





Guia Ràpida Creació de votacions i qüestionaris per a



reunions de Zoom UB



CRAI Unitat de Docència



Crear votacions o qüestionaris per una reunió de Zoom UB permet fer sessions **més interactives** per l'alumnat, així com també obtenir una llista de participant de la sessió.

En aquesta guia ràpida uns mostrarem com dur a terme votacions i/o qüestionaris i com descarregar l'informe de resultats pas a pas.

Per començar:

- 1. Entreu al Portal de Zoom UB: <u>https://ub-edu.zoom.us/</u>
- 2. Cliqueu a **configuració** i poseu al camp de cerca "**votacions**".
- 3. Activeu votacions/qüestionaris de la reunió.

Perfil	Q votacions
Reunions	
eminaris web	Reunió > A la reunió (Bàsic)
Contactes personals	Votacions/qüestionaris de la reunió
Pissarres NEW	Permetre que l'amfitrió afegeixi votacions abans o durant una reunió 🕑
Gravacions	Permetre que els amfitrions creïn votacions i qüestionaris avançats
	Permetre que l'amfitrió alternatiu afegeixi o editi votacions i qüestionaris V

Ara que ja teniu les votacions activades haureu de **crear-les**. Per fer-ho, teniu dues opcions. A continuació, les detallem.





Creació de l'enquesta des del perfil de Zoom

zoom	Programar Unirse Anfitrión - Aplicación web - 🚨
Perfil Reuniones	Encuestas + Crear
Eventos y sesiones	Todas las encuestas Mis encuestas Compartido conmigo
Contactos personales	Todos los tipos Encuestas Votaciones y cuestionarios
Dispositivos personales	Q, Buscar
Pizarras	
Encuestas	Nomicie - Destacado ripo Preguntas Modulicado - Pre
Grabaciones y transcripciones	□ Enquesta ☆ Encuesta 3 28 may 2025 11:17 a. m. Lo
Resúmenes	O Votació Ω Cuestionario 3 28 may 2025 11:17 a.m. Ca Lo
S'obrirà una automàticar tipus d'enq	a finestra ment. Escolliu el uesta que voleu

Creació de l'enquesta des d'una reunió Zoom



A la part inferior de la pàgina de la sessió, trobareu els controls de la reunió. Feu clic a **votacions**.

 cuestionario durante las reuniones y los seminarios web o una votación en los chats para recopilar respuestas.

Cancelar

 \sim









S'obrirà un menú flotant per crear votacions o qüestionaris. Cliqueu a **següent**.

nis poll/qu	iz will be used for Reunió de Zoom 🤇
,lı	Polls Obtingui comentaris ràpids dels participants i informes en temps real.
ଷ	Votació avançada i qüestionari Afegir diferents tipus de preguntes i imatges a les votacions. Establir respostes per als güestionaris.



Comenceu a crear l'enquesta i **deseu**.

Quin any es va crear la UB?			
i de la companya de la			
0 1574			
0 1648			
O 1450			
2.Quina és la universitat més antiga de Catalunya? (C	Opció única) *		
🔘 Girona			
🔿 Lleida			
O Barcelona			
+ Afegir pregunta			
(Guardar	Cancel·lar	
			'R
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			رعى



Quan cliqueu a **finalitzar votació** us apareixeran els resultats, que podeu **compartir** amb la resta de participants.

a votación ha finalizado 1 2 preguntas 1 0 o	de 0 (0%) participaron
I. Pregunta sin título (Opción única) *	1
0/0 (0%) han respondido	
1574	(0/0) 0%
1648	(0/0) 0%
1450	(0/0) 0%
2 Outra de la universitat más antias de Ostal	
0/0 (0%) han respondido	unyas (opcion unica)
Girona	(0/0) 0%
Lleida	(0/0) 0%



Descàrrega d'un informe del registre i/o resultats d'una votació

<u> Important!</u>

Els informes de reunió **s'eliminen automàticament dies després** de la data programada. Això també succeeix quan s'elimina la reunió de la pàgina "**Reunions anteriors**" del portal web.

D'altra banda, si voleu **obtenir un llistat de participants** de les reunions, haureu de **deshabilitar la votació anònima**. D'aquesta manera, es mostraran els noms dels participants i les seves adreces de correu electrònic.





Aneu al portal de Zoom UB (<u>https://ub-edu.zoom.us/</u>), i feu clic a "Reportes".











Seleccioneu el tipus d'informe, ajusteu el període de temps i feu clic a **"buscar**".

Informe de reuniones	Informes en cola	
Tipo de informe	O Informe de inscripción Informe de la vota	ción O Informe de la encuesta
Buscar por rango de tiempo 🗸	De: 23/05/2022 Para: 24/05/202	22 📑 Buscar
	Duración máxima del informe: 1 Mes	

