



## **Estrategias de difusión del CRAI Biblioteca de Reserva de la Universidad de Barcelona.**

**Neus Verger**

Comunicación presentada en las *Jornadas de buenas prácticas europeas en patrimonio bibliográfico y documental*. CODICIS. 18 octubre 2021

### **[D1] Introducción**

Las bibliotecas patrimoniales tenemos unos cometidos claros de preservación, control y difusión de la memoria histórica que custodiamos. Se me ha invitado para hablar de las estrategias de difusión de nuestro centro, el CRAI Biblioteca de Reserva de la Universidad de Barcelona, que se ocupa del fondo antiguo y que queda ubicada dentro de la biblioteca de Letras, de la facultad de Filología. Daré cuatro pinceladas de la colección para poder presentar el panorama de la colección que tenemos entre manos. La gran mayoría del fondo proviene de las bibliotecas conventuales de la provincia de Barcelona desamortizadas en 1836. A este núcleo inicial, se unieron otras colecciones: una parte de los libros que se encontraban en la Universidad de Cervera, los de libros del colegio de Cirugía de Barcelona y de Farmacia, más tarde convertidos en la Facultad de Medicina y Farmacia respectivamente, unos 1000 libros de la colección de la casa de Osuna,



así como otros donativos a lo largo de su historia. La biblioteca también cuenta con una importante colección de grabados hasta el siglo XIX y una colección de pergaminos. La colección de impresos es la más importante, ocupando el primer lugar en el estado por lo que se refiere a los impresos del siglo XVI y el segundo después de la Biblioteca Nacional de España por lo que se refiere a los siglos XVII y XVIII. A este cuantioso volumen de obras, de gran variedad y riqueza de contenidos, hay que añadir su lamentable estado de conservación, así como sus múltiples ubicaciones, lo cual dificulta en gran medida su gestión.

Cuando me llegó la propuesta de mi intervención, lo primero que me vino a la cabeza fue la enorme evolución que estas estrategias han sufrido en los últimos 30 años con la instauración de internet y su papel esencial en nuestro campo profesional. La multitud de iniciativas que nos ha abierto la red es inmensa, no para de crecer, y nos permite hacer una difusión cada vez más extensa y sofisticada de nuestro fondo. El material privilegiado con el que lidiamos nos ofrece una infinitud de posibilidades para divulgarlo, tanto con la creación de recursos propios como con nuestra presencia en iniciativas externas. Pero no hay que olvidar que la difusión siempre está vinculada al control y conocimiento de la colección, y por tanto, no podemos garantizar una difusión de calidad sin una gestión y estudio previo de lo que queremos difundir. No hay que olvidar las tareas clásicas de las bibliotecas antes de la era internet, que no podemos dejar de lado, aunque ahora se lleven a cabo con herramientas modernizadas. Por todo ello, diría que todos los que trabajamos con el fondo patrimonial nos hemos visto desbordados y a la vez frustrados al ver que no podemos alcanzar todas las metas a las que nos gustaría llegar, dado que el volumen de trabajo se nos ha



multiplicado considerablemente. Los medios económicos y de personal con los que contamos son los mismos, quizás un poco más acrecentados, pero de ninguna manera pueden satisfacer las nuevas propuestas que nos ofrece el mundo virtual que se añaden a los cometidos inexcusables de siempre. Es por ello que creo que hay que tener claras unas estrategias básicas, que se pueden ir ampliando con otras iniciativas de mayor alcance en la medida que los recursos y el resto de las tareas de la biblioteca lo permitan.

## **[D2] Estrategias de difusión**

En la comunicación hablaré de 11 ejes sobre la difusión que están funcionando en nuestra biblioteca, y cuyo mantenimiento y actualización ya nos conllevan un volumen de trabajo que a menudo nos supera.

Muestro las estrategias en una imagen de enjambre, en lugar de hacer una lista, ya que quiero hacer hincapié en las múltiples interrelaciones que existen entre ellas. De todas maneras, considero como ejes fundamentales e imprescindibles la página web, el catálogo, el apoyo a la docencia y las redes sociales y con un papel secundario, aunque también relevante, el resto, que se pueden llevar a cabo con mayor o menor frecuencia en función de las posibilidades. Me refiero a las bases de datos, las colecciones especiales, las exposiciones, visitas, acogida de visitantes profesionales y a la participación en proyectos externos, así como internos. En el power point he numerado las estrategias, para mayor claridad, sin querer indicar un orden de prioridades.



Sin embargo, antes de seguir, tengo que hacer un apunte. A raíz de la reciente migración del catálogo de la UB a la nueva plataforma Alma de la empresa Exlibris, algunos de los puntos relacionados con el catálogo aún están en periodo de adaptación.

### [D3] Estrategia 1: Página web

La [página web](#) es la carta de presentación de nuestra biblioteca dentro del CRAI de la UB y sigue el modelo estándar de todas sus bibliotecas marcado por la misma universidad, con una estructura básica de estas 5 pestañas: Descripción, Fondos y colecciones, Exposiciones, Equipamientos y plano y la última de Contacto.

Dentro de cada pestaña, hay un esquema básico, pero la disposición del contenido es un poco más flexible.

Como es lógico, la Biblioteca de Reserva tiene un perfil diferente al del resto de bibliotecas del CRAI de la UB, ya que, juntamente con la Biblioteca del Pabellón de la República, es una biblioteca patrimonial no vinculada directamente a ninguna facultad, y por tanto, sus acciones quedan a menudo diferenciadas de las de fondo moderno. En la pestaña de **Descripción** damos los principales rasgos de la colección y un apunte de nuestros cometidos principales. En la parte derecha de la fotografía, aparece una brevísima síntesis del origen de la colección, seguido de la mención de algunos nuestros pilares como centro patrimonial: el Apoyo a la docencia, las visitas que ofrecemos, el enlace a nuestra participación en proyectos externos, nuestra biblioteca como centro de acogida para profesionales de libro antiguo en el marco del programa Erasmus+, así como un pequeño vídeo para los nuevos usuarios.



En la parte inferior, hay diferentes enlaces a páginas concretas que acaban de dar un mapa de nuestras funciones y de las cuales hablaré a continuación.

En primer lugar, hace relativamente poco que hemos creado este nuevo apartado de [Sobre la CRAI Biblioteca de Reserva](#) que dirige a una página donde recogemos todos los recursos que ayudan a conocer mejor la biblioteca. Entre otros, se incluyen artículos sobre la biblioteca y su fondo, el perfil [Google scholar](#) con las publicaciones y participaciones en congresos y jornadas de su personal, una [presentación en power point](#) de la biblioteca y sus [memorias](#).

A continuación, nos encontramos con las [normas de consulta](#), las [peticiones de reproducción](#), la [página del apoyo a la docencia](#), las [visitas](#) y el proyecto [Apadrina un documento](#).

Después de esta lista, hay el enlace a la herramienta de descubrimiento del [catálogo de fondo antiguo](#), y en el extremo derecho inferior de la página se encuentran nuestras redes sociales.

De todo ello hablaré independientemente más tarde como líneas estratégicas de difusión.

En la primera parte de la segunda pestaña de **Fondos y colecciones**, se separa el fondo por las tipologías documentales que custodia la biblioteca: [Manuscritos](#), [Incunables](#), [Impresos](#), [Grabados](#) y [Pergaminos](#).

Cada tipología sigue el mismo esquema que se incluye en forma de sumario al principio de cada página, siempre que los puntos sean pertinentes a la tipología tratada: una pequeña explicación, los catálogos existentes para esta tipología, las colecciones y agrupaciones especiales,



exposiciones virtuales, el acceso a las base datos, el acceso a la Biblioteca Patrimonial Digital (BIPADI), los repertorios y bibliografías específicas, el enlace a las noticias del bloc, el acceso a los libros candidatos para apadrinar y por último los proyectos externos relacionados.

Al final de cada página se encuentra un pequeño recuadro que contiene el enlace a un documento en pdf con recomendaciones para citar el fondo antiguo y el uso de las imágenes digitales.

Después de estos 5 apartados de lo que son el fondo propiamente dicho, nos encontramos los enlaces a las dos bases de datos, las colecciones especiales, las colecciones digitales y la guía temática de libro antiguo.

La tercera pestaña de **Exposiciones** la veremos con detenimiento en otro punto, al igual que numerosos puntos que de momento solo he mencionado.

## [D4] Estrategia 2: Catálogo

A continuación, sigo con el catálogo como estrategia de difusión, ya que es la herramienta primordial para difundir la colección. Actualmente, los documentos inexistentes en el catálogo en línea y que solo existen en los ficheros manuales, son casi fantasmas. Pero todavía existe un panorama peor, los casos en que no existe ningún rastro. Si no tenemos noticia de todas las piezas de la colección, será mucho más difícil dar cuenta de la naturaleza de la misma.

En la biblioteca de Reserva, desgraciadamente todavía queda una labor importante de catalogación y seguidamente explicaré brevemente el estado de la cuestión.



Pero antes quiero hacer hincapié en la importancia de la catalogación detallada y rigurosa, para poder sacar todo el jugo y poder ofrecer los elementos que ayudarán a los investigadores a estudiar nuestro fondo. No podemos olvidar que el fondo antiguo es producto de un proceso manual y mecánico. En el caso de los impresos, un análisis pormenorizado permite informar, además de los campos clásicos de cualquier registro bibliográfico, otros elementos como su composición, la ornamentación, a la vez que permite detectar las denominadas variantes bibliográficas: emisiones y estados. A eso se añade su rastreo por las referencias bibliográficas. Y en el caso de los impresos, es imprescindible la descripción del ejemplar, que es lo que dará vida propia al objeto físico, ya que incluye todos los datos que conforman el libro después de salir de la imprenta: fundamentalmente encuadernación, estado de conservación y marcas de censura, de lectura y de propiedad. En el caso de los manuscritos, una catalogación pormenorizada y directa, también dará al estudioso los elementos codicológicos básicos del documento. Con este breve paréntesis, quería hacer patente la necesidad de contar con un personal formado específicamente en catalogación de libro antiguo.

### **[D5] Catalogación: estado de la cuestión**

Siguiendo ahora con el estado de la cuestión de la catalogación de nuestra biblioteca, respecto a los manuscritos, todos quedan descritos en 4 volúmenes del *Inventario* más su suplemento que recoge casi 150 manuscritos más, con su [versión en PDF](#) a la cual se puede acceder desde la página web. Contamos con algo más de 700 manuscritos catalogados



en línea de los 2.180 que custodiamos. Al material manuscrito tengo que añadir la colección de pergaminos, 890, de los cuales existe un fichero manual muy sumario y que, debido a la dificultad de catalogación de este tipo de material, de momento solo hay incorporados en el catálogo en línea 11, que tienen la misma procedencia. Esta catalogación la llevó a cabo una persona externa, especializada en este tipo de documentación y en el monasterio del cual provienen.

Respecto al fondo impreso, ofrezco las cifras en la tabla del power point. De los incunables y siglo XVI está completa la catalogación en línea. De las ediciones y ejemplares del siglo XVII tenemos más del 80% catalogado en línea, del siglo XVIII hay un grueso mayor pendiente de introducir en el catálogo en línea, alrededor del 65% y siempre un poco más en lo que se refiere a ejemplares debido al alto número de duplicados. Y en cuanto a las dos primeras décadas del siglo XIX, más del 80% está catalogado. De todo este volumen pendiente por catalogar, existe ficha en dos catálogos manuales, uno en cedularios y otro de fotografías de portadas. Pero hay que decir, que del siglo XVIII, existen unos 5000 volúmenes sin ninguna ficha manual.

### **[D6] Scope Fondo antiguo**

Como ya he apuntado, los registros de fondo antiguo son muy distintos a los de fondo moderno. A ello se añade que el usuario de fondo antiguo, normalmente, cuando busca en el catálogo en línea prefiere obtener resultados específicos de la cronología que le interesa, sin que queden mezcladas las noticias de los libros de sus primeras impresiones con las ediciones modernas. Por ello, ya en el catálogo anterior y ahora en el





actual que acabamos de implementar, Alma, se ha creado un [“scope” de fondo antiguo](#), que solo trabaja con los fondos anteriores a 1821. La vista general de este ámbito concreto está ya casi diseñada, con una columna de recursos especiales internos del CRAI relativos al fondo antiguo y patrimonial: aquí se dan los enlaces a las páginas concretas del apartado del web del CRAI sobre [patrimonio bibliográfico y documental](#), el acceso a las dos bases de datos de [Marcas de impresores](#) y [Antiguos poseedores](#), a la [Biblioteca Patrimonial Digital](#) del CRAI de la UB, a las [colecciones especiales](#) creadas relativas al fondo antiguo, a las colecciones incluidas en el portal de la [Memoria Digital de Catalunya](#) propias, así como a la [lista de referencias bibliográficas](#) citadas en los registros bibliográficos de libro antiguo. Esta última relaciona más de 230 citas de bibliografías y catálogos, convirtiéndose por ella misma en una herramienta de estudio para el libro antiguo.

Quedan por parametrizar los índices especiales para la búsqueda propiamente dicha en el catálogo dentro de este scope de fondo antiguo, que nos permita recuperar información específica de los campos de los impresores, antiguos poseedores y ciudades de impresión. Esperamos que próximamente ya podamos ofrecerlos.

De todas formas, siempre hay la posibilidad de buscar el fondo antiguo dentro del [catálogo general Cercabib](#), con la posibilidad de llevarla a cabo en exclusivo dentro de la UB así como dentro del catálogo colectivo de las universidades catalanes y la Biblioteca Nacional de Catalunya.

### **[D7] Estrategia 3: Apoyo a la docencia**



El siguiente punto que trataré es el [Apoyo a la docencia](#). Somos conscientes que nuestro fondo tiene un gran potencial para este cometido, y es nuestra obligación ponerlo a disposición de la comunidad universitaria. Concretamente hay estudios donde nuestra presencia es inexcusable, como son la biblioteconomía y documentación de la Facultad donde ahora nos encontramos, la filología, la historia relacionada con los periodos que nuestro fondo representa, la historia de las ciencias y del derecho. Ante esta evidencia, desde hace unos años hemos hecho un esfuerzo para llevar a cabo una serie de acciones para fortalecer este cometido. Tradicionalmente, ofrecemos clases con fondo antiguo, donde el profesor escoge, si lo desea con nuestra ayuda, los materiales para llevar a cabo una sesión que ilustre su discurso.

Pero hemos incorporado otra modalidad de clase, la cual llamamos metodológica. En estas sesiones, es el personal de la misma biblioteca, en colaboración con el profesor que la ha solicitado, quien ofrece una sesión práctica para que los alumnos puedan evidenciar, a través de ejemplos concretos relacionados con su asignatura, las oportunidades que les brindan los fondos antiguos. Se hace una explicación de la tipología de material que custodiamos, incidimos en las estrategias para localizarlo en los distintos catálogos y los portales que hay que consultar para obtener las versiones digitales. Asimismo, les hablamos de nuestras redes sociales.

Un punto interesante es el de los recursos externos relacionados con el mundo de libro antiguo reunidos en una [guía temática](#) gestionada con la herramienta de Tagpacker. En ella vamos recogiendo todos los recursos que nos parecen interesantes, etiquetados con distintos descriptores, no



solo temáticos, sino geográficos y tipológicos. Actualmente incluye 260 enlaces.

Otra acción destinada al Apoyo a la docencia es la oferta de prácticas para alumnos de grado y máster. Hasta el momento, el perfil de alumno que se interesa básicamente por esta oferta es el procedente del Máster de Colecciones y Bibliotecas Patrimoniales de esta facultad, y desde hace un par de años, acogemos a alumnos en prácticas de la Escuela de Restauración y conservación de bienes culturales de la Generalitat de Catalunya que llevan a cabo distintas tareas para la conservación del fondo.

Otra línea de apoyo a la docencia que ha tenido muy buena acogida es el [catálogo de propuestas para Trabajos Final de Grado y Trabajos Final de Máster](#) basados en nuestro fondo. Está distribuido por facultades, grados y másteres y pretende abrir la puerta a ideas para posibles estudios, que sin tener un conocimiento de la colección, posiblemente los alumnos no pueden imaginar.

Por último, mencionar la posibilidad que ofrecemos de actividades basadas en proyectos en el marco de asignaturas concretas, dando la posibilidad de trabajar un tema desde una perspectiva práctica.

Creo importante mencionar la inversión de tiempo que supone preparar estas acciones, pero tenemos claro permiten establecer relaciones de win win. Los alumnos tienen la oportunidad de lujo de trabajar con documentación primaria y nosotros recibimos a cambio unos resultados que a menudo son muy útiles para la biblioteca y a los cuales no nos podemos dedicar por falta de tiempo. Pondré dos ejemplos breves. Un alumno de prácticas del máster de colecciones y bibliotecas



patrimoniales llevó a cabo un trabajo con lo que denominamos “material anexo”, es decir, todos aquellos documentos u objetos que se hallan ocultos entre las páginas de los libros, porque en algún momento sus propietarios allí los dejaron. El trabajo consistió en incorporar su existencia en el campo del ejemplar del catálogo en los casos en que todavía no existía, o mejorándolo, así como estableciendo una clasificación por tipologías. La [noticia del bloc](#) que se muestra es el resumen de su trabajo.

Otro ejemplo es el [vídeo](#) para los nuevos usuarios en la biblioteca. La alumna realizó un Trabajo Final de Máster sobre las redes sociales de la biblioteca y también realizó este vídeo que nos es muy útil.

Por último, quiero resaltar la invitación que hacemos a todos los alumnos que han trabajado distintos aspectos de nuestra colección para que redacten una noticia en nuestro bloc hablando de su experiencia.

## **[D8] Estrategia 4: Redes sociales**

El CRAI Biblioteca de Reserva empezó su actividad en las redes sociales con su Blog en el año 2009, Facebook en 2013 e Instagram a finales del 2018.

Hablaré en primer lugar del [Blog](#), el principal canal donde queda plasmada nuestra actividad, con entradas ilustradas y con textos explicativos más o menos extensos. Hay algunas que tienen una presencia periódica, como las adquisiciones de fondo moderno de referencia y las nuevas incorporaciones en el catálogo de fondo antiguo y en las bases de datos. Otras se publican en función de la dinámica de



la biblioteca: exposiciones propias, hallazgos de ediciones y ejemplares relevantes, participación de personal externo (alumnos que redactan TFG/TFM o prácticas, becarios, investigadores, visitas Erasmus, etc.) para exponer su experiencia en nuestra biblioteca y con nuestros fondos. De esta manera, intentamos que el bloc se convierta en un canal vivo y dinámico. Considero importante la clasificación por categorías de las entradas, ya que nos permite reunir entradas concretas que luego utilizamos para difundir un tipo especial de actividad o fondo.

El objetivo principal de [Facebook](#) no es solo ser un escaparate de nuestro fondo y nuestras actividades, sino sobre todo mantener a los seguidores informados sobre los eventos y recursos externos relacionados con el mundo del libro antiguo. En el caso en que la noticia se pueda vincular con algún aspecto de nuestra biblioteca, siempre hacemos una mención especial que pueda ayudar al usuario a conocernos un poco mejor. Actualmente contamos con casi 1000 seguidores y la periodicidad es de una o dos publicaciones diarias. Parece que la incidencia de Facebook está yendo a la baja y tenemos que valorar el abrir un perfil de Twitter.

En cuanto a [Instagram](#), contamos actualmente con 1066 seguidores. Su acogida ha sido relativamente fácil, ya que se trata de un canal con un fuerte potencial visual y hay una gran variedad de noticias. Intentamos llamar la atención a través de la imagen y acompañar con un texto que dé la posibilidad de ampliar la información. Hemos empezado algunas iniciativas concretas como los Protagonistas de Reserva donde damos espacio a nuestros usuarios para que hablen de su investigación con nuestros fondos. La periodicidad es entre dos y tres publicaciones por semana.



También contamos con un [canal You Tube](#) donde ponemos los vídeos que se realizan en la biblioteca y tres listas con vídeos recomendados.

Finalmente, también tenemos cuenta en [Pinterest](#), donde ofrecemos los atractivos papeles decorados, fabricados con distintas técnicas, que solían utilizarse como cubiertas o guardas de los libros. Nuestra intención es reactivar este canal para difundir las nuevas marcas de impresores y poseedores que se van incorporando en las dos bases de datos, de las cuales hablaré en breve.

Aparte de las redes sociales, no olvidamos de estar presentes en otros canales para difundir noticias sobre nuestras actividades. Me refiero a la [sección de noticias del CRAI](#) y de la UB, así como a una lista de distribución de correo electrónico que hemos creado a partir de nuestro registro de usuarios. Con estos canales más clásicos, nos aseguramos de llegar a todos los perfiles de público. Hay que tener presente que una parte de nuestros seguidores son gente de cierta edad y el uso de las redes sociales no es siempre su canal principal de información.

## [D9] Estrategia 5: Bases de datos

Es el turno ahora de hablar de nuestras bases de datos. La introducción de la forma normalizada de los impresores y de los antiguos poseedores como entrada secundaria en los registros bibliográficos desde el inicio de la catalogación automatizada, nos llevó a dar un paso adelante y crear dos bases de datos. La base de datos de [Marcas de impresores](#) se estrenó en el año 1998 y la de *Antiguos poseedores* en el año 2009. Se nutren de los registros de autoridad del catálogo en los cuales se añade la información sobre las marcas que utilizan. En el caso de los impresores,



las marcas de impresor, que vendrían a ser su logo, y en el caso de los antiguos poseedores, los exlibris, escudos, encuadernaciones y cualquier otra señal que nos permita adjudicarla a un propietario anterior. A principio de este año 2021, en vista de las carencias del programa que las gestionaba, han sido migradas a una plataforma externa, Coeli Platform, en una nueva versión que incorpora una búsqueda más eficiente y flexible, una mayor presencia en la red y una atractiva presentación en la que las imágenes son protagonistas.

Las dos tienen una estructura similar. Cada una de ellas se puede consultar desde la galería de imágenes de marcas que es la que aparece en primer lugar, o desde el listado de las autoridades o desde el mapa. En la parte derecha hay el menú, con estas tres posibilidades, así como una breve presentación de cada base de datos y la bibliografía específica utilizada para redactar los registros de autoridad.

En el caso de los impresores, se ofrecen 6 búsquedas posibles, combinables entre ellas, además de permitir una acotación temporal a partir de la barra del tiempo.

En el caso de la base [Antiguos poseedores](#), los campos para la búsqueda son los que se muestran en la imagen, también combinables entre ellos y con la posibilidad de aplicar la barra cronológica.

No tengo tiempo de extenderme mucho en mostrarlas, pero invito a los curiosos para que naveguen un poco por ellas.

## [D10] Estrategia 6: Colecciones especiales



La creación de [colecciones especiales](#) es una estrategia para dar visibilidad a subconjuntos de fondos concretos. Pueden hacer referencia a la tipología, a sus antiguos propietarios o a su contenido. Así, podemos dividir las 10 colecciones que tenemos creadas a día de hoy entre estas 3 categorías:

Por Tipología tenemos: [Catálogos manuscritos de bibliotecas de conventos](#), [Juntas literarias](#), [Papeles decorados](#) y [Relaciones de sucesos](#).

Por Antiguos propietarios u origen de la colección: [Colegio de Cirugía de Barcelona](#), [Fondo Bibliográfico Grewe](#), [Manuscritos recuperados por Marià Aguiló](#), [Pergaminos del monasterio de Alguaire](#).

Por su contenido: [Fondo bibliográfico de la Guerra de Sucesión](#) y [Fondo bibliográfico Ramon Llull](#).

Enseño la colección de [Catálogos manuscritos de bibliotecas de conventos](#). Con su estructura común dividida en 4 pestañas de Descripción, Consulta, Más información y Localización, ponemos al alcance del interesado un panorama más concreto y completo. En la descripción encontramos la explicación del porqué de esta colección y su naturaleza, en la consulta encontramos el enlace al catálogo que reúne los manuscritos que ya se encuentran en él, así como el documento en pdf que los integra en su totalidad, y por último se da acceso a la Biblioteca Digital Patrimonial que incluye la versión digital a los que ya están disponibles en este formato. En la pestaña de Más información, se ofrece una relación de recursos y bibliografía del tema, tanto a nivel general como a nivel particular de bibliotecas de convento concretos.

Cada una de las colecciones especiales presenta ciertas variantes en función de su naturaleza. Aprovecho aquí para presentar de manera





rápida la [galería de Papeles decorados](#). En ella presentamos las imágenes digitales de los papeles decorados que aparecen tanto en sus hojas de guarda como en sus encuadernaciones, distribuidas según la técnica utilizada en esta galería que también se encuentran en nuestra cuenta de Pinterst.

La creación de las colecciones especiales es una oportunidad para adentrarse y profundizar en estos ámbitos concretos y contribuir así al enriquecimiento de nuestro conocimiento de la colección. Su diseño requiere de un tiempo considerable de estudio previo antes de llevar a cabo su publicación.

Por otro lado, otra forma de presentar conjuntos determinados de nuestro fondo es la que denominamos “ámbitos especiales” que apuntan a una búsqueda concreta y poco evidente para el usuario externo en el catálogo. De este modo, dentro de las páginas web de los Manuscritos e Impresos, encontramos el apartado de [Manuscritos de ámbitos especiales](#) e [Impresos de ámbitos especiales](#), que apuntan al resultado de una búsqueda diseñada previamente por nosotros. En los manuscritos, hemos creado Manuscritos de la Guerra de Sucesión, Manuscritos en árabe y lenguas orientales y Manuscritos hebreos y lengua aramea.

En el apartado de Impresos, de momento se encuentran los siguientes grupos: Publicaciones periódicas, Impresos hebreos y Sermones. Existe otro grupo dedicado a los impresos sobre América, que temporalmente queda inhabilitado debido al cambio de sistema del catálogo. Su agrupación se hacía a partir de una etiqueta codificada por ámbitos



geográficos que ahora hay que convertir en un término de vocabulario controlado.

## [D11] Estrategia 7: Exposiciones

La siguiente estrategia de difusión de la que hablaré es la de las exposiciones.

El CRAI biblioteca de Reserva presta a menudo piezas para exposiciones externas, básicamente en la ciudad de Barcelona. Sobre este punto no me extenderé, pero solo quiero apuntar que nuestra participación en estos acontecimientos culturales queda reflejado en una [página específica de nuestro bloc](#).

Se divide en dos apartados, exposiciones en curso y exposiciones pasadas. En cada una de ellas se dan los datos básicos, así como las citas de los libros que hemos prestado. A modo de ejemplo, la primera que aparece es la exposición que acaba de inaugurarse en el Museo de Historia de Barcelona, dedicada a la alimentación, y donde presentamos los dos títulos principales sobre gastronomía que custodiamos, un manuscrito y un impreso de principios del siglo XVI.

Pero en este apartado quiero dedicarme a hablar sobre todo de las exposiciones que hacemos en la misma biblioteca. De la misma manera que he dicho que la publicación de colecciones especiales requiere un tiempo y un esfuerzo no siempre compatible con las tareas corrientes que tenemos en la biblioteca, para el montaje y la publicación de la versión digital de las exposiciones sucede lo mismo. No por ello dejamos de hacer entre dos y tres exposiciones anuales, ya que consideramos que



son una oportunidad para la difusión de la temática escogida a la vez que nos permite hacer estudios monográficos que enriquecen nuestro conocimiento de la colección. Es obvio que la resonancia que obtenemos a partir de las exposiciones ayuda a su vez a visibilizar el conjunto de la colección.

Para dar mayor relevancia a este esfuerzo, a finales del año 2020 se habilitó un espacio específico en una sala de la biblioteca de Letras para exposiciones tanto de la misma como de Reserva y se ha puesto una pantalla para ofrecer información complementaria. Esta pantalla, en los periodos en que no hay ninguna muestra, sirve para visualizar distintos vídeos que hacen referencia a la biblioteca de Reserva.

Las exposiciones se pueden preparar exclusivamente desde la biblioteca de Reserva o pueden ser fruto de un trabajo hecho en colaboración con investigadores independientes o bien con facultades de la misma universidad de Barcelona que normalmente acompañan un congreso o jornada. En el año 2020 se llevaron a cabo dos exposiciones, una vinculada a unas jornadas de la Facultad de historia sobre el fondo antiguo con perspectiva de género y otra organizada desde la misma biblioteca con el título de *La vida privada de los libros*.

Las exposiciones las mantenemos en las vitrinas por lo menos un mes, se ofrecen visitas guiadas en distintos horarios, así como se organizan charlas de especialistas relacionadas con el tema expuesto. Finalmente, después de la exposición presencial, se lleva a cabo la versión virtual que a menudo incorpora más piezas que la presencial y se cuelga en la pestaña central dedicada a exposiciones de nuestra [página web](#).



## [D12] Estrategia 8: Visitas

Otra acción importante para la divulgación de nuestro fondo son las visitas que ofrecemos. Normalmente vienen gestionadas por el Departamento de Actividades Institucionales y Protocolo de la Universidad de Barcelona, aunque a menudo vienen solicitadas desde otros canales, profesores o cargos universitarios. El hecho de mostrar piezas excepcionales, acompañadas de una explicación de este tesoro de la UB, se presenta como un atractivo especial de las visitas de personalidades externas a nuestra universidad.

Además de este tipo de visitas protocolarias, donde se enseñan unos 4 o 5 libros de una belleza e interés especial en unos 20 minutos, también se organizan otras mucho más extensas tanto para el personal del PAS de la UB dentro los cursos de formación internos, como para los alumnos de la Universidad de la Experiencia, dedicada a la gente mayor. En ellas, se muestran más piezas y se explica de manera más detenida la historia y naturaleza de la biblioteca de fondo antiguo.

Todas las visitas se hacen en nuestra sala denominada de manuscritos y tienen una gran acogida. Antes de la pandemia, la media anual de visitas ofrecidas era de casi 50. Existen unas tareas previas para gestionarlas: desde la selección de los libros, la gestión de las encuestas de satisfacción y el diseño de puntos de libro para entregar a los visitantes donde aparecen las principales url sobre nuestra biblioteca.

En la página web de Reserva hay esta entrada [Visitas al fondo de reserva](#) con la muestra de 10 visitas de 4 libros cada una. Navegando un poco por ella podemos hacer una cata de algunos de los libros más espectaculares



del fondo, muchos de los cuales no se enseñan en las visitas presenciales por su valor intrínseco y el riesgo a dañarlos con su manejo.

Ya para ir finalizando, citaré de manera más breve otras estrategias.

### **[D13] Estrategia 9: Visitas de profesionales**

En los años 2018 y 2019 la Biblioteca de Reserva acogió a bibliotecarios extranjeros especializados en fondo antiguo en una estancia de una semana con nosotros. Cada año fueron siete personas, la mayoría procedentes del [programa de Erasmus+](#), impulsado por la Unión Europea. Esta experiencia requiere de una dedicación de tiempo considerable, pero creemos que el provecho que nos aporta merece este esfuerzo.

El intercambio profesional que se obtiene es muy enriquecedor para las dos partes, además de convertirse en un canal de difusión de nuestra biblioteca entre bibliotecarios de fondo antiguo. Evidentemente, con la pandemia este proyecto ha quedado paralizado.

### **[D14] Estrategia 10: Participación en proyectos externos**

La participación del CRAI Biblioteca de Reserva en [proyectos externos](#), tanto de carácter nacional e internacional, es evidentemente una vía para obtener una visibilidad dentro del mundo de libro antiguo. Son proyectos de distinta índole, muchos de ellos de bases de datos o catálogos colectivos de materiales concretos. Cito en primer lugar nuestra participación en los dos proyectos del [CERL](#) (Consortium of



European Research Libraries), el [Thesaurus](#) donde se integran nuestros registros de autoridad de impresores y poseedores y el [MEI \(Material Evidence in Incunabula\)](#).

La lista de proyectos queda publicada en la pestaña primera de la página web y actualmente incluye una veintena de proyectos en los cuales estamos participando.

Añado en este punto nuestra participación en congresos y jornadas especializados en libro antiguo. La presente comunicación es un ejemplo bien claro. Nuestra actividad como autores y nuestra participación en congresos queda relacionada en el perfil de [Google scholar](#) de la página [Sobre la biblioteca](#).

También considero básica nuestra presencia en grupos de trabajo especializados en libro antiguo, a partir de los cuales podemos tomar partido en ciertas decisiones consensuadas sobre la gestión y difusión del fondo, así como participar en propuestas para la formación del personal. Actualmente, somos miembros activos del [Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico de REBIUN](#) (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas) así como del [Grup de Treball de Llibre antic](#) formado por profesionales de libro antiguo de bibliotecas catalanas.

### **[D15] Estrategia 11: Proyectos internos**

Dentro del marco del mismo CRAI de la UB, desde la Unidad de Proyectos y su área de difusión específica, se lanzan campañas de distinta índole, donde a menudo el fondo de Reserva está presente. El proyecto con más entidad es el de [Apadrina un documento](#) que se lanzó el año 2014. El



proyecto promueve la colaboración de particulares y empresas para sufragar los gastos de restauración de los libros de nuestra colección y su consecuente digitalización y subida al portal de la [Biblioteca Digital Patrimonial BiPaDi](#). Desde su inicio se han llevado a cabo 40 apadrinamientos y este año, el día de Sant Jordi, día del libro, desde la misma UB se hizo una campaña para fortalecer este proyecto a partir de la [página de mecenazgo](#) con tres candidatos concretos que consiguió obtener la financiación para su restauración.

Así mismo, cito las campañas de [márketing](#) que lleva a cabo la misma Unidad de Proyectos, los productos de las cuales presentan muy a menudo imágenes del fondo patrimonial.

Por último, cito el proyecto de la misma UB, el [Museo Virtual](#) de la Universidad, que cuenta con una sección específica para nuestro fondo y que próximamente abrirá una nueva página e incorporará un apartado del CRAI vinculado a BiPaDi, de momento con la presencia de dos colecciones de fondo antiguo y dos colecciones del Pabellón de la República.

## Conclusión

A modo de conclusión, me gustaría retomar el hilo que he empezado en la introducción: el abanico de posibilidades actual para las colecciones patrimoniales es extenso y deslumbrante, pero no tenemos que perder de vista el mapa de las prioridades del trabajo que tenemos entre manos y los objetivos que nos marcamos para llevarlo a cabo. El control y la gestión de la colección que realizamos, el conocimiento de la colección por parte del personal, su formación específica en los distintos campos



relacionados con el fondo antiguo, así como la colaboración con especialistas, son algunas de las herramientas que nos ayudarán a presentar la colección con el valor que se merece. Creo importante también mencionar el soporte que nos da el mismo CRAI con un modelo de trabajo basado en la gestión por procesos, con unas unidades técnicas transversales que son fundamentales para llevar a cabo una difusión de calidad. Me refiero particularmente a la Unidad de Gestión de la colección, encargada del Centro de Digitalización y del Taller de Restauración, al Servicio de Proceso Técnico que marca las directrices para el catálogo y se encarga de subir los materiales digitalizados en el portal BIPADI y la Unidad de Proyectos que ya he mencionado. Es obvio que alcanzar una difusión de calidad, no se consigue de manera rápida ni fácil y requiere de un tiempo que parece estar reñido con la inmediatez de nuestra época. Hay que ser conscientes de la complejidad de estas colecciones tan extensas y ricas con las que nos enfrentamos, y una de las premisas de su difusión tendría que ser la revelación en todo momento del valor histórico que guardan en sí mismas.