



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

CRAI Unitat de Procés Tècnic

CRAI

Centre de Recursos per a
l'Aprenentatge i la Investigació

CRAI Unitat de Procés Tècnic

Memòria d'activitats 2019





Presentació

La Unitat de Procés Tècnic és una de les unitats tècniques transversals del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) de la Universitat de Barcelona.

Funcions de la Unitat:

- Catalogar els diferents recursos d'informació, en diversos formats i en les diferents aplicacions del CRAI:
 - Catàleg de les biblioteques del CRAI
 - Col·leccions digitals i especials en els diferents repositoris en què el CRAI difon els fons patrimonials: Biblioteca Patrimonial Digital de la UB (BiPaDi), Memòria Digital de Catalunya (MDC), Universitat de Barcelona Documents (UBDoc)
 - Dipòsit Digital de la UB
- Oferir suport i formació a l'equip de catalogadors del CRAI i suport tècnic a les biblioteques en gestió i difusió dels recursos d'informació
- Marcar les directrius i concrecions catalogràfiques en el Catàleg de la UB d'acord amb les pautes acordades en el CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya).
- Elaborar eines de normalització per facilitar l'accés als recursos: Thesaurus de la UB i Catàleg d'autoritats.
- Administrar i mantenir el sistema automatitzat i del Catàleg de consulta en línia, i integrar serveis i eines per millorar l'accés als recursos d'informació.

Personal i organització

Pel que fa al personal, l'any ha acabat amb un equip format per 11 catalogadors, 4 unitats tècniques, 2 auxiliars i una cap d'unitat. Durant aquest any Arantxa Cazorla passa a ocupar la Unitat d'Automatització, que durant l'últim any ha ocupat de manera interina.

Les tasques de l'equip de catalogadors es divideixen entre la catalogació corrent (dedicació del 60% de la jornada) i tasques de suport en diferents equips de treball (dedicació de l'altre 40%).

Com a canvi organitzatiu rellevant, enguany s'ha creat un equip de catalogadores especialitzat en Fons Antic, per donar suport a la catalogació del fons del CRAI Biblioteca de Reserva. El període de formació es va iniciar a l'octubre de 2019 de la mà de Dolors Florensa, i posteriorment l'ha continuat el personal de la Biblioteca de Reserva amb estades de les catalogadores per treballar in situ. L'equip de Fons Antic de PT el formen l'Elisa Jiménez, la Marta Mercader i l'Anna Salvadó.

L'organització de la unitat es basa en diferents equips de treball i grups de suport a les unitats tècniques en les seves tasques.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

1. Equips interns de PT de suport CRAI

Equip de docència i recerca: Dipòsits i compra consorciada de recursos-e

Equip dedicat a la validació i manteniment de recursos integrats en el DDUB, actuació a Dialnet i catalogació dels paquets de recursos-e, format per Anna Salvadó, Marta Fornaguera, Montse Casadellà, i coordinat per Georgina Basomba.

Equip de Fons patrimonials i Col·leccions Digitals:

Equip dedicat a la tutela i participació en el tractament dels fons personals i les col·leccions digitals, format Irene Castells, Elisa Jiménez i Ester Plana (Col·leccions digitals), Roberta Boscaro i Ramon Anglada (Fons institucionals i personals) i Dolors Florensa (Fons antic) i coordinat per Carme Masagué i Anna Rovira.

Equip d'Innovació i millora: Sierra/Cercabib

Equip dedicat a projectes de millora i ampliació de funcionalitats del Sistema de gestió Millenium/Sierra així com al manteniment i millora de l'opac, coordinat per Rosa Fabeiro i amb la participació d'Imma Farré i Arantxa Cazorla.

2. Equips interns de PT de suport a les Unitats Tècniques de la unitat

- Suport en Indexació: coordinat per Carme Masagué i format per Marta Mercader i Elisa Jiménez
- Suport en Fons patrimonials i col·leccions especials: coordinat per Carme Masagué i format per Roberta Boscaro i Ramon Anglada
- Suport en Descripció: coordinat per la Georgina Basomba i format per:
 - Pautes i formació: Anna Salvadó, Marta Mercader
 - Càrregues i recursos-e: Irene Castells, Imma Farré, Marta Fornaguera
 - Recursos continus: Montse Casadellà, Anna Playà
- Suport en Encapçalaments: coordinat per l'Anna Rovira. i format per Anna Playà i Ester Plana
- Suport en Automatització/Manteniment: coordinat per Arantxa Cazorla i format per Imma Farré

3. Obrint PT – Pla de millora de les eines de comunicació, visibilitat i transparència de PT

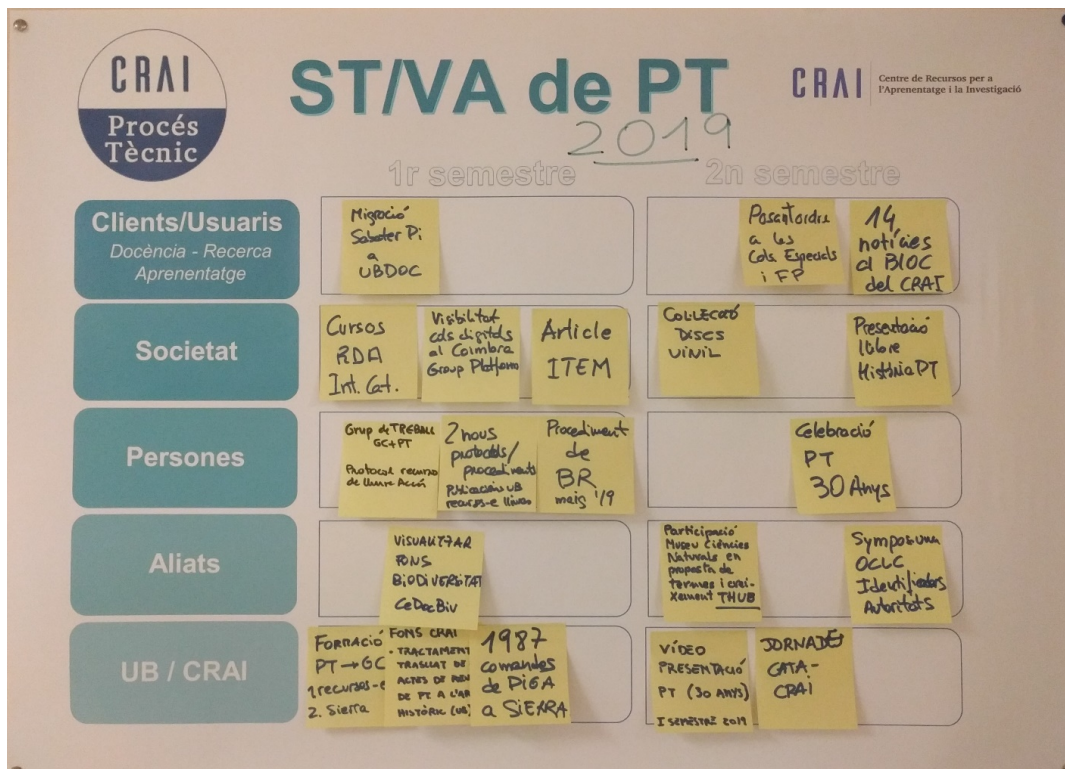
Al maig de 2018, es presentà a tot l'equip una proposta de pla de dinamització, que neix en la línia de la millora contínua i després d'un temps de reflexió al voltant de la comunicació i la participació de l'equip de PT, però també de la imatge de PT percebuda pel CRAI. Es planteja com un pla per implementar de manera paulatina al llarg del 2018 i en paral·lel a una valoració de l'eficàcia i resultats de les accions iniciades.

Un any més tard, al maig de 2019, i un cop valorats els resultats obtinguts, es redacta el document intern que consolida la implementació del pla i que ajudarà a la seva actualització i revisió. En general es consoliden els objectius plantejats en les 3 primeres àrees (Reforç en l'ús d'eines de comunicació, Nous canals de comunicació i Accions de coordinació i participació).

Dels principals resultats en l'àrea 4. Accions d'obertura i visibilitat, podem destacar:

CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Publicació de 10 post en el Bloc del CRAI
- Publicació d'1 notícia la Web del CRAI
- Realització de les 1a edició de les Jornades Cata-CRAI
- Pòster amb els indicadors de Sentit de Tasca / Valor afegit de l'any 2019



Altres projectes i activitats

1. AM1-19 Posar en valor la feina catalogràfica i analitzar el rendiment

Una de les àrees de millora del Pla de millora 2019 ha tingut un impacte molt directe en la unitat així com en tot l'equip de catalogadors del CRAI. L'àrea de millora es va dur a terme a partir d'un grup de treball coordinat per la responsable de la unitat i amb la participació de catalogadors de PT i de les biblioteques. Els objectius definits eren:

- Redactar un informe del rendiment i ajustat l'equip de catalogadors del CRAI segons l'anàlisi de necessitats reals
- Posar en valor el perfil del catalogador en el si del CRAI
- Donar cohesió a l'equip de catalogadors del CRAI

Les accions acordades pel grup de treball i els resultats obtinguts són els següents:

A. Ajust de la tasca catalogràfica en termes cost-eficiència i obtenció de dades de rendiment per a la presa de decisions

A.1. Anàlisi de les dades de rendiment de cada biblioteca i establiment de les necessitats.

CRAI Unitat de Procés Tècnic

- A.2. Definició del personal amb perfil catalogador a cada biblioteca segons les necessitats actuals i adequació dels codis per a permetre una valoració individualitzada de la feina de cada un d'ells.
- A.3 Disseny d'un informe estadístic semestral de les dades de catalogació adreçat als caps de biblioteca

Resultats:

- Elaboració d'un Informe del volum de catalogació 2015-2017
- Llistat actualitzat dels catalogadors en actiu del CRAI
- Preparació d'un informe de volum de catalogació semestral de l'equip de catalogadors de cada biblioteca. El primer s'enviarà a inicis del 2020 amb dades de maig a desembre.

B. Valoració del perfil del catalogador en el si del CRAI



Infografia – Perfil del catalogador

- B.1. Document de competències i bones pràctiques per la tasca catalogràfica
- B.2. Anàlisi de les incidències detectades en l'informe setmanal per identificar errors habituals i necessitats de formació de l'equip
- B.3. Agrupar els catalogadors del CRAI i de PT per àrees temàtiques i crear equips a nivell de CRAI per facilitar la comunicació i detectar necessitats. Difondre els equips a la intranet

Resultats:

- Infografia Perfil del catalogador - Què cal per a una bona tasca catalogràfica
- Edició d'un punt de llibre sobre "Perfil del catalogador" també aprofitant la commemoració dels 30 anys de Procés Tècnic.
- Creació de la figura de l'interlocutor de PT per a les diferents biblioteques del CRAI

C. Cohesió de l'equip de catalogadors del CRAI



Butlletí Cata-CRAI

- C.1. Creació d'una llista de distribució de tot l'equip de catalogadors del CRAI que faciliti la comunicació bidireccional a dins de l'equip
- C.2. Elaboració d'un butlletí trimestral de novetats i avisos catalogràfics difós entre tot l'equip de catalogadors
- C.3. Planificar trobades anuals dels diferents equips temàtics per comentar temes, resoldre dubtes i compartir experiències

Resultats:

- Creació d'una llista de distribució que integra a tots els catalogadors del CRAI crai.catalogadors@l listes.info.ub.edu
- Elaboració dels 4 primers números del butlletí trimestral **Cata-CRAI: e-Butlletí dels catalogadors** publicat a la intranet
- Organització de la [1a Jornada Cata-CRAI reunits 2019. Informe dels resultats](#)

CRAI Unitat de Procés Tècnic

2. Celebració dels 30 Anys de PT



A nivell d'organització interna l'any 2019 ha estat especial per l'equip perquè hem celebrat els 30 anys de la Unitat tal i com la coneixem en l'actualitat. La commemoració es va enfocar sobretot en les persones i per tant les activitats organitzades han estat activitats d'oci i de cohesió de l'equip, fora del context laboral. Cada mes hem organitzat alguna activitat extra laboral, algunes de caire més cultural, com la visita a l'arxiu de l'Institut del Teatre, una ruta literària sobre Cervantes a Barcelona, o la visita al concurs de roses del Parc Cervantes; altres buscant la diversió, com la bolera o un *Escape room*; i altres més orientades a compartir i xerrar, com berenars i còctels.

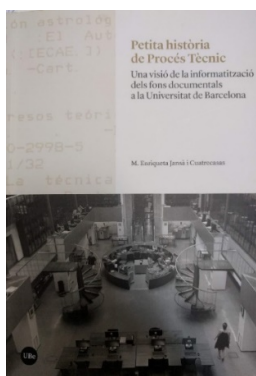
En aquesta línia va ser molt entranyable el sopar que la unitat va organitzar per celebrar l'aniversari amb totes les persones que han passat per la unitat al llarg d'aquests 30 Anys. L'acte, que es va celebrar el 6 de novembre, va aplegar al voltant d'unes 40 persones.

Finalment, en el marc d'aquesta commemoració, alguns membres de la unitat van elaborar un vídeo per donar-la a conèixer, que es va presentar en aquesta trobada i que es va publicar posteriorment al Dipòsit Digital de la UB.

<http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/146439>



3. Presentació del Llibre *Petita Història de Procés Tècnic*



Com a colofó de les activitats del 30è aniversari vam tenir l'oportunitat d'organitzar l'acte de presentació del llibre: *Petita Història de Procés Tècnic*, de Maria Enriqueta Jansà, responsable de la Unitat de Procés Tècnic del CRAI des dels seus inicis fins al 2009, data en què es va jubilar.

L'acte va tenir lloc el dimarts 2 de desembre de 2019 a l'Aula Magna de l'Edifici Històric de la UB i va comptar amb la presència de la Dra. Amelia Díaz, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat de la Universitat de Barcelona, de l'autora, Sra. Enriqueta Jansà, i del Sr. Ricardo Santos Muñoz, responsable del Departamento de Proceso Técnico de la Biblioteca Nacional de España. Aquest últim ens va oferir una conferència al voltant de la temàtica catalogràfica titulada: *Momento actual de la catalogación y posibles escenarios futuros*, i disponible al [Dipòsit Digital de la UB](#).



Memòria d'activitats

La memòria d'activitats segueix l'estructura de la memòria del CRAI i recull els apartats en què la Unitat aporta les dades globals.

1 Índex de continguts

| | |
|--|-----------|
| CRAI Unitat de Procés Tècnic..... | 1 |
| Memòria d'activitats 2019..... | 1 |
| Personal i organització..... | 2 |
| Altres projectes i activitats | 4 |
| Memòria d'activitats | 7 |
| 1. Planificar | 8 |
| 1.1. Desenvolupar i comunicar l'estratègia | 8 |
| 1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances | 8 |
| 1.2.1. Grups de treball externs | 8 |
| 1.2.4. Publicacions del personal de Procés Tècnic del CRAI..... | 11 |
| 1.2.6. Col·laboració amb institucions i organitzacions de caràcter professional | 11 |
| 1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis | 11 |
| 1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc | 11 |
| 2. Lliurar serveis..... | 13 |
| 2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació..... | 13 |
| 2.2.1.2. Biblioteca Digital | 14 |
| 2.3. Gestionar recursos d'informació | 15 |
| 2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir | 15 |
| 2.3.2. Processar i descriure | 19 |
| 3. Dotar-se de recursos | 26 |
| 3.1. Gestionar i administrar l'equip humà | 26 |
| 3.1.3. Formació del personal | 26 |
| 3.3. (TICs) Facilitar les tecnologies de la informació i la comunicació..... | 27 |
| 3.3.1. (TICs) Vigilància tecnològica..... | 27 |



1. Planificar

1.1. Desenvolupar i comunicar l'estratègia

Pla estratègic íter 2019-22. L'any 2019 es posa en marxa un nou pla estratègic i la UPT coordina l'**objectiu 2.1** de la línia 2 dedicada als recursos d'informació i al patrimoni bibliogràfic. L'objectiu estratègic és incrementar el nombre de fons i documents seleccionats i processats procedents de donatius per enriquir els fons del CRAI amb documents únics que aporten valor a les nostres col·leccions.

Situació de partida:

- a) 23 fons o col·leccions pendents de descriure
- b) 31.922 documents seleccionats pels CRAI
- c) 62 fons personals i col·leccions especials

Accions a assolir durant el 2019:

- a) A332-Q2 Descriure anualment a l'UBDoc o inventariar al Dipòsit Digital de la UB quatre nous fons documentals (d'arxiu personals i col·leccions especials) (4 nous fons iniciats o finalitzats)
- b) A332-Q3 Catalogar el 80% de documents procedents de donatius seleccionats durant el curs
- c) A321-Q7 Facilitar l'accés al 25% dels fons revisats i incorporats al CRAI

1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances

1.2.1. Grups de treball externs

1.2.1.1. Grups de treball del CSUC

CSUC – Nou SIGB

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: Preparació del nou concurs pel SGB

Participants: Rosa Fabeiro

Al maig de 2018 i per acord de la Comissió Tècnica de la CBUC, es creà un petit grup de treball format per la UPF, el CSUC i la UB (en nom de la qual assisteix Rosa Fabeiro) per analitzar el mercat i preparar el proper canvi de sistema de gestió de biblioteques. A finals del 2018 el grup va rebre l'encàrrec de preparar els requisits tècnics del nou concurs. En el grup de treball es va incorporar la UPC. La feina de redacció s'ha realitzat al llarg de tot el 2019 i s'ha centrat en la definició dels plecs tècnics que seran requisits obligatoris i també de les evidències objectives per valorar les ofertes de les empreses en el concurs. Tota la feina del grup ha estat avalada per la Taskforce i la Comissió Funcional del CSUC, organismes als què s'ha informat periòdicament dels avenços dels plecs i dels principals requisits que incorporen. A finals de 2019 es donen per finalitzada la primera versió dels plecs i un esborrany de les proves objectives amb la intenció de poder publicar el concurs a inicis dels 2020.

CCUC-Interlocutors de Catalogació

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: elaborar les pautes de catalogació del CCUC, proposar actuacions de qualitat i incentivar la catalogació cooperativa.

Participants: Rosa Fabeiro



CRAI Unitat de Procés Tècnic

Principals actuacions:

- Implementació de les RDA i noves pautes: A partir de setembre s'engeguen els grups de material audiovisual, gràfic i música, donant prioritat al primer. Al llarg de l'any 2019:
 - Finalització de l'elaboració de les pautes de Material cartogràfic -- Desembre 2019 (Georgina Basomba)
 - S'han proposat noves aportacions a les pautes de Material textual (Georgina Basomba). Concretament en el cas de traduccions d'obres, els originals de les quals no són primeres edicions (250 - Menció d'edició)

Grups de treball actius en l'entorn del CSUC i membres de la UB que hi participen

| | | | |
|-----------------------------|------------------------------|------|---|
| Sistema gestió biblioteques | Taskforce | CSUC | 1 |
| | Nou SGB | CSUC | 1 |
| Catalogació | Interlocutors de Catalogació | CSUC | 1 |
| | RDA | CSUC | 1 |
| | Autoritats | CSUC | 2 |
| | Material visual | CSUC | 1 |
| | Mapes | CSUC | 1 |
| | Recursos electrònics | CSUC | 1 |
| | Recursos continus | CSUC | 1 |
| Fons Antic | CSUC | 1 | |

1.2.1.3. Altres grups de treball

- Sub Grup RDA – REBIUN
El gener de 2018 es va constituir el "Subgrupo de trabajo de RDA", dins del marc del grup de treball de Catálogo Colectivo/Línea Estratégica 4.
Els objectius del grup pel 2018 van ser estudiar una proposta per una subscripció consorciada de l'eina RDA Toolkit com a base per a la implementació de la normativa RDA en les universitats membres de la xarxa, i compartir l'experiència d'implementació entre elles tant en la catalogació com en la creació de registres d'autoritat, amb la intenció de dissenyar un procediment comú per aplicar als registres d'autoritat del personal PDI de les mateixes.
Al llarg del 2019 s'ha treballat intensament en la creació d'un perfil d'aplicació o plantilla per enriquir aquests registres d'autoritat de manera col·laborativa entre tots els membres del subgrup. De l'àmbit català participa la nostra institució amb la participació de Rosa Fabeiro i Anna Rovira i també el CSUC, com a representant de les universitats catalanes.
- Grup de treball Cartotecas Pùblicas Hispano-Lusas (Ibercarto)
El CRAI participa en el grup de treball des del 2018 amb Georgina Basomba com a representant i membre del grup de cartogràfics del CSUC. Durant el 2019 no s'ha dut a terme cap trobada perquè són bianuals.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

1.2.3.3. Visites a Procés Tècnic

- 19/06/2019: Visita a PT de: Angélica Casaletti Loyola Directora de Sistemas de Bibliotecas de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso. Atesa per Anna Rovira
- 9/07/2019: Quinzena d'intercanvis CSUC. Visita al CEDI/PT de Brigit Nonó Rius Cap de desenvolupament de projectes de la UdG i de Beatriu Piera, cap de la unitat de projectes de la UAB. La sessió va estar a càrrec del David Martínez i el David Barnal del CEDI i d'Anna Rovira de la UPT
- 04/10/2019: Visita a PT de la senyora María Estela Reaño, de la Universidad Católica del Perú, al voltant dels fons i col·leccions especials del CRAI. Atesa per Anna Rovira i Carme Masagué

1.2.3.4. Participació de la unitat en les notícies i comunicacions als Blog del CRAI

Notícies al web UB:

- Fabeiro, Rosa. [La Unitat de Procés Tècnic del CRAI celebra els seus 30 anys](#) (març 2019) (també publicada al Blog)
- Fabeiro, Rosa. [Presentació del llibre Petita Història de Procés Tècnic, de Maria Enriqueta Jansà](#) (desembre 2019)
- Masagué, Carme. [S'inicien els treballs de descripció del Fons Josep Cuatrecasas](#) (febrer 2019)

Participacions al Blog :

- Basomba, Georgina; Castells, Irene; Ferrer, Joana. [Els models anatòmics al Cercabib](#) (març 2019)
- Basomba, Georgina; Salvadó, Anna; Boscaro, Roberta; Masagué, Carme. [Més visibilitat per a la col·lecció de llibres de text de la reserva del CRAI Biblioteca del Campus de Mundet](#) (febrer 2019)
- Fabeiro, Rosa. [La Unitat de Procés Tècnic del CRAI celebra els seus 30 anys](#) (març 2019) (també publicada a les Notícies al web UB)
- Fabeiro, Rosa; Plana, Ester; Salvadó, Anna. [Èxit de la Jornada participativa de catalogadors del CRAI 2019](#) (setembre 2019)
- Fabeiro, Rosa; Pujol, Assumpta; Mercader, Marta. [Pla integral de Preservació digital del CRAI de la Universitat de Barcelona](#) (abril 2019)
- Masagué, Carme. [Patrimoni bibliogràfic i documental del CRAI: què és un arxiu?](#) (abril 2019)
- Masagué, Carme. [Patrimoni bibliogràfic i documental del CRAI : donacions de fons, col·leccions especials i biblioteques personals al CRAI de la UB](#) (maig 2019)
- Masagué, Carme. [Patrimoni bibliogràfic i documental del CRAI : les ajudes de cerca i els inventaris de fons d'arxiu i col·leccions especials al Dipòsit Digital de la UB](#) (juliol 2019)
- Playà, Anna. [Ampliació del fons de revistes electròniques del CRAI](#) (juny 2019)
- Rovira, Anna. [CRAI Procés Tècnic: un referent en formació catalogràfica](#) (gener 2019)
- Salvadó, Anna. [La col·lecció de discs de vinil del CRAI Biblioteca Pavelló de la República](#) (juliol 2019)
- Unitat de Procés Tècnic. [Trobada d'antics i actuals membres de la Unitat de Procés Tècnic del CRAI de la UB](#) (desembre 2019)

CRAI Unitat de Procés Tècnic

1.2.4. Publicacions del personal de Procés Tècnic del CRAI

1.2.4.2. Participació de la unitat en publicacions externes a la UB

- Artiga, Alfred; Basomba, Georgina; Gil, Marta; Isern, Concepció; Ramos, Noelia; Serarols, Montserrat. Adopció de las normas de catalogación RDA al catálogo colectivo de las universidades catalanas. Revista Catalana de Geografia. IV època, volum XXIV, núm 59, febrer 2019. Disponible a: <http://www.rcg.cat/articles.php?id=476> [Consulta 01/03/2019].
- Fabeiro, Rosa; Masagué, Carme; Rovira, Anna. Evolució de les dades obertes enllaçades (LOD) en el context dels vocabularis controlats. Item: revista de biblioteconomia i documentació, 2018-2019, núm. 65-66, 24 p. [en línia]. Disponible a: <https://www.raco.cat/index.php/Item/article/view/353616> i <http://hdl.handle.net/2445/1326969> [Consulta 06 de maig de 2019].

1.2.6. Col·laboració amb institucions i organitzacions de caràcter professional

- Europeana
El CRAI està representat en el projecte d'Europeana amb la participació com a membre de Rosa Fabeiro. Al 2019 va assistir a la conferència anual, Europeana 2019: connect communities, celebrada del 27 al 29 de novembre a la Biblioteca Nacional de Lisboa.

1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis

1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc

En el projecte d'integració dels fons personals del CRAI a l'UBDoc participa personal de la Unitat de Gestió Documental i Arxiu, personal d'ATIC, personal de Procés Tècnic i dels CRAIs que en l'actualitat disposen de fons d'arxiu per treballar.

1.3.1.1 Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc: Unitat de Procés Tècnic

A continuació es relacionen les fitxes documentals integrades a l'UBDoc per la Unitat de Procés Tècnic durant l'any 2019:

1. Fons Martorell-Solanic (Unitat de Procés Tècnic)

S'han creat, validat i introduït a l'UBDOC les següents fitxes de sèries amb els seus expedients:

1. Currículums d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1960 / 1994
2. Dibuixos elaborats per Oriol Martorell (Sèrie) - 1929 / 1941
3. Documents d'Artur Martorell aplegats per Oriol Martorell (Sèrie) - 1919 / 1982
4. Documents de Lulú Martorell aplegats per Oriol Martorell (Sèrie) - 1995 / 1996
5. Expedients d'actes de reconeixement a Artur Martorell aplegats per Oriol Martorell (Sèrie)
6. Expedients de les activitats de la família Martorell Solanic aplegats per Oriol Martorell (Sèrie) - 1932 / 1950
7. Expedients de defunció de familiars d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1967 / 1967
8. Expedients de gestió de l'activitat econòmica familiar recopilats per Oriol Martorell (Sèrie) - 1970 / 1970
9. Expedients de gestió de l'activitat política i cultural d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1963 / 1970



CRAI Unitat de Procés Tècnic

10. Expedients de gestió de l'àmbit personal recopilats per d'Oriol Martorell (Sèrie) - 1951 / 1952
11. Reculls de premsa aplegats per Oriol Martorell (Sèrie)

2. Fons personal del Dr. Miquel Porter Moix (Unitat de Procés Tècnic)

S'han creat, validat i introduït a l'UBDOC les següents fitxes de col·leccions i sèries amb els seus expedients:

1. Col·lecció de fotografies, adhesius i estampes recopilats per Miquel Porter (Col·lecció) - 1914/1945
 - 1.1 - Estampes de bibliofília recopilades per Miquel Porter (Sèrie) - S. XVIII / S. XIX . La sèrie inclou una col·lecció de 1427 estampes
 - 1.2 - Fotografies i làmines d'esdeveniments històrics, culturals i socials, recopilades per Miquel Porter (Sèrie) - 1914 / 1945
2. Expedients sobre pel·lícules espanyoles i estrangeres recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
 - 2.1 - Cartells de mà, recopilats per Miquel Porter
 - 2.2 - Fitxes de pel·lícules del Centre de Lectura a Reus, recopilades per Miquel Porter
3. Cartells d'esdeveniments relacionats amb el cinema, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
4. Programes sobre activitats relacionades amb el cinema, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
5. Programes i catàlegs de promoció de les sales de cinema, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
6. Catàlegs de productores cinematogràfiques i videoteques, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
7. Expedients sobre l'elaboració de pel·lícules i curtmetratges, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
8. Expedients de gestió comptable del cinema Victoria, recopilats per Miquel Porter (Sèrie)
9. Fotografies i làmines d'esdeveniments històrics, culturals i socials, recopilades per Miquel Porter (Sèrie)

S'han revisat totes les sèries del fons Miquel Porter existents a l'UBDOC per poder actualitzar el volum total del fons que ja ha quedat modificat.

3. Fons personal del Dr. Pere Bosch i Gimpera (Unitat de Procés Tècnic)

S'han creat, validat i introduït a l'UBDOC les següents fitxes de fons i subfons:

1. Pere Bosch Gimpera (Fons) - 1838 / 1969
 - 1.1 Càtedra d'Ètica de la Facultat de Filosofia i Lletres (Subfons)
 - 1.2 Lluís Pericot i Garcia (Subfons)
 - 1.3 Societat Astronòmica de Barcelona (Subfons)

1.3.1.2 Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a l'UBDoc: CRAIs Biblioteques

1. Fons personal de Griselda Pascual (CRAI Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica)

S'ha iniciat, validat i finalitzat el tractament complet del Fons Griselda Pascual amb la incorporació de les fitxes bàsiques de productor, fons i les següents sèries, amb un total de 231 expedients.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- a. Expedients de col·laboració de Griselda Pascual amb el Ministerio de Educación y Ciencia del Gobierno de España (Sèrie) - 1970
- b. Expedients de l'exercici com a docent a la Universitat de Barcelona de Griselda Pascual (Sèrie)
- c. Expedients de l'exercici com a docent a l'Institut Maragall de Griselda Pascual (Sèrie) - 1960
- d. Expedients sobre la formació de grau superior de Griselda Pascual (Sèrie) - 1943
- e. Expedients sobre la participació en xerrades, col·loquis i debats de Griselda Pascual (Sèrie) - 1982
- f. Expedients sobre l'elaboració de la tesi doctoral de Griselda Pascual (Sèrie)

2. Fons personal Oriol de Bolòs (CRAI Biblioteca de Biologia)

S'han identificat, validat i introduït a l'UBDOC les següents sèries:

- a. Correspondència familiar recopilada per Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1965 / 1965
- b. Expedients d'articles publicats en diaris i revistes recopilats per Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1912 / 1995
- c. Expedients de recerca científica d'Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1941 / 1994
- d. Expedients de recerca lingüística d'Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1962 / 1998
- e. Expedients sobre Antoni de Bolòs recopilats per Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1878 / 1975
- f. Expedients sobre l'activitat com a membre de l'Institut d'Estudis Catalans d'Oriol de Bolòs (Sèrie) - 1947 / 1978

2. Lliurar serveis

2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació

Visibilitat del recursos d'informació del CRAI en el catàleg Worldcat

Continuem donant notícia dels recursos d'informació disponibles al CRAI al catàleg d'abast mundial Worldcat. Des del 2015, a partir d'exportacions trimestrals dels nous recursos descrits, modificats o esporgats, mantenim actualitzada la nostra col·lecció en aquest catàleg. Aquest fet permet assolir dos objectius estratègics pel CRAI:

- Donar visibilitat als nostres recursos a través del Web semàntic, donat que aquest catàleg és l'únic recuperable pels motors de cerca de la xarxa i per tant ens permet obrir el nostre catàleg al web.
- Potenciar l'ús dels nostres recursos a partir de la petició via préstec interbibliotecari dels nostres fons per altres institucions que usen també aquest catàleg col·lectiu.

Aquest any s'ha treballat la Gateway de ContentDM que permet mapar i sincronitzar les col·leccions digitals amb WorldCat i incorporar de manera automàtica els registres d'aquest repositori en la cerca global. S'han pogut sincronitzar el total de col·leccions existents al BiPaDi fins a desembre de 2019.

2.2.1.1. Catàleg / OPAC – Cercabib - Eina de descobriment

Després de la implementació al 2018, l'eina de descoberta es considera estable i només s'han realitzat algunes millores de configuració, com per exemple per fer aparèixer el botó Consulta'l també en les



CRAI Unitat de Procés Tècnic

revistes d'accés lliure que disposen d'ISSN, de manera que els usuaris puguin accedir a aquests títols passant primer per les dades de cobertura que apareixen en el menú que ofereix EDS.

2.2.1.2. Biblioteca Digital

L'augment de l'adquisició/subscripció de títols en format electrònic s'intensifica al llarg del 2019 així com la càrrega de paquets de títols temporals en prova fruit de les noves estratègies de selecció d'aquests continguts per part dels proveïdors.

El volum de títols catalogats en format electrònic es distribueixen de la següent manera:

| Tipus de material | Títols |
|------------------------|--------|
| Revista en línia | 1.337 |
| Base de dades en línia | 20 |
| Llibre en línia | 73.206 |
| Vídeo en línia | 3 |
| Total | 74.566 |

Paquets de llibres electrònics adquirits:

- Biblioteca Virtual Tirant (4602 títols)
- OPscience (300 títols)
- Karger Nephrology Package ; Karger Nutrition Package (145 títols)
- Project Muse Open Access ebooks (518 títols)
- SpringerLink e-books (diversos paquets) (5974 títols)

Paquets de llibres electrònics temporals:

- Cambridge Core (37832 títols)
- Springer eBooks (diversos paquets) (23486 títols)

També s'han incorporat al catàleg **669 títols de tesis doctorals UB** dipositades al TDX.

2.2.1.3. Gestionar repositoris

2.2.1.3.1. Repositoris de la UB

UBTV

Al llarg de l'any des de la UPT s'han revisat i enriquit en la plataforma UBTV 226 vídeos produïts per la Unitat d'Àudio visuals de la UB.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

2.2.1.3.2. Repositoris amb aliats

Memòria Digital de Catalunya (MDC)

Durant el 2019 s'han ampliat i afegit algunes col·leccions a la MDC, i s'han tornat a digitalitzar 56 mapes de la col·lecció *Material cartogràfic antic*, per tal d'adequar-los als nos estàndards de digitalització. També s'ha ampliat la col·lecció de *Paper Moneda*.

Les noves col·leccions són:

- Fons digital Ricard Giralt Miracle
- Mapes i Plànols de Pavelló de la República

2.2.1.5. Dialnet

Projecte de col·laboració amb Dialnet per donar més visibilitat a les Publicacions UB i als Professors UB, iniciat al 2016. Les dades de l'any 2019 són:

Nombre d'autors revisats: 90 (Professors UB i PAS)

2.3. Gestionar recursos d'informació

2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir

2.3.1.1. Seleccionar

2.3.1.1.1. Col·leccions digitals

2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials

Biblioteca Patrimonial Digital de la UB (BiPaDi)

Durant l'any 2019 es va aturar durant uns mesos la digitalització dels documents que havien de formar part de la base de dades patrimonial BiPaDi degut al trasllat a la nova seu del CEDI i la compra de noves màquines i la posterior adequació a la carta de colors segons es nous estàndards marcats per la ISO. Per aquest motiu s'han fet tasques principalment de substitució de documents digitalitzats amb sistemes no normalitzats per noves digitalitzacions, com per exemple alguns documents de les col·leccions d'Incunables i Manuscrits. Aquesta última s'ha ampliat amb 37 nous documents. Finalment s'ha creat una nova col·lecció amb el títol: Psicologia i ciències afins.

Col·leccions temàtiques

S'ha donat suport tècnic als treballs relacionats amb la gestió, preservació i difusió del fons personals i les col·leccions especials que han estat sol·licitats per diversos CRAIs de la UB (per ex.: CRAI Belles Arts, CRAI Pavelló de la República, etc.). Fruit d'aquesta col·laboració s'han pogut afegir les següents col·leccions temàtiques:

- Papers decorats del CRAI Biblioteca de Reserva
- Manuscrits recuperats per Marià Aguiló
- Cartells de Sant Jordi de la Facultat de Belles Arts
- Separates recopilades pel Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Col·lecció Llibres d'artistes
- Cartells polítics i històrics
- Adhesius polítics i històrics
- Paper moneda de curs legal
- Discs de vinil: cançons i discursos polítics

I s'han revisat les següents col·leccions:

- Biblioteca Alfons Fernández Sabaté
- Biblioteca Organització Econòmica Internacional (O.E.I.)
- Biblioteca Aula de Poesia de Barcelona
- Biblioteca Centre d'Estudis Canadencs (CECUB)
- Biblioteca Dipositària de les Nacions Unides
- Biblioteca de l'Escola Normal de la Generalitat
- Biblioteca Seminario Interdisciplinar Mujeres y Sociedad (SIMS)
- Col·lecció Grewe: alimentació i gastronomia
- Col·lecció E coquina J. Bover
- Col·lecció de literatura infantil i juvenil
- Col·lecció de llibres de text

2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials

Fons d'arxius personals i institucionals: Unitat de Procés Tècnic

Durant el 2019 l'equip de Fons d'arxiu ha continuat treballant en el subfons del CRAI de la UB, en els fons personals d'Oriol Martorell, Miquel Porter i Josep Cuatrecasas. S'han iniciat també els treballs de preparació per a la migració del fons Pere Bosch i Gimpera a l'UBDOC.

S'ha iniciat la gestió de la compra conjunta de material de preservació d'arxiu per a tots els CRAIs Biblioteques per mitjà de la Unitat de Procés Tècnic.

Fons Martorell-Solanic

S'ha treballat en la descripció i instal·lació de la documentació corresponent a expedients relacionats amb el desenvolupament de l'activitat professional, relacions personals, relacions familiars i gestió de recursos d'informació.

Fons Miquel Porter

Es dona per acabada la descripció, tractament i instal·lació de la segona addenda de materials del Fons Miquel Porter. Posteriorment arriben per transferència de l'Arxiu d'Audiovisuals del Departament d'Història de l'Art, 75 capses amb materials del Fons Miquel Porter Moix, dels quals la Dra. Palmira González i el professor Josep Lluís i Falcó han fet un informe final sobre el tractament d'aquests materials.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

Fons personal Josep Cuatrecasas i Arumí (CeDocBiV i Unitat de Procés Tècnic)

S'ha treballat conjuntament amb la Unitat de Descripció en la realització de l'inventari de les fotografies de paisatges, espècies de plantes, persones i familiars realitzades per Josep Cuatrecasas en diferents viatges i excursions botàniques per Espanya, Europa i Amèrica durant els anys 1927 a 1937 que inclou el registre de fotografies que correspon a la Sèrie C, clixés 9 x12 Ica Zeiss 4'5 i 15 cm. L'inventari es pot consultar en el Dipòsit Digital de la UB: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/150837>

Treballs de preparació per a la migració del fons Pere Bosch i Gimpera a l'UBDOC

A causa de la desaparició de la base de dades que contenia la informació sobre el fons Pere Bosch i Gimpera, des de la Unitat de Procés Tècnic s'inicien els treballs de preparació per a la migració del fons a l'aplicació UBDOC.

Els treballs consisteixen en la descripció del contingut del fons Bosch i Gimpera i dels subfons que inclou: Lluís Pericot i Garcia; Càtedra d'Ètica de la Facultat de Filosofia i Lletres; i Societat Astronòmica de Barcelona dels quals ja s'han introduït les fitxes a l'UBDOC. També s'ha treballat en la identificació de les sèries del fons Bosch i Gimpera i dels altres subfons ja esmentats i en la classificació de les 1.080 unitats documentals simples i compostes dins aquestes sèries.

S'han identificat un total de 57 sèries del Fons Pere Bosch i Gimpera que queden distribuïdes de la següent manera:

Fons Pere Bosch i Gimpera: 24

Subfons Lluís Pericot i Garcia: 22

Subfons Societat Astronòmica de Barcelona: 10

Subfons Càtedra d'Ètica de la Universitat de Barcelona: 1

Aquestes sèries queden pendents de validar per l'Arxiu de la UB.

Fons del CRAI de la UB: Fons administratiu

Projecte d'Actes

En el curs de l'any 2019 la Unitat de Procés Tècnic decideix posar en marxa el projecte de recuperació, tractament, descripció i condicionament dels expedients d'actes de reunions generals de les Biblioteques i unitats tècniques del CRAI de la Universitat de Barcelona. Es fa una crida a les diferents biblioteques i unitats per donar a conèixer el projecte, es difon un model d'acta per facilitar la tasca de redacció i unificar l'estil d'aquesta tipologia documental.

L'arxiu del CRAI rep les següents actes:

- Actes de les reunions generals de la Unitat de Procés Tècnic del CRAI de la Universitat de Barcelona (2010-2019)
- Actes de les reunions de la Direcció amb els caps de biblioteca i unitats del CRAI de la Universitat de Barcelona (2017-2019)
- Actes de les reunions del personal d'administració i serveis de la Biblioteca de Matemàtiques del CRAI de la Universitat de Barcelona (2013-2019)
- Actes de les reunions del personal d'administració i serveis de la Biblioteca de Belles Arts del CRAI de la Universitat de Barcelona (2015-2019)



CRAI Unitat de Procés Tècnic

Per tal de portar un control de les actes lliurades a l'Arxiu del CRAI es crea un registre d'entrada i se'n comparteix l'accés amb el personal responsable de cada biblioteca i unitat tècnica.

Redacció d'un informe tècnic amb la identificació dels documents de conservació permanent produïts pel CRAI de la Universitat de Barcelona.

El divendres 5 de juliol 2019 es va fer una reunió per a la conservació dels documents amb valor històric produïts pel CRAI. Interlocutors: Rosa Fabeiro, Carme Masagué, Roberta Boscaro, Pepa Sánchez i Beatriz Ortega.

Descripció del fons administratiu

S'ha avançat amb la descripció del fons administratiu del CRAI. S'ha acabat de descriure 23 caixes d'arxiu, s'han incorporat els llibres de registre amb l'inventari de les obres adquirides o rebudes per la Biblioteca de Belles Arts de la Universitat de Barcelona (11 exemplars).

Nova incorporació al fons de dues caixes grans amb documents provinents de direcció. Es comença el seu tractament amb una primera fase d'eliminació de documents efímers.

Fons d'arxius personals i institucionals: CRAIs Biblioteques

S'ha donat suport tècnic a tot el personal dels CRAIs Biblioteques que estan treballant en les diferents col·leccions especials i fons personals i institucionals sobre temes i treballs relacionats amb la gestió, preservació i difusió d'aquests materials.

1. CRAI Biblioteca del Campus Clínic
Primera visita: 01/02/2019 amb Carme Alpáñez i Antoni Martín Romero
Durant tot el 2019 s'ha donat suport a la descripció del fons Germanes Quadras-Bordes
2. CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació. Campus Diagonal Sud
Primera visita: 23/04/2018 amb Yolanda Múrua, Aina Manso i Gemma Comellas
Durant tot el 2019 s'ha donat suport a la descripció del fons Societat Catalana d'Història de la Farmàcia (SCHF). El fons s'ha treballat i validat en la seva totalitat i només queda pendent per al 2020 d'introduir totes les sèries i les unitats documentals a l'aplicació UBDOC.
El Fons de la Dra. Carmona resta pendent de tractament.
3. CRAI Biblioteca de Biologia
Fons Josep Pons. Es va rebre alguna consulta puntual de Ferran Moreno per la descripció del fons.
4. CRAI Biblioteca d'Economia i Empresa)
Primera visita: 29/10/2019
Visita de seguiment: 27/11/2019

S'ha donat suport a la descripció del fons Francesc Cabana amb la redacció d'un model bàsic de les fitxes de productor, fons i sèries que s'hauran de desenvolupar posteriorment i s'ha fet una proposta de tractament i classificació dels diferents materials del fons.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

2.3.2. Processar i descriure

2.3.2.1. Documentació de procediments i pautes

Al llarg del 2019 s'han revisat 2 procediments ja publicats, així com dos formularis de recepció de propostes de recursos electrònics per activar i un manual :

- [PRC-CRAI-023 Procediment per a la catalogació de recursos d'informació en el CCUC i en el Catàleg UB](#):1r trimestre 2019
- [PRC-CRAI-045 Procediment per a la gestió de la bibliografia recomanada](#): 2n trimestre 2019
- [Formulari de propostes d'activació de recursos electrònics d'accés obert: revistes i bases de dades](#)
- [Formulari de propostes d'activació de recursos electrònics d'accés obert: monografies](#)
- [Manual de creació de llistes a Sierra](#)

També s'ha fet un esborrany de procediment per a la gestió dels recursos-e en Sierra un cop feta la migració al sistema de la gestió de les subscripcions i la coordinació que implica el nou flux de treball. [Flux de treball amb els recursos electrònics](#)

Altres documents de caire intern a la unitat redactats al 2019 són:

- Instruccions per treballar amb els fitxers dels inventaris
- Instruccions per a la descripció dels reculls al Catàleg i al Dipòsit Digital

També s'han redactat dos pautes catalogràfiques per a tipologies especials de documents:

- [Catàlegs d'art](#)
- [Compilacions vs. Col·laboracions](#)

Noves Eines per al catalogador

El 2018 es crea un grup de treball amb l'objectiu de revisar de manera exhaustiva l'apartat de les Eines pel catalogador i crear una nou apartat (PROCESSAR I DESCRUIRE) Normatives i pautes. La tasca d'aquest grup de treball es donà per finalitzada el 15 d'octubre del mateix any, però quedava per revisar i acabar d'unificar alguns dels apartats relacionats amb *Processar i descriure* que fan referència sobretot a la catalogació del Fons de Reserva.

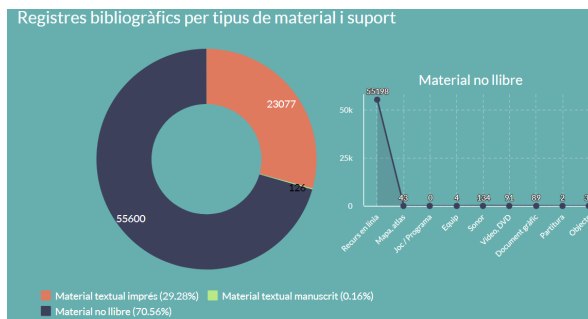
Per aquest motiu, durant aquest 2019 s'han fet propostes sobre com unificar en un sol apartat, totes aquestes pautes amb una mirada única i estretament relacionades amb les pautes generals del CCUC. S'han fet varies reunions amb les persones implicades sota la coordinació de l'Arantxa Cazorla i l'Anna Rovira en l'apartat de registres d'autoritat.

S'ha arribat a diferents acords i s'està procedint a eliminar pàgines obsoletes i afegir a les pautes generals tot el que calgui per a la correcta catalogació d'aquest fons. Concretament, s'han revisat i consensuat amb els catalogadors de Reserva, els continguts referents a les tipologies documentals específiques de fons antic, l'establiment de la forma del nom dels impressors complexos, la redacció dels registres d'autoritat d'impressors i propietaris anteriors de fons antic, i informació específica de fons antic descrita en diferents Camps MARC.

A la pàgina (PROCESSAR I DESCRUIRE) Fons antic i patrimonial, s'ha creat un nou apartat de "Pautes per a la redacció dels inventaris de fons d'arxiu, fons bibliogràfics i col·leccions especials al Dipòsit Digital de la UB".

CRAI Unitat de Procés Tècnic

2.3.2.2. Fons del Catàleg de la UB



L'increment del nombre de registres bibliogràfics al Catàleg durant l'any **2019** ha estat de **78.803** registres, dels quals s'extreuen les xifres per aquests conceptes:

| | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|----------------------|--------|---------------|
| Per procedència de la catalogació | Catalogació original | | 60.543 | 78.803 |
| | Còpia del CCUC | | 14.732 | |
| | Còpia d'OCLC | | 804 | |
| | Còpia d'altres catàlegs | | 2.724 | |
| Per tipus de suport | Material imprès | | 23.077 | 78.803 |
| | Material textual manuscrit | | 126 | |
| | Material no-llibre | Tots els suports | 402 | |
| | | Electrònics en línia | 55.198 | |
| Per tipologia | Monografies | | 77.175 | 78.803 |
| | Publicacions periòdiques | | 1.528 | |
| | Bases de dades | | 25 | |
| | Parts components | | 66 | |
| | Reculls | | 9 | |

Nombre d'exemplars i hòndings

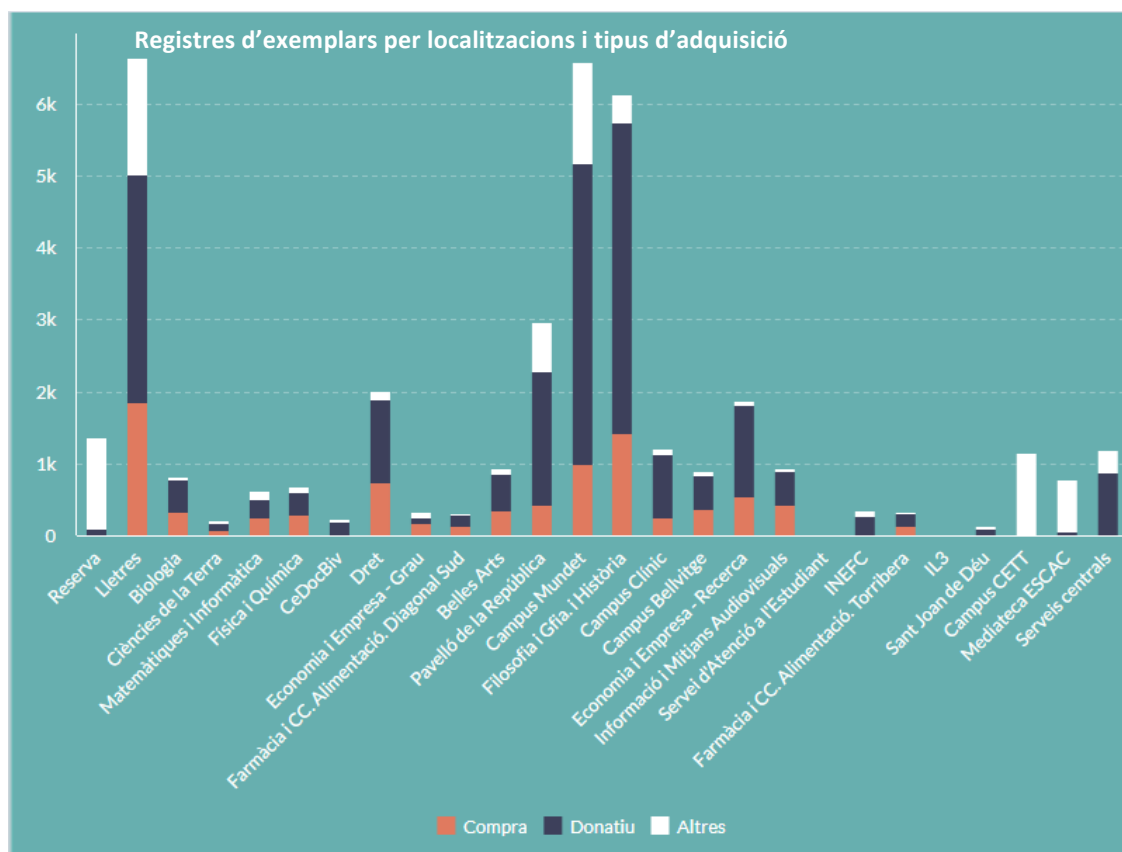
L'increment del nombre d'exemplars desglossats segons l'origen del document ha estat:

| Origen | Registres d'exemplar |
|----------------------|----------------------|
| Compra | 8845 |
| Donatiu | 21366 |
| Reconversió | 5119 |
| Intercanvi | 26 |
| Publicacions UB | 331 |
| Còpia | 66 |
| No informat i altres | 2994 |
| Total | 38.731 |

CRAI Unitat de Procés Tècnic

L'increment del nombre de hòldings desglossats segons el mètode d'origen del document ha estat:

| Mètode d'adquisició | Registres de fons |
|---------------------|-------------------|
| Reconversió | 5 |
| Intercanvi | 0 |
| Publicacions UB | 3 |
| Donatiu | 163 |
| Compra | 28 |
| Desconegut | 0 |
| Altres mètodes | 28 |
| Total | 227 |



2.3.2.3. Catàleg d'autoritats

El CRAI de la UB disposa de dos catàlegs d'autoritats: Autoritats UB i Thesaurus UB

En l'àmbit del catàleg **Autoritats UB**, les actuacions de 2019 s'han centrat a:



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Consolidar i potenciar la participació en el projecte Càntic liderat per la BC amb una aportació del 4,8 % de registres nous en el projecte per part de la UB. Del total de **20.307** registres creats al CCUC pel conjunt de les institucions membres, la UB ha aportat **1.345**.
- Consolidar la tasca iniciada el 2012 a partir del catàleg d'autoritats per ampliar la llista de "Professors UB" per facilitar la recuperació de la producció de la comunitat docent de la Universitat de Barcelona. A finals del 2019 la llista de Professors UB és de **4.660**
- Es fa una reunió tècnica el setembre de 2019 per explicar als catalogadors de PT els nous camps MARC 21 i l'aplicació del Manual CANTIC en la redacció del registres d'autoritat.
- S'inicia de redacció dels registres d'autoritat amb els nous camps MARC 21 en els casos en que es disposa de la informació pertinent.

Thesaurus de la UB

En l'àmbit del **Thesaurus de la UB**, les actuacions de 2019 han estat les següents:

A més de les tasques diàries de gestió i manteniment del thesaurus, com són la incorporació de relacions sinònimes, de termes genèrics, específics i relacionats, creació de notes d'abast, revisió de bibliogràfics indexats sota matèries que passen a gènere/forma, etc., s'han creat els següents registres d'autoritat-matèria:

Registres creats el 2019

Nous descriptors de matèries = 233

Nous descriptors geogràfics = 41

Nous descriptors de gènere/forma = 18

Total de nombre de registres d'autoritat matèria amb equivalències completades en castellà, anglès i francès = 1.132

Del total de **27.852** descriptors en català, hi ha **23.350** amb equivalències amb castellà, anglès i francès, el que representa el **83,8 %** del THUB. Durant el 2019 s'ha incrementat doncs en un 3,7 % aquest percentatge amb el treball de 1.132 descriptors.

Revisió de descriptors del THUB : descriptors donats de baixa* = 6

* Inclou registres d'autoritats de matèria de termes duplicats i canvis relacionats amb les RDA que converteixen termes de matèries a autors (per exemple: personatges mitològics, literaris, de ficció, divinitats, etc.)

Publicació del Thesaurus de la UB en dades obertes enllaçables (THUB (LOD))

Durant el 2019 s'ha treballat conjuntament amb l'empresa Nubilum en diversos temes per anar resolent algunes casuístiques, per exemple l'afegiment de vincles i el botó de format MARC 21 que s'han dut a terme.

S'ha fet una proposta de millora en la identificació dels termes idèntics que poden ser de matèries o de gènere/forma dins la cerca simple del thesaurus.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

S'ha continuat amb les tasques de completar els nodes de relacions jeràrquiques d'alguns descriptors del tesaurus i en segon lloc en la redacció d'algunes de les notes de font del camp 670 amb més d'un terme equivalent a partir de les quals s'han fet els enllaços de vincles a altres tesaurus (principalment la LEMAC, Autoridades BNE, LCSH i RAMEAU).

S'han fet tasques de revisió de **325** descriptors per a eliminar les redundàncies jeràrquiques.

Ús del THUB en centres externs

Centre de documentació del Museu de Ciències Naturals de Barcelona

Durant aquest any s'han rebut i gestionat 27 propostes de termes per entrar al tesaurus provinents del Centre de documentació del Museu de Ciències Naturals de Barcelona. El centre utilitza el THUB en la indexació per matèries en el seu dipòsit de la recerca en obert, que és el primer que ha tingut mai un museu a Catalunya i a la resta de l'Estat espanyol. Es pot consultar en: <https://www.recercat.cat/handle/2072/351515>

Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC)

Reunió per parlar del possible ús del THUB en la indexació dels recursos i col·leccions d'art català del Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) el 16 de desembre de 2019.

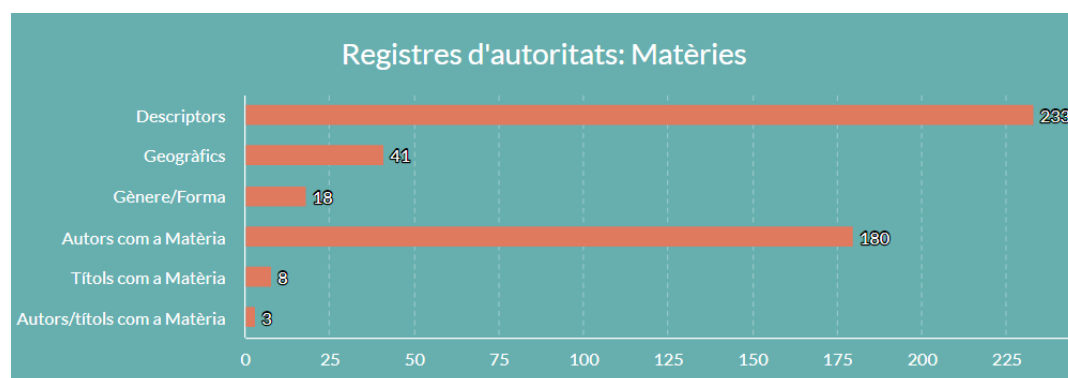
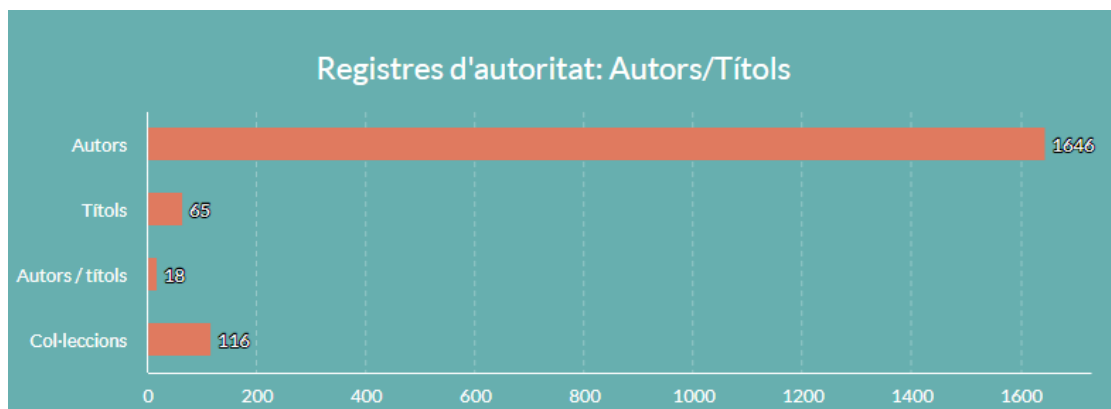
Volum total d'autoritats (Autoritats UB i Thesaurus UB)

Actualment el volum d'autoritats d'ambdós catàlegs és de **285.033** registres. Dels que formen part d'Autoritats UB, **117.788** són registres amb camps mínims pendents de validar a nivell CÀNTIC i **107.245** tenen nivell Càntic.

Les dades globals de creació de nous registres al llarg de l'any, per tipologia, són:

| Tipus d'autoritat | Registres creats al 2019 |
|-----------------------------|--------------------------|
| Autors | 1.646 |
| Autors matèries | 180 |
| Col·leccions | 116 |
| Matèries | 233 |
| Gènere/Forma | 18 |
| Geogràfic | 41 |
| Autor/Títol | 18 |
| Autor/Títol matèries | 3 |
| Títols matèries | 8 |
| Títols | 65 |
| Total | 2.328 |

CRAI Unitat de Procés Tècnic

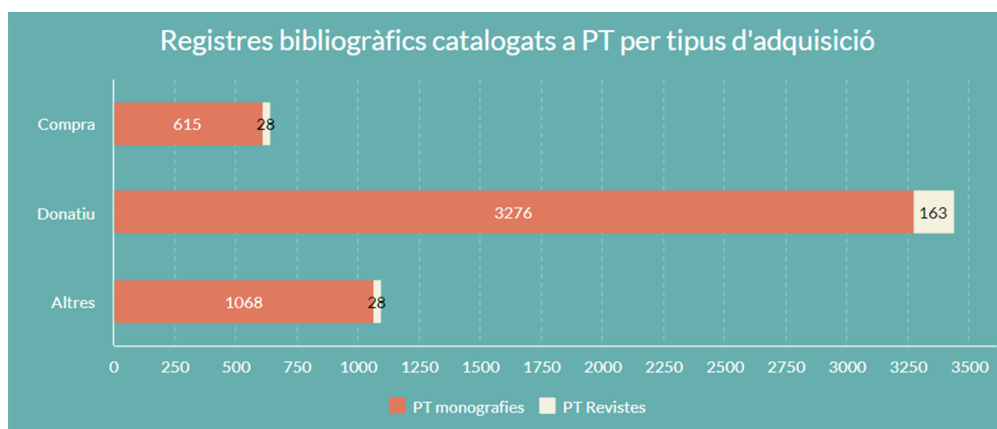


2.3.2.4. Catalogació i metadades

L'any 2019, la catalogació ha estat marcada per cinc grans actuacions:

1. **Objectiu 2.1 del Pla estratègic Íter 2019-22.** L'any 2019 es posa en marxa un nou pla estratègic i la UPT coordina l'objectiu 2.1 de la línia 2 dedicada als recursos d'informació i al patrimoni bibliogràfic. L'objectiu estratègic busca incrementar el nombre de fons i documents seleccionats i processats procedents de donatius per enriquir els fons del CRAI amb documents únics que aporten valor a les nostres col·leccions. Les actuacions d'aquest objectiu es divideixen en 3:
 - a. Descriure anualment a l'UBDoc o inventariar al Dipòsit Digital de la UB quatre nous fons documentals (d'arxiu personals i col·leccions especials). Durant l'any 2019 s'han iniciat 7 nous fons i s'han continuat treballant en la descripció d'altres 4. Aquesta feina s'explica amb detall en altres apartats d'aquesta memòria. Només destacar que el pla estratègic posa èmfasi en aquesta feina i pretén promoure la identificació i descripció d'aquests fons únics de manera generalitzada a tots els CRAI Biblioteca.
 - b. Catalogar el 80% de documents procedents de donatius seleccionats durant el curs. Dels **21.366** exemplars ingressats al nostre catàleg al llarg de 2019 procedents de donatiu, **3.439** són nous registres bibliogràfics catalogats per la Unitat de Procés Tècnic.

CRAI Unitat de Procés Tècnic



- c. Facilitar l'accés al 100% dels fons revisats i incorporats al CRAI. Des de la Unitat s'està fent una revisió de la denominació de les diferents col·leccions especials i biblioteques personals que es difonen a través del pàgina de Patrimoni bibliogràfic del Web del CRAI i s'identifiquen i descriuen de noves. Els resultats de 2019 són:
- Revisió dels 12 fons personals publicats al web, 17 biblioteques personals i 19 col·leccions especials
 - Identificació i difusió de 9 col·leccions especials noves
2. Integració de la gestió de les subscripcions a Sierra. Al 2019 hem fet la migració de les comandes de subscripcions del PIGA al Sierra, i la integració del flux de treball de subscripció i catalogació dins del sistema. Aquest projecte ha estat dut a terme de manera conjunta amb els tècnics del Servei de Biblioteques de la UAB i la coordinació en el si del CRAI de la Unitat de Procés Tècnic i la de Gestió de la Col·lecció. La nostra institució inaugura així l'ús del mòdul d'adquisicions en Sierra amb aquest tipus de documents, que suposen el percentatge major del pressupost en adquisició de bibliografia.
- El volum de comandes migrades extretes del PIGA ha estat de **1950**, corresponents a les comandes actives en aquell moment.
- Donada la complexitat de subscripció i gestió de manera especial dels recursos electrònics, s'han realitzat diferents sessions de treball entre les dues unitats per establir un flux de treball operatiu i eficient que encara està en proves. La valoració tant del procés de migració com de la coordinació que implica a l'hora de treballar, ha estat molt positiva per part de les dues unitats.
3. AM1-19 Posar en valor la feina catalogràfica i analitzar el rendiment. Aquest àrea de millora implementada en el Pla de millora 2019 ha tingut un impacte molt directe en la unitat així com en tot l'equip de catalogadors del CRAI. Els objectius i resultats, s'han explicat més detalladament en la part inicial d'aquesta memòria i queden recollits en la intranet i s'estructuren en 3 àmbits:
- Redactar un informe del rendiment i ajust de l'equip de catalogadors del CRAI segons l'anàlisi de necessitats reals
 - Posar en valor el perfil del catalogador en el si del CRAI
 - Donar cohesió a l'equip de catalogadors del CRAI

Els resultats obtinguts són:



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- l'elaboració d'un informe semestral de rendiment de la catalogació dels catalogadors del CRAI
 - Llistat actualitzat de catalogadors del CRAI en actiu a partir de l'establiment d'un mínim volum de catalogació, i l'assignació de codis d'operadors individuals que reconeguin la seva feina individual
 - Creació de nous canals de comunicació dins de l'equip de catalogadors :
 - nova llista de distribució crai.catalogadors@lles.info.ub.edu
 - Assignació d'un interlocutors de PT per a les biblioteques del CRAI
 - Cata-CRAI : e-Butlletí dels catalogadors
 - Jornada Cata-CRAI reunits 2019 anual de l'equip de catalogadors
4. Formació en catalogació de Fons Antic de l'equip de PT. L'últim trimestre de l'any, vam iniciar la formació d'un petit grup de catalogadores de la unitat en la catalogació de Fons Antic, amb l'objectiu de donar suport a les necessitats de la biblioteca de Reserva. La iniciativa va sorgir del propi equip de catalogadors per aprofitar el coneixement de la nostra companya Dolors Florensa abans de la seva imminent jubilació. Ella es va encarregar de fer la primera fase de la formació de l'equip de 3 persones creat i format per l'Elisa Jiménez, la Marta Mercader i l'Anna Salvadó. La segona fase de la formació està previst realitzar-la amb el del personal del CRAI Biblioteca de Reserva al llarg del primer semestre de 2020.
5. Integració de Centres adscrits. Durant el 2019 s'ha continuat amb el suport en la integració dels fons dels centres amb conveni d'adscripció de tres nous centres (CETT, Biblioteca de Sant Joan de Déu i Mediateca ESCAC), així com en el suport i formació del seu personal.

| | BSJD | ESCAC | CETT |
|---------------------------------|--------|-------|-------|
| Volum d'exemplars creats (2019) | 143 | 783 | 1.147 |
| Fons total aproximat | 10.000 | 5.000 | 6.000 |

3. Dotar-se de recursos

3.1. Gestionar i administrar l'equip humà

3.1.3. Formació del personal

3.1.3.3. Assistència a jornades, congressos, etc.

El personal de PT ha participat en les següents jornades:

- *Intensiu Digital 2019.* Jornada d'intercanvi d'experiències en col·leccions digitals. Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals. 13 de juny de 2019. Assistents: Arantxa Cazorla, Rosa Fabeiro i Anna Rovira.



CRAI Unitat de Procés Tècnic

- *Jornada oberta de gestió i difusió de col·leccions patrimonials amb Coeli*. 14 de novembre, 2019. Ateneu Barcelonès. Assistents: Rosa Fabeiro, Carme Masagué i Anna Rovira
- *Presentació de la traducció catalana del LRM*. Biblioteca de Catalunya 22 de maig. (Rosa Fabeiro, Anna Rovira)
- *Mini symposium on Authorities & Identifiers*, organitzat per la secció OCLC Research amb la col·laboració del CSUC. 17 de desembre de 2019. Assistents: Georgina Basomba, Arantxa Cazorla, Rosa Fabeiro, Carme Masagué, Ester Plana, Anna Playà i Anna Rovira
- *Las Bibliotecas españolas en el centro de la enseñanza, el aprendizaje y la investigación*. Seminari organitzat per Ex-Libris i la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals. 30 d'octubre de 2019. Assistents: Arantxa Cazorla i Rosa Fabeiro

3.1.3.4. Col·laboració i participació en jornades i tallers

- *Mini symposium on Authorities & Identifiers*, organitzat per la secció OCLC Research amb la col·laboració del CSUC. 17 de desembre de 2019. Presentació de Rosa Fabeiro i Anna Rovira

3.1.5.3. Formació externa impartida pel personal del CRAI

- *Introducció a la Catalogació*. Curs organitzat pel COBDC en modalitat semi presencial. Dies del 6 de març al 4 d'abril, i impartit per Anna Rovira. Els materials del curs han estat redactats per Rosa Fabeiro i Anna Rovira en 5 Mòduls.
- *Catalogació i format RDA: el nou estàndard. Mòdul perfeccionament*. Organitzat pel COBD. Del 6 de maig al 3 de juny. Impartit per Rosa Fabeiro, Marta Mercader, Anna Rovira i Anna Salvadó
- *Catalogació i format RDA: el nou estàndard. Mòdul perfeccionament—Territori*. Organitzat pel COBDC per encàrrec de la Generalitat de Catalunya. Del 28 de maig al 14 de juny. Impartit per Rosa Fabeiro, Marta Mercader, Anna Rovira i Anna Salvadó

3 3. (TICs) Facilitar les tecnologies de la informació i la comunicació

3.3.1. (TICs) Vigilància tecnològica

Participació en diferents jornades per a valorar i conèixer les tendències del mercat en tecnologies de la informació i la comunicació.

- *Fira de productes del CSUC 2019*. Assistents: Rosa Fabeiro, Josep Coll, Carlos Palacio
- *Jornada oberta de gestió i difusió de col·leccions patrimonials amb Coeli (14 de Novembre de 2019)* Assistents: Rosa Fabeiro, Carme Masagué i Anna Rovira
- *Jornada Ex-Libris: La biblioteca en el centro de la enseñanza, el aprendizaje y la investigación (30 d'Octubre de 2019)* : Assistents: Rosa Fabeiro i Arantxa Cazorla
- *Presentació de FOLIO*. CRAI. 16 de desembre. Assistents: Arantxa Cazorla, Rosa Fabeiro i Anna Rovira.