



Biblioteca

Àrea II

BUB. ÀREA II. MEMÒRIA 1999

SUMARI

1. SERVEIS

1.1 USUARIS DE LES BIBLIOTEQUES

- a. Dies i hores d'obertura de les biblioteques
- b. Nombre mensual d'usuaris per biblioteca
- c. Nombre d'usuaris en torn de nit
- d. Nombre diari d'usuaris

1.2. PRÉSTEC DE LLIBRES

- a. Nombre mensual de préstecs per biblioteca
- b. Resum anual desglossat per tipus d'operació

1.3. SERVEI D'OBTENCIÓ DE DOCUMENTS (SOD)

- a. Nombre de peticions ateses (obtingudes i no obtingudes)
- b. Mitjana de temps de resposta

1.4. FORMACIÓ D'USUARIS

- a. Sessions dedicades a usuaris de nou ingrés
- b. Sessions dedicades a professors i/o investigadors
- c. Sessions dedicades al personal de l'Àrea
- d. Curs Fonts d'Informació en Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials

1.5. PÀGINA WEB

- a. Estat actual
- b. Novetats
- c. Manteniment general
- d. Resums estadístics de les consultes rebudes
- e. Formació
- f. Projectes

1.6 SERVEI D'ALERTA DE SUMARIS DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

2. FONS BIBLIOGRÀFICS

2.1 INCREMENT ANUAL DE MONOGRAFIES

- a. Nombre de registres d'exemplars introduïts al CBUB per part de Procés Tècnic
- b. Nombre de registres introduïts al CBUB des de les biblioteques, procedents de donatius i/o reconversió.
- c. Reconversió

2.2 PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

- a. Baixes de títols de revistes
- b. Nombre de nous títols de publicacions periòdiques i Bases de Dades incorporats

3. RECURSOS, EQUIPAMENTS I ACTIVITATS

3.1 PRESSUPOST

- a. Monografies
- b. Resum per centres
- c. Despeses menors: pressupost ordinari i aportacions extraordinàries

3.2 EQUIPAMENTS (NOVES ADQUISICIONS)

- a. Equipament informàtic
- b. Mobiliari
- c. Obres

3.3 ACTIVITATS

- a. Avaluació
- b. Objectius
- c. Dossiers electrònics
- d. Classificació de la Biblioteca d'Econòmiques
- e. Comissions
- f. Organització i catalogació del fons Foment del Treball
- g. Escola de Treball Social
- h. Reunions, cursos, visites

3.4 PERSONAL

1. SERVEIS

1.1 USUARIS

a) Dies i hores d'obertura de les biblioteques

Secció	Dies	Hores
Dret	285	3.705 (1)
Econòmiques	249	3.237
Empresarials	346	4.498 (2)
Relacions Laborals	236	3.068 (3)
Biblioteca 1r nivell	345	4.999 (4)
TOTALS	1.461	19.507

1. Obre els caps de setmana i els dies festius en època d'exàmens
2. Obre els caps de setmana i els dies festius durant tot l'any
3. Tanca 3 setmanes a l'agost
4. Obre els caps de setmana i els dies festius durant tot l'any i durant la nit en època d'exàmens

b) Nombre mensual d'usuaris per biblioteca

Dret

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
61.434	53.026	50.682	64.006	109.223	100.703	23.024	28.048	50.453	32.303	55.556	72.267	700.725

Econòmiques

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
59.777	31.329	42.340	46.803	65.669	64.226	9.800	13.601	35.760	28.955	47.851	42.427	537.495

Empresarials

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
82.912	30.629	46.129	49.306	95.187	84.577	17.341	28.107	46.473	39.603	69.210	70.205	659.669

Relacions Laborals

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
38.798	28.764	37.473	33.207	39.681	39.117	11.054	5.611	19.915	16.231	16.809	17.005	264.867

Àrea

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
156.467	51.330	53.596	57.160	122.197	153.407	21.680	58.548	75.937	35.901	58.046	64.116	734.143

c) Nombre d'usuaris en torn de nit

Període gener-febrer de 1999	46.097
Període maig-juny de 1999	73.749
Període maig-setembre de 1999	22.157
Total	142.003

d) Nombre diari d'usuaris**Dret**

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.
1.597	2.651	2.667	3.200	4.369	4.378	959	1.219	2.018	1.795	2.778	3.612

Econòmiques

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.
3.321	1.566	1.841	2.340	3.283	3.058	445	618	1.703	1.448	2.279	2.121

Empresarials

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.
2.859	1.094	1.600	1.643	3.284	3.295	667	1.081	1.604	1.320	2.306	2.420

Relacions Laborals

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.
1.926	1.109	1.443	1.748	1.984	1.863	502	510	948	812	800	850

Àrea

gen.	febr.	març	ab.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.
5.395	1.833	1.729	1.905	4.073	5.900	834	2.252	2.619	1.158	1.935	2.211

1.2 PRÉSTEC DE LLIBRES*a) Nombre mensual de préstecs per biblioteca***Dret**

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
919	1.418	2.258	2.235	1.726	1.033	823	564	831	1.613	1.657	1.301	16.378

Econòmiques

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
1.091	1.381	1.895	1.387	1.342	983	720	603	1.084	2.210	1.836	1.453	15.985

Empresarials

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
836	974	1.404	1.180	1.103	837	461	403	896	2.039	1.522	1.189	12.844

Relacions Laborals

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
124	155	314	332	237	119	98	46	157	534	487	331	2.934

Àrea

gen.	febr.	març	abr.	maig	juny	jul.	agost	set.	oct.	nov.	des.	TOTAL
1.334	1.016	1.408	1.038	1.238	999	405	541	721	1.993	1.328	1.218	13.239

b) Resum anual desglossat per tipus d'operació

Biblioteca	Total préstecs	Renovacions
Dret	16.378	668
Econòmiques	15.985	631
Empresarials	12.844	280
Relacions Laborals	2.934	147
Biblioteca 1r nivell	13.239	146
TOTALS	64.314	1.872

1.3 SERVEI D'OBTENCIÓ DE DOCUMENTS (SOD)*a) Nombre de peticions ateses (obtingudes i no obtingudes)*

Biblioteca	Peticions ateses	Obtingudes	No obtingudes
Dret	532	462	70
Econòmiques	684	637	47
Empresarials	120	113	7
Relacions Laborals	11	10	1
TOTAL	1.347	1.223	125

b) Mitjana de temps de resposta

Biblioteca	0 5 dies	5 - 10 dies	10 - 15 dies	Més de 15 dies
Dret	434	13	5	10
Econòmiques	613	13	10	1
Empresarials	111	2	----	0
Relacions Laborals	9	----	----	1

1.4 FORMACIÓ D'USUARIS

La Biblioteca es va proposar com a objectiu formar els seus usuaris en la utilització dels recursos que s'ofereixen per tal que puguin identificar les diferents fonts d'informació que tenen a l'abast i treure'n el màxim partit. Amb aquesta finalitat, durant l'any 1999, s'han organitzat diferents sessions o cursos sobre:

- Funcionament de la Biblioteca
- Catàleg de la BUB i CBUB
- Bases de dades
- Cursos d'extensió universitària amb reconeixement de crèdits
- Sessions de formació continuada per al personal de la Biblioteca

a) Sessions dedicades a usuaris de nou ingrés

Nombre de sessions	Nombre d'assistents
16	216

b) Sessions dedicades a professors i/o investigadors

Nombre de sessions	Nombre d'assistents
9	63

c) Sessions dedicades al personal de l'Àrea

Tipus de sessió	Nre. sessions	Nre. assist.
Dossiers electrònics	1	7
Windows bàsic	4	7

Windows avançat	2	12
Nova classificació Biblioteca Econòmiques	1	14

d) Curs Fonts d'Informació en Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials

Nombre	Assistents
4	99

1.5 PÀGINA WEB

a) Estat actual

El número de pàgines que integren la web de la Biblioteca de la UB (BUBWEB) corresponents a l'Àrea de Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials amb data 31 de desembre de 1999 és de 78.

El número de pàgines que integren la Intranet del Personal de l'Àrea II amb data 31 de desembre de 1999 és de 6.

b) Novetats

- Confecció de noves pàgines, a destacar la de *FAQ's o preguntes més freqüents* sobre les biblioteques de l'Àrea II i la d'accés als fons del *Centre d'Estudis Canadencs* i la *Guia de l'Hemeroteca de Dret*.
- Inauguració de nous apartats per especialitats jurídiques a la pàgina *Fent Dret per Internet* (per ex. Dret civil, Medicina legal, Dret Constitucional...)
- Inauguració d'una nova secció amb notícies i enllaços d'actualitat, anomenada *Finestra d'Actualitat*, que serà modificada trimestralment amb una nova entrega d'informació
- Inauguració de la *Intranet del personal de l'Àrea II* amb informacions i protocols d'actuació útils per al desenvolupament dels processos que es duen a terme des de les diferents seccions.
- Reestructuració: modificació de tots els enllaços, tant a pàgines com a imatges, existents a totes els arxius, per tal d'adequar-los a la reestructuració del web de la UB segons les pautes donades per Direcció de Biblioteca. Actualment la web s'estructura en subdirectoris per àrees, essent el de la nostra el WWW2 que penja del servidor web de Biblioteca.
- Inauguració d'un nou servei d'Informació bibliogràfica via correu electrònic anomenat *El Bibliotecari respon*
- Introducció de la Classificació sistemàtica emprada per les seccions d'Econòmiques i Empresarials

c) Manteniment general

- Revisió mensual de totes les pàgines
- Revisió de les guies de consulta ràpida de les bases de dades i dels registres d'aquestes de la base de dades de bases de dades de la BUB. També s'han redactat guies noves (sobretot les noves adquisicions i les corresponents a totes les bases de dades que s'impartien als Cursos de documentació bibliogràfica), així com actualitzat les existents.
- Recerca, selecció, indexació i introducció de recursos Internet de la nostra àrea de coneixements a les pàgines de recursos. En aquest procediment cal destacar la inauguració de nous apartats per especialitats jurídiques a la pàgina *Fent dret per Internet*.
- 2 revisions a fons de tots els enllaços externs i interns
- Recerca i introducció de revistes electròniques a text complet. Actualment a la base de dades REX hi consten 195 títols de revistes de la nostra àrea de coneixements.
- Revisió del criteris d'estil i unificació dels elements gràfics i visuals que apareixen a les pàgines (colors i tamany de les fonts, imatges...)
- Revisió de les etiquetes de metadades i introducció de la metadada d'autoria a totes les pàgines.
- Introducció de la línia que efectua el control d'estadístiques de les visites que es reben, a totes les pàgines de la BUBWEB de l'Àrea II.
- Control mensual de les estadístiques de consulta
- Assistència a les reunions de l'Equip Web de Biblioteca
- Gestió del correu sbib@d2.bib.ub.es i dels formularis

d) Resums estadístics de les consultes rebudes:

Mensualment es recullen les dades de les consultes efectuades a les pàgines de la BUBWEB que corresponen a l'Àrea de Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials.

Cal tenir present que aquestes xifres que donarem a continuació no contemplen les consultes efectuades des d'ordinadors amb el domini bib.ub.es, és dir, que no es recullen les consultes que es fan des de Biblioteca, sinó només les externes.

Fins al mes de setembre només es va efectuar el control estadístic a les pàgines principals de l'Àrea (això és la pàgina de cada biblioteca i les hemeroteques, i les de recursos Internet), però no es constrolaven tots els accessos a la totalitat de les pàgines de la BUBWEB de l'Àrea II.

Total de consultes:

- Any 1998: 12.993
- Any 1999: 35.223

Tal i com pot observar-se, el nombre de consultes s'ha gairebé triplicat en un any, la qual cosa significa que l'abast d'aquest mitjà com a eina d'informació i d'accés als recursos de la Biblioteca és cada cop més acceptada i generalitzada.

Número de consultes l'any 1999 desglossat per mesos:

Gen.	Feb.	Març	Abr.	Maig	Juny	Jul.	Ago.	Set.	Oct.	Nov.	Des.	TOTAL
1.570 (*)	2.394 (*)	2.821 (*)	2.251 (*)	2.310 (*)	2.294 (*)	2.002 (*)	1.374 (*)	2.470 (*)	5.067	7.611	3.059	35.223

(*) Només són consultes a les pàgines considerades principals dins el conjunt de pàgines que conformen la BUBWEB de l'Àrea II.

Pàgines més visitades:

Nom del fitxer	% de visites (sobre el total de les rebudes)	Descripció del contingut
2intern.htm	21,35%	Mapa sensitiu d'accés als recursos Internet
2intdret.htm	12.76%	Recursos Jurídics a Internet2intdret.htm
2dret.htm	9.84%	Pàgina principal de la Biblioteca de Dret
2empre.htm	6.12%	Pàgina principal de la Biblioteca d'Empresarials
2inteco.htm	5.94%	Recursos econòmics a Internet
2econo.htm	5.91%	Pàgina principal de la Biblioteca d'Econòmiques

e) Formació:

Assistència al curs HTML avançat per part del coordinador de la Web

f) Projectes:

Definició del projecte de creació d'un equip de treball integrat per una persona de cada secció que col·laborarà en el manteniment de la pàgina de recursos Internet de la seva temàtica, un responsable de les guies i la base de dades de bases de dades, etc... Aquest equip iniciarà les seves accions a partir del mes de gener de l'any 2000, un cop se n'hagi fet la formació i s'hagin redactat les especificacions tècniques que s'estimin necessàries.

Integració de tots els bibliotecaris temàtics en la cerca i selecció de recursos Internet, mitjançant un formulari de proposta accessible des de la Intranet del Personal, així com en la redacció dels protocols de la Intranet que recullen els diferents processos.

1.6 SERVEI D'ALERTA DE SUMARIS DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

Sistemàticament s'escanegen els sumaris de les revistes i/o publicacions periòdiques que presenten més interès o que algun usuari ha demanat. Així mateix, en qualsevol moment es pot integrar en aquesta llista un nou títol.

Nombre de títols escanejats:

Dret	148
Econòmiques	52
Empresarials	19
TOTAL	219

2. FONS BIBLIOGRÀFICS

2.1 INCREMENT ANUAL DE MONOGRAFIES

a) Nombre de registres d'exemplars introduïts al CBUB per part de Procés Tècnic

b) Nombre de registres introduïts al CBUB des de les biblioteques, procedents de donatius i/o reconversió

c) Nombre de registres entrats per un equip de reconversió externa

	a) Procés Tècnic	b) Biblioteca	c) Reconversió externa	Totals
Dret	2.891	1.573	-----	4.464
Econòmiques	1.532	623	5.393	7.548
Empresarials	880	-----	-----	880
Relacions Laborals	584	-----	-----	584
Àrea	298	-----	-----	298
TOTALS	6.185	2.196	5.393	13.774

La reconversió externa s'ha fet gràcies a una aportació de 2.000.000 de ptes. del Vicerectorat de Recerca i 1.000.000 de ptes. de despeses menors de l'Àrea. L'equip extern de reconversió el formaven 2 bibliotecaris que van treballar 6 hores diàries durant 6 mesos.

2.2 PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

Per ordre del Vicerectorat d'Economia i Organització (escrit de 17 de novembre de 1998), es procedeix a eliminar tots els duplicats de subscripcions a publicacions periòdiques. A més, en la reunió del Consell de Direcció de Biblioteca que va tenir lloc el 3 de febrer del 1999 es va acordar que abans del 10 de març s'hauria d'haver triat la ubicació en què quedaria l'exemplar en paper.

Des de final de febrer es treballa aquest mateix punt, i es té en compte, en primer lloc, on han de quedar les publicacions duplicades dins la mateixa Àrea, segons l'adequació del tema i l'ús que se'n fa a cada centre. En segon lloc, se seleccionen els títols que es considera que s'han de mantenir, malgrat tot, en més d'un centre.

Es duen a terme diverses reunions entre les caps d'àrea que comparteixen títols per tal d'arribar a un acord i decidir en quina biblioteca s'ha de dipositar la còpia en paper. El resultat d'aquest acord s'envia a la Direcció de la Biblioteca.

El procés d'eliminació de duplicats ha estat difícil i en moltes ocasions poc satisfactori per als usuaris, però cal recordar que, la Biblioteca considerada globalment, no perd cap subscripció, ja que sempre en queda una còpia en paper en alguna secció

Així mateix, el professorat pot:

1. Demanar gratuïtament totes les fotocòpies que es necessitin a la secció de la BUB que en tingui una còpia en paper
2. Subscriure's als sumaris electrònics de les revistes que es vulgui. Automàticament, rebran un missatge electrònic cada vegada que arribi un fascicle de la revista
3. Consultar directament la revista en format electrònic si aquesta es troba a la REX (revistes electròniques en xarxa)

A l'Àrea II s'han donat de baixa 88 títols, la majoria (51 títols) són duplicats en aquesta mateixa Àrea, i 37 són coincidents amb les altres àrees.

a) Baixes de títols de revistes per secció i ubicació de la còpia en paper

	Còpia en paper a
<u>Dret</u>	
Arxiu (antic)de textos catalans antics	Història - Àrea I
Banker	Econòmiques
Bibliografia espanyola	Lletres - Pl. Universitat
Bibliografia Nacional de Catalunya	Biblioteconomia - Àrea V
Boletín de la Unión Europea	Econòmiques
Convenios Colectivos	Relacions Laborals
Dialèctica	Filosofia - Àrea I
Dianoia	Filosofia - Àrea I
Estudis d'història agrària	Econòmiques
Hacienda pública española	Econòmiques
Industrial Relations	Econòmiques
Información laboral	Relacions Laborals
Journal of the history of ideas	Història - Àrea I
Journal of world trade	Econòmiques
Manuscrits. Revista d'història moderna	Història - Àrea I
Miscel·lània de textos medievals	Història - Àrea I
Monthly review	Econòmiques
New York review of book	Filosofia - Àrea I
Relaciones laborales	Relacions Laborals
Revista de llengua i dret	Lletres - Pl. Universitat
Revista española de investigaciones sociológicas	Econòmiques
Revista internacional de seguridad social	Relacions Laborals
Revue d'histoire eclesiastique	Història - Àrea I

Revue du marché commun et de l'Union	Econòmiques
Seguridad Social	Relacions Laborals
Settimane di estudio di centre italiano...	Història - Àrea I
Sociología del trabajo	Econòmiques
Speculum	Lletres - Pl. Universitat
Urgèl·lia	Història - Àrea I
<u>Econòmiques</u>	
American political science association	Dret
British journal for the phisology...	Filosofia - Àrea I
Calendario Altante Agostini	Història - Àrea I
Civitas. Revista española de derecho	Dret
Documentación administrativa	Dret
Economics and philosophy	Filosofia - Àrea I
Environment and planning	Història - Àrea I
Esic Market	Empresarials
Estudios turísticos	Empresarials
Fomento de la Producción	Empresarials
Foreing aferies	Dret
Gaseta fiscal	Dret
Gaseta sindical	Biblioteconomia - Àrea V
L'homme et la societé	Història - Àrea I
International affaires	Dret
Journal of contemporary history	Història - Àrea I
Journal of economic history	Història - Àrea I
Journal of the interdisciplinary history	Historia - Àrea I
Journal of international economic law	Dret
Journal of philosophy	Filosofia - Àrea I
Journal of Royal statistical society, Serie B	Matemàtiques - Àrea III
New left review	Història - Àrea I
Notes et études documentaires	Dret
Past and present	Història - Àrea I
La penseé	Història - Àrea I
Rairo	Matemàtiques - Àrea III
Rairo APII JESA	Matemàtiques - Àrea III
Revista de derecho comunitario europeo	Dret
Revista de derecho financiero y hacienda pública	Dret

Revista de hacienda local	Dret
Revista española de financiación y contabilidad	Empresarials
Revue française de science politique	Dret
Revue historique	Història - Àrea I
Sociological abstract	Psicologia - Àrea V
The statistician	Biologia - Àrea III
UE Informe enero. Sobre la actividad de la Unión Europea	Dret
<u>Empresarials</u>	
Applied mathematics and optimization	Matemàtiques - Àrea III
Aranzadi social	Biblioteca 1r. nivell
Carta Tributària	Dret
Civitas. Revista española de derecho. Del trabajo	Dret
D.O.C.	Dret
Legislación social vigente	Dret
Repertorio comunidad europea Aranzadi	Dret
Repertorio cronológico de legislación	Dret
Revista de derecho mercantil	Dret
Revista española de investigaciones sociológicas	Econòmiques
Revista internacional de sociologia	Econòmiques
Revista técnico laboral	Relacions Laborals
Revue française de finances publiques	Dret
SIAM. Journal on applied mathematics	Matemàtiques - Àrea III
Test	Psicologia - Àrea V
<u>Relacions Laborals</u>	
Boletín oficial de la OIT	Biblioteca 1r. nivell
Repertorio cronológico de legislación	Dret
Repertorio de jurisprudencia	Dret
Tribuna Social	Dret
<u>Biblioteca 1r. nivell</u>	
Butlletí Oficial de la Província de Barcelona	Dret
Repertorio Aranzadi Tribunal Constitucional	Dret
Profesional de la información	Biblioteconomia - Àrea V
Repertorio de jurisprudencia	Dret

b) Nombre de nous títols de revistes i/o publicacions periòdiques i Bases de Dades incorporats

- Aportes, revista de la Facultad de Economía de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
- Revista Española de control externo

- Revista de Derecho Social
- Rivista de diritto tributario
- EC Tax review
- Sistema de análisis de balances españoles (SABE). BBDD

3. RECURSOS, EQUIPAMENTS I ACTIVITATS

3.1 PRESSUPOST

TOTAL INGRESSOS DE L'ÀREA II: 36.357.431 ptes.

TOTAL DESPESES DE L'ÀREA II: 36.560.374 ptes.

a) Monografies

	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret	8.339.946	8.277.853	62.093
Econòmiques	6.444.205	6.633.632	-189.427
Empresarials	3.458.760	3.437.895	20.865
Relacions Laborals	2.695.000	2.861.474	-166.474
Biblioteca 1r. nivell	1.500.000	1.430.000	70.000
TOTAL	22.437.911	22.640.854	-202.943

DRET

PRESSUPOST ORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret Civil	916.426	908.367	8.059
Dret Administratiu	512.299	520.573	-8.274
Dret Processal	375.287	286.263	89.024
Dret Mercantil	350.234	316.080	34.154
Dret Laboral	350.234	100.524	249.710
Dret Constitucional	344.525	370.426	-25.901
Dret Penal	676.342	472.254	204.088
Dret Internacional Privat	237.956	99.302	138.654
Dret Internacional Públic	357.584	351.495	6.089
Dret Romà	228.000	86.490	141.510
Dret Canònic	228.000	486.361	-258.361
Història del Dret	228.000	201.433	26.567
Sociologia	157.000	217.969	-60.969
Dret Financer i Economia Política	502.113	572.029	-69.916
Biblioteca	400.000	1.066.860	-666.860
TOTAL	5.864.000	6.056.426	-192.426
PRESSUPOST EXTRAORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret Internacional Privat	1.250.946	974.044	276.902

Biblioteca (aport.Facultat)	1.000.000	1.015.383	-15.383
Biblioteca Cirit	225.000	232.000	-7.000
TOTAL	2.475.946	2.221.427	254.519

ECONÒMIQUES

PRESSUPOST ORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret Laboral	170.049		170.049
Ciència Política	345.525	224.322	121.203
OEI	150.000	189.715	-39.715
Història Econòmica	626.000	630.251	-4.251
Sociologia	514.652	451.104	63.548
Teoria Econòmica	684.000	678.668	5.332
Política Econòmica	710.800	748.511	-37.711
Economia Política/Hisenda	420.089	311.844	108.245
Matemàtica Financera	642.000	582.847	59.153
Comptabilitat	416.000	333.565	82.435
Economia i Organit. Empreses	515.015	237.721	277.294
Econometria i Estadística	441.109	451.491	-10.382
Biblioteca	360.000	1.283.143	-923.143
TOTAL	5.995.239	6.123.182	-127.943
PRESSUPOST EXTRAORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Història Econòmica (+)	223.965	241.950	-17.985
Biblioteca CIRIT (*)	225.000	268.500	-43.500
TOTAL	448.965	510.450	-61.485
(+) Pressupost extraordinari procedent de l'any 1998			
(*) Pressupost extraordinari CIRIT			

EMPRESARIALS

PRESSUPOST ORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret Laboral	177.049	172.246	4.803
Història Econòmica	80.000	83.223	-3.223
Sociologia	157.496	168.288	-10.792
Teoria Econòmica	341.626	329.319	12.307
Dret Financer	75.490	74.095	1.395
Matemàtica Financera	322.000	401.230	-79.230
Comptabilitat	416.000	445.884	-29.884
Economia i Organit. Empreses	515.125	547.345	-32.220
Econometria i Estadística	441.109	389.653	51.456
Biblioteca	650.000	564.612	85.388
Total	3.175.895	3.175.895	0
PRESSUPOST EXTRAORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Biblioteca CIRIT	225.000	262.000	-37.000

RELACIONS LABORALS

PRESSUPOST ORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Disponible
Biblioteca	1.500.000	1.430.000	70.000
PRESSUPOST EXTRAORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Disponible
Aportació Vicerektorat	370.000		
CIRIT	325.000		
TOTAL	695.000	765.000	-70.000

BIBLIOTECA 1r. NIVELL

PRESSUPOST ORDINARI 1999			
Departament	Adjudicat	Contret	Saldo
Biblioteca	2.000.000	2.096.474	-96.474

b) Resum per centres

PRESSUPOST ORDINARI			
	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret	5.864.000	6.056.426	-192.426
Econòmiques	5.995.240	6.123.182	-127.942
Empresarials	3.233.760	3.175.895	57.865
Relacions Laborals	2.000.000	2.096.474	-96.474
Biblioteca Àrea	1.500.000	1.430.000	70.000
TOTALS	18.593.000	18.881.977	-288.977
PRESSUPOST EXTRAORDINARI			
	Adjudicat	Contret	Saldo
Dret	2.475.946	2.221.427	254.519
Econòmiques	448.965	510.450	-61.485
Empresarials	225.000	262.000	-37.000
Relacions Laborals	695.000	765.000	-70.000
Biblioteca Àrea			0
TOTALS	3.844.911	3.758.877	86.034

c) Despeses menors: pressupost ordinari

Concepte	Despesa
Conservació, reparacions, etc.	488.694
Material fungible d'oficina	761.941
Fotocòpies	93.288
Material informàtic (equipament)	826.126
Impresos, <i>strips</i> (bandes magnètiques llibres i/o pp.)	927.226
Telèfon	1.415.387
Reconversió Biblioteca d'Econòmiques	1.946.900

Formació	22.000
Adquisició de mobiliari i estris (més de 25.000 ptes.)	1.641.458
Connexió xarxa (cablejat)	46.500
TOTAL	8.169.520

Aportacions extraordinàries

Aportació del Vicerectorat per reconversió Bca. Econòmiques	2.000.000
Aportació Facultat de Dret per compra de PCS	2.000.000
Material informàtic	1.750.000
TOTAL	5.750.000

3.2 EQUIPAMENT (NOVES ADQUISICIONS)*a) Equipament informàtic*

Centre	PC (Pentium)	Monitors	Impres.	Fax	Altres
Dret	10		1		
Econòmiques	2	2			
Empresarials	4		1		
Relacions Laborals				1	
Bca. 1r nivell	4		1		
Equipament per a l'Àrea	4				1Escàner (Scanjat6100) Llicències PC/TCP 2 lectors cd-rom

b) Mobiliari

Dret	Prestatgeries zona de treball
Empresarials	2 Mòduls de consulta PC - 2 cadires de treball
Bca. 1r. nivell	75 cadires de lectura - 3 cadires de treball
Econòmiques	2 cadires de treball

*c) Obres***DRET**

El mes de novembre es van iniciar les obres a la Biblioteca de la Facultat de Dret. L'obra ha començat per la remodelació de l'hemeroteca, reposició del paviment, enllumenat, pintura, redistribució i ampliació de prestatgeries i creació d'un petit espai dedicat al professorat. Es preveu que l'hemeroteca estarà enllestida al final de març.

Es continuarà la remodelació per la planta primera en què, a més de les millors de paviment, sostres i pintura, es traslladarà la zona de reserva i es crearà un nou espai per a l'aula Aranzadi. La finalització d'aquesta etapa es

preveu per al final de juny.

Finalment, es procedirà a remodelar les plantes 2, 3 i 4, així com a la millora i adequació dels lavabos. Es preveu que al mes de setembre s'haurà acabat tota la reforma.

El cost d'aquesta reforma s'ha valorat en 55.683.358 ptes., que va a càrrec del Pla plurianual.

BIBLIOTECA DE L'ÀREA

S'ha habilitat una zona de magatzem amb prestatgeria metàl·lica per tal d'emmagatzemar el material bibliogràfic procedent del Foment de Treball.

La Divisió es va fer càrrec del cost d'aquest magatzem.

3.3 ACTIVITATS

a) Avaluació

S'ha dut a terme l'autoavaluació del servei de Biblioteca de la UB, impulsada pel Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya i l'Agència per la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

L'objectiu d'aquesta avaluació consisteix, doncs, a identificar els punts forts i febles d'aquest servei, proposar accions concretes de millora i aconseguir un equilibri de costos.

La metodologia seguida ha estat, d'una banda, la recollida i anàlisi de dades estadístiques, i, d'altra banda, la recollida d'opinions dels mateixos treballadors de les biblioteques i dels diferents tipus d'usuaris, seguint una guia elaborada per l'agència per a la qualitat. Aquesta guia marcava les diferents fases del procés:

- avaluació interna
- avaluació externa
- informe final - pla de millora

L'avaluació interna, finalitzada el mes de desembre, va donar com a resultat un document elaborat pel Comitè General i els comitès de cada àrea (aquest document és consultable a la web de la biblioteca).

L'avaluació externa la farà un comitè d'experts aliens a la nostra Universitat que, sobre la base del document d'autoavaluació, a les reunions que mantindrà amb els diferents comitès, amb el personal de les biblioteques i amb tots els grups d'usuaris, així com a les visites a les diferents biblioteques, elaborarà el seu informe. Aquesta avaluació es durà a terme el mes de febrer del 2000.

Finalment, amb el document elaborat pel comitè extern s'elaborarà un document final en què es constataran els punts forts i febles i, consegüentment, s'establirà un pla de millora que es farà arribar a tots els agents implicats.

b) Objectius

D'acord amb el Pla estratègic de la UB i seguint les indicacions dels objectius generals marcats per la direcció de la BUB, ens vam proposar com a objectius per a l'any 1999:

1. Elevar el coneixement dels recursos que ofereix la biblioteca mitjançant :
 - Cursos de Fonts d'Informació en Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials, orientats a estudiants de segon cicle i graduats.
 - Sessions d'autoformació del personal de Biblioteca
 - Sessions de formació d'usuaris:
 - Sessions orientades als alumnes de primer cicle.
 - Sessions de formació per a professorat i/o investigadors.
2. Revisar i actualitzar la bibliografia recomanada dels dossiers electrònics.
3. Millorar la comunicació amb els usuaris mitjançant la instal·lació de bústies de suggeriments a cada secció.
4. Facilitar l'accés i l'ús del fons bibliogràfic , a la biblioteca de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials, per mitjà de la creació de la secció de bibliografia recomanada.

5. Millorar l'organització mitjançant la definició de les tasques del bibliotecari temàtic i dels grups temàtics de treball, i l'adjudicació dels diferents temes i tasques al personal de cada secció.

Els objectius proposats s'han complert gairebé tots. Tanmateix, cal millorar l'oferta de sessions de formació d'usuaris i treballar en els aspectes de definició de tasques dels bibliotecaris temàtics.

c) Dossiers electrònics

S'han creat i actualitzat la totalitat dels dossiers electrònics dels ensenyaments següents:

- Administració i Direcció d'Empreses
- Economia
- Estadística
- Gestió i Administració Pública
- Criminologia i Política Criminal
- Empresa Internacional
- Investigació Privada
- Relacions Laborals
- Sociologia

Això comporta la creació dels dossiers de les assignatures i de les respectives bibliografies recomanades amb enllaç al catàleg de la BUB.

En aquest sentit, es troben en un estat força avançat els ensenyaments de:

- Ciències Empresarials
- Dret

L'equip que treballa en els dossiers s'encarrega també de la formació del personal de la biblioteca que hi col·labora en la creació i el manteniment. Així mateix s'encarrega també de la formació dels professors que s'adrecen a les biblioteques per demanar informació.

Els diferents materials per a la docència són introduïts pels mateixos professors, que, cada vegada més, s'identifiquen amb el programa. En aquest moment, 45 professors de l'Àrea han demanat el codi d'usuari, codi que els permet actualitzar els seus dossiers.

d) Classificació de la Biblioteca d'Econòmiques

La Biblioteca de la Facultat d'Econòmiques ha continuat, durant tot l'any, el procés de classificació del fons bibliogràfic.

S'han fet diverses reunions de treball amb professorat per tal d'adaptar la classificació a les necessitats de cada matèria.

S'han reclassificat 7.300 llibres, el que suposa aproximadament una octava part del fons de la Biblioteca.

El procés de reclassificació és molt lent perquè comporta una sèrie d'accions de comprovació i de manipulació dels exemplars, que obliguen a intervenir a diverses persones i a una seqüència de treball llarga i en certa manera complexa.

e) Comissions

Al llarg de l'any es va reunir la Comissió Permanent (27 de maig). En aquesta Comissió, bàsicament, es va decidir d'invertir la quantitat màxima de les partides extraordinàries en equipament informàtic.

Atesa la inexistència de pressupost per a la Biblioteca de Relacions Laborals es va decidir esmerçar 375.000 pes. del pressupost extraordinari de CIRIT en la compra de bibliografia recomanada per a aquesta biblioteca.

Es va presentar l'avaluació del servei de Biblioteca.

Es van tractar diversos temes de funcionament, valoració dels fons de revistes, millora de la comunicació entre

la biblioteca i els usuaris, i, especialment, amb el professorat.

Les comissions d'usuaris de les seccions s'han reunit:

- Dret, 1 vegada
- Empresarials, 1 vegada

Hi ha una proposta del professorat per tal de revisar i millorar el funcionament de les diferents comissions, mitjançant la definició del seu marc i de la competència, la qual cosa s'estudiarà el proper any.

f) Organització i catalogació del fons Foment del Treball

S'ha procedit a desencanaixar i ordenar per països i títols tot el fons: estadístiques, censos, fullets.

Procés Tècnic està catalogant aquest fons.

També ha quedat pendent una revisió d'aquest fons per part dels especialistes, per tal de valorar si una part d'aquest fons s'ha d'enviar al dipòsit de Cervera o és susceptible de ser destriada.

g) Escola de Treball Social

Durant el mes de febrer es va dur a terme una reunió amb la Directora i personal de la Biblioteca de l'Escola de Treball Social, que està en procés d'adscripció a la UB, per tal de planificar l'entrada del fons bibliogràfic d'aquesta al catàleg del CBUB.

Van assistir a la reunió Carme Gambús i Enriqueta Jansà i es va fer un calendari d'actuació que comprenia la formació del personal i les diferents fases d'integració de documents. La formació i seguiment del procés l'ha fet Procés Tècnic.

- Documents introduïts al catàleg:
- Monografies: 3.180
- Publicacions periòdiques: 67
- Memòries i anuaris: 35

h) Reunions, cursos, visites

La Cap d'Àrea ha assistit a les reunions del Consell de Direcció que es duen a terme mensualment. Posteriorment ha convocat una reunió amb les Caps de Biblioteca, Coordinadora i Cap d'Informació Bibliogràfica.

Periòdicament s'han fet reunions de treball sobre diferents àmbits, dossiers, cursos de formació, pàgines web, etc., a les quals han assistit el cap d'Àrea, responsables dels diferents grups de treball i caps de biblioteca.

La Cap d'Àrea s'ha reunit setmanalment amb la Directora de la BUB.

El personal de la biblioteca ha realitzat diversos cursos de formació, tant d'informàtica, com de gestió i coneixement de biblioteques. A més d'aquests cursos de nivell personal, s'ha assistit a diferents presentacions de bases de dades, productes electrònics, etc.

El Personal de la Biblioteca d'Econòmiques, la Cap d'Àrea i les Caps de les diferents seccions han assistit al curs *Research methodology and Information tools for the economic sciences* impartit per la Sra. Ruth Pagell de l'Emory University Libraries, i organitzat pel Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya.

La Biblioteca de la Facultat d'Econòmiques va participar en l'acte d'homenatge al professor Dr. D. Emili Boix Selva, organitzant l'exposició de la seva obra bibliogràfica.

Finalment també es va assistir a les Jornades Catalanes de Documentació EXPODOC 99

D'acord amb els objectius marcats, s'ha procedit a definir les tasques dels bibliotecaris temàtics i adjudicar les diferents àrees temàtiques al personal de les seccions.

Cada secció ha decidit les àrees temàtiques, d'acord amb el nombre de persones que treballen a la Biblioteca i amb els ensenyaments que s'hi imparteixen.

S'han creat equips temàtics de treball, formats per personal de totes les seccions, per a les qüestions que afecten tota l'Àrea i que demanen una atenció més constant i de forma continuada.

Les tasques i funcions del bibliotecari temàtic són:

- Atenció i resolució de consultes dels usuaris
- Avaluació i selecció de documents per a l'adquisició d'aquests
- Catalogació (descripció, indexació i classificació) dels documents adquirits
- Preparació i impartició de sessions de formació d'usuaris
- Elaboració de pàgines web
- Gestió i control de la bibliografia recomanada
- Atenció del servei de préstec

Distribució del personal

Biblioteca	Bibliotecaris	Auxiliars	Becaris
Dret	8	5	7
Econòmiques	7	4	1
Empresarials	2	2	2
Relacions Laborals	2	----	3
Biblioteca 1r. Nivell	---	2	4
Caps de setmana	1	3	---
Direcció	3	----	---
TOTAL	23	16	17

El personal de cap de setmana atén dues biblioteques.

En període d'exàmens s'obre la Biblioteca de Dret amb 2 auxiliars i la Biblioteca de 1r. nivell en horari nocturn amb 2 auxiliars.

Comentaris: sbib@d2.bib.ub.es