

Campus Virtual UB:

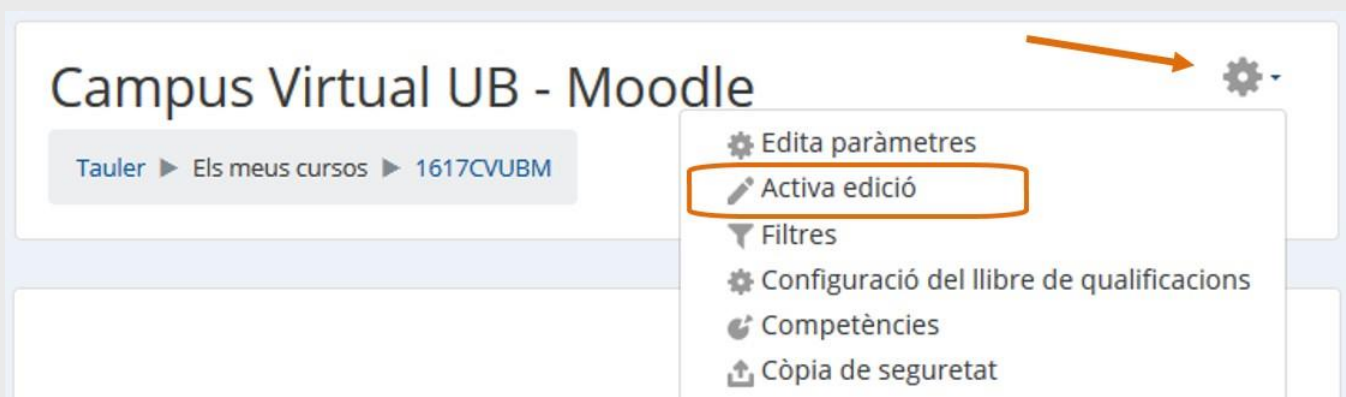
Com amagar recursos i/o activitats del curs

Guia ràpida

Tots els recursos i/o activitats d'un curs es poden amagar per tal que no els vegin els alumnes o perquè es volen mostrar més endavant.

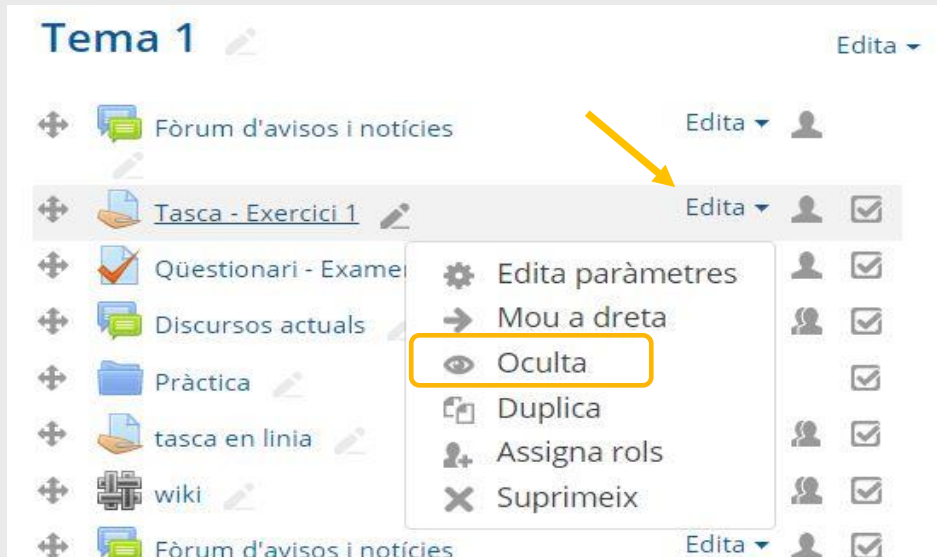
Seguir els passos que s'expliquen a continuació.


1. Obrir el desplegable d'**administració** del curs i clicar a **Activa edició**:





The screenshot shows the Moodle course administration interface. At the top, the course title 'Campus Virtual UB - Moodle' is displayed. Below it, a breadcrumb trail reads 'Tauler > Els meus cursos > 1617CVUBM'. On the right side, there is a gear icon representing the administration menu. An orange arrow points to this gear icon. A dropdown menu is open, showing several options: 'Edita paràmetres', 'Activa edició', 'Filtres', 'Configuració del llibre de qualificacions', 'Competències', and 'Còpia de seguretat'. The 'Activa edició' option is highlighted with an orange rectangular box.

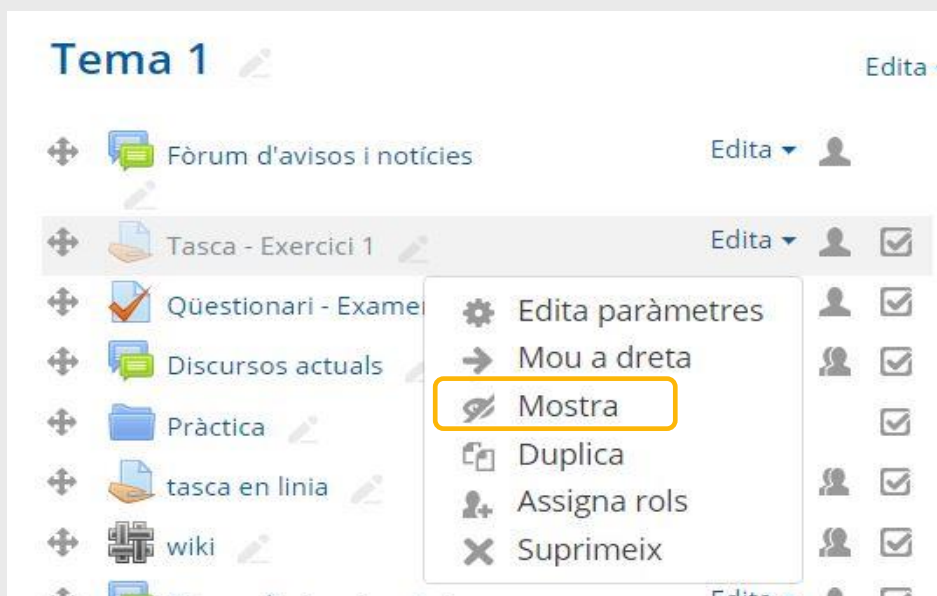
2. Anar al recurs o activitat que es vol amagar i obrir el desplegable **Edita**, per exemple d'una Tasca:



L'activitat es troba accessible pels estudiants (icona ).

3. Clicar a la icona  **Oculta**.

Tot seguit es veurà la icona amb una barra i l'opció  **Mostra**:



Ara ja no la poden veure els alumnes.

Si es vol tornar a fer visible, sols cal tornar a clicar **Mostra**.

Moltes gràcies!



© CRAI Universitat de Barcelona, curs 2017-18