



CRAI Unitat de Procés Tècnic. Memòria 2017

Presentació

La Unitat de Procés Tècnic és una de les unitats tècniques transversals del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) de la Universitat de Barcelona

Funcions de la Unitat:

- Catalogar els diferents recursos d'informació, en diversos formats i en les diferents aplicacions del CRAI:
 - [Catàleg](#) de les biblioteques del CRAI
 - Col·leccions digitals i especials en els diferents repositoris en què el CRAI difon els fons patrimonials: [Biblioteca Patrimonial Digital de la UB \(BiPaDi\)](#), [Memòria Digital de Catalunya \(MDC\)](#), [Universitat de Barcelona Documents \(UBDoc\)](#)
 - [Dipòsit Digital de la UB](#)
- Marcar les directrius i concrecions catalogràfiques en el Catàleg de la UB d'acord amb les pautes acordades en el CCUC ([Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya](#)).
- Elaborar eines de normalització per facilitar l'accés als recursos: [Thesaurus de la UB](#) i [Catàleg d'autoritats](#).
- Administrar i mantenir el sistema automatitzat i del Catàleg de consulta en línia, i integrar serveis i eines per millorar l'accés als recursos d'informació.

Personal i organització

Pel que fa al personal, l'any ha acabat amb un equip format per 11 catalogadors, 4 unitats tècniques, 3 auxiliars i una cap d'unitat. La plaça de la Unitat Tècnica de publicacions periòdiques ha estat traslladada a una altre servei del CRAI. La catalogació d'aquest fons s'ha integrat dins de la Unitat Tècnica de Descripció i s'ha format a nous catalogadors de PT i de moment assumeixen la catalogació d'aquest material Montse Casadellà.

Les tasques de l'equip de catalogadors es divideixen entre la catalogació corrent (dedicació del 60% de la jornada) i tasques de suport en diferents equips de treball (dedicació de l'altre 40%).

L'organització de la unitat es basa en diferents equips de treball i grups de suport a les unitats tècniques en les seves tasques.

1. Equips interns de PT de suport CRAI

Equip de docència i recerca: Dipòsits i compra consorciada de recursos-e

Equip dedicat a la validació i manteniment de recursos integrats el DDUB i catalogació dels paquets de recursos-e, format per Anna Salvadó, Marta Fornaguera, Montse Casadellà, i coordinat Georgina Basomba. Aquest equip compta amb el suport d'una becària.

Equip de Fons patrimonials i Col·leccions Digitals:

Equip dedicat a la tutela i participació en el tractament dels fons personals i les col·leccions digitals i format per Irene Castells, Elisa Jiménez i Ester Plana (Col·leccions digitals), Roberta



Boscaro i Arantxa Cazorla (Fons institucionals i personals), i Dolors Florensa (Fons antic), i coordinat per Carme Masagué i Anna Rovira. Aquest equip compta amb els suport d'una becària.

Equip d'Innovació i millora: Sierra/Cercabib

Equip dedicat a projectes de millora i ampliació de funcionalitats del Sistema de gestió Millenium/Sierra així com el manteniment i millora de l'opac, coordinat per Àngels Bonsón.

2. Equips interns de PT de suport a les Unitats Tècniques de la unitat

- Suport en Indexació: coordinat per Carme Masagué i format per Marta Mercader, Elisa Jiménez i Arantxa Cazorla.
- Suport en Fons patrimonials i col·leccions especials: coordinat per Carme Masagué i format per Roberta Boscaro i Arantxa Cazorla.
- Suport en Descripció: coordinat per la Georgina Basomba i format per:
 - Pautes i formació: Anna Salvadó, Marta Mercader
 - Càrregues i recursos-e: Irene Castells, Imma Farré, Marta Fornaguera
 - Recursos continus: Montse Casadella,
- Suport en Encapçalaments: coordinat per l'Anna Rovira. i format per Anna Playa i Ester Plana.
- Suport en Automatització/Manteniment: coordinat per l'Àngels i format per Imma Farré.

Memòria d'activitats

La memòria d'activitats segueix l'estructura memòria del CRAI i recull els apartats en què la Unitat aporta les dades globals.

1. Planificar

1.1. Desenvolupar i comunicar l'estratègia

1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances

1.2.1. Grups de treball externs

1.2.1.1. Grups de treball del CSUC

1.2.1.3. Altres grups de treball

1.2.4. Publicacions del personal del CRAI. Unitat de Procés Tècnic

1.2.5. Campanyes en col·laboració amb institucions de caràcter social

1.2.6. Col·laboració amb institucions i organitzacions de caràcter professional

1.2.7. Presència i contribució del CRAI en els mitjans de comunicació

1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis

1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc

1.3.4. Sistema compartit

2. Lliurar serveis

2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació

2.2.1. Facilitar l'accés als recursos d'informació

2.2.1.1. Catàleg / OPAC



2.2.1.2. Biblioteca Digital

2.2.1.3. Gestionar repositoris

2.2.1.3.1. Repositoris de la UB

2.2.1.3.2. Repositoris amb aliats

2.2.1.5. Dialnet

2.3. Gestionar recursos d'informació

2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir

2.3.1.1. Seleccionar

2.3.1.1.1. Col·leccions digitals

2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials

2.3.2. Processar i descriure

2.3.2.1. Documentació de procediments i pautes

2.3.2.2. Fons del Catàleg de la UB

2.3.2.3. Catàleg d'autoritats

2.3.2.4. Catalogació i metadades

3. Dotar-se de recursos

3.1. Gestionar i administrar l'equip humà

3.1.3. Formació rebuda pel personal del CRAI

3.1.3.2. Formació externa

3.1.3.3. Assistència a jornades, congressos, etc.

3.1.3.4. Col·laboració i participació en jornades i tallers

3.1.5. Formació externa impartida pel personal del CRAI

1. Planificar

1.1 Desenvolupar i comunicar l'estratègia

1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances

1.2.1. Grups de treball externs

1.2.1.1. Grups de treball del CSUC

CCUC-Sistema compartit

Unitat de Procés Tècnic i Unitat de Projectes

Objectiu: Implementació del nou sistema compartit

Participants: Judit Casals i Rosa Fabeiro.

Principals actuacions:

- Acord de la Comissió Tècnica (CUBC) per a modificar les fases del projecte i post-posar la implementació del sistema compartit a altres actuacions. El pla previst és fer-ho en 2 fases:
 1. Migració dels sistemes locals al núvol (un dels objectius del projecte)
 - 1.1. Instal·lar un Sierra per cada institució (abans de finalitzar el 2017)
 - 1.2. Eina de descoberta (primer trimestre de 2018 en la majoria d'institucions)

CRAI Unitat de Procés Tècnic

2. Crear el sistema compartit quan estigui disponible si es decideix (l'empresa ha demanat un any més de temps, per tant a finals de 2019)

- En acabar l'any 2017 el catàleg de la UB treballa en el núvol i en la última versió de Sierra i estem treballant en l'estabilització de les funcionalitats de l'eina de descoberta per intentar obrir-ho en fase beta durant el mes de gener.

Grups de treball en l'entorn del CSUC i membres de la UB que hi participen

Sistema compartit	Taskforce	CSUC	2
	Implementadors	CSUC	2
	Eina de descobriment	CSUC	2
	Catalogació i autoritats	CSUC	2
	Circulació i PUC	CSUC	2
	Adquisicions	CSUC	2
	Control de Publicacions en sèrie	CSUC	2
	ERM	CSUC	2
	Informàtics	CSUC	2
Catalogació	Interlocutors de Catalogació	CSUC	1
	RDA	CSUC	1
	Autoritats	CSUC	2
	Material visual	CSUC	1
	Mapes	CSUC	1
	Recursos electrònics	CSUC	1
	Recursos continus	CSUC	1
	Fons Antic	CSUC	1
	RFID	CSUC	1

CCUC-Interlocutors de Catalogació

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: elaborar les pautes de catalogació del CCUC, proposar actuacions de qualitat i incentivar la catalogació cooperativa.

Participants: Rosa Fabeiro

Principals actuacions:

- La feina del grup d'interlocutors durant el 2017 ha estat centrat a les tasques derivades del projecte de sistema compartit i la feina de confluència en paràmetres i camps locals per a la creació d'una base de dades bibliogràfica única. La decisió presa de post-posar la creació de la base de dades conjunta a una segona fase ha aturat la feina prevista per aquest any del grup de treball.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Implementació RDA: S'han prioritzat les necessitats de pautes específiques en RDA i s'han activat els grups de treball específics corresponents. Concretament s'ha activat el grup de Recursos continus i el grup de Fons Antic amb la publicació de les pautes per aquest material. La UB va proposar també treballar en uns criteris comuns per a la descripció del llibres de text segons les necessitats dels usuaris a partir d'una proposta pròpia per a consensuar amb la resta d'institucions.



CCUC-RDA

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: creat l'any 2012, estudia les RDA i les seves aplicacions i si s'escau fa propostes de treball o marca tendències alhora de crear noves pautes.

Participants: Georgina Basomba, Neus Verger, Anna Salvadó, Roberta Boscaro, Anna Rovira

Un cop finalitzades les pautes de nivells mínims i el marc general del canvi de normativa amb la guia de catalogació RDA per a material textual. Es posen en marxa altres grups de treball específics per a treballar les pautes de materials i/o problemàtiques especials. Aquests grups de treball compten amb la participació d'altres membres de les institucions segons la tipologia de materials a treballar.

Principals actuacions:

- Inici del grup de treball específic per l'elaboració de pautes de Recursos continus. (Georgina Basomba)
- Revisió de les pautes dels camps de col·lecció del CSUC per tal d'adequar-les a les noves normes RDA (Anna Rovira)
- Publicació de les noves Pautes RDA pel Fons Antic (Neus Verger)
- Consens d'unes concrecions per a la descripció dels Llibres de text, a partir d'una proposta de la UB. (Anna Salvadó i Roberta Boscaro)

1.2.1.2. Altres grups de treball

Subcomissió Tècnica RDA, dins la Comissió Assessora de Catalogació de la Biblioteca de Catalunya

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: creat l'any 2014, planifica i difon el canvi cap a RDA durant el 2015 i inicia la implementació el 2016, fa les recomanacions necessàries per assegurar la coexistència dels actuals registres d'autoritat i bibliogràfics amb els futurs registres en RDA i fa el seguiment del desenvolupament del BIBFRAME.

Participants: Rosa Fabeiro i Anna Rovira

Principals actuacions:

Tancament del grup al maig de 2017. Les actuacions realitzades durant aquest any s'han centrat en la revisió i publicació de les eines previstes en la fase 4:

Fase 4.

- Revisió dels elements bàsics i addicionals dels registres bibliogràfics
- Manual per a l'aplicació dels designadors de relació en els registres bibliogràfics
- Implementació d'RDA: full de ruta per al canvi i formació
- Relacions en els registres autoritat



1.2.4. Publicacions del personal del CRAI

Unitat de Procés Tècnic

Fabeiro, Rosa. Gestió del canvi: la implementació de les RDA en el CRAI de la UB. Presentació a la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, 8 de maig de 2017. Disponible a: <http://hdl.handle.net/2445/111397> [Consulta 22 de maig de 2017].

Fabeiro, Rosa. RDA en el CRAI de la UB: implementación y aplicación en las autoridades. Presentació a *Jornada de trabajo: catálogo colectivo REBIUN y RDA*, 4 d'octubre de 2017, Madrid. Disponible a: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/116207> [Consulta 2 de novembre de 2017].

1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis

1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc

Unitat de Procés Tècnic

El 2017 s'han continuat els treballs de gestió dels fons personals del CRAI ja existents i com a novetat destacada s'han donat d'alta a l'UBDoc la fitxa de productor del CRAI i la fitxa de Subfons del CRAI de la UB.

El personal de Procés Tècnic que treballa en la gestió documental ha assistit al curs de formació teòric i pràctic: "Registre i *eliminació* de documents a la *Universitat de Barcelona*" impartit per personal de la Unitat de Gestió documental i Arxiu.

En el Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a l'UBDoc participa personal de la Unitat de Gestió Documental i Arxiu, personal d'ATIC, personal de Procés Tècnic i els CRAIs que en l'actualitat disposen de fons d'arxiu per treballar.

A continuació es relacionen les fitxes de fons, de productors, sèries i unitats documentals integrades a l'UBDoc durant l'any 2017:

1. Fons institucionals

1.1– Subfons del CRAI UB

Fitxa del CRAI (Institució) i fitxa de Subfons del CRAI

2. Fons personals

2.1 - Fons Martorell-Solanic

2.1.1- Fitxes de sèrie pujades a l'UBDOC

- "Expedients sobre l'escoltisme recopilats per Oriol Martorell (Sèrie)"
- "Expedients sobre personalitats relacionades amb l'escoltisme, recopilats per Oriol Martorell (Sèrie)"
- "Expedients sobre activitats organitzades des de la Delegació Diocesana d'Escoltisme, recopilats per Oriol Martorell (Sèrie)"
- "Programes de festivals, cicles de concerts i jornades musicals, recopilats per Oriol Martorell (Sèrie)"

2.1.2 Unitats documentals descrites a l'UBDoc

S'han descrit en la seva totalitat a l'UBDoc les unitats documentals de les següents 12 sèries:

- 102 unitats documentals de la sèrie 3.4.1: "Expedients de gestió de l'activitat acadèmica a la Universitat de Barcelona a càrrec d'Oriol Martorell"

CRAI Unitat de Procés Tècnic

- 22 unitats documentals de la sèrie 3.4.2: “Expedients de gestió de l'activitat acadèmica en universitats diferents a la UB a càrrec d'Oriol Martorell”
- 11 unitats documentals de la sèrie 3.4.3: “Expedients de gestió de l'activitat docent al Curs de Direcció Coral "Manuel de Falla" a càrrec d'Oriol Martorell (Sèrie) 1974 / 1984”
- 11 unitats documentals de la sèrie 3.4.4: “Expedients de gestió de l'activitat docent l'Escola d'Estiu Rosa Sensat a càrrec d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1968 / 1982”
- 8 unitats documentals de la sèrie 3.4.5:” “Expedients de gestió de l'activitat docent per al Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya a càrrec d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1979 / 1986”
- 9 unitats documentals de la sèrie 3.4.6: “Expedients de gestió de l'activitat docent per al Curs Internacional de Pedagogia de la Direcció Coral a càrrec d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1964 / 1978”
- 31 unitats documentals de la sèrie 3.4.7: “Expedients de gestió de l'activitat docent per a cursos diversos a càrrec d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1952 / 1983”
- 43 unitats documentals de la sèrie 4.1.1.3: “Fitxes de registre de concert de la Coral Sant Jordi dirigida per Oriol Martorell (Sèrie) - 1947 / 1991”
- 33 unitats documentals de la sèrie 5.3.2: “Expedients dels treballs d'arranjament i adaptació musical realitzats per Oriol Martorell (Sèrie)”
- 5 unitats documentals de la sèrie 6.1.1/1-5: “Estatuts i reglaments del Secretariat dels Orfeons de Catalunya amb participació d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1959 / 1975”
- 13 unitats documentals de la sèrie 6.1.1/16-18: “Circulars del Secretariat dels Orfeons de Catalunya amb participació d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1968 / 1982”
- 8 unitats documentals de la sèrie 6.1.1/19-26: “Expedients d'objectius, de polítiques i de directrius del Secretariat dels Orfeons de Catalunya amb participació d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1966 / 1980”

2.2 - Fons Josep Cuatrecasas i Arumí

Fitxa de fons i fitxa de productor de fons.

1.3.4. Sistema Compartit

Unitat de Procés Tècnic, Projectes, Usuaris i Col·lecció

Acord de la Comissió Tècnica (CUBC) per a modificar les fases del projecte i post-posar la implementació del sistema compartit a altres actuacions. La planificació del projecte es va dividir en dues fases:

Fase 1. Passar els servidors de les diferents institucions al núvol i a continuació la migració dels diferents sistemes a Sierra i implementar els *discoverys* de cada institució

Fase 2. Fusió dels catàlegs locals de les institucions consorciades i el CCUC en una sola base de dades i creació dels sistema compartit.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

El calendari previst per les diferents accions de la Fase 1 per la UB s'ha complert pel que fa a la migració del sistema al núvol:

1. Migració al núvol del catàleg UB. Realitzada el dia de la migració al núvol el dia 14 de setembre i obertura del sistema al llarg del matí del dia 15.
2. Migració a Sierra del catàleg UB:
 - a. Inici del seeding de la base de dades el 4/10/2017
 - b. Inici de la fase de revisió o Preview el 10/010/2017
 - c. Go live del sistema el 1/11/2017 per part de l'empresa
 - d. Obertura del préstec i la catalogació el 2/11/2017
 - e. Fase de detecció i resolució d'incidències en procés, però sense afectacions importants en els principals serveis

Un cop finalitzada la primera part de la Fase I amb la migració a Sierra, ens hem centrat en la planificació de la segona part que és la l'obertura de l'eina de descoberta. Des de l'inici del projecte al setembre de 2016, en què es van instal·lar els Encore Duet per a cada institució s'ha estat treballant en la configuració dels recursos a dins dels perfils a EDS i en la configuració i personalització dels resultats en Encore, tant de les dades provinents del catàleg com de EDS. Però encara queden temes per resoldre i ens proposem plantejar un calendari orientatiu per a obrir l'eina als usuaris.

La proposta de calendari acordada en el grup de treball és la següent:

1. Fins el dia 15 de desembre - Finalització dels aspectes més rellevants de funcionament de l'eina (entre parèntesi la unitat responsable)
 - Proposta de personalització de Encore Duet (PT)
 - Revisió de personalització dels diferents perfils de EDS (GC)
 - Definició de facetes i pestanyes a mostrar (PT)
 - Seguiment de les incidències pendents de resoldre per les empreses (PT i GC)
 - Finalització de la configuració de botons que provenen dels recursos d'EDS (GC)
 - Identificar aspectes a consensuar dels dos entorns amb la resta de membres del grup (PT i GC)
2. Trobada de l'equip per a fer la valoració de l'eina abans de fer-ne la difusió i prendre les últimes decisions quant a la configuració
3. Propera reunió de caps : Presentació de la versió preliminar de l'eina
4. Finals de gener 2018: Publicació en versió BETA als usuaris i difusió
5. Febrer: Formació de personal del CRAI
6. Finals de març: Publicació en versió definitiva i substitució pel catàleg actual

2. Lliurar serveis

2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació

2.2.1. Facilitar l'accés als recursos d'informació

Unitat de Procés Tècnic i Unitat de Projectes

Visibilitat del recursos d'informació del CRAI en el catàleg Worldcat

Continuem donant notícia dels recursos d'informació disponibles al CRAI al catàleg d'abast mundial Worldcat. Des del 2015, a partir d'exportacions trimestrals dels nous recursos descrits, modificats o



esborgats, mantenim actualitzada la nostra col·lecció en aquest catàleg. Aquest fet permet assolir dos objectius estratègics pel CRAI:

- Donar visibilitat als nostres recursos a través de la Web semàntic, donat que aquest catàleg és l'únic recuperable pels motors de cerca de la xarxa i per tant ens permet obrir el nostre catàleg al web.
- Potenciar l'ús dels nostres recursos a partir de la petició via préstec interbibliotecari dels nostres fons per altres institucions que usen també aquest catàleg col·lectiu.

2.2.1.1. Catàleg / OPAC – Cercabib - Eina de descoberta

Unitat de Serveis als Usuaris i Unitat de Procés Tècnic

En el marc del projecte de Sistema compartit, durant tot l'any 2017 s'ha estat treballant en la implementació d'una nova eina que permetés un accés conjunt a tots els recursos d'informació del CRAI. Aquesta eina es basa en el producte Encore Duet de Innovative i permet la interrogació en temps real i alhora de totes les interfícies de gestió del CRAI (Catàleg + Repositoris institucionals + recursos electrònics subscrits). Aquesta nova eina s'ha batejat amb el nom de Cercabib, després d'un concurs d'idees entre el personal del CRAI. Donat el canvi de filosofia en la recuperació dels recursos que ofereix la nova eina i que algunes funcionalitats no estan del tot estabilitzades, el Grup de Treball del Sistema compartit de la UB, ha previst una implementació i difusió de l'eina en dues fases pel proper any, una fase beta o de prova pilot tant pels usuaris com pel personal del CRAI i una segona fase on aquesta eina substituirà les diferents eines de recuperació existents (catàleg i Recercador+ principalment).

2.2.1.3. Gestionar repositoris

2.2.1.3.1. Repositoris de la UB

UBTV

Unitat de Procés Tècnic

Al llarg de l'any des de la UPT s'han revisat i enriquit en la plataforma UBTv 381 vídeos produïts per la Unitat d'Àudio visuals de la UB.

2.2.1.3.2. Repositoris amb aliats

Memòria Digital de Catalunya (MDC)

Durant el 2017 no s'han integrat creat noves col·leccions en la MDC per la prioritització que s'ha fet de BiPaDi, només s'han ampliat el nombre de documents en alguna de les ja existents:

- Fotografies de l'Escola de Bibliotecàries : Ampliació de la col·lecció amb 20 noves fotografies
- Gravats de la Biblioteca de Reserva: 9 nous documents
- Fullets de teatre de la Biblioteca de Lletres: 24 nous documents

2.2.1.5. Dialnet

Unitat de Gestió de la Col·lecció



Projecte de col·laboració amb Dialnet per donar més visibilitat a les Publicacions UB i als Professors UB, iniciat al 2016. Durant l'any 2017 s'ha establert la metodologia i s'ha documentat en la intranet el flux de treball. També s'ha arribat a un acord amb Publicacions UB per a incloure en aquest projecte de difusió i preservació de la Col·lecció local UB els llibres electrònics d'accés lliure que editen. Les dades resultats de l'any han estat:

Nombre d'autors revisats: 243 (Professors UB i PAS)

Nombres d'obres de Publicacions descrites (Carme Caballé)

Nombres d'obres buidades amb sumari (Carme Caballé)

2.3. Gestionar recursos d'informació

2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir

2.3.1.1. Seleccionar

2.3.1.1.1. Col·leccions digitals

Unitat de Procés Tècnic i Unitat de Projectes

Durant el 2017 no s'han integrat creat noves col·leccions en la MDC per la prioritització que s'ha fet de BiPaDi, només s'han ampliat el nombre de documents en alguna de les ja existents:

- Fotografies de l'Escola de Bibliotecàries: Ampliació de la col·lecció amb 20 noves fotografies
- Gravats de la Biblioteca de Reserva: 9 nous documents
- Fullets de teatre de la Biblioteca de Lletres: 24 nous documents

2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials

Biblioteca Patrimonial Digital de la UB (BiPaDi)

Durant aquest any s'han ingestat des de la UPT 260 documents nous corresponents als lots 41 al 55.

La ingesta de documents va sofrir una aturada de pràcticament 3 mesos pel projecte de migració del ContentDM, programari de BiPaDi, al núvol i el procés de revisió i adaptació derivats.

Fons d'arxius institucionals i personals

Unitat de Procés Tècnic

Continuant les tasques de treball conjunt amb la Unitat de Gestió Documental i Arxiu per a la integració dels fons personals d'arxiu del CRAI en el sistema de gestió d'arxius UBDOC, s'han realitzat les següents tasques:

Fons institucionals

Subfons institucional del CRAI de la UB

S'inicien els treballs de recollida, neteja, inventariat i eliminació d'efímers de la documentació provinent de Direcció del CRAI, de la Unitats d'Administració i de la Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

Fons personals

Fons Martorell-Solanic

- S'han inventariat, però encara no consten a l'UBDoc, 37 expedients i 7 unitats documentals simples, que agrupen un total de més de 600 documents i que formen part de les 3 sèries relacionades amb l'escoltisme.
- S'han inventariat, però encara no consten a l'UBDoc, 85 expedients i 86 unitats documentals simples, que agrupen 203 documents de la sèrie sobre "Programes de festivals, cicles de concerts i jornades musicals, recopilats per Oriol Martorell".
- S'han identificat 8 possibles noves sèries, pendents de validació i de pujar a l'UBDoc que contenen més de 500 unitats documentals que ja estan inventariades.
- Restauració de documents: S'ha restaurat en el Taller de Restauració 1 document del fons Martorell-Solanic

Fons Josep Cuatrecasas i Arumí

S'han iniciat els treballs de preservació de documentació, inventariat, instal·lació del material fotogràfic i d'identificació de sèries.

Fons Porter i Moix (addenda al fons)

S'han iniciat els treballs de neteja i eliminació d'efímers de la documentació addicional del fons Porter.

2n Congrés Català de Cuina

S'han iniciat els treballs de gestió documental d'aquest fons.

També s'han elaborat eines de descripció de diferents reculls de documentació diversa disponibles al DDUB i descrites al catàleg del CRAI per a facilitar la seva recuperació:

- Inventari del Fons FP Subsèrie Sergi Puyó i Paretas del CRAI Biblioteca del Pavelló de la República de la Universitat de Barcelona.
- Inventari del Fons FP Subsèrie Manuel L. Abellan del CRAI Biblioteca del Pavelló de la República de la Universitat de Barcelona.
- Inventari del Fons SIDBRINT (Memòria Històrica de les Brigades Internacionals) CRAI Biblioteca del Pavelló de la República (Universitat de Barcelona)
- Recull de beceroles d'arreu del món 1967-2006
- Cartes de restaurant de la Fundació Institut Català de la Cuina i de la Cultura Gastronòmica (FICCG)

Col·leccions temàtiques

Unitat de Procés Tècnic

Col·lecció local UB

A juny de 2017 es va ampliar l'acord amb Publicacions UB per a integrar als fons del CRAI i preservar les publicacions electròniques d'accés lliure editades per ells. Fins a aquesta data des del CRAI només es donava tractament de Col·lecció local UB als fons en paper rebuts des



CRAI Unitat de Procés Tècnic

de Publicacions UB. Aquests documents electrònics s'integren en el DDUB i es cataloguen també en el catàleg.

Per augmentar la seva difusió s'han inclòs també en els fluxos de treball duts a terme des del 2016 en el repositori de Dialnet per donar visibilitat a la producció editorial de la UB, tant pel que fa als documents com als autors que formen part del col·lectiu PDI de la UB.

Altres col·leccions

Unitat de Procés Tècnic

S'ha donat suport tècnic als treballs relacionats amb la gestió, preservació i difusió del fons personals i les col·leccions especials que han estat sol·licitats per diversos CRAIs de la UB (per ex.: CRAI Biologia, CRAI Belles Arts, CRAI Farmàcia, etc.)

També s'han elaborat eines de descripció de diferents de dues noves col·leccions de documentació diversa disponibles al DDUB i descrites al catàleg del CRAI per a facilitar la seva recuperació:

- Recull de beceroles d'arreu del món 1967-2006
- Cartes de restaurant de la Fundació Institut Català de la Cuina i de la Cultura Gastronòmica (FICCG)

2.3.2. Processar i descriure

2.3.2.1. Documentació de procediments i pautes

Unitat de Procés Tècnic

Pel que fa a noves pautes o concrecions, es va publicar a la intranet l'esborrany de les *Pautes per a la catalogació de publicacions en sèrie impreses en RDA*. Amb aquest document previ i amb la participació en el Grup de treball de recursos continus del CSUC s'inicia la tasca de la creació d'aquestes noves pautes en el CSUC.

Aquestes pautes han vingut acompanyades d'una sessió de formació específica al personal catalogador implicat en la descripció d'aquest material.

Sessió de formació sobre RDA de Recursos continus realitzada el 23 de novembre de 2017. Assistents: 8 (6 de biblioteques i 2 de PT)

En el context del CRAI, s'han redactat i adaptat a la nova normativa les següents pautes:

- Adaptació a RDA de les pautes per CIPs (Catalogació en publicació)
- Adaptació a RDA de les pautes per Tesis, tesines i memòries
- Elaboració d'unes Pautes de llibres de text segons RDA (a proposta del personal catalogador de Campus Mundet)

2.3.2.2. Fons del Catàleg de la UB

Unitat de Procés Tècnic

L'increment del nombre de registres bibliogràfics al Catàleg durant l'any 2017 ha estat de **24.364** registres, dels quals s'extreuen les xifres per aquests conceptes:

Per procedència de la catalogació	Catalogació original		7.373	24.364
	Còpia del CCUC		13.740	
	Còpia d'OCLC		1.415	
	Còpia d'altres catàlegs		1.836	
Per tipus de suport	Material imprès		21.884	24.364
	Material no-llibre	Tots els suports	308	
		Electrònics en línia	2.172	
Per tipologia	Monografies		23.537	24.364
	Publicacions periòdiques		792	
	Bases de dades		7	
	Parts components		18	
	Reculls		10	

Nombre d'exemplars i hòldings

L'increment del nombre d'exemplars desglossats segon l'origen del document ha estat:

Origen	Registres d'exemplar
Compra	8.812
Donatiu	27.013
Reconversió	6.538
Publicacions UB	197
Còpia	80
No informat i altres	3.589
Total	46.229

L'increment del nombre de hòldings desglossats segon el mètode d'origen del document ha estat:

Mètode d'adquisició	Registres de fons
Reconversió	35
Dipòsit legal	1
Intercanvi	0
Publicacions UB	1
Donatiu	153
Compra	53
Desconegut	112
Altres mètodes	13
Total	368

2.3.2.3. Catàleg d'autoritats

Unitat de Procés Tècnic

En l'àmbit del catàleg **Autoritats UB**, les actuacions de 2017 s'han centrat a:

- Consolidar i potenciar la participació en el projecte Càntic liderat per la BC amb una aportació del **17%** de registres nous en el projecte per part de la UB. Del total de **24.558** registres creats al CCUC pel conjunt de les institucions membres, la UB ha aportat **4.239 (17%)**.
- Consolidar la tasca iniciada el 2012 a partir del catàleg d'autoritats per ampliar la llista de "Professors UB" per facilitar la recuperació de la producció de la comunitat docent de la Universitat de Barcelona. A finals del 2017 la llista de Professors UB és de **4.601**
- Nova actuació per a la Incorporació del identificador ORCID als registres d'Autoritat UB dels professors i investigadors que el van sol·licitar el primer semestre de l'any. A desembre de 2017 disposem de 2.199 autors amb identificador ORCID. Aquesta actuació està en línia amb el projecte del CSUC del Portal de la Recerca de Catalunya.
- El projecte "Rectors de la UB" està pràcticament acabat. Només falta incloure uns 10 rectors de les primeres etapes de la UB, dels quals no es troba prou informació per la redacció del corresponent registres d'autoritats, i s'està en fase d'investigació.
- Treball de col·laboració amb el CSUC i la BC per a la integració en el CCUC dels registres d'autoritat UB que no formen part del projecte CANTIC i que contenen dades locals com a tasca preparatòria per a la migració al futur sistema compartit. Durant aquest any s'ha iniciat la revisió i càrrega dels 19.741 registres d'autoritat que no es van poder carregar automàticament en les fases prèvies, feina que no ha finalitzat en acabar l'any.

En l'àmbit del catàleg **Thesaurus de la UB**, les actuacions de 2017 s'han centrat a:

- A més de les tasques diàries de gestió i manteniment del thesaurus, com són la incorporació de relacions sinònimes, de termes genèrics, específics i relacionats, creació de notes d'abast, revisió de bibliogràfics indexats sota matèries que passen a gènere/forma, etc., s'han creat i s'han donat de baixa els següents registres d'autoritat-matèria:

Registres creats i donats de baixa el 2017

Nous descriptors de matèries = 142

Nous descriptors geogràfics = 28

Nous descriptors de gènere/forma = 16

Total de nombre d'equivalències completades en castellà, anglès i francès = 1.136

Revisió de descriptors del THUB : descriptors donats de baixa* = 32

*Inclou registres d'autoritats de matèria sense bibliogràfics associats, detecció de termes duplicats i canvis relacionats amb les RDA que converteixen termes de matèries a autors (per ex.: personatges mitològics, literaris, de ficció, divinitats, etc.)

En l'àmbit de l'equip de Indexació de Procés Tècnic, les actuacions de 2017 s'han centrat a continuar l'ampliació del nombre de termes en versió multilingüe com a fase preparatòria per a l'elaboració del thesaurus multilingüe de la UB.

Del total de **27.509** termes del thesaurus, a finals de desembre **21.959** són registres multilingües, fet que representa un **79,6 % del total**.

CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Guia general i de referència del CRAI –UB: Tesauros

S'han actualitzat les fonts de referència dels tesauros en la "Guia general i de referència del CRAI-UB". Aquesta tasca ha inclòs la revisió i correcció dels enllaços existents. Com a novetat s'ha utilitzat l'eina Tagpacker per poder compartir a la xarxa els enllaços de aquests recursos web i ordenar-los gràcies a l'ús d'etiquetes que faciliten la cerca per paraula clau.

Pautes internes de l'equip de la U.T. d'Indexació

S'ha actualitzat i ampliat el document intern de treball de l'equip de matèries per tal d'agilitzar les tasques de gestió dels descriptors del THUB.

- Projecte de publicació del Tesauros de la UB en dades obertes enllaçables: s'han iniciat contactes amb l'empresa Nubilum per estudiar la viabilitat i els costos de la publicació del Tesauros de la UB en dades obertes enllaçables amb l'objectiu d'iniciar el projecte durant el 2018.

Actualment el volum d'autoritats d'ambdós catàlegs és de **282.364** registres, dels quals **261.351** són registres complets i **99.860** tenen nivell Càntic.

Les dades globals de creació de nous registres al llarg de l'any, per tipologia, són:

Tipus d'autoritat	Registres creats al 2017
Autors	3.809
Autors matèries	439
Matèries	143
Col·leccions	527
Gènere/Forma	16
Geogràfic	28
Autor/Títol	146
Autor/Títol matèries	10
Títols matèries	9
Títols	47
Total	5.174

2.3.2.4. Catalogació i metadades

Unitat de Procés Tècnic

L'any 2017, la catalogació ha estat marcada per quatre grans actuacions:

- Línia 2.2 del Pla estratègic Acció 2018- Que té com a objectiu la reducció d'un 15% anual els fons pendents de reconversió del CRAI. La UPT és la responsable de l'assoliment d'aquest objectiu amb la participació de les biblioteques implicades en la catalogació d'aquests fons. Es van acordar uns compromisos de catalogació compartida entre les diferents biblioteques i UPT, tenint en compte el volum de feina de cada una i les seves possibilitats d'assolir l'objectiu marcat. De l'objectiu de 8953 RB (15%), s'han catalogat 7184 RB.

CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Integració de Centres adscrits. Durant el 2017 s'ha continuat amb el suport en la integració dels fons dels centres amb conveni d'adscripció de 3 nous centres adscrits (CETT, Biblioteca de Sant Joan de Déu i Mediateca ESCAC), així com en el suport i formació del seu personal.

	BSJD	ESCAC	CETT
Volum d'exemplars creats	1.114	717	446
Fons total aproximat	10.000	2.000	6.000

- Inici del projecte del Sistema Compartit. Durant el primer semestre de l'any s'ha fet un important tasca d'anàlisi de les dades bibliogràfiques locals dels diferents catàlegs de les institucions implicades en el projecte i una feina d'harmonització per a la creació de la per a la creació d'una base de dades bibliogràfica única, així com l'harmonització dels paràmetres i codificacions necessàries per la configuració del nou sistema. Com s'ha explicat en apartats anteriors, aquest objectiu principal del projecte ha quedat post-posat a una segona fase prevista pel 2018 i per tant s'han aturat totes les tasques previstes d'harmonització dels registres.
- Implementació de les RDA. A partir de gener de 2017 i després de les formacions realitzades en l'últim trimestre de 2016, s'ha aplicat el canvi de normativa en la catalogació. El procés d'assimilació de la normativa per part de l'equip de catalogadors del CRAI ha tingut efectes en la producció catalogràfica, com era d'esperar. S'ha produït un descens en el volum total de documents catalogats al CRAI, i en especial de l'objectiu estratègic per a reduir un 15% la reconversió pendent. Pel que fa a aquest objectiu les raons també es poden trobar en la manca de pautes a nivell del CSUC per a la catalogació del Fons Antic segons aquesta nova normativa i la dedicació del personal de Reserva en el grup de treball creat en el CSUC per a la seva elaboració. En suport a aquest procés de formació des de la Unitat de Procés Tècnic es van fer dues actuacions:
 - un seguiment diari de les incidències en la catalogació durant el primer trimestre de l'any que va permetre recollir els errors i dubtes més habituals entre els catalogadors i elaborar unes concrecions per facilitar la catalogació.
 - dues sessions obertes a tots els catalogadors del CRAI per poder resoldre dubtes i repassar aquests errors conjuntament. Les sessions es va realitzar el dia 7 de març de 2017 i es van valorar molt positivament per part dels assistents que van demanar poder fer alguna més passat un temps. Es preveu que al proper any es faci una nova edició.
- Continuem amb l'exportació periòdica de les actualitzacions dels fons del CRAI al WorldCat .

3. Dotar-se de recursos

3.1. Gestionar i administrar l'equip humà

3.1.3. Formació del personal

3.1.3.1. Formació externa rebuda

- *Innovative API Workshop*. Curs de formació realitzat el 19/10/2017. Assistents: Rosa Fabeiro.



3.1.3.2. Formació interna realitzada per personal de PT

El personal de la Unitat de Procés Tècnic, enguany ha impartit diferents sessions i cursos al personal del CRAI:

- Sessió de formació sobre RDA de Recursos continus realitzada el 23 de novembre de 2017. Assistents: 8 (6 de biblioteques i 2 de PT) impartit per Georgina Basomba.

3.1.3.3. Formació externa realitzada per personal de PT

Unitat d'Administració, CRAI Biblioteques, Unitats i CeDocBiV

Durant l'any 2017 membres del personal de la Unitat de Procés Tècnic han impartit cursos fora de la Universitat de Barcelona:

- Catalogació i format RDA: el nou estàndard, curs pràctic semi presencial impartit al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i organitzat pel COBDC, del 22 de març al 17 de maig de 2017, per Àngels Bonsón i Rosa Fabeiro.

3.1.3.3. Assistència a jornades, congressos, etc.

- Europeana Network Association AGM 2017 – Milan 6 de desembre de 2017. Assistents: Rosa Fabeiro.

3.1.3.4. Col·laboració i participació en jornades i tallers

Comunicacions presentades amb la participació de personal de UPT:

Fabeiro, Rosa. "Gestió del canvi : la implementació de les RDA en el CRAI de la UB". Presentació a la Facultat de Biblioteconomia i Documentació - 08/05/2017; Disponible a: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/111397> [Consulta 23 de maig de 2017].

Fabeiro, Rosa. "RDA en el CRAI de la UB: implementación y aplicación en las autoridades". Presentació a la *Jornada de trabajo: catálogo colectivo REBIUN y RDA*, 4 d'octubre de 2017, Madrid. Disponible a: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/116207> [Consulta 2 de novembre de 2017].