

Universitat de Barcelona
Facultat de Biblioteconomia i Documentació

El Practicum
**Una peça clau en la formació centrada
en les competències**

Constança Espelt
Coordinadora de l'Equip de Pràctiques

- Competències
 - Definició, nivells, tipus
- Competències dels estudis de BiD
- El Practicum
- Competències de l'estada al centre
- Competències dels altres elements d'avaluació

Què vol dir una formació centrada en competències?

- Que té en compte la preparació necessària per a la integració en el mercat de treball
- Orientada als resultats del procés d'aprenentatge dels estudiants
- Diversificada en coneixements, procediments, habilitats i actituds

Què són les competències?

- El conjunt d'atributs que descriuen la capacitat d'actuació de l'estudiant com a resultat del procés d'aprenentatge
- El què ha de saber fer el diplomant o l'estudiant un cop superada l'assignatura
 - Coneixements
 - Habilitats (aplicació dels coneixements)
 - Actituds i responsabilitats
- Vinculació amb els objectius i l'avaluació

Què són les competències?

■ Nivells de competències

- Nivell 1:

Domini del vocabulari bàsic i capacitat de dur a terme tasques definides clarament

- Nivell 2:

Domini de les tècniques, capacitat de dur a terme tasques especialitzades

- Nivell 3:

Capacitat d'interpretar situacions i adaptar processos i eines

- Nivell 4:

Capacitat de disseny, creació, optimització.

Què són les competències?

- Competències transversals
 - De caràcter genèric
 - Instrumentals, personals
- Competències específiques
 - Coneixements
 - Habilitats

Competències específiques dels estudis

- Coneixements sobre
 - La informació
 - Els sistemes informàtics del país
 - Mètodes, tècniques i eines

- Habilitats en
 - Les operacions de gestió de la informació
 - Les tècniques de gestió de centres i serveis
 - L'ús de les tecnologies

Competències transversals dels estudis

- Comunicació oral i escrita
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Capacitat de raonament crític
- Capacitat de col·laboració amb altres professionals
- Motivació per a la cooperació

El Practicum: un context ideal

- L'estada de pràctiques
 - Dóna protagonisme a l'aprenentatge autònom
 - Proporciona coneixements de l'entorn professional
 - Facilita el desenvolupament de competències personals
 - Facilita l'adquisició d'habilitats professionals

Com s'aprofita en el Practicum de BiD?

- Remarcant l'objectiu globalitzador
- Donant rellevància a les competències transversals
- Programant activitats que aportin elements de comparació i reflexió
- Combinant activitats individuals i en grup
- Amb el paper orientador i motivador del tutor

Quines competències es treballen a l'estada al centre?

■ Coneixements

- Funcionament global de la unitat d'informació
- Marc institucional
- Entorn laboral
- Cooperació dins l'entorn professional

■ Habilitats

- Aplicació dels coneixements adquirits en les tasques desenvolupades per l'estudiant
- Capacitat de treballar amb els procediments normalitzats establerts pel centre

Quines competències es treballen a l'estada al centre?

■ Capacitat de comunicació

- Comunicació interpersonal
- Interacció amb els usuaris
- Comunicació institucional
- Comunicació oral i escrita
- Comunicació per mitjà de canals diversos
- Discreció

Quines competències es treballen a l'estada al centre?

- Relacions personals
 - Autonomia
 - Capacitat de treball en equip
 - Disponibilitat
 - Empatia
- Capacitats d'organització
 - Iniciativa
 - Decisió
 - Adaptació a noves situacions
 - Anticipació

Quines competències es treballen a l'estada al centre?

- Capacitats instrumentals
 - Anàlisi
 - Síntesi
 - Capacitat de treball sistemàtic
 - Curiositat intel·lectual
 - Constància
 - Motivació per la qualitat

Altres elements d'avaluació

- Programa inicial de visites
- Participació en les sessions de grup
- Elaboració de la memòria de pràctiques
- Defensa oral de la memòria de pràctiques

Quines competències es treballen?

- Comparació
 - Elements comuns i trets diferencials
- Veure el centre des de l'òptica del sistema informatiu
- Habilitats en les tècniques de diagnosi i avaluació
 - Valoració dels recursos i serveis del centre en funció dels seus objectius
- Comunicació escrita
- Comunicació oral

Com podem millorar el model?

- Com veieu l'evolució de l'alumne al centre?
- Com podem contribuir al procés d'aprenentatge al centre des de la Facultat?
- Quines mancances i dificultats presenta l'avaluació de l'estudiant?