modificació dels plans d'estudis d'aquells ensenyaments que ho requerissin. És important destacar que la naturalesa d'algunes de les modificacions presentades va comportar que tres dels graus de la Facultat haguessin d'iniciar un procés de modificació a l'AQU:
- Relacions Laborals, juliol 2013
 - Gestió i Administració Pública, abril 2014
 - Criminologia, juny 2014
- **Accreditació de títols:** En el curs 2014-2015, 10 titulacions de la Facultat van haver de passar pel procés d'avaluació externa de l'acreditació. El Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica, amb el suport del SAIQU-Dret, va coordinar l'elaboració de l'autoinforme d'acreditació i el recull de les evidències, en els quals van participar activament tots els vicedegans, els caps d'estudis, els coordinadors dels màsters i els responsables i el personal de la Secretaria d'Estudiants i Docència i de l'Oficina d'Afers Generals. A les audiències del comitè extern d'avaluació hi va haver, a més, la participació activa de molts professors, estudiants i professionals externs vinculats a la Facultat (en total, més de cent persones). Els resultats obtinguts han estat molts satisfactoris: totes les titulacions han estat acreditades, tres de les quals en progrés d'excel·lència.
- **Títols propis:** A banda de l'oferta de títols oficials de grau i màster, durant aquests quatre anys hi ha hagut una àmplia oferta de títols de postgrau propis. La denominació d'aquesta oferta ha estat objecte de modificacions, arran de l'aprovació de la *Normativa reguladora dels cursos de postgrau i d'extensió universitària*, aprovada pel Consell de Govern a la reunió del 29 de maig de 2013. Pel que fa a la gestió dels títols propis, la Comissió de Postgraus i Formació Continuada hi ha tingut un paper central, dintre de la Facultat; a més la Facultat ha participat a les reunions del Consell Executiu i del Consell de Direcció de l'Agència de Postgraus de la UB. El detall dels títols propis impartits es pot consultar a la memòria de cada curs de la Facultat i a la de l'Escola de Postgrau. En el curs 2015-2016 estan programats 16 màsters propis, 16 diplomatures de postgrau, 9 títols d'expert, 2 cursos superiors universitaris i

12 cursos d'extensió universitària, suma que fa un total, per tant, de 55 títols propis.

- **Programes de doble titulació.** En l'àmbit internacional, s'han adaptat o estan en procés d'adaptació els programes de doble i triple titulació del grau de Dret i del màster d'Advocacia de la Facultat amb les titulacions de Dret de les Universitats nord-americanes de Puerto Rico i Nova Southeastern de Florida. En l'apartat relatiu a la internacionalització es donen mes detalls de l'estat d'aquests projectes.

B. Acreditació de les titulacions

El curs 2014-2015, la Facultat de Dret va superar el procés d'acreditació extern amb uns resultats molt satisfactoris. La Facultat va haver d'acreditar les 10 titulacions següents: grau de Dret, grau de Relacions Laborals, grau de Criminologia, grau de Ciències Polítiques i de l'Administració, grau de Gestió i Administració Pública, màster d'Advocacia, màster d'Anàlisi i Assessoria Institucional, màster de Direcció Estratègica de Seguretat i Policia, màster de Dret de l'Empresa i els Negocis, i màster de Gestió Pública Avançada.

El procés d'acreditació va consistir en la presentació d'un autoinforme d'acreditació en què es van analitzar les 10 titulacions objecte d'acreditació, al qual es van adjuntar totes les evidències requerides per l'AQU, i es van organitzar 18 audiències externes a diferents col·lectius de la Facultat (PDI, PAS, alumnes, graduats i ocupadors). El Comitè Extern d'Avaluació encarregat d'analitzar l'autoinforme d'acreditació i d'executar les audiències en va emetre la valoració a l'Informe d'Avaluació Extern (IAE). Els resultats d'aquest procés van comportar l'acreditació en progrés d'excel·lència de tres titulacions, l'acreditació de sis titulacions i l'acreditació amb condicions d'una titulació. Per altra banda, tres de les sis dimensions van ser valorades amb excel·lència en totes les titulacions. Aquestes dimensions van ser la pertinència de la informació pública, l'eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació, i l'eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.

3.2 Gestió de la qualitat aplicada a les titulacions

Com s'ha dit, la política de qualitat s'ha convertit en la pedra angular de les polítiques acadèmiques aplicades. Molts dels processos formalitzats en PEQ versen precisament sobre els diversos aspectes que conflueixen en la gestió de les titulacions. A banda d'aquests processos codificats en PEQ, ja indicats, cal fer menció expressa d'alguns altres elements clau per a l'assegurament de la qualitat en l'àmbit academicodocent que s'han desplegat a la Facultat:

- **Quadre d'indicadors:** En el marc del seguiment i l'acreditació, s'ha definit un quadre amb els indicadors més significatius i representatius del desenvolupament dels programes formatius.

- **Revisió dels plans docents:** Cada curs acadèmic es revisen els plans docents de totes les assignatures obligatòries i optatives de tots els graus i màsters universitaris. En el cas de graus universitaris, la Comissió Acadèmica de Centre de setembre de 2015 va aprovar els plans docents que no havien estat aprovats a la CAC de juliol, i van ser aprovats un total de 265 plans docents dels 266 plans docents possibles (99,55%) per al curs 2015-2016. En el cas de màsters universitaris, la CAC de juliol de 2015 va aprovar un total de 169 plans docents dels 175 plans docents possibles (96,5%) per al curs 2015-2016. A la CAC de setembre de 2015 es va arribar a l'aprovació del 99,4% dels plans docents (174).
- **Seguiment de l'activitat docent i aules (SADA):** L'actual model de seguiment de l'activitat docent i aules es va implantar el curs 2011-2012, però durant els últims quatre anys l'aplicació informàtica que el gestiona, i que utilitza el professorat, s'ha millorat. El sistema SADA ha permès detectar errors en l'assignació de docència al professorat, problemes en l'assignació i utilització d'aules i incidències a l'hora d'impartir de la docència.

3.3 Consolidació i desenvolupament del model docent

Durant els últims anys s'ha fet explícita l'existència d'un model o d'un projecte docent, especialment en les titulacions de grau. Com s'ha dit en d'altres ocasions, s'ha cercat un model docent en un marc de millora de la docència i del rendiment acadèmic sense disminuir-ne el rigor i el nivell d'exigència. El model docent està determinat, sobretot, per les grans línies marc compreses en el *Protocol acadèmic i docent* pel que fa a metodologia, avaluació, dimensió dels grups, etc., però també hi ha d'altres accions, com ara el suport a l'activitat docent i el suport i l'orientació als estudiants, que igualment donen cos al projecte docent de centre.

A. Suport a l'activitat docent

- **Assessorament en l'ús del Campus Virtual:** Tot i que des del CRAI es dona suport al professorat en l'ús del Campus Virtual, el servei MID-Dret també n'ha atès consultes o ha atès incidències que els docents han tingut amb la plataforma virtual.
- **Grups d'innovació docent i projectes d'innovació docent:** S'ha donat suport al professorat quan ha necessitat algun tipus de guia o ajuda a l'hora de plantejar un projecte d'innovació docent a la UB, en aspectes com l'enfocament i la formulació del projecte, o en la definició d'objectius i indicadors.
- **Avaluació de l'activitat docent:** En aquest aspecte, el suport s'ha centrat a donar assessorament per a la redacció de l'autoinforme i per a la selecció de les evidències a presentar. En el curs 2014-2015, es va fer una jornada d'informació sobre el procés d'avaluació de l'activitat docent, l'aplicació informàtica i els consells a l'hora de fer l'autoinforme.

- **Formació a docents:** S'han gestionat les necessitats de formació del professorat, ja sigui proposant sessions de formació o bé tramitant les propostes fetes pel professorat de la Facultat de Dret.
- **Becaris de suport a la docència:** La Facultat de Dret va dissenyar un pla de suport directe a la docència, amb personal becari contractat que ha prestat servei a cada departament i que ha assistit de manera directa el professorat de la Facultat. Les funcions dels becaris de suport a la docència són: ordenar i classificar activitats, exercicis, exàmens, etc.; fer o passar llistes de qualificacions; fer manteniment del Campus Virtual; digitalitzar i escanejar documents per a la docència; passar llistes de control d'assistència; buscar material per a la docència; fer fotocòpies de pràctiques, exercicis, etc.; fer fotocòpies de llibres, revistes, informes, etc. per a docència; programar la màquina correctora de tests i processar les proves per obtenir-ne els resultats; col·laborar en altres tasques de suport administratiu a la docència, excloent-ne aquelles que són responsabilitat exclusiva del personal docent, com ara l'avaluació de proves, exercicis, exàmens, etc. El cost d'aquestes beques ha estat assumit conjuntament per la Facultat i els departaments.
- **Aplicacions Informàtiques de suport a la docència:** S'han dissenyat i implantat diverses aplicacions informàtiques específiques de la Facultat per facilitar la tasca docent, entre les quals l'Agenda Docent Electrònica (ADE), la Gestió d'Encàrrecs Docents (GED), l'Avaluació Única (AU) i l'aplicació per demanar canvis de grup.

B. Suport a l'estudiant

- **Sessions individuals sobre tècniques d'estudi:** Els estudiants han tingut a la seva disposició un servei d'assessorament sobre tècniques d'estudi i gestió del temps. En alguns casos, els estudiants hi han acudit derivats pel tutor coordinador de grup de primer.
- **Sessions grupals a primer de grau sobre la gestió del temps:** Des del curs 2009-2010 s'ha impartit una sessió sobre com gestionar de manera satisfactòria el temps d'estudi. Aquesta sessió s'ha fet a tots els grups de primer de tots els graus de la Facultat de Dret.
- **Materials didàctics:** S'han publicat diversos materials sobre com afrontar diferents activitats d'aprenentatge i/o avaluació.
- **Activitats acadèmiques complementàries (conferències):** El Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica i el Vicedeganat de Relacions Institucionals han organitzat conferències sobre temàtiques d'actualitat relacionades amb les disciplines dels graus.
- **Difusió d'informació acadèmica:** S'han publicat nombrosos documents de difusió amb informació acadèmica per als estudiants: cartells i pòsters per a les

vitribes de la Facultat sobre l'oferta docent de graus, màsters i postgraus propis; informació sobre el PAT del centre, etc. Aquestes accions s'han fet alhora amb el Vicedeganat de Relacions Institucionals, particularment amb l'Àrea de Comunicació i Web.

C. Orientació a l'estudiant de nou accés

- **Tutories d'orientació prèvia a la matriculació:** Tots els estudiants de nou accés dels graus de la Facultat han hagut de passar de manera obligatòria, abans de matricular-se, per una tutoria prèvia. Aquesta tutoria, conduïda per professorat i per alumnes de grau, té l'objectiu d'orientar i assessorar els estudiants sobre la modalitat de matrícula.
- **Pla d'Acció Tutorial:** El 2013 es va aprovar el nou Pla d'Acció Tutorial, en què es definia el conjunt d'accions adreçades a l'orientació dels estudiants en les diferents fases de l'obtenció del seu títol (fase inicial, transkurs i fase final).
- **Guia dels ensenyaments de grau:** S'han publicat cinc edicions de la guia docent *Estudiar a la Facultat de Dret de la UB*. Aquesta guia conté totes les informacions d'interès per als estudiants de nou accés per tal d'encarar de manera satisfactòria els estudis.
- **Jornada de portes obertes:** S'han organitzat jornades de portes obertes per als futurs estudiants de tots els graus, en estreta coordinació amb el SAE. Cada curs s'ha anat ajustant el contingut de la sessió, tant de la part general comuna de Facultat com de la part de cada grau. També s'han generat nous materials per ser distribuïts durant la jornada.
- **Jornada inaugural dels ensenyaments de la Facultat per als estudiants de primer curs:** Cada inici de curs s'ha ofert una sessió oficial de benvinguda específica per als estudiants de primer curs.
- **Jornades d'informació dels caps d'estudis i coordinadors de màsters:** Al mes de juliol s'organitza una sessió informativa per als estudiants que han accedit a algun dels graus de la Facultat. Aquesta sessió és conduïda pels caps d'estudis i la cap de Secretaria. També s'organitzen sessions d'acollida per als estudiants de nou accés als màsters, a càrrec dels coordinadors, que es fan entre els mesos de juliol i setembre.
- **Portal web de futurs estudiants de la Facultat:** Al web de la Facultat s'ha obert un portal específic per a futurs estudiants de la Facultat amb informació especialment adreçada a aquest col·lectiu.
- **Saló de l'Ensenyament:** Per al Saló de l'Ensenyament s'han seleccionat els becaris considerats més idonis per atendre-hi els futurs estudiants, s'ha confeccionat i actualitzat cada any el llibret explicatiu de cada grau, i s'han redactat nous fullets informatius per ser distribuïts al Saló, que alhora estan disponibles al portal de futurs estudiants. Al Saló de l'Ensenyament s'hi ha

facilitat igualment informació sobre l'oferta de postgrau de la Facultat, tant oficial com pròpia.

D. Metodologia i avaluació

- **Protocol acadèmic i docent per a graus:** El Protocol acadèmic i docent segueix marcant els grans eixos de la pràctica docent i del projecte de centre, sobretot en l'avaluació en els graus. Va ser aprovat per Junta de Facultat el 26 de març de 2009 i, segons la previsió continguda en el mateix Protocol, cada curs ha estat revisat i ajustat per la Comissió Acadèmica de la Facultat, després d'escoltar l'opinió de la comissió específica integrada per membres de totes les àrees i la dels caps d'estudis. Les revisions han estat aprovades per la CAC el 18 de maig de 2010, el 2 de maig de 2011, el 5 de juny de 2012, el 13 de maig de 2013, el 12 de juny de 2014 i el 4 de maig de 2015. Tot i que el Protocol no és vigent en els màsters, també hi ha tingut un cert impacte, però amb adaptació als criteris metodològics i d'avaluació particulars d'aquestes titulacions de postgrau i amb un major grau més de flexibilitat.
- **TFG i TFM:** S'ha prestat una especial atenció al Treball de Final de Grau i al Treball de Final de Màster, i consegüentment s'hi han fet diverses actuacions.

i) S'han aprovat sengles normatives de Facultat, tant de TFG com de TFM: *Normativa sobre el treball de fi de grau als ensenyaments de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona* (text refós aprovat per la CAC de 20 de maig de 2014 i darrera modificació de novembre de 2015); *Normativa reguladora dels treballs de fi de màster*, aprovada per CACG de 5 d'abril de 2013 (modificació dels articles 9 i 10 per CAC de 21 de juliol de 2014). Aquestes normatives han tingut tres impactes importants. Primer, vertebrant el procés d'elaboració del TFG i TFM, des de l'elecció del tutor i el tema fins a la defensa del treball; en segon lloc establint criteris de presentació formal dels treballs escrits; i en tercer lloc, i és el més rellevant, establint criteris d'avaluació mitjançant rúbriques per a cada tipologia de TFG/TFM de cada grau i màster. Les rúbriques no només han facilitat la tasca avaluadora de les comissions i han unificat criteris d'avaluació que haurien pogut ser molt disperss, sinó que, sobretot, han aportat informació molt significativa als estudiants, fet que hauria d'implicar una millora notable dels treballs.

ii) També s'han confeccionat i aprovat tots els plans docents de l'assignatura TFG/TFM, de totes les titulacions.

iii) S'ha organitzat i presentat tota la informació del TFG/TFM en un espai específic al web de cada ensenyament, i a més s'ha redactat i publicat en format pdf la *Guia per al TFG* de cada grau.

iv) S'ha establert i executat el protocol per publicar els millors TFG/TFM al Dipòsit Digital de la UB.

v) I, finalment, s'ha organitzat un campus virtual per al TFG i TFM de cada titulació per tal que la Facultat disposi de tots els treballs en format digital i de les

dades de tots els treballs. Aquesta mesura també permet aplicar software antiplagi amb major facilitat.

- **Avaluació de les competències transversals:** El GID-GAP impulsa el disseny d'un pla pilot per avaluar les competències transversals. En aquest context, alguns membres del GID s'han incorporat al grup de treball de competències transversals creat pel vicerector d'Estudiants i Política Docent, que va donar lloc a l'aprovació del document *Informe del grup de treball sobre competències transversals de la Universitat de Barcelona*.

3.4 Estudis i anàlisis

- **Memòria acadèmica i d'indicadors de qualitat:** Des del curs 2009-2010 s'ha elaborat una memòria acadèmica amb indicadors d'accés i de rendiment de tots els graus i els màsters. Totes les memòries estan publicades, en accés obert, al web de la Facultat.
- **Publicacions:** S'han publicat comunicacions en congressos sobre les experiències docents de la Facultat i s'ha impulsat institucionalment la publicació de tres llibres, dos amb ICE-Editorial Octaedro i un amb Publicacions i Edicions de la UB.
- **Estudis i informes:** Al llarg dels quatre últims anys s'han fet estudis i anàlisis en matèria acadèmica, com ara informes sobre l'absentisme, l'abandonament i el rendiment en els ensenyaments de grau. Aquests estudis es poden trobar publicats a la pàgina web del Servei MID-Dret.

3.5 Formació continuada i títols propis

Durant aquest període, l'Escola de Postgrau ha coordinat i gestionat l'oferta de postgrau i formació continuada de la Facultat.

La formació continuada s'ha anat consolidant i creixent amb una evolució que va de 33 actes (jornades, seminaris, conferències, etc...) el curs 2012-2013, 41 el 2013-2014, a 45 actes el 2014-2015.

Durant aquest període s'han preparat diverses publicacions per a cadascuna de les jornades, conferències i els seminaris en què l'Escola de Postgrau ha participat. Depenent de la informació, s'han editat díptics, tríptics, quadríptics o altre material publicitari. A més, s'han dissenyat pòsters per difondre millor aquests actes i s'han fet *mailings* a antics estudiants per tal de fer difusió de cada acte.

Els títols propis també han tingut una evolució positiva, i per al curs 2015-2016 estan programats 16 màsters propis, 16 diplomes de postgrau, 9 títols d'expert, 2 cursos superiors universitaris i 12 cursos d'extensió universitària (55 títols en total).

L'Escola de Postgrau s'ha encarregat de l'actualització al web de l'oferta de postgrau. Per altra banda, també s'han organitzat sessions informatives dels títols propis que ho han sol·licitat i s'ha col·laborat a difondre'ls (creació de díptics, *mailings*, etc.).

Des del curs 2013-2014 l'oferta de postgrau s'ha incorporat al Fòrum d'Ocupació, que va passar a denominar-se Fòrum d'Ocupació i Postgrau.

4. Recerca

Els objectius principals en l'àmbit de la recerca se centren a contribuir a crear les condicions adequades per potenciar la recerca en els diversos camps de la Facultat. El Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals ha dut a terme diverses actuacions en les línies que s'indiquen a continuació.

4.1 Creació de l' Institut de Recerca Jurídica de la Facultat de Dret *Transjus*

La Junta de la Facultat va aprovar, el 21 de desembre de 2010, la sol·licitud de creació de l'Institut de Recerca Jurídica. Després del procés d'avaluació externa a què va ser sotmesa, el Consell de Govern de la UB va aprovar-ne la creació el 19 de juliol de 2012, i el 2013, quan van tenir lloc les conferències inaugurals, va començar la seva activitat. Entre les accions dutes a terme, cal destacar que el 2014 va crear una plataforma digital per a la publicació *preprint* d'articles originals (*Transjus Working Papers – Publications*) i un blog.

4.2 Impuls en l'establiment de criteris objectius específics per a la valoració de la recerca jurídica

El Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals ha continuat treballant en la millora del llistat *Carhus Plus*, de valoració de les revistes jurídiques, i ha fet gestions davant AGAUR en col·laboració amb les diverses facultats de Dret de Catalunya.

D'altra banda, en el marc de la xarxa LERU, s'ha constatat la preocupació comuna per la recerca de les diferents universitats europees que en formen part, i s'ha fet una proposta d'elaborar un document de valoració de la recerca jurídica. En el grup de treball creat per fer-ho hi participa activament la Facultat a través del Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals.

4.3 Distribució del contracte programa per accions específiques

D'acord amb la política general de la UB, impulsada pel Vicerectorat de Recerca, s'ha canviat el sistema de repartiment del contracte programa, que ja no es fa

automàticament per departaments o grups, sinó que es financen accions específiques considerades d'interès per potenciar la recerca. Concretament, les accions acordades en aquest sentit per la Comissió de Recerca de la Facultat són les següents:

- Ajuts per participar en congressos internacionals
- Ajuts per a la traducció d'articles per publicar en revistes internacionals o capítols en llibres col·lectius
- Convocatòria de beques de suport a la recerca
- Algun any també s'ha pogut destinar una quantitat a biblioteca, concretament a la compra de monografies (no manuals)

4.4 Impuls de la recerca predoctoral i de la mobilitat internacional dels doctorands

En el marc de la xarxa LERU, s'ha creat un programa de mobilitat predoctoral que permet als investigadors predoctorals de la Facultat gaudir d'una estada, d'un màxim de sis setmanes, en alguna de les universitats participants.

4.5 Verificació del programa de doctorat de Dret i Ciència Política

El Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, modificat pel Reial decret 534/2013, de 12 de juliol, va establir una nova ordenació d'aquests ensenyaments, i preveu que els programes de doctorat ja verificats pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, s'han d'adaptar a la nova regulació abans de l'inici del curs 2014-2015. El programa de doctorat de Dret i Ciència Política va superar el tràmit de verificació de l'AQU el 8 de juliol de 2014, i el del Consejo de Universidades del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte el 24 de juliol de 2014.

El programa de doctorat de Dret i Ciència Política va obtenir el reconeixement oficial per ORDRE ECO/202/2015, de 25 de juny, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos programes de doctorat a les universitats públiques i privades del sistema universitari de Catalunya, publicat al DOGC de 8 de juliol de 2015, amb efectes des del curs 2014-2015.

4.6 Accions de millora de la Biblioteca

Dins el marc de la LERU s'ha creat un *LERU Legal Portal*, que permet accedir a tot el contingut en accés obert de les biblioteques de les universitats que en formen part.

5. Internacionalització

La intensificació de les relacions amb altres universitats, en tots els sentits i tots els àmbits i especialment en el camp internacional, és un objectiu bàsic i una exigència ineludible del temps actual, que figurava en lloc destacat en el programa deganal. La Facultat de Dret, a través del Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals, ha desplegat una política activa de foment d'aquestes relacions, tenint en compte la necessitat d'incrementar l'oferta de mobilitat per als professors i per als estudiants dels cinc ensenyaments. Aquesta política ha tingut el suport de l'Oficina de Relacions Internacionals.

5.1 Convenis de doble titulació amb universitats estrangeres

S'ha modificat el conveni de doble titulació amb la Universitat de Puerto Rico, per incloure-hi els canvis produïts per accedir a la professió jurídica. S'han hagut d'introduir canvis en el conveni i en la taula d'equivalències i reconeixement de crèdits entre les parts. Finalment s'ofereixen diferents itineraris per als estudiants UPR:

- Grau en dos semestres
- Grau + màster en tres semestres
- Grau + màster en quatre semestres (en realitat, el programa no varia en funció dels tres o quatre semestres, però sí en el calendari d'assignatures a cada semestre).

El conveni amb la Nova Southeastern University no s'ha pogut adaptar encara per oferir la possibilitat de fer grau + màster, per motius relacionats amb la gestió de la NSE University. Una vegada superades les dificultats que es van presentar (en el sentit d'exigir pagaments de matrícula als estudiants UB, primer, i de renovació de l'equip deganal de NSEU, després) està prevista una visita del nou equip el proper mes d'abril per a l'adaptació definitiva.

5.2 Relacions amb universitats estrangeres

A. Programa ERASMUS+

El programa ERASMUS es va extingir i ha estat substituït pel programa ERASMUS+ fins al 2020. És per això que s'han hagut de renovar els convenis que teníem en aquest programa i hem aprofitat per reorganitzar les relacions. Prioritzem les universitats amb les quals tenim tradicionalment més convenis de mobilitat o aquelles que tenen un interès particular, i prescindim d'aquelles que no són interessants per als nostres estudiants. Aquest procés ha servit també per incrementar l'oferta de mobilitat, tenint sempre present els cinc ensenyaments que s'ofereixen a la Facultat. En concret, hem passat de tenir convenis amb 67

universitats de 15 països diferents, amb un total de 151 places d'estudis, a tenir convenis amb 85 universitats de 22 països diferents, i 207 places d'estudis. Per ensenyaments, les places de mobilitat internacional s'han incrementat de 4 a 15 en el grau de Criminologia, de 20 a 35 en els graus de Ciències Polítiques i de l'Administració i de Gestió i Administració Pública, i de 127 a 157 en els graus de Dret i de Relacions Laborals.

B. Convenis específics

S'ha renovat el conveni amb la Universitat de Mc Gill, i s'han signat dos nous convenis de mobilitat d'estudiants i professorat, amb la Universitat de Dalhousie (Canadà) i la Universidad Católica del Norte de Chile.

S'ha donat suport a les activitats internacionals del professorat de la Facultat de Dret promovent i supervisant l'elaboració dels convenis pertinents amb diferents universitats, com ara la Universidad de Mar del Plata (Argentina) o la Universidad de Santo Tomás (Colòmbia), entre d'altres. Són en la fase final de negociació convenis de mobilitat d'estudiants i professors amb la Universitat Federal de Minas Gerais (Brasil) i amb la Universitat de Perpinyà.

Cal destacar, d'altra banda, el nou conveni amb la Universitat Normal de Beijing per a intercanvi d'estudiants de grau i màster. El passat mes de juliol ja es va fer el primer intercanvi d'estudiants, pel qual 20 estudiants de la Universitat Normal de Beijing van seguir un programa formatiu d'una setmana a la Facultat sobre dret espanyol.

C. LERU

La UB forma part, des de l'any 2010, de la Lliga d'Universitats Europees de Recerca (LERU, pel seu acrònim en anglès), que agrupa 21 universitats europees amb perfil de recerca. L'any 2013 es va crear un grup de treball, dintre de la LERU, per tractar sobre els reptes específics de les facultats de Dret. La nostra n'és membre actiu i forma part de l'*Steering Committee*.

A banda de les activitats ordinàries de coordinació i dels treballs conjunts, que donen lloc a documents diversos, s'han encetat dues accions específiques de gran interès. Per una banda, la creació d'un programa d'intercanvi d'investigadors predoctorals per un període màxim de sis setmanes, que permetria als joves investigadors gaudir d'una estada en una de les universitats de la LERU i participar en les activitats del departament o equip investigador que els acollís. Per una altra, la creació d'un portal d'accés als fons bibliogràfics de les universitats que formen part de la LERU, anomenat *LERU Legal portal*.

D. Xarxes de recerca internacionals

Durant el curs 2013-2014, la Facultat de Dret s'ha fet membre de dues xarxes de recerca internacional, en què professors de diferents àrees ja fa uns anys que participen i col·laboren en les activitats que s'hi duen a terme:

- *L'European Consortium for Political Research*, associació que té per objectiu la promoció i millora de l'educació, la recerca i la cooperació transnacional d'acadèmics i investigadors especialitzats en l'àmbit de la ciència política. Creada el 1970, avui dia formen part de la ECPR 300 institucions acadèmiques d'arreu del món. Ser-ne membre institucional permetrà als professors i investigadors de la UB participar a les Joint Sessions, Methods School, Graduate Student Conference i a la Conferència General, cosa que ja havien començat a fer, però ara gaudint d'importants avantatges i amb accés a publicacions en línia. El representant de la UB a l'ECPR és el Dr. Jordi Capó Giol, a través del Dr. Jordi Calvet Crespo.
- *L'Academy of Environmental Law* de la Unió Internacional per a la Conservació de la Natura (UICN). Creada el 2003, en aquesta xarxa hi participen més de 180 universitats de gairebé 60 països. L'objectiu és promoure la recerca i l'educació sobre dret del medi ambient, com a contribució fonamental per a la bona governança i el desenvolupament sostenible. L'Acadèmia organitza un gran col·loqui anual i patrocina nombroses jornades i seminaris arreu del món, i disposa també d'una revista en línia i d'una col·lecció de publicacions a Edward Elgar Publishing. Més de 20 professors de la Facultat que tenen el dret del medi ambient entre les seves línies de recerca principals han avalat l'admissió de la Facultat de Dret de la UB a aquesta prestigiosa institució.

5.3 Millora dels intercanvis internacionals

A. Millora de l'acollida dels professors visitants

S'han promogut accions diverses per als professors visitants i per millorar-ne les condicions d'acollida, entre les quals:

- Millora dels espais per als professors visitants i un protocol de benvinguda vinculat a la nova normativa aprovada per la UB respecte dels professors i investigadors visitants.
- Millora de la informació sobre els convenis de mobilitat internacional per a professors, en particular dins el programa ERASMUS+

B. Millora de l'atenció als estudiants en l'àmbit internacional

S'han dut a terme accions diverses per millorar tant l'acollida dels estudiants internacionals a nostra Facultat com les possibilitats de participació dels nostres estudiants en universitats, programes i activitats de caràcter internacional. Entre aquestes accions hi ha:

- Millora dels sistema d'acollida dels estudiants Erasmus que arriben a la nostra Facultat, i millora en el sistema de publicitat de les ofertes de mobilitat per als estudiants de la nostra Facultat que volen fer una estada en alguna universitat estrangera.
- Promoció de la participació dels estudiants en els *Moot court*. Concretament a
 - ELSA Moot court (European Law Student's Association)
 - Simulació judicial davant la Cort Penal Internacional, que té lloc a La Haya.
- Organització de sessions informatives sobre programes de mobilitat internacional i oportunitats de finançament per cursar estudis a l'estranger, conjuntament amb l'OMPI o directament a la Facultat.
- Inici de l'estudi del rendiment acadèmic de la mobilitat Erasmus. Fins ara, les dades que es tenien en compte eren únicament quantitatives, però ara hem començat a valorar també els indicis de qualitat de la mobilitat.

5.4 Campus d'Excel·lència Internacional BKC

El Projecte BKC (Barcelona Knowledge Campus) és el Campus d'Excel·lència Internacional, que aplega la UB i la UPC, per crear un ecosistema de coneixement que afavoreixi l'ocupació, la cohesió social i el desenvolupament econòmic territorial. Està definit per tres àrees d'especialització: ciències de la vida, ciències socials i tecnologies. La Facultat de Dret ha participat activament en les accions que s'han dut a terme en el marc del BKC, a través del Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals.

En particular, i perquè afecten més directament la Facultat de Dret, cal destacar dues accions –a banda de les Conferències BKC, que es van programar amb la vocació de transversalitat–. Per una banda, les diverses convocatòries PIE-BKC, de professors convidats d'excel·lència, dins de l'àmbit d'atracció de talent, que van permetre convidar professors d'universitats estrangeres per potenciar les aliances internacionals en la recerca. Per una altra banda, la creació de l'Oficina BKCNet, que es va crear el 2014 a Nova Southeastern University (Ft. Lauderdale, Florida). Es tracta d'uns espais dedicats exclusivament a l'ús acadèmic de les universitats que integren el BKC, amb la finalitat d'afavorir i millorar el posicionament internacional del Campus.

En el marc del BKC s'han finançat algunes actuacions de la Facultat. A banda dels professors visitants, cal fer esment especial de l'equipament Mediasite, al qual es fa referència en l'apartat 7.5 d'aquesta memòria.

5.5 Promoció i acolliment d'activitats acadèmiques internacionals institucionals

La Facultat, a banda de les activitats internacionals promogudes per departaments, grups de recerca i professorat, ha promogut i ha donat acollida a diverses activitats i esdeveniments internacionals de caire institucional i de relleu acadèmic, entre els quals:

- Els programes d'estiu de diverses universitats estrangeres, com la Universitat de Puerto Rico, la Whittier Law School (USA) i la Universitat de San Diego (USA).
- International Association of Law Libraries Conference (setembre 2013). Conferència anual de l'Associació Internacional de Biblioteques de Dret (IALL).
- Congrés del CONPEDI (Conselho Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Direito; octubre de 2014)
- Properament, la II Jornada Franco-Espanyola amb la Universitat de Lyon 2 La Lumière.

6. Relacions amb el món professional i social

La Facultat de Dret, a través del Vicedeganat de Relacions Institucionals i l'Oficina de Pràctiques, Clínica jurídica i Borsa de Treball, ha desplegat una política activa de foment de les relacions amb el món professional i social amb una doble finalitat: d'una banda, millorar les habilitats professionals dels estudiants i la seva inserció en el mercat laboral; i, d'una altra, facilitar la col·laboració, en un sentit ampli, amb entitats del sector públic, privat i del tercer sector.

Aquesta política, que ha tingut el suport de diverses unitats de la UB (sobretot la Comissió d'Ocupabilitat, el Servei d'Atenció a l'Estudiant, Alumni UB, i l'Institut de Formació Contínua IL3), s'ha manifestat en un gran nombre d'accions, que s'emmarquen en tres línies d'actuació: el programa de pràctiques acadèmiques externes; el programa d'ocupabilitat; i l'organització d'actes institucionals de graduació.

Aquestes accions han contribuït a millorar la qualitat de la docència i a promoure la visibilitat de la Facultat com a centre acadèmic d'excel·lència. Una il·lustrativa manifestació d'això és el procés d'acreditació externa de graus i màsters oficials de la Facultat fet recentment per l'AQU, la qual ha identificat com a punts forts de la

Facultat tant el programa d'activitats d'ocupabilitat com el programa de pràctiques, i ha evidenciat que tant estudiants com ocupadors valoren molt satisfactòriament ambdós programes.

6.1 Programa de pràctiques externes

A. Increment substancial de l'oferta de places de pràctiques

El programa de pràctiques externes ha anat creixent cada curs, tant pel que fa a les pràctiques curriculars com a les extracurriculars, i tant en el cas dels graus com en el dels màsters i postgraus. Actualment, cada curs acadèmic més de 1.000 estudiants fan pràctiques en unes 700 entitats col·laboradores.

B. Increment substancial del nombre i la varietat d'entitats de pràctiques

També ha augmentat any rere any el nombre i la varietat de les entitats col·laboradores de pràctiques, que pertanyen tant al sector privat (empreses de diferents dimensions i sectors; i despatxos professionals de tot tipus: advocats, notaris, procuradors, gestors, assessors, etc.), com al sector públic (Generalitat, Parlament, Diputació, ajuntaments, Seguretat Social, Poder judicial, Fiscalia, etc.), i també a l'anomenat tercer sector (fundacions, associacions, ONG, partits polítics, sindicats, etc.); i fins i tot entitats i organismes internacionals han permès les pràctiques d'estudiants a l'estranger. Actualment la Facultat manté convenis de pràctiques amb més de 1.600 entitats.

La relació amb el món professional i social no tan sols s'ha estructurat a través del contacte individualitzat amb entitats col·laboradores, normalment per establir-hi convenis de pràctiques, sinó també a través del contacte institucional amb entitats representatives de col·lectius d'ocupadors, típicament col·legis i associacions professionals.

C. Millora de la qualitat en la gestió, la tutorització i l'avaluació de les pràctiques

La Facultat ha adaptat el programa de pràctiques a la reforma de la normativa de pràctiques, aprovada pel Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, la qual incrementa significativament les exigències relatives a la gestió, tutorització i avaluació (projectes formatius, memòries i informes de tutors i estudiants, etc.) de les pràctiques.

A més d'acomplir els criteris normatius de les pràctiques, la Facultat ha promogut diverses accions per millorar-ne la qualitat, com per exemple el foment de pràctiques en format de clíniques jurídiques, mitjançant el programa de *dret al Dret*; el reforçament de l'Oficina de Pràctiques, Clínica jurídica i Borsa de Treball; la

tutorització mitjançant entrevistes individualitzades a estudiants i a entitats en els estudis de Relacions Laborals, etc.

D. Millora de la qualitat de les pràctiques mitjançant les noves tecnologies

La Facultat ha millorat significativament la qualitat de les pràctiques, amb el recurs de les noves tecnologies, en diferents aspectes: informació, comunicació, gestió, tutorització i avaluació. S'ha millorat la informació i la comunicació amb els estudiants, ja que s'ha creat un apartat específic a la pàgina web de la Facultat amb informació exhaustiva sobre pràctiques (models de convenis, projectes formatius i informes; llistes d'entitats col·laboradores; FAQ, etc.); l'oferta de pràctiques i borsa de treball es publica en el Butlletí setmanal de la Facultat; i s'ha obert un campus virtual de pràctiques i ocupabilitat, que permet una comunicació interactiva i directa amb els estudiants. S'ha millorat la gestió de les pràctiques amb la recent implementació de la nova aplicació electrònica de gestió integral de pràctiques externes (GIPE), que permet a les entitats introduir-hi les ofertes i als estudiants sol·licitar places a través de l'administració de la Facultat. Finalment, s'ha millorat la tutorització i l'avaluació de les pràctiques obligatòries del màster d'Accés a l'Advocacia, mitjançant la innovadora tècnica d'un dossier electrònic de pràctiques. El dossier és supervisat pels tutors acadèmics i permet als estudiants incorporar-hi en línia les evidències de pràctiques i les reflexions d'aprenentatge, i als tutors acadèmics donar-hi retorn.

E. Desenvolupament i suport a les clíniques jurídiques

La clínica jurídica *dret al Dret* és una iniciativa impulsada per un grup de professors de la Facultat i en la qual col·laboren entitats socials, organitzacions professionals, administracions públiques, despatxos d'advocats, estudiants i col·laboradors. Té per objectiu millorar la formació dels estudiants i fomentar l'accés al dret de les persones i col·lectius amb més dificultats, mitjançant activitats com la realització de pràctiques, la preparació d'informes i tallers, l'assessorament jurídic, la publicació de textos, l'organització de jornades o els treballs d'investigació. La Facultat ha donat suport a aquesta iniciativa, sobretot en la gestió de les pràctiques curriculars sota el format de clínica jurídica i en la difusió de les activitats a través de la pàgina web, en la qual disposa d'un apartat específic.

F. Millora de la gestió econòmica de les pràctiques

En determinats casos les pràctiques generen una contraprestació econòmica que les entitats col·laboradores de pràctiques han d'abonar a la Facultat. La gestió i cobrament d'aquesta prestació econòmica ha estat objecte de millores encaminades a simplificar, agilitar i reforçar el seguiment dels pagaments.

6.2 Programa d'ocupabilitat

La Facultat organitza un programa d'ocupabilitat per tal de millorar les competències professionals i la inserció laboral dels estudiants. El programa pretén afrontar el problema del dèficit d'habilitats (*skill gap*) que el mercat laboral detecta pel que fa a la formació que reben els estudiants en competències professionals, que són clau per desenvolupar les tasques per a les quals s'estan formant. El programa d'ocupabilitat s'estructura en tres peces: un pla exhaustiu, sistemàtic i calendaritzat d'activitats d'ocupabilitat amb reconeixement acadèmic; el Fòrum d'Ocupació i Postgraus anual; i diverses accions de millora de l'ocupabilitat (servei individualitzat d'orientació professional, repositori electrònic d'eines d'ocupabilitat, sistema d'informació i comunicació sobre ocupabilitat mitjançant les noves tecnologies i estudis d'inserció laboral).

A. Activitats d'ocupabilitat

La Facultat ha incrementat any rere any el nombre d'activitats d'ocupabilitat que organitza per als estudiants. El curs 2014-2015 aquestes activitats es van sistematitzar i calendaritzar en un pla anual d'activitats, que s'ha mantingut i reforçat per a aquest curs 2015-2016. El curs passat aquest pla va incorporar prop de 30 activitats en què van participar gairebé 1.000 estudiants. Les activitats d'ocupabilitat permeten als estudiants obtenir reconeixement de crèdits i també un certificat d'ocupabilitat acreditatiu de totes les activitats realitzades durant el curs, incloses les pràctiques, amb la finalitat de millorar la visibilitat de les habilitats professionals adquirides de cara a una futura inserció laboral. Entre d'altres, destaquen les activitats d'ocupabilitat següents:

Jornades de sortides professionals

Jornades adreçades a tots els estudiants de la Facultat de Dret que vulguin conèixer l'accés, les funcions i l'exercici de les diferents professions públiques i privades en l'àmbit del dret. Les jornades inclouen les ponències de professionals en l'exercici de les professions més rellevants en aquest àmbit: advocat per compte propi, advocat d'empresa, advocat d'ONG, procurador, jutge, secretari judicial, fiscal, notari, registrador, gestor administratiu, lletrat de la Generalitat, lletrat d'Ajuntament, inspector d'Hisenda i diplomàtic.

Tallers pràctics a jutjats

Tallers a les oficines judicials, en què un tutor acadèmic i un o diversos jutges o secretaris judicials expliquen a un grup reduït d'estudiants els casos que es resolen a l'oficina judicial. Els tallers inclouen l'assistència a les vistes d'aquesta oficina judicial.

Tallers pràctics al Tribunal Arbitral

Tallers a la seu del Tribunal Arbitral de Barcelona, en què àrbitres i personal membre del Tribunal Arbitral expliquen a un grup reduït d'estudiants el funcionament de l'arbitratge i resolen casos pràctics d'arbitratge.

Tallers pràctics a despatxos d'advocats

Tallers a la seu de despatxos d'advocats de reconegut prestigi, en què un o diversos advocats discuteixen i resolen casos pràctics amb un grup reduït d'estudiants; i expliquen les característiques, el funcionament i la carrera professional del despatx.

Tallers pràctics al Col·legi d'Advocats

Tallers a la seu del Col·legi d'Advocats, en què un o diversos tutors acadèmics guien un grup reduït d'estudiants per les diverses unitats del Col·legi (Servei d'Orientació Jurídica, Comissió de Deontologia, Comissió d'Honoraris, etc.). Alhora, els responsables dels serveis expliquen el funcionament de les àrees respectives.

Tallers pràctics d'anglès jurídic a despatxos d'advocats

Tallers a la seu de despatxos d'advocats de reconegut prestigi, en què un o diversos advocats discuteixen i resolen casos pràctics en anglès amb un grup reduït d'estudiants, i fan servir també materials jurídics en anglès. Amb aquests tallers es vol millorar la competència lingüística i tècnica de l'anglès jurídic.

Cursos d'anglès jurídic

Cursos impartits per ponents experts en dret anglosaxó, en què s'ensenyen als estudiants els principals conceptes i terminologia d'anglès jurídic en els àmbits del dret i de l'exercici professional més rellevants: *introduction to the common law, company law, contract law, international law, legal writing and client correspondence, effective case briefing presentations, etc.*

Simulacions d'entrevista de feina

Tallers impartits per una orientadora del Servei d'Atenció de l'Estudiant consistents en simulacions individualitzades d'entrevistes de feina. L'orientadora proporciona als estudiants eines i tècniques per millorar la posada en escena i els dona consells pràctics de vocabulari, expressió, postura i indumentària.

Tallers sobre com parlar en públic

Tallers impartits per un advocat expert en oratòria que pretenen que els estudiants desenvolupin les habilitats de comunicació. Es tracta d'aprendre a ordenar les idees, explicar-les amb claredat i persuasió, utilitzar expressions i gestos convincents, desenvolupar la capacitat d'argumentar, etc.

Programa de mentoring

Activitat que posa en contacte individualment un advocat experimentat (mentor) i un estudiant amb bon rendiment acadèmic. Es tracta que ambdós, durant un període aproximat de quatre mesos, facin almenys cinc sessions presencials al despatx d'advocats, o en qualsevol altre espai de caire professional, en les quals el mentor discuteixi amb l'estudiant qüestions com ara l'exercici i l'accés a la professió, el dia a dia en un despatx, les habilitats professionals, casos pràctics, etc.

Tallers per optimitzar el perfil de LinkedIn

Tallers impartits per un expert en xarxes socials que permeten conèixer millor la xarxa professional i laboral més potent actualment, LinkedIn, i que permeten

també posar en pràctica eines per a la creació i millora del perfil professional dels estudiants en aquesta xarxa, per tal de potenciar els seus contactes i obrir-los noves oportunitats laborals.

Tallers sobre com preparar un *curriculum vitae*

Tallers impartits per un responsable de recursos humans d'un despatx d'advocats i per una orientadora del Servei d'Atenció de l'Estudiant. Pretenen ensenyar als estudiants a elaborar adequadament un currículum i una carta de presentació d'acord amb les característiques de forma i contingut i amb el seu perfil professional.

Tallers sobre com afrontar una entrevista de feina

Tallers impartits per un responsable de recursos humans d'un despatx d'advocats que pretén donar eines als estudiants per superar amb èxit una entrevista de feina. S'hi expliquen aspectes com ara l'actitud que un estudiant ha de transmetre en una entrevista, la indumentària adequada que hi ha de dur, les preguntes que el seleccionador pot formular-li i com les hauria de respondre. Es tracta, en resum, d'oferir consells pràctics per superar un procés de selecció amb èxit.

B. Fòrum d'Ocupació i Postgraus

La Facultat organitza anualment el Fòrum d'Ocupació i Postgraus, que aplega a la Facultat una gran varietat d'entitats, sobretot despatxos d'advocats i associacions professionals (advocats, notaris, procuradors, gestors administratius, detectius, etc.), i també institucions del sector públic i del tercer sector, organitzats en estands. En aquest Fòrum, que aquest any ha celebrat la desena edició, hi participen habitualment prop de 30 entitats i prop de 400 estudiants acreditats. Un dels objectius és que els estudiants puguin contactar personalment amb les entitats i lliurar-los els currículums per iniciar processos de selecció. Entre d'altres activitats, al Fòrum s'hi fan taules rodones de despatxos d'advocats, en què socis i directors de recursos humans d'aquests despatxos exposen, i escolten els dubtes dels estudiants, sobre matèries com el currículum, l'entrevista de feina, el procés de selecció o les pràctiques. Paral·lelament hi ha diverses sessions informatives sobre l'oferta de màsters universitaris i títols propis de la Facultat.

C. Altres accions de millora de l'ocupabilitat, l'orientació i la inserció laboral

Servei individualitzat d'orientació professional als estudiants

La Facultat ofereix als estudiants un servei individualitzat d'orientació professional, prestat per personal expert amb formació i experiència en l'orientació professional i els recursos humans de l'Oficina de Pràctiques, Clínica Jurídica i Borsa de Treball. Aquest personal orienta també les entitats en la cerca d'estudiants, en les pràctiques i la Borsa de Treball, i canalitza les comunicacions entre els estudiants i les entitats col·laboradores de la Facultat.

Repositori electrònic d'eines de desenvolupament professional (*toolkit*)

La Facultat ha creat un repositori d'eines de desenvolupament professional que posa a disposició dels estudiants, a través de la pàgina web, per facilitar-los la inserció laboral i millorar les seves competències professionals. Entre aquestes eines hi ha models de currículum i de carta de presentació, guies i consells per a les entrevistes de feina, planificació i estratègia de cerca de feina o de pràctiques, networking, etc.

Informació i gestió d'activitats d'ocupabilitat mitjançant les noves tecnologies

La Facultat ha establert un sistema d'informació i comunicació exhaustiu per als estudiants sobre el programa d'activitats d'ocupabilitat. Principalment aquesta comunicació es fa a través d'un campus virtual, a través del qual els estudiants reben la informació, es poden inscriure a les activitats, i poden lliurar els treballs corresponents. A més, la informació actualitzada sobre ocupabilitat està disponible en un apartat específic de la pàgina web de la Facultat sobre ocupabilitat i pràctiques. La informació també es comunica als estudiants a través del butlletí setmanal de la Facultat.

Estudis i anàlisis de la inserció laboral dels estudiants

A més d'analitzar els indicadors d'inserció laboral que periòdicament subministra l'AQU, la Facultat ha donat suport a un ambiciós projecte de generació, seguiment i avaluació d'indicadors d'inserció laboral dels estudiants. Es tracta d'un projecte d'un grup d'innovació docent, integrat per diversos professors de la Facultat, que s'emmarca en la convocatòria d'ajuts a la recerca en docència universitària REDICE 14. L'objectiu és comprovar com els coneixements, les eines i les competències proporcionades en els graus faciliten als titulats la incorporació al món laboral.

6.3 Organització d'actes de graduació

La Facultat ha recuperat la tradició d'organitzar els actes de graduació de les promocions d'estudiants que obtenen el títol dels graus impartits per la Facultat. Es tracta d'actes solemnes que se celebren a la sala més noble de la Universitat (Paranimf) o de la Facultat (Aula Magna), amb padrins de promoció seleccionats entre figures de reconegut prestigi en l'àmbit dels estudis corresponents (per exemple un magistrat del Tribunal Constitucional o del Tribunal Suprem, etc.). Aquests actes, que s'han generalitzat a tots els graus, representen un reforçament important dels vincles entre els estudiants i la Facultat.

7. Informació i comunicació

Durant el període 2012-2016 s'ha intensificat la tasca de comunicació interna i externa de la Facultat. El sistema de comunicacions de la Facultat inclou un ventall ampli i divers de mitjans: pàgina web del centre –sistematitzada per espais–butlletí setmanal, monitors, correu electrònic, panells de difusió, cartelleres, memòries i vídeos d'activitats, pòsters, díptics i quadríptics.

La informació pública ha esdevingut clau en el procés de presa de decisions per part dels òrgans de govern de la Facultat. Els mitjans de comunicació interns han servit per vehicular aquests processos d'informació i de participació en un exercici clar de transparència en la gestió.

El sistema de comunicacions de la Facultat pretén, principalment, afavorir el desenvolupament operatiu de les titulacions que s'hi imparteixen, però també està destinat a la difusió de l'oferta docent de grau i de postgrau i de l'activitat científica que s'hi duen a terme. Es tracta, per tant, d'una activitat instrumental al servei dels col·lectius de la Facultat i també de promoció externa de la Facultat.

Els objectius principals que han orientat aquest àmbit han estat:

- Assegurar l'accessibilitat de la informació
- Centralitzar i facilitar la comunicació de l'activitat diària de la Facultat
- Fomentar la difusió de l'activitat de la Facultat
- Promoure la visibilitat del professorat de la Facultat
- Impulsar la utilització de la tecnologia *mediasite* per a la difusió de la recerca i per al suport a la docència

7.1 Millora de l'accessibilitat de la informació: creació i renovació de pàgines web

El web de la Facultat ofereix una informació exhaustiva i actualitzada de l'activitat acadèmica, i s'estructura de manera que la informació adreçada als diferents grups d'interès sigui ben diferenciada i estigui ben distribuïda. L'accessibilitat de la informació és un requeriment bàsic en l'activitat de gestió de la Facultat i en la prestació de servei i atenció a alumnat i a professorat. Amb aquest objectiu, al llarg del període, s'han renovat els webs següents, juntament amb d'altres espais menors:

- webs dels cinc ensenyaments de grau (Dret, Relacions Laborals, Criminologia, CPA i GAP) i del graduat d'IP
- webs de les secretaries (Dret i Relacions Laborals)
- webs dels departaments
- web de Recerca
- web de Programes Internacionals
- web de Pràctiques i Ocupabilitat
- web de Doctorat
- web de l'Escola de Postgrau
- web de l'Administració de Centre
- web de Futurs estudiants
- web de Millora i Innovació Docent
- web SAIQU
- proposta de web de grups de recerca consolidats
- web dels ensenyaments extingits

El període conclourà amb el projecte més ambiciós pel que fa a la renovació de la pàgina web del Centre, en col·laboració amb Entorns web UB. Aquesta renovació ha estat possible, amb preferència respecte d'altres centres, precisament per la tasca prèvia de renovació i reordenació dels continguts en els diversos espais web. El nou web serà molt més modern i es crearà mitjançant gestor de continguts, fet que en facilitarà la tasca de manteniment i la visualització gràfica de les informacions. A més, possibilitarà una interfície adaptativa per a tauletes i dispositius mòbils.

7.2 Centralització de la comunicació de l'activitat de la Facultat: Butlletí Exprés i altres canals de difusió

En el període 2012-2016 s'ha fet una aposta decidida per l'eina del Butlletí Exprés, modernitzant-ne la presentació i millorant-ne la distribució de continguts. Es tracta d'un mitjà de comunicació de l'activitat acadèmica diària de la Facultat que, mentre no es puguin implantar les xarxes socials, permet la centralització de les informacions en un sol punt d'accés molt fàcil i directe, i també permet que estiguin disponibles en un únic repositori fàcilment accessible.

L'agenda del web, els monitors i els diversos espais de notícies de la pàgina web recullen d'una manera més disseminada la informació que setmanalment s'envia a PDI, PAS i estudiants a través del butlletí. L'esforç d'edició setmanal de la informació evita l'abús de les comunicacions via correu electrònic.

7.3 Difusió de l'activitat de la Facultat: memòria de curs i material

La difusió de l'activitat de la Facultat, més enllà de la de l'activitat diària, s'ha concentrat en l'elaboració anual de la memòria de curs acadèmic. La memòria agrupa els principals indicadors de l'activitat de la Facultat i està adreçada tant als membres de la Facultat com a les entitats i institucions que s'hi relacionen. Al llarg del període, se n'ha variat el disseny per tal de fer-lo més auster i modern, i s'hi han afegit dades numèriques i estadístiques per convertir-lo en un document de consulta recurrent en l'activitat de gestió de la Facultat. Pel que fa a la difusió, s'han reduït significativament els exemplars en paper i s'ha apostat per la difusió d'un document digital disponible al web.

Juntament amb la memòria, s'han editat altres materials promocionals de captació d'estudiants i per a la promoció de les relacions amb altres universitats i institucions.

La primavera de 2013 es va fer el rodatge del vídeo de presentació de la Facultat, en què van participar professors, estudiants i representants d'entitats que hi col·laboren habitualment. El vídeo té versió catalana, castellana i anglesa i pretén ser una peça important en la comunicació de la Facultat, principalment adreçada als futurs estudiants.

7.4 Promoció de la visibilitat del professorat de la Facultat: creació de les pàgines web personals per al PDI

Un dels objectius comunicatius prioritaris ha estat donar visibilitat en la xarxa a l'activitat acadèmica del professorat, a fi de permetre als estudiants el coneixement del nostre actiu docent i, alhora, perquè serveixi d'eina de promoció en les relacions del professorat amb investigadors i professors d'altres universitats i institucions.

Això s'ha aconseguit mitjançant una aplicació pilot a la UB, que s'ha desenvolupat en col·laboració amb GREC, que permet de manera senzilla i intuïtiva crear la pàgina web de cada professor, amb la descripció de la seva formació, perfil, línies d'investigació, publicacions, congressos, docència, etc. a partir de les dades que conté el *curricul@*. S'estimula, d'aquesta manera, a més, l'actualització permanent del *curricul@* GREC.

L'aplicació es va posar en marxa el segon semestre del curs 2013-2014 i ja s'ha assolit la publicació de la pàgina web personal del 50% del professorat. Periòdicament es fan crides al professorat i se li ofereix suport per tal d'assolir l'objectiu de completar les pàgines personals de tot el professorat.

Les pàgines es publiquen en els llistats de professorat accessibles al web de la Facultat i tenen enllaç des de qualsevol altre espai.

7.5 Utilització de les noves tecnologies de comunicació per al suport a la docència i la difusió de la recerca i les activitats de la Facultat (*Mediasite* i projecte *e-learning*)

Les noves tecnologies ofereixen possibilitats fins ara inèdites de difusió del coneixement científic i de suport a l'activitat docent. La Facultat va adquirir, en el marc del Campus d'Excel·lència Internacional BKC, un equipament *mediasite*. Es tracta d'una eina digital que es pot usar amb finalitat pedagògica o de difusió del coneixement científic, i que permet enregistrar un vídeo en què aparegui un/a professor/a fent una classe o ponència, preferentment amb una presentació de la sessió. El vídeo resultat de la gravació pot ser retransmès en directe per *streaming* o pot ser difós mitjançant una plataforma *moodle* o similar. En aquest últim cas, l'estudiant pot accedir als vídeos enregistrats a través del Campus Virtual.

Durant el període 2012-2016, s'ha engegat un projecte de suport a la docència semipresencial mitjançant l'enregistrament de càpsules que complementen la docència a l'aula, i s'ha elaborat un protocol d'utilització del servei a fi que tot el professorat pugui integrar aquesta eina digital en la programació d'activitats i en projectes de recerca amb finalitat de difusió científica. Amb l'objectiu de promoure la utilització i l'accessibilitat d'aquesta tecnologia, s'ha habilitat un espai plató a disposició del professorat.

8. Instal·lacions i equipament

8.1 Inici de les obres del nou edifici de la Facultat

Al juliol de 2015, finalment es va iniciar la construcció de l'edifici d'ampliació de la Facultat (primera fase del projecte d'ampliació, l'origen del qual es remunta a l'any 2000), després de l'adjudicació del contracte a una UTE formada per Acciona i Sorigué, per valor de 44 milions d'euros. El dia 27 d'octubre es va celebrar l'acte solemne de col·locació de la primera pedra, presidit pel rector. Es tracta d'un edifici amb cinc mòduls, amb 16.000 m² construïts, destinat bàsicament a aules, despatxos, sales de reunions i de treball i espais per a departaments. Disposarà també de dues sales de simulació de vistes i de mediació. Les noves instal·lacions permetran traslladar l'ensenyament de Relacions Laborals al recinte de la Facultat. L'obra està prevista per a un termini de divuit mesos, i l'empresa adjudicatària es farà càrrec del manteniment de l'edifici per un període de deu anys, segons el contracte de col·laboració públicoprivada signat. Al vestíbul de l'edifici principal s'hi ha instal·lat una petita exposició, que inclou una maqueta, els plànols bàsics i la informació dels usos del nou edifici.

8.2 Trasllat de l'ensenyament de Relacions Laborals al Campus Diagonal Sud

El 2013 la Universitat de Barcelona va rehabilitar un dels edificis que té al carrer Baldiri i Reixach per traslladar-hi l'ensenyament de Relacions Laborals. Aquest ensenyament havia tingut les aules al carrer d'Ortigosa, el 2007 es va traslladar a un edifici del carrer Còrsega, i finalment ha estat traslladat al Campus Diagonal Sud de la Universitat, més a prop de la Facultat, en un entorn universitari i amb noves i millors instal·lacions docents i de serveis. Està previst que el curs 2017-2018 aquest ensenyament es pugui instal·lar, ja definitivament i amb l'ampliació del nou edifici, al recinte de la Facultat, al Campus Diagonal Nord .

8.3 Reforma del mòdul 23 i tancament dels mòduls 21 i 22

S'ha culminat la rehabilitació dels mòduls 21 i 22 (amb 8 aules de 40 places), iniciada en el mandat anterior, i s'ha fet el tancament i l'enjardinament de l'espai.

S'ha rehabilitat, amb els mateixos criteris i integrant-lo en el mateix espai, el mòdul 23, destinat a despatxos i sales de reunions per a *dret al Dret*, l'Institut de Recerca Transjus, l'Observatori del Sistema Penal i Drets Humans, l'Observatori de Bioètica i Dret, i una sala general de becaris de suport.

8.4 Obres de manteniment i millora dels edificis de la Facultat

Durant el període 2012-2016 s'han fet obres de manteniment i millora dels diversos edificis que integren el conjunt de la Facultat al recinte Diagonal, entre les quals destaquen:

- el canvi de cel ras a tots els sostres de l'edifici principal
- el canvi d'il·luminació dels vestíbuls de l'edifici principal, amb llums LED
- la rehabilitació de l'estructura metàl·lica exterior de l'edifici principal
- el canvi de caldera i dels circuits de calefacció de l'edifici Ilerdense
- la instal·lació de diversos aparells d'aire condicionat als edificis principal, Ilerdense i Tomás y Valiente
- diverses obres en matèria de seguretat, en virtut del pla d'emergències i dels simulacres realitzats
- diverses obres per millorar l'estalvi energètic i d'aigua

8.5 Habilitació d'un nou espai de menjador per a estudiants a l'edifici Ilerdense

S'ha habilitat un espai polivalent a l'edifici Ilerdense perquè serveixi com a menjador i com a sala d'estudi per als estudiants.

8.6 Equipaments informàtics i audiovisuals

S'han fet diverses obres de millora en matèria audiovisual, i s'han adquirit equipaments diversos per a les aules. Destaquem:

- instal·lació de cablejat per a *streaming* a l'Aula Magna, Saló de Graus i Aula Font i Rius
- instal·lació d'equipament per a videoconferència a l'Aula Magna i la Sala de professors
- renovació de l'equipament audiovisual i de megafonia de diverses aules
- renovació de l'equipament informàtic de diverses aules i serveis
- renovació dels equipaments de les aules d'informàtica
- dotació de nou equipament (audiovisual, megafonia i informàtic) a l'edifici de Relacions Laborals del carrer Baldiri Reixac

9. Governança de la Facultat

S'han fet, en aquest període, diverses accions de millora de la governança de la Facultat. Cal destacar en aquest sentit la consolidació de les estructures que es van crear en el període anterior, com l'Escola de Postgrau, la unitat SAIQU-Dret i l'Oficina de Pràctiques, Borsa de Treball i Clínica Jurídica.

Altres mesures significatives han quedat reflectides en el Reglament de la Facultat de Dret, que ha estat reformat dues vegades:

- Reforma del Reglament aprovada per la Junta de Facultat de 21 de març de 2013, per incorporar un nou article, el 5 bis, que estableix un procediment de presa de

les decisions més rellevants de la Junta de la Facultat, com són les normes, els plans i els programes d'actuació.

- Reforma del Reglament aprovada per la Junta de Facultat de 21 de juliol de 2015, per preveure la possibilitat de crear seccions departamentals i que puguin participar en els òrgans de la Facultat, feta en el marc de la reestructuració dels departaments de la Universitat de Barcelona impulsada pel Rectorat.

A més, la Junta de Facultat de 21 de març de 2013 va aprovar el text refós del Reglament de la Facultat, en què va incorporar les diverses modificacions del Reglament aprovades pels acords de Junta de Facultat a les sessions de 21 d'abril de 2008, 28 de maig de 2009, 7 de abril de 2011 i 21 de març de 2013, i va tornar a numerar els articles i en va ordenar els apartats.

S'ha participat activament en els òrgans de govern de la Universitat i en l'elaboració de les diverses normatives generals. Especialment destacable ha estat el fet d'actuar com a ponents, des del Vicedeganat de Recerca i Relacions Internacionals, de la Normativa sobre mobilitat internacional.

I, finalment, cal consignar la participació activa a les diverses plataformes de trobada, d'àmbit estatal, dels ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat, com la Conferència de degans i deganes de les facultats de Dret d'Espanya (la darrera reunió de la qual, al maig de 2015, va tenir lloc a la Facultat i a més formem part de la Comissió Permanent), la Conferència Interuniversitària de Gestió i Administració Pública (CIGAP), que ha presidit la Facultat fins al desembre de 2015, o la Conferència de Ciència Política i de l'Administració, la reunió de 2015 de la qual va tenir lloc també a la Facultat.