

JORNADA INFORMATIVA SOBRE L'ASSIGNATURA PRÀCTIQUES EN EMPRESA DEL GRAU FARMÀCIA

Activitats de l'Aula de Formació del Professorat de
la Facultat de Farmàcia (2018):

Cicle Docència Universitària i Actuació Docent del Professorat
AULA MAGNA (17 de juliol de 2018)



Índex de la Jornada

1.- PRESENTACIÓ DE L'ASSIGNATURA

2.- ORGANITZACIÓ administrativa de les pràctiques: signatura del conveni i projecte formatiu.
Comunicació de dades als tutors.

3.- TASQUES DEL TUTOR.

TASCA 1: Pràctiques

Altres activitats del tutor

4.- Punts forts i febles. LLIÇONS APRESES I CONCLUSIONS PER MILLORAR

- EXPERIÈNCIA DE SECRETARIA D'ESTUDIANTS (QUEIXES)
- EXPERIÈNCIA DE UN TUTOR ACADÈMIC
- EXPERIÈNCIA D'UN TUTOR D'EMPRESA
- EXPERIÈNCIA D'UN ALUMNE



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

JORNADA INFORMATIVA SOBRE L'ASSIGNATURA
PRÀCTIQUES EN EMPRESA DEL GRAU FARMÀCIA

17/07/2018

Aula Magna

Facultat de farmàcia i ciències de l'alimentació



FACULTAT DE FARMÀCIA I
CIÈNCIES DE L'ALIMENTACIÓ

Pràctiques en Empresa: acords i documentació

Pràctiques en Empresa: acords i documentació

- Aquestes pràctiques poden ser **curriculars** o **no curriculars**. El funcionament és el mateix per ambdós casos, excepte que en les "Pràctiques No Curriculars" no s'han de matricular i que no hi ha número mínim d'hores (300h),
- Són totalment incompatibles amb les Pràctiques Tutelades a temps complert (Torns E i B). Només es poden fer amb les de torn parcial que és el torn A.

Referència:

PEQ 070- GESTIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES

<https://www.ub.edu/portal/documents/34829/1202919/PEQ+70/587985b4-9a24-4aed-935d-61c47e2b601f>

Formulari de gestió de pràctiques externes de la UB. El títol és "Gestió de les pràctiques externes". El formulari està dividit en dues parts principals: "Dades de l'estudiant" i "Dades de la pràctica". La part superior conté camps per a "Nom i cognoms", "DNI", "Curs", "Màster", "Codi de pràctica" i "Tipus de pràctica". La part inferior conté camps per a "Nom de l'empresa", "Adreça", "Codi de pràctica", "Tipus de pràctica", "Data d'inici", "Data de finalització" i "Tipus de pràctica". El formulari està completat amb dades i signatures.



GIPE

Sortides professionals Projecte formatiu Competències Servei d'Atenció a l'Estudiant Empresarior Formació Futur Innovació Inserció laboral FeinaUB Oportunitat
 FeinaUB Programes de pràctiques Feina Coneixement Contracte Experiència Recerca Mercat laboral
 Servei d'Atenció a l'Estudiant a l'estranger Lloc de pràctiques Talent Candidatura Oferta de treball Extracurriculars
 GIPE Conveni Oferta de pràctiques Currículum Pràctiques Convocatòria Curriculars

- Inici FeinaUB
- Estudiants i titulats
- Empreses i institucions
- Centres UB

[*] Centres adscrits

Presentació

El que més interessa

- ▶ **Estudiants**
 - Pràctiques en empreses
 - Treball a l'estranger
 - Beques
 - Orientació
- ▶ **Empreses**
 - Els ensenyaments
 - Presentacions i fires
 - Publicació d'ofertes de pràctiques

Contacte

FeinaUB
 Servei d'Atenció a l'Estudiant
 Adolf Florensa, 8
 08028 Barcelona
 Telèfon: 93 4031153
 Fax: 93 4035917
 sae.feinaub@ub.edu

Destacat



Nova convocatòria de Doctorats Industrials 2018

L'element essencial del procés de doctorat industrial és el **projecte de recerca de l'empresa o institució** en què el doctorand desenvolupa la seva formació investigadora, en col·laboració amb una **universitat o centre de recerca**, i que és objecte d'una tesi doctoral.

Novetats

(04/07/2018) BORSA DE TREBALL DE MESTRES I EDUCADORS PER A LES ESCOLES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DEL SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA

El termini per a la presentació de sol·licituds és fins al 9 de juliol de 2018 inclòs.

(02/07/2018) PLACES VACANTS A LA UNIÓ EUROPEA

Butlletí informatiu quinzenal sobre llocs de treball a les Institucions, Organismes i Agències de la Unió Europea (UE) elaborat per la Representación de España ante la UE (REPER) mitjançant la Unidad de Apoyo a la presencia de españolas en las Instituciones Europeas.



pràctiques externes

Accés per a:
[Estudiants](#)
[Empreses](#)

Enllaços ràpids

- Protecció de dades: Dret d'informació - Informació addicional
- Publicar ofertes de feina
- Publicar ofertes de pràctiques
- Tauler d'ofertes per a estudiants



GIPE

Sortides professionals Projecte formatiu Competències Servei d'Atenció a l'Estudiant Emprenedoria Formació Futur Innovació Inserció laboral FeinaUB Oportunitat
 FeinaUB Programes de pràctiques Feina Coneixement Contracte Experiència Professional Mercat labora
 Servei d'Atenció a l'Estudiant les a l'estranger Lloc de pràctiques Talent Candidatura Oferta de treball Pràctiques
 GIPE Conveni Oferta de pràctiques Currículum Convocatòria Curriculars

Inici FeinaUB Estudiants i titulats Empreses i institucions Centres UB

[*] Centres adscrits

Presentació

El que més interessa

Estudiants

- Pràctiques en empreses
- Treball a l'estranger
- Beques
- Orientació

Empreses

- Els ensenyaments
- Presentacions i fires
- Publicació d'ofertes de pràctiques

Contacte

FeinaUB
 Servei d'Atenció a l'Estudiant
 Adolf Florensa, 8
 08028 Barcelona
 Telèfon: 93 4031153
 Fax: 93 4035917
sae.feinaub@ub.edu

Destacat



Nova convocatòria de Doctorats Industrials 2018

L'element essencial del procés de doctorat industrial és el **projecte de recerca de l'empresa o institució** en què el doctorand desenvolupa la seva formació investigadora, en col·laboració amb una **universitat o centre de recerca**, i que és objecte d'una tesi doctoral.

Novetats



(04/07/2018) BORSA DE TREBALL DE MESTRES I EDUCADORS PER A LES ESCOLES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DEL SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA

El termini per a la presentació de sol·licituds és fins al 9 de juliol de 2018 inclòs.



(02/07/2018) PLACES VACANTS A LA UNIÓ EUROPEA

Butlletí informatiu quinzenal sobre llocs de treball a les Institucions, Organismes i Agències de la Unió Europea (UE) elaborat per la Representación de España ante la UE (REPER) mitjançant la Unidad de Apoyo a la presencia de españolas en las Instituciones Europeas.

GIPE
gestió de pràctiques

pràctiques externes

Accés per a:
[Estudiants](#)
[Empreses](#)

Enllaços ràpids

- Protecció de dades: Dret d'informació - Informació addicional
- Publicar ofertes de feina
- Publicar ofertes de pràctiques
- Tauler d'ofertes per a estudiants

GIPE

1) Inscripció de l'entitat

Innovació Formació Recerca Coneixement Experiència Currículum

Estudiants

Experiència Talent Competències

Empreses Pràctiques Institucions Futur

Inserció laboral

P Pràctiques

Benvinguts al GIPE, l'aplicació de pràctiques externes de la UB.

La Universitat de Barcelona us ofereix:

- Pràctiques de grau, màsters, postgraus i doctorats.
- Candidats de tots els àmbits professionals i de totes les branques del coneixement.
- Més de d'11.000 pràctiques d'estudiants cada any.
- Servei de selecció de candidats.

Registre
Servei gratuït

Accés per a entitats col·laboradores

Adreça electrònica *

Contrasenya *

[He oblidat la contrasenya](#)

Accedeix

GIPE

2) Publicació d'una oferta

3) Alumnes s'apunten a ofertes

<input type="checkbox"/>		Places	Entitat	Estat Data
<input type="checkbox"/>	Auxiliar de farmàcia 758242 (id) Període: 09.07.2018 - 17.09.2018 Convocatòria Pràctiques Extracurriculars 2017-18	1/1	Farmàcia Fransi (id) 579573 (09.2017)	INICIAL 04.07.2018 15:37
<input type="checkbox"/>	Servei de Farmàcia 718335 (id) Període: 13.07.2018 - 07.09.2018 Tutor de la universitat <input type="text"/> Convocatòria Pràctiques Extracurriculars 2017-18	0/1	SCIAS Hospital de Barcelona <input type="text"/>	ACTIVA 04.07.2018 14:38 DATA DE CADUCITAT 31.08.2018
<input type="checkbox"/>	Microbiologia dels Aliments 756738 (id) Període: 02.07.2018 - 14.09.2018 Tutor de la universitat <input type="text"/> Convocatòria Pràctiques en Empresa 2017-18	1/2	Calitec Lab., S.L. (id) 658237 (12.2017)	ACTIVA 02.07.2018 13:16



Requisits

- ▶ Estar matriculats a un ensenyament de la Facultat
- ▶ Estudiants de grau: haver-ne superat el 50% dels crèdits (150 ECTS)
- ▶ Haver contractat l'assegurança escolar (també els més grans de 28 anys)
- ▶ Desenvolupament i signatura d'un Conveni (Empresa-Facultat) i un projecte formatiu (Entitat col·laboradora-Facultat-Alumne/a)



Requisits

- ▶ Si els compleixen tots...

COMENCEM!

1) Conveni de pràctiques

- 1 per empresa
- Acord de voluntats entre la Facultat de Farmàcia i l'entitat col·laboradora
- Signatures: Degà de la Facultat i Representant Legal de l'entitat col·laboradora



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES
EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS
COL·LABORADORES



GIPE

Ofertes | Candidatures

Microbiologia dels Aliments

756738 (ID) | ACTIVA | 02.07.2018 - 14.09.2018 | PLACES: 2 | CALITEC LAB., S.L. | (ID) 658237 (12.2017)

Estat

Finalista ▼

Canvia d'estat

Crea una pràctica



GIPE

Ofertes | Candidatures

Microbiologia dels Aliments


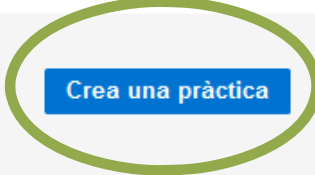
756738 (ID) | ACTIVA | 02.07.2018 - 14.09.2018 | PLACES: 2 | CALITEC LAB., S.L. | (ID) 658237 (12.2017)

Estat

Finalista

Canvia d'estat

Crea una pràctica





GIPE

Ofertes | Candidatures

Microbiologia dels Aliments


756738 (ID) | ACTIVA | 02.07.2018 - 14.09.2018 | PLACES: 2 | CALITEC LAB., S.L. | (ID) 658237 (12.2017)

Estat

Finalista

Canvia d'estat

Crea una pràctica



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

PROJECTE FORMATIU DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS
ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS
COL·LABORADORES

Projecte formatiu núm. annex al conveni de pràctiques núm.



2) Projecte Formatiu

- 1 per alumne/a
- Associat al Conveni prèviament signat amb l'empresa
- Marca les línies generals, horaris, període... de les pràctiques que realitza cada alumne/a
- Signatures: Delegat/da de pràctiques en empresa, Alumne/a i Tutor/a de l'Entitat Col·laboradora

3) Compromís de confidencialitat

- 2 models diferents
 - Dades de caràcter personal (per tots i totes)
 - De la intimitat del pacient (hospitals i farmàcies)
- Acord que garanteix el compromís de l'alumne pel respecte de la intimitat dels usuaris que rebin serveis per part de l'entitat col·laboradora
- Signatures: l'alumne o alumna



4) Matrícula

- Assignatura: Pràctiques en Empresa
- Un cop el Projecte Formatiu ha estat signat per tots i totes
- Quan?
 - Setembre, octubre i novembre
 - Febrer, març, abril i 1^a semana de maig
- *Excepció: els alumnes que acabin el grau, tenen també el període 01/06-15/07*



IMPORTANT



Feina del tutor acadèmic.

PRÀCTIQUES CURRICULARS I NO CURRICULARS

Tutors/es de seguiment

- Professors/es de la Facultat de Farmàcia
- Encarregats/des de comprovar un correcte seguiment del Projecte Formatiu de cada alumne
- Formen part de l'avaluació de l'alumnat: **valoració** --> RÚBRICA

Tutors/es de seguiment

Rúbrica d'avaluació

PRÀCTIQUES CURRICULARS

RÚBRICA D'AVALUACIÓ DE PRÀCTIQUES EN EMPRESA

Alumne:

Tutor de la Facultat:

Definicions



	màxim	punts		NOTA parcial
INFORME DEL TUTOR D'EMPRESA 70%				
Tasques desenvolupades, 30%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 3 punts	
Competències tècniques específiques de la titulació 10%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Competències generals, transversals o claus, 10%	55		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Competències generals bàsiques de la UB, 10%	55		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Altres continguts del projecte formatiu, 10%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Total				

MEMÒRIA ESTUDIANT 25%

	0 No fet	1-2 Fa resum molt general	3-4 Fet, però amb mancances	5 Fa un resum complet incloent tots els apartats demanats	
Contextualització de l'empresa. Resum del departament on s'ha col·laborat (objectius, processos, personal, etc.) 5%	0 No fet	1-2 Fa resum molt general	3-4 Fet, però amb mancances	5 Fa un resum complet incloent tots els apartats demanats	
Relació de tasques i explicació concreta amb detalls d'una tasca desenvolupada habitualment al departament per l'estudiant 10%	0 No fet	1-4 No detalla la tasca. Explicació molt poc treballada per part de l'estudiant. No coincideix amb la llista de l'informe del tutor	5-8 Tasca realitzada. Omple els apartats, tanmateix no detalla la tasca amb suficient claredat i comet errors	9-10 Detalla la tasca adequadament indicant documentació treballada, objectiu, càlculs, resultats, etc.	
Identificació d'aprenentatge (i competències treballades) assolit i identificat per l'estudiant 5%	0 No fet	1-2 Apartats incomplets. Fa un llistat no específic ni relacionat amb el departament on ha col·laborat.	3-4 El llistat elaborat és en certa manera específic, però pot millorar.	5 Fa un llistat acurat de competències i les relaciona amb assignatures del grau	
Memòria COMPLETA entregada en el període establert al campus virtual 2,5%					
Auto-qualificació i justificació d'aquesta 2,5%	0 No fet	1 Molt general	1-2 No concreta	2.5 Adequat i raonat	
Total					

NOTA FINAL* = TOTAL INFORME DEL TUTOR + MEMÒRIA DE L'ESTUDIANT

Nota: la nota màxima de l'assignatura és un 9,5 i no hi ha la qualificació de MH.

Tutors/es de seguiment

Rúbrica d'avaluació

PRÀCTIQUES

NO CURRICULARS

Màsters, graus

NOU
CURS
18/19



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

INFORME DE VALORACIÓ DE LES PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES NO CURRICULARS

Aquest document haurà de ser complimentat per les dues parts, l'estudiant que ha cursat les practiques i el tutor d'empresa assignat tal com es va pactar al firmar el conveni (*nom del conveni*).

Grau: Farmàcia Ciència i tecnologia dels aliments Nutrició humana i dietètica

Màsters Oficials (indiqueu quin) _____

Curs acadèmic:

Dades de l'estudiant:

Nom i cognoms	
DNI, NIE, passaport	
Telèfon de contacte	

Tutors/es de seguiment

- Email notificant a el/la tutor/a de seguiment de les següents dades:
 - Sobre l'alumne/a
 - Nom i cognoms
 - NIUB, DNI i email
 - Sobre l'entitat col·laboradora
 - Nom de l'entitat
 - Persona de contacte i email
 - Període de realització de les pràctiques

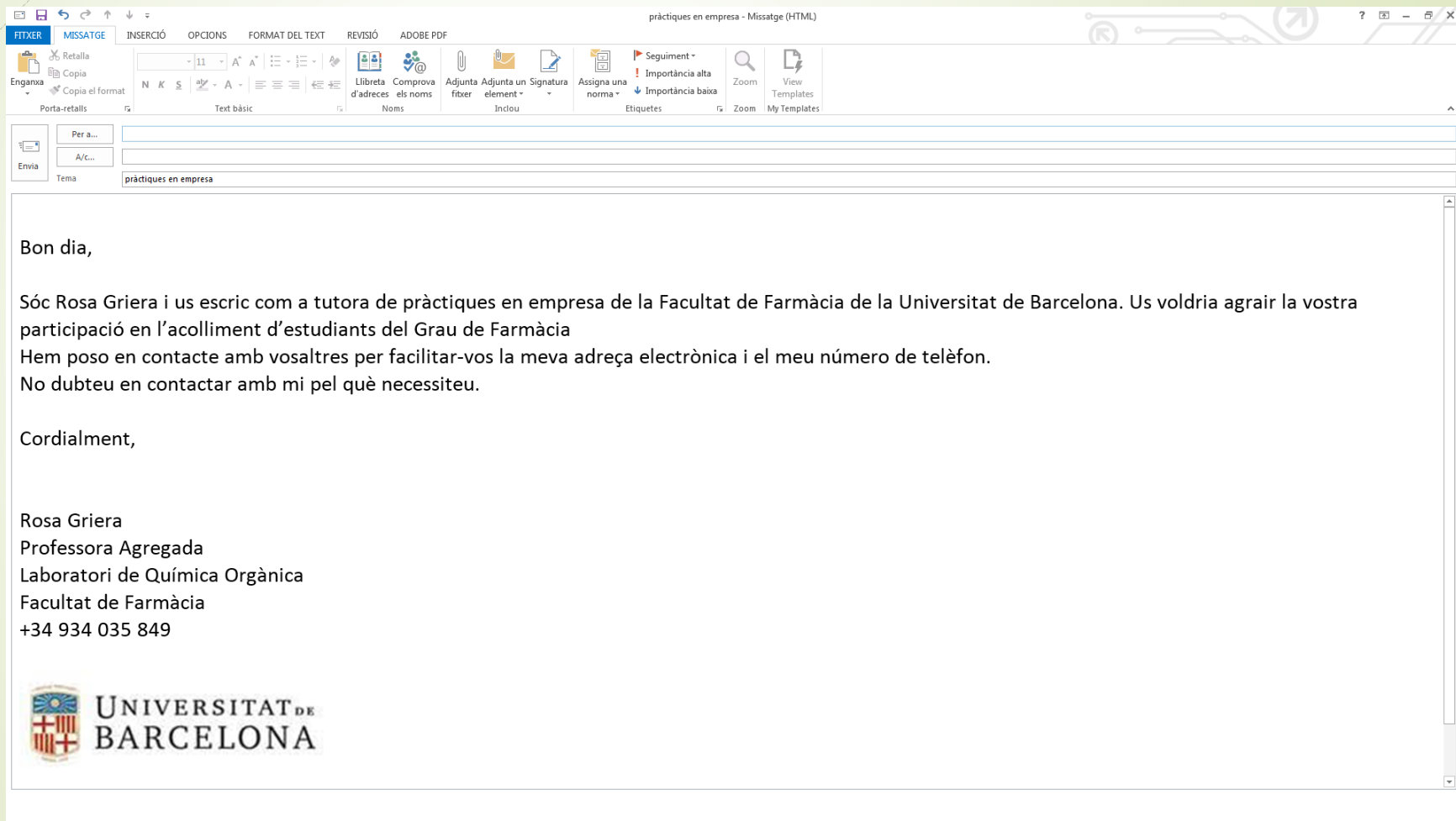


Tutors/es de seguiment

Tasques

- Comunicació amb el tutor de l'empresa
- Comunicació amb l'alumne
- Tutoria
- Qualificació de l'informe (ús de la rúbrica de qualificació)
- Comunicació final (agraïment) amb el tutor de l'empresa
- Evidències del seguiment i de l'avaluació

Comunicació amb el tutor de l'empresa



pràctiques en empresa - Missatge (HTML)

Per a...
A/c...


Envia Tema **pràctiques en empresa**

Bon dia,

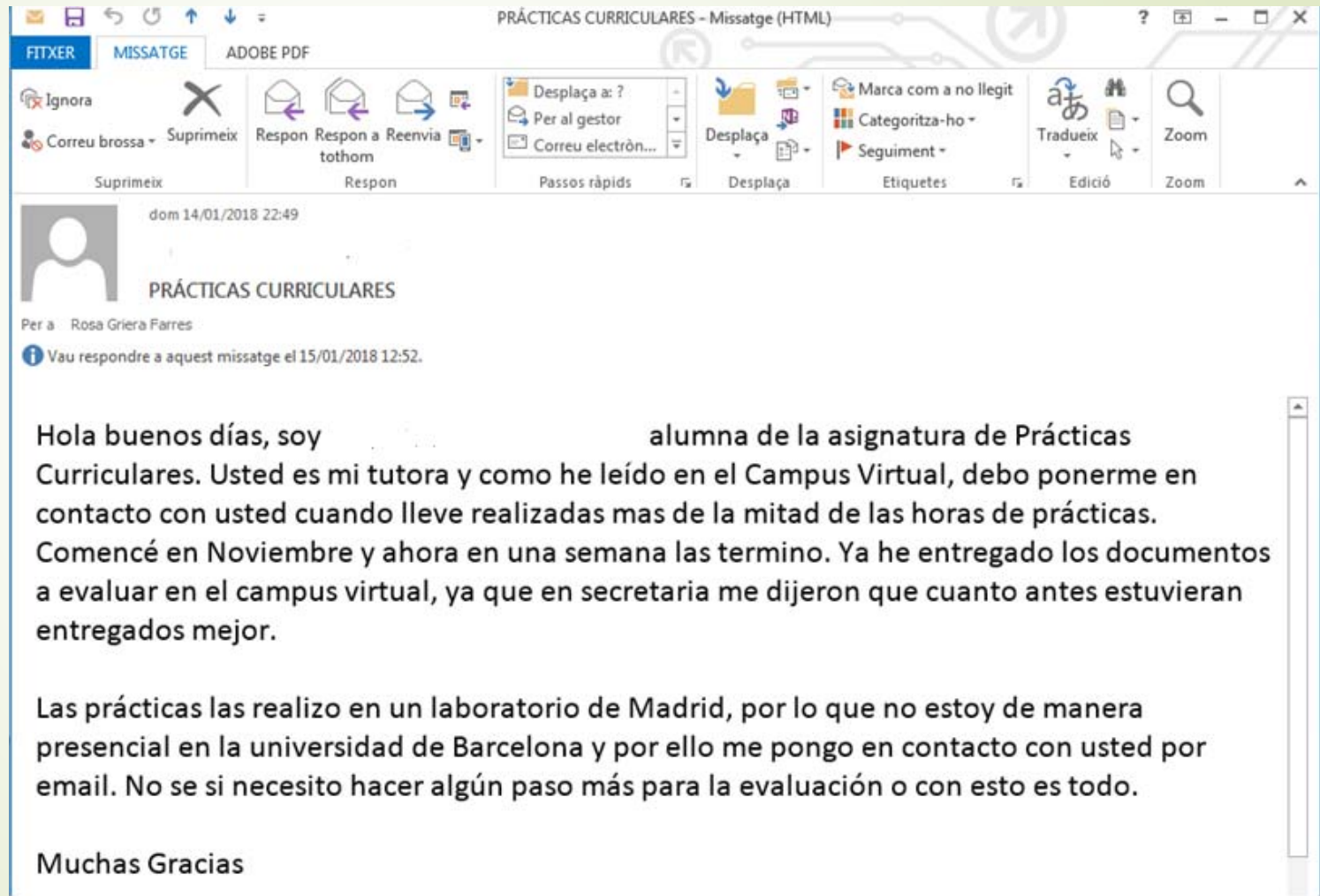
Sóc Rosa Gria i us escric com a tutora de pràctiques en empresa de la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona. Us voldria agrair la vostra participació en l'acolliment d'estudiants del Grau de Farmàcia
Hem poso en contacte amb vosaltres per facilitar-vos la meva adreça electrònica i el meu número de telèfon.
No dubteu en contactar amb mi pel què necessiteu.

Cordialment,

Rosa Gria
Professora Agregada
Laboratori de Química Orgànica
Facultat de Farmàcia
+34 934 035 849

 UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Comunicació amb l'alumne/a



The screenshot shows an email client window titled "PRÁCTICAS CURRICULARES - Missatge (HTML)". The interface includes a menu bar with options like "FITXER", "MISSATGE", and "ADOBE PDF". Below the menu is a toolbar with various actions such as "Ignora", "Suprimeix", "Respon", "Respon a tothom", "Reenvia", "Desplaça a:?", "Per al gestor", "Correu electrònic...", "Desplaça", "Marca com a no llegit", "Categoritza-ho", "Seguiment", "Tradueix", and "Zoom". The email content is as follows:

dom 14/01/2018 22:49

PRÁCTICAS CURRICULARES

Per a Rosa Griera Farres

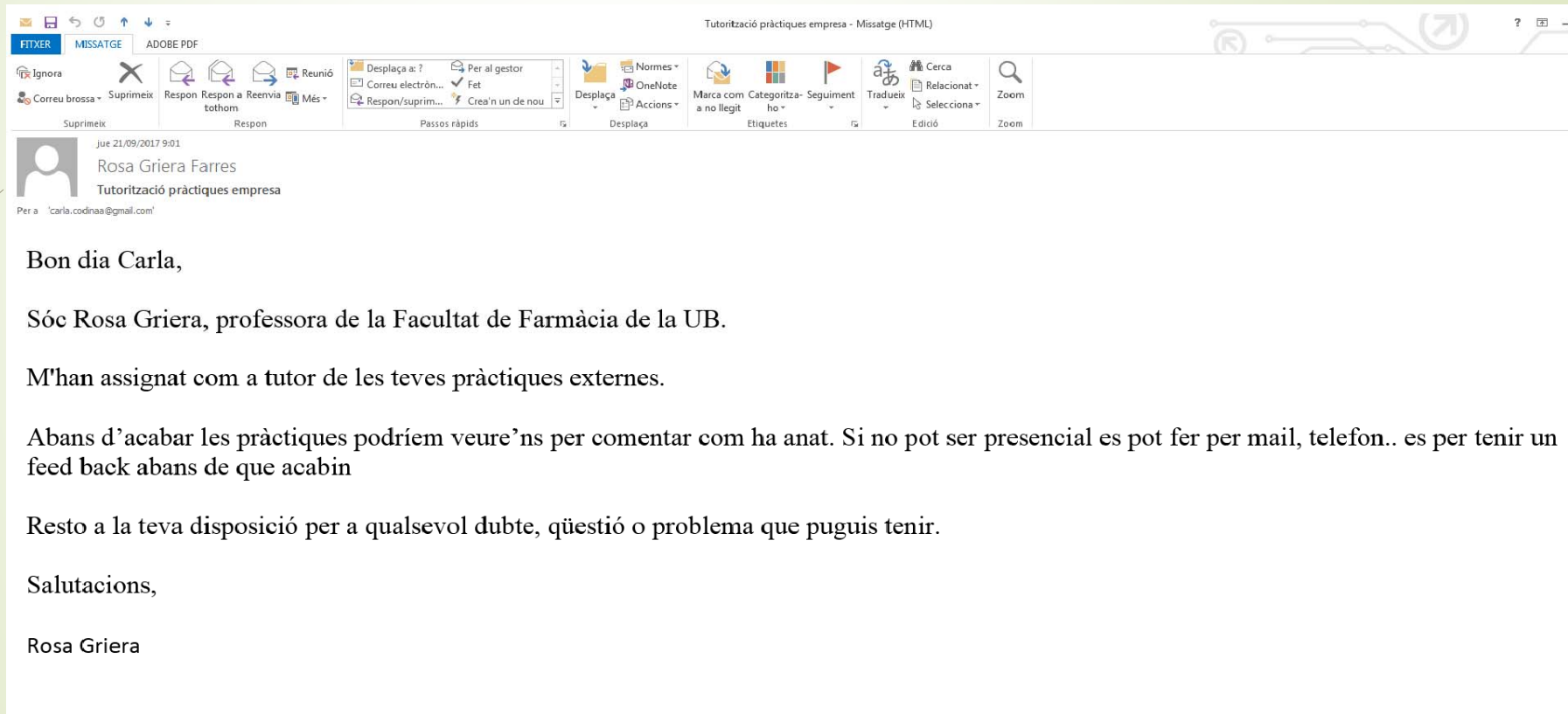
Vau respondre a aquest missatge el 15/01/2018 12:52.

Hola buenos días, soy [redacted] alumna de la asignatura de Prácticas Curriculares. Usted es mi tutora y como he leído en el Campus Virtual, debo ponerme en contacto con usted cuando lleve realizadas mas de la mitad de las horas de prácticas. Comencé en Noviembre y ahora en una semana las termino. Ya he entregado los documentos a evaluar en el campus virtual, ya que en secretaria me dijeron que cuanto antes estuvieran entregados mejor.

Las prácticas las realizo en un laboratorio de Madrid, por lo que no estoy de manera presencial en la universidad de Barcelona y por ello me pongo en contacto con usted por email. No se si necesito hacer algún paso más para la evaluación o con esto es todo.

Muchas Gracias

Comunicació amb l'alumne/a



The screenshot shows an email client window titled "Tutorització pràctiques empresa - Missatge (HTML)". The interface includes a top toolbar with various actions like "Ignora", "Suprimeix", "Respon", "Reenvia", "Reunió", "Desplaça a:", "Per al gestor", "Correu electrònic...", "Fet", "Respon/suprim...", and "Crea'n un de nou". Below the toolbar, the email header shows the date "jue 21/09/2017 9:01", the sender "Rosa Grieria Farres", and the subject "Tutorització pràctiques empresa". The email body contains the following text:

Bon dia Carla,

Sóc Rosa Grieria, professora de la Facultat de Farmàcia de la UB.

M'han assignat com a tutor de les teves pràctiques externes.

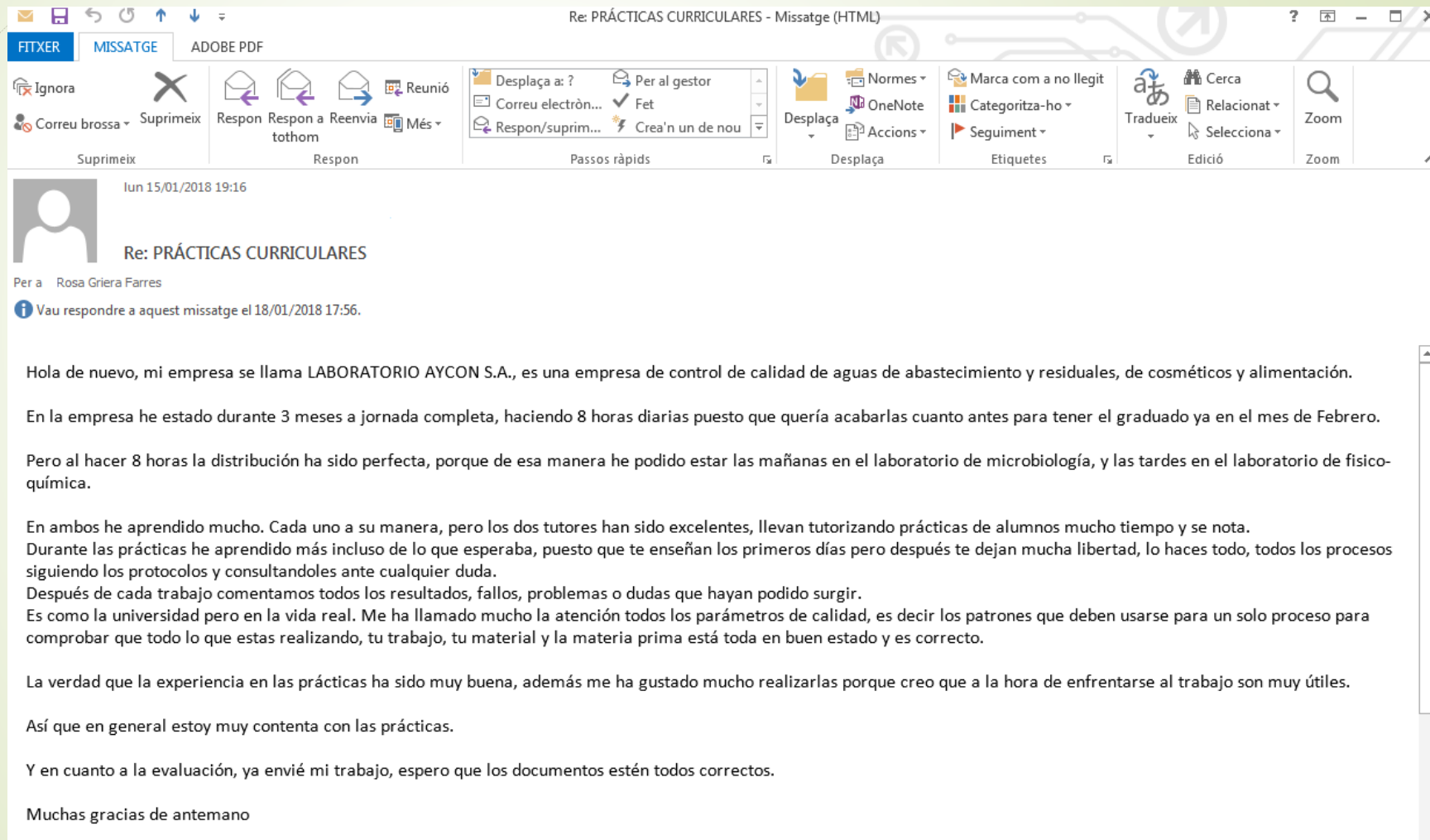
Abans d'acabar les pràctiques podríem veure'ns per comentar com ha anat. Si no pot ser presencial es pot fer per mail, telefon.. es per tenir un feed back abans de que acabin

Resto a la teva disposició per a qualsevol dubte, qüestió o problema que puguis tenir.

Salutacions,

Rosa Grieria

Comunicació amb l'alumne/a



The screenshot shows an email client window with the subject "Re: PRÁCTICAS CURRICULARES - Missatge (HTML)". The interface includes a top toolbar with various actions like "Ignora", "Suprimeix", "Respon", and "Reenvia". Below the toolbar, the email content is displayed, starting with a timestamp "lun 15/01/2018 19:16" and the subject "Re: PRÁCTICAS CURRICULARES". The sender is identified as "Per a Rosa Grieria Farres". A notification icon indicates a response was sent on 18/01/2018 at 17:56. The main body of the email contains a message in Spanish.

lun 15/01/2018 19:16

Re: PRÁCTICAS CURRICULARES

Per a Rosa Grieria Farres

i Vau respondre a aquest missatge el 18/01/2018 17:56.

Hola de nuevo, mi empresa se llama LABORATORIO AYCON S.A., es una empresa de control de calidad de aguas de abastecimiento y residuales, de cosméticos y alimentación.

En la empresa he estado durante 3 meses a jornada completa, haciendo 8 horas diarias puesto que quería acabarlas cuanto antes para tener el graduado ya en el mes de Febrero.

Pero al hacer 8 horas la distribución ha sido perfecta, porque de esa manera he podido estar las mañanas en el laboratorio de microbiología, y las tardes en el laboratorio de fisico-química.

En ambos he aprendido mucho. Cada uno a su manera, pero los dos tutores han sido excelentes, llevan tutorizando prácticas de alumnos mucho tiempo y se nota. Durante las prácticas he aprendido más incluso de lo que esperaba, puesto que te enseñan los primeros días pero después te dejan mucha libertad, lo haces todo, todos los procesos siguiendo los protocolos y consultandoles ante cualquier duda.

Después de cada trabajo comentamos todos los resultados, fallos, problemas o dudas que hayan podido surgir.

Es como la universidad pero en la vida real. Me ha llamado mucho la atención todos los parámetros de calidad, es decir los patrones que deben usarse para un solo proceso para comprobar que todo lo que estas realizando, tu trabajo, tu material y la materia prima está toda en buen estado y es correcto.

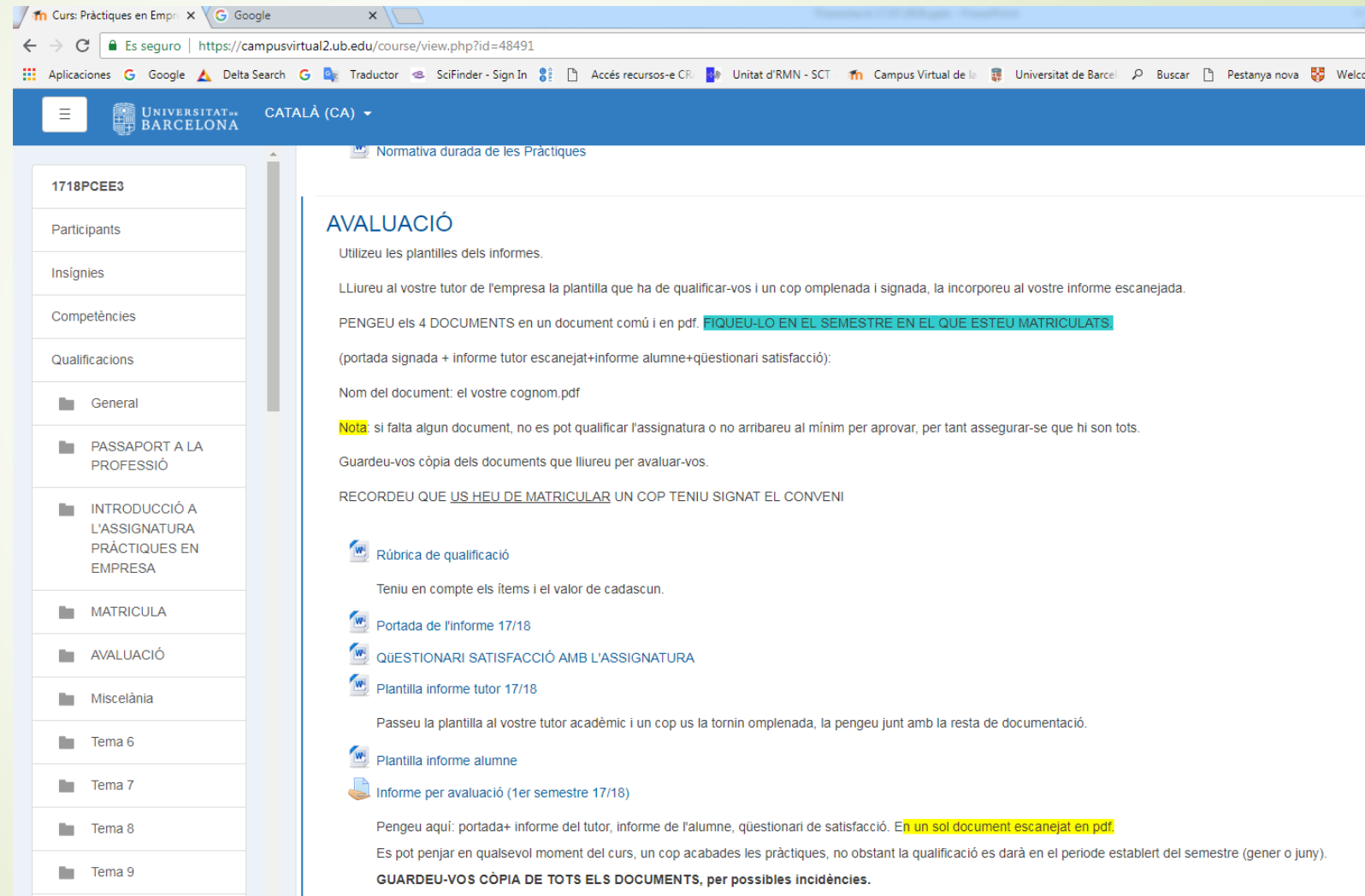
La verdad que la experiencia en las prácticas ha sido muy buena, además me ha gustado mucho realizarlas porque creo que a la hora de enfrentarse al trabajo son muy útiles.

Así que en general estoy muy contenta con las prácticas.

Y en cuanto a la evaluación, ya envié mi trabajo, espero que los documentos estén todos correctos.

Muchas gracias de antemano

Avaluació



Curs: Pràctiques en Empr... x Google

Es seguro | <https://campusvirtual2.ub.edu/course/view.php?id=48491>

Aplicaciones Google Delta Search Traductor SciFinder - Sign In Accés recursos-e CR Unitat d'RMN - SCT Campus Virtual de la Universitat de Barcel Buscar Pestanya nova Welc

UNIVERSITAT DE BARCELONA CATALÀ (CA)

Normativa durada de les Pràctiques

1718PCEE3

- Participants
- Insignies
- Competències
- Qualificacions
 - General
 - PASSAPORT A LA PROFESSION
 - INTRODUCCIÓ A L'ASSIGNATURA PRÀCTIQUES EN EMPRESA
 - MATRICULA
 - AVALUACIÓ
 - Miscelània
 - Tema 6
 - Tema 7
 - Tema 8
 - Tema 9

AVALUACIÓ

Utilitzeu les plantilles dels informes.

Lliureu al vostre tutor de l'empresa la plantilla que ha de qualificar-vos i un cop omplenada i signada, la incorporeu al vostre informe escanejada.

PENGEU els 4 DOCUMENTS en un document comú i en pdf. **FIQUEU-LO EN EL SEMESTRE EN EL QUE ESTEU MATRICULATS**







(portada signada + informe tutor escanejat+informe alumne+qüestionari satisfacció):

Nom del document: el vostre cognom.pdf

Nota: si falta algun document, no es pot qualificar l'assignatura o no arribareu al mínim per aprovar, per tant assegurar-se que hi son tots.

Guardeu-vos còpia dels documents que lliureu per avaluar-vos.

RECORDEU QUE US HEU DE MATRICULAR UN COP TENIU SIGNAT EL CONVENI

-  Rúbrica de qualificació
 - Teniu en compte els ítems i el valor de cadascun.
-  Portada de l'informe 17/18
-  QüESTIONARI SATISFACCIÓ AMB L'ASSIGNATURA
-  Plantilla informe tutor 17/18
 - Passeu la plantilla al vostre tutor acadèmic i un cop us la tornin omplenada, la pengeu junt amb la resta de documentació.
-  Plantilla informe alumne
-  Informe per avaluació (1er semestre 17/18)
 - Pengeu aquí: portada+ informe del tutor, informe de l'alumne, qüestionari de satisfacció. **En un sol document escanejat en pdf.**
 - Es pot penjar en qualsevol moment del curs, un cop acabades les pràctiques, no obstant la qualificació es darà en el període establert del semestre (gener o juny).
 - GUARDEU-VOS CÒPIA DE TOTS ELS DOCUMENTS, per possibles incidències.**

Avaluació

RÚBRICA D'AVUACIÓ DE PRÀCTIQUES EN EMPRESA

Alumne:

Tutor de la Facultat:

Definicions



	màxim	punts		NOTA parcial
INFORME DEL TUTOR D'EMPRESA 70%				
Tasques desenvolupades, 30%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 3 punts	
Competències tècniques específiques de la titulació 10%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Competències generals, transversals o claus, 10%	55		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Competències generals bàsiques de la UB, 10%	55		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Altres continguts del projecte formatiu, 10%	25		Calcular la nota de l'apartat tenint en compte que 25 serien 1 punt	
Total				

MEMÒRIA ESTUDIANT 25%

Contextualització de l'empresa. Resum del departament on s'ha col·laborat (objectius, processos, personal, etc.) 5%	0 No fet	1-2 Fa resum molt general	3-4 Fet, però amb mancances	5 Fa un resum complet incloent tots els apartats demanats	
Relació de tasques i explicació concreta amb detalls d'una tasca desenvolupada habitualment al departament per l'estudiant 10%	0 No fet	1-4 No detalla la tasca. Explicació molt poc treballada per part de l'estudiant. No coincideix amb la llista de l'informe del tutor	5-8 Tasca realitzada. Omple els apartats, tanmateix no detalla la tasca amb suficient claredat i comet errors	9-10 Detalla la tasca adequadament indicant documentació treballada, objectiu, càlculs, resultats, etc.	
Identificació d'aprenentatge (i competències treballades) assolit i identificat per l'estudiant 5%	0 No fet	1-2 Apartats incomplets. Fa un llistat no específic ni relacionat amb el departament on ha col·laborat.	3-4 El llistat elaborat és en certa manera específic, però pot millorar.	5 Fa un llistat acurat de competències i les relaciona amb assignatures del grau	
Memòria COMPLETA entregada en el període establert al campus virtual 2,5%					
Auto-qualificació i justificació d'aquesta 2,5%	0 No fet	1 Molt general	1-2 No concreta	2.5 Adequat i raonat	
Total					

NOTA FINAL* = TOTAL INFORME DEL TUTOR + MEMÒRIA DE L'ESTUDIANT

Nota: la nota màxima de l'assignatura és un 9,5 i no hi ha la qualificació de MH.

Altres activitats del tutor (1/4)

- ▶ **Participació en una sessió d'orientació com responsable del centre**, de entre 2-3 hores de les diferents activitats relacionades: Passaport Professi3, University joins Industry (Galenicum 2019), Tertúlia Prof Salazar de Desembre, taules rodones, conferències, etc.

CALENDARI que el gestiona el Delegat de pràctiques en empresa + becari (recordatoris, etc.)





Altres activitats del tutor (2/4)

- ▶ **Tutor orientador “de guàrdia”.**
- ▶ Cada mes un o dos tutors seran el/s responsable/s de l'orientació dels alumnes que necessiten informació, per exemple:

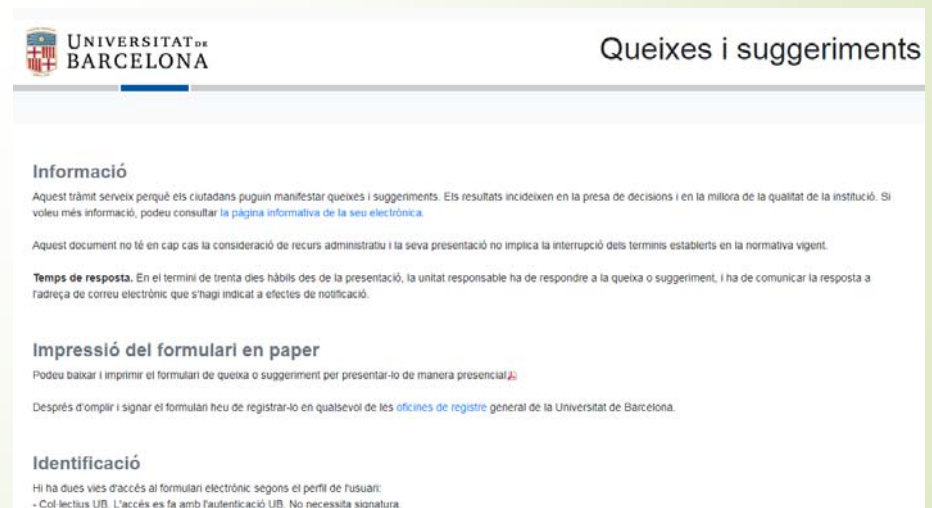
com començo, no he anat a Passaport, consultes al SAE, vull fer recerca, vull fer marqueting, no enten la rúbrica, quan em matriculo?, acabo aquest semestre, etc.etc...

CALENDARI al web, amb contactes i mails dels tutors “de guàrdia”.

Altres activitats del tutor (3/4)

- **Gestió de inputs:** felicitacions, queixes i suggeriments sobre les pràctiques curriculars i no curriculars: recollir-los i dirigir-los SED o al software de la UB.

<https://www.ub.edu/qs/inici.php?id=143700d5e23a5e1f33423675bee15b210670883f>



The screenshot shows the 'Queixes i suggeriments' page from the University of Barcelona website. The page header includes the University of Barcelona logo and the title 'Queixes i suggeriments'. The main content is organized into sections: 'Informació', 'Impressió del formulari en paper', and 'Identificació'. The 'Informació' section explains the purpose of the service and provides contact information. The 'Impressió del formulari en paper' section offers a link to download and print the form. The 'Identificació' section provides instructions on how to access the electronic form.

UNIVERSITAT DE BARCELONA

Queixes i suggeriments

Informació

Aquest tràmit serveix perquè els ciutadans puguin manifestar queixes i suggeriments. Els resultats incideixen en la presa de decisions i en la millora de la qualitat de la institució. Si voleu més informació, podeu consultar [la pàgina informativa de la seu electrònica](#).

Aquest document no té en cap cas la consideració de recurs administratiu i la seva presentació no implica la interrupció dels terminis establerts en la normativa vigent.

Temps de resposta. En el termini de trenta dies hàbils des de la presentació, la unitat responsable ha de respondre a la queixa o suggeriment, i ha de comunicar la resposta a l'adreça de correu electrònic que s'hagi indicat a efectes de notificació.

Impressió del formulari en paper

Podeu baixar i imprimir el formulari de queixa o suggeriment per presentar-lo de manera presencial [aquí](#).

Després d'omplir i signar el formulari heu de registrar-lo en qualsevol de les [oficines de registre](#) general de la Universitat de Barcelona.

Identificació

Hi ha dues vies d'accés al formulari electrònic segons el perfil de l'usuari:

- Col·lectius UB. L'accés es fa amb l'autenticació UB. No necessita signatura.



Altres activitats del tutor (4/4)


- **Tasques proactives per aconseguir més empreses internacionals i nacionals.**
- Accions concretes:
 - formals o informals (congressos, visites, reunions, amics, visites de professors, etc.).

- **Informar sobre les pràctiques NO curriculars, per l'INFORME DE SEGUIMENT anual de l'assignatura** (delegat i/o coordinador pràctiques en empresa)
- Informe de les pràctiques CURRICULARS es fa amb les dades del CAMPUS VIRTUAL



Ara, valorarem la Jornada...

- Dos qüestions molt ràpides:
- 1.- amb el telèfon mòbil connectar-se a Kathoot.
 - <https://kahoot.com/>
 - Escollir un nick, no nom real (Ilei de confidencialitat del passat maig!!)
- 2.- entrar el codi que apareixerà a la pantalla
- 3.- marcar l'opció que correspongui...



Per acabar algunes experiències i anècdotes...

- SECRETARIA DE ESTUDIANTS DE FARMÀCIA I CIÈNCIES DE L'ALIMENTACIÓ
- Tutor d'empresa: JOAQUIM TEJERO
- Tutor acadèmic: ALEX LÓPEZ
- Alumne del curs acadèmic actual: MARC REINA



Interessats en formar part del grup de tutors acadèmics del nostre centre pel curs 18/19?

- **GRAU DE FARMÀCIA**

- Enviar un **correu electrònic a:**

David Narváez cofla_02@hotmail.com

Indiqueu: departament o secció, mail i disponibilitat de semestre 1ER/2ON

Termini: 22 de juliol 2018

Dubtes?

Encarna Garcia encarnagarcia@ub.edu o Rosa Griera griera@ub.edu



Ara, valorarem la Jornada...

- Una qüestió final:
- 1.- amb el telèfon mòbil connectar-se a Kathoot.
 - <https://kahoot.com/>
 - Escollir un nick
- 2.- entrar el codi que apareixerà a la pantalla
- 3.- marcar l'opció que correspongui... a la valoració de la Jornada.



Gràcies!



BON ESTIU.

RECORDEU:

no oblidar enviar mail expressant l'interés en ser tutor!!!