



Guia Ràpida

Configurar una
reunió de Zoom

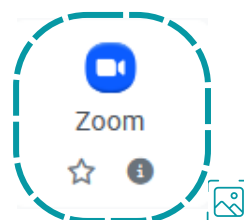
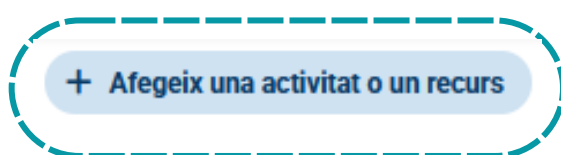


Zoom ofereix diverses opcions per a la creació de reunions, tot i que són molt semblants. En aquesta guia ràpida us explicarem com configurar una reunió de Zoom tant des del Campus Virtual UB, com des de fora del vostre curs.

Crear una reunió des del Campus Virtual UB

1

Primer, activa el “**Mode d’edició**” a la cantonada superior dreta de la pantalla, i **crea una reunió** fent clic a “**Afegeix una activitat o recurs**”. Tria “**Zoom**”.



2

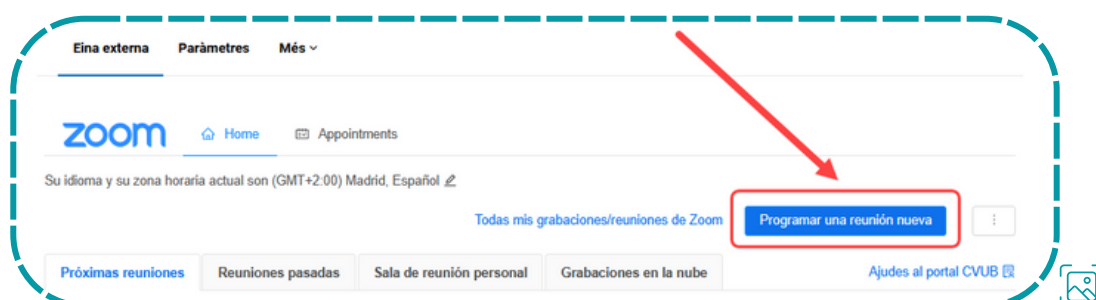
S’obrirà una finestra on **introduïrem el nom** i farem clic a “**Desa els canvis i visualitza**”.



És recomanable que aquesta sigui l’única activitat de Zoom al curs, d’aquesta manera al planificador de Zoom és on anirem afegint les diferents sessions. Per aquest motiu, un nom genèric seria la millor opció.

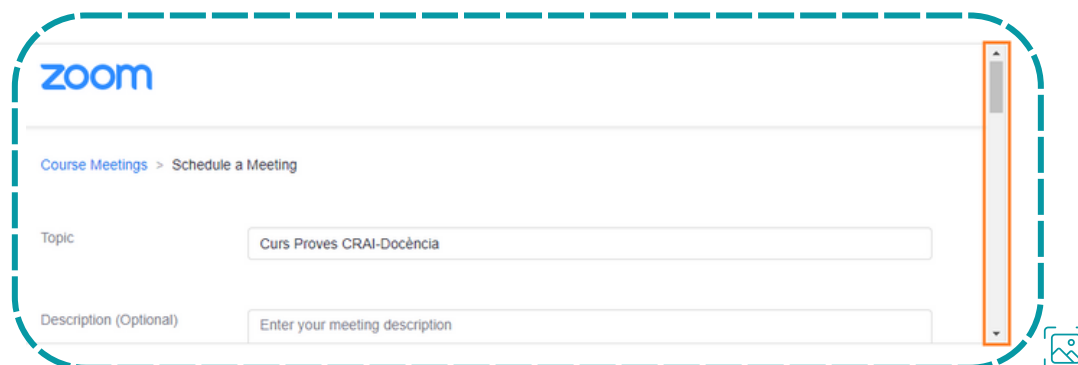
3

Seguidament, fes clic a “**Programar una reunió nueva**”.



4

Tot seguit es mostrarà el formulari amb les opcions de configuració, **emplena i desa**.

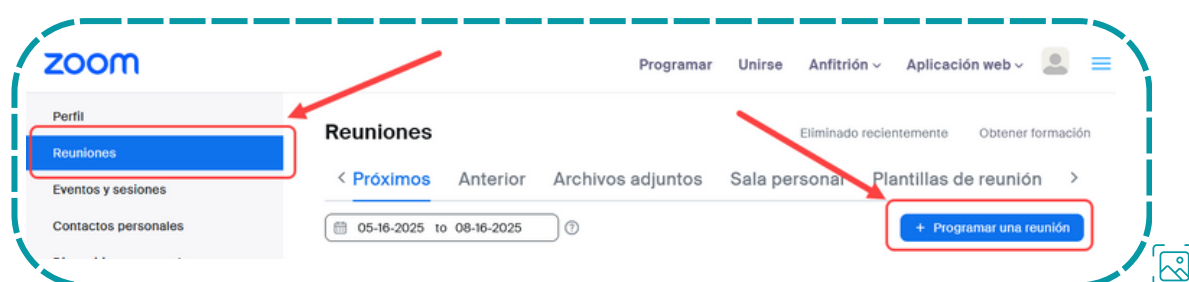


⚠️ Consulta com **configurar una reunió per usuaris externs de la UB** fent clic **aquí!**

Crear reunions de Zoom fora del Campus Virtual

1

Accediu a ub-edu.zoom.us/signin. A l'esquerra feu clic a la pestanya "**Reuniones**" i, selecciona "**Programar una reunión**".



2

Seguidament, s'obrirà la pàgina on podeu configurar la sessió. **Ompliu** els diferents camps **i guardeu**.

⚠️ En **aquesta guia** trobareu més informació sobre la configuració d'una reunió de Zoom.

Coneix més guies ràpides
fent clic **aquí!**

