



Universitat de Barcelona

Grau: Mestre d'Educació Primària
Pràctiques 1
Curs 2014-2015
Guia del Centre Formador / Escola

Documentació pels centres formadors de Pràctiques 1

Novembre de 2014, versió 0.3

Elaboració:

**Comissió de Pràctiques del Grau de Mestre d'Educació Primària
Facultat d'Educació
Universitat de Barcelona**

ÍNDEX

[1 Calendari](#)

[2 Les Pràctiques als títols de Grau de Mestre/a](#)

[Grau d'Educació Primària Pràctiques 1](#)

[Estructura i temporització](#)

[Objectius de l'assignatura](#)

[3 Pla Docent Pràctiques 1](#)

[Dades generals](#)

[Competències que es desenvolupen](#)

[Objectius d'aprenentatge](#)

[Blocs temàtics](#)

[Metodologia i activitats formatives](#)

[Avaluació acreditativa dels aprenentatges](#)

[Fons d'informació bàsica](#)

[4 Pla de Treball](#)

[5 Fitxa Avaluació Alumnat \(Escola / Centre Formador\)](#)

[6 Marc legal de les Pràctiques curriculars](#)

[7 Compromís de confidencialitat](#)

[8 Certificats](#)

1 Calendari

Calendari Pràctiques 1 2014-2015																							
desembre 2014							gener 2015							febrer 2015									
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su	M	Tu	W	Th	F	Sa	Su	M	Tu	W	Th	F	Sa	Su			
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4							1			
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8			
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15			
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22			
29	30	31					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28				
Presentació al centre formador: data a concretar (15-18/12 o 8/1)																							
Classes Pràctiques 1: divendres, del 19 de desembre al 6 de febrer																							
Pràctiques 1 al centre formador: del 12 de gener a 5 de febrer de 2015																							
Data límit de lliurament del portafoli: divendres 13 de febrer de 2015																							
Data límit de lliurament de l'avaluació final a l'estudiant: 27 de febrer de 2015																							

- **Sessions de classe a la Facultat:** 6 sessions de 1, 5 hores a la setmana els divendres.
 - Grups de matí de 10:00h a 11:30h
 - Grups de tarda de 17:00h a 18:30h
- **Estada als centres:** setmanes en què assistiran 4 dies (de dilluns a dijous), en horari de docència i permanència dels mestres (6 hores/dia)
 - L'horari d'estada a l'escola serà el corresponent a l'horari del centre triat.
 - No hi ha horari especial
 - Les escoles estaran vinculades a un torn de classe a la facultat de matí o de tarda

2 Les Pràctiques als títols de Grau de Mestre/a

En els graus de Mestre d'Educació Infantil i Educació Primària, les pràctiques constitueixen una matèria amb 45 crèdits assignats dels 240 crèdits globals d'aquests estudis, i estan estructurades en tres assignatures. Si quantitativament aquesta matèria té un pes força significatiu, des de la vessant qualitativa podem considerar que és la columna vertebral de la dimensió professionalitzadora d'aquests nous plans d'estudis. És un període formatiu que permet reequilibrar l'enfocament acadèmic i professional a partir de la immersió en els centres educatius i el coneixement de la realitat escolar, la integració dels coneixements teòrico-pràctics en els contextos reals i l'assoliment de criteris propis com a futurs docents. El caràcter professionalitzador de la formació de mestre aconsella que sigui tota la comunitat educativa qui participi, directament o indirectament, en la formació inicial dels futurs mestres. En aquest sentit, subratllem la importància de participar en la formació inicial del professorat com una decisió de projecte de centre, ja que aporta sostenibilitat i coherència global als aprenentatges del nou professorat.

En els períodes en què l'alumnat ha d'assistir al centre educatiu, l'equip directiu li ha d'assignar un/a o diversos/es tutors/es. Aquests/es tutors/es tenen un paper cabdal en la formació de l'alumnat i compaginen una doble funció: la de mestre/a i la de tutor/a de pràctiques. A grans trets, han d'acollir, acompanyar, orientar, formar i coavaluar l'alumnat en pràctiques.

De forma més concreta, les seves funcions, entre d'altres, són:

- Orientar l'estudiant en la seva integració en el centre i afavorir el seu aprenentatge en el treball en equip.
- Afavorir la seva integració en el grup-classe, tot propiciant la confiança i la participació en les activitats d'aula.
- Proporcionar-li suport i orientació en el procés d'observació, recollida d'informació, anàlisi i reflexió de la realitat educativa.
- Debatre i analitzar la planificació i actuació pròpies, i integrar, si escau, les aportacions i innovacions suggerides per l'estudiant i el professorat de la facultat.
- Participar en els possibles projectes de recerca i innovació que l'acord entre tots dos centres pogués promoure.
- Participar, conjuntament amb el/la coordinador/a, el professorat de la facultat i el practicant, en l'avaluació de l'alumne/a en pràctiques i en l'avaluació de tot el procés.

La cerca de qualitat en tot el procés de pràctiques i l'assoliment dels objectius de l'assignatura exigeix que hi hagi una coordinació estable entre els/les tutors/es i els/les coordinadors/es de les pràctiques del centre i el professorat de la Facultat de Formació. Durant els períodes de pràctiques, el professorat de la Facultat mantindrà diverses reunions presencials amb els/les tutors/es i els responsables de l'escola.

Des de l'objectiu professionalitzador de la matèria, els seus continguts s'han seqüenciat en diversos períodes, durant els quals l'alumnat ha de compatibilitzar la formació presencial en el centre educatiu amb la formació a la Facultat de Formació. Així, en el cas del grau d'Educació Primària en tres períodes autònoms, però totalment integrats i seqüenciats

curricularment en el procés de construcció de les competències professionals.

A grans trets, les activitats que haurà de desenvolupar l'alumnat en la seva estada al centre són: identificar i analitzar els diferents contextos i situacions educatives; fer recerca i anàlisi documental; recollir informació fent ús de diferents estratègies de recollida de dades (observació, notes de camp...) i estar obert a la participació i col·laboració en diferents activitats amb els tutors/es dels centres. De manera més detallada, les activitats de l'estudiant en pràctiques a l'escola es poden concretar en:

- Integrar-se a l'escola i en els grups-classe corresponents amb una actitud receptiva, bona disposició i acceptació de les normes del centre.
- Esforçar-se a mantenir una relació distesa amb els alumnes, el mestre-tutor i el personal del centre.
- Recollir i analitzar informació i documentació, tant oral com escrita.
- Observar i descriure situacions, estratègies i dinàmiques de grup.
- Implicar-se en la planificació, desenvolupament i avaluació del projecte del grup-classe i fer aportacions en la mesura de les seves possibilitats.
- Participar en les sessions d'anàlisi i valoració de les dades registrades, així com de les actuacions pròpies i dels mestres corresponents.
- Participar en les reunions d'equip, de claustre i en els seminaris pertinents, i dedicar-hi el temps no lectiu necessari.
- Col·laborar, directament o indirectament, amb el mestre-tutor en les activitats d'aula i amb l'escola en aquelles qüestions puntuals i imprevistes que poguessin sorgir, així com en les activitats complementàries.
- Fer les activitats recollides en el Pla docent de l'assignatura i, si és el cas, en el programa que el desenvolupi.
- Participar, conjuntament amb el mestre-coordinador, el mestre-tutor i el professor-tutor, en la pròpia avaluació i en l'avaluació de tot el procés.

Grau d'Educació Primària Pràctiques 1

Estructura i temporització

L'assignatura de Pràctiques 1 d'Educació Primària està ubicada en el primer semestre del segons curs. L'estada al centre és de quatre setmanes i s'hi ha d'assistir quatre dies, de dimarts a dijous, en horari complet de matí i tarda.

Objectius de l'assignatura

Els objectius de l'assignatura Pràctiques 1 d'Educació Primària són:

1. Descriure i analitzar la realitat escolar en l'entorn sociocultural, econòmic i lingüístic en què es troba l'escola, d'acord amb els coneixements assolits en les assignatures que s'aconsella tenir aprovades abans de cursar aquesta assignatura de PI.
2. Descriure la línia pedagògica, l'organització i el funcionament intern de l'escola.
3. Observar els trets més significatius de l'organització i el funcionament de l'etapa d'educació primària.

4. Relacionar els coneixements teòrics amb l'anàlisi de la pràctica.
5. Observar i descriure l'organització i la dinàmica del grup-classe, i destacar-ne els criteris que l'orienten.
6. Observar i descriure situacions i estratègies d'ensenyament-aprenentatge a l'aula utilitzant els instruments d'observació adients.
7. Col·laborar amb els mestres en algunes intervencions educatives.
8. Mostrar una actitud responsable i participativa a l'escola de pràctiques.
9. Mostrar predisposició per treballar en equip, compartir experiències, comunicar-se i a coordinar-se.
10. Reflexionar sobre la rellevància que tenen les pràctiques a l'escola en la formació inicial del professorat.
11. Redactar documents que presentin, de forma adequada i amb la deguda correcció lingüística, la tasca realitzada durant l'assignatura i que recullin tot el procés de reflexió desenvolupat a partir de les vivències del pràcticum.
12. Exposar oralment, de forma sintètica i clara, les observacions i experiències realitzades a l'escola de pràctiques

3 Pla Docent Pràctiques 1

 <p>Universitat de Barcelona</p>	<p>Pla docent de l'assignatura Pràctiques I 361099</p>
---	---

Dades generals

Nom de l'assignatura: Pràctiques I

Codi de l'assignatura: 361099

Curs acadèmic: 2014-2015

Coordinació: MIQUEL COLOMER BUSQUETS

Departament: Dept. Didàctica de les C. Experienc. i la Matemàtica

Departament: Dept. Filologia Catalana

Departament: Dept. Teoria Sociològica, Filos. Dret i Met. CS

Departament: Dept. Psicologia Evolutiva i de l'Educació

Departament: Dept. Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educ.

Departament: Dept. Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica

Departament: Dept. Didàctica i Organització Educativa

Departament: Dept. Didàctica de la Llengua i la Literatura

Departament: Dept. Didàctica de les Ciències Socials

Departament: Dept. Didàctica de l'Expressió Musical i Corporal

Departament: Dept. Filologia Hispànica

Departament: Dept. Teoria i Història de l'Educació

Crèdits: 6

Hores estimades de dedicació

Hores totals 150

Activitats presencials: 110

 Tutorització per grups: 15

 Pràctiques externes: 95

Aprenentatge autònom: 40

Recomanacions

Per cursar l'assignatura s'aconsella tenir aprovades les assignatures següents:

- Psicologia de l'Educació a Primària (12 crèdits, anual, 1r semestre).
- Processos Educatius i Pràctica Docent a l'Educació Primària.
- Sociologia de l'Educació: Canvis Socials, Canvis Educatius i Multiculturalitat (6 crèdits, 1r semestre).

Competències que es desenvolupen

Transversals de la titulació

- 1. Identificar necessitats d'informació, buscar-la, analitzar-la, processar-la, valorar-la, usar-la i comunicar-la de manera eficaç, crítica i creativa.
- 5. Treballar en equip, col·laborant i liderant quan sigui necessari.
- 8. Entendre l'aprenentatge com un fet global, complex i transcendent; autoregular l'aprenentatge propi, mobilitzar sabers de tot tipus adaptant-se a noves situacions i connectar coneixements com a mètode per elaborar-ne de nous.
- 6. Valorar la diversitat com un fet natural i integrar-la positivament.
- 3. Mostrar habilitats lingüístiques orals i escrites per ensenyar (català, castellà i anglès) i habilitats de comunicació en diferents nivells i registres.
- 7. Exercir la crítica i l'autocrítica emetent judicis raonats, i comprometre's èticament, personalment i professionalment. Estar motivat per millorar la qualitat.

Específiques de la titulació

- 9. Integar les tecnologies de la informació i comunicació a les activitats d'ensenyament i aprenentatge guiat i autònom.
- 1. Conèixer l'organització de les escoles d'educació primària, i si escau els centres i les aules de formació de persones adultes, i la diversitat d'actors i accions que implica el seu funcionament. Col·laborar amb els diferents sectors de la comunitat educativa i de l'entorn i treballar en equip amb els companys com a condició necessària per millorar l'activitat professional, compartint coneixements i valorant experiències.
- 11. Comprendre que el fet educatiu en general i els processos d'ensenyament i aprenentatge en particular són complexos. Assumir que l'exercici de la funció docent ha de millorar, actualitzar-se i adaptar-se als canvis científics, pedagògics, socials i culturals. Entendre la importància de participar en projectes d'innovació i de recerca relacionats amb l'ensenyament i l'aprenentatge, i d'introduir propostes innovadores a l'aula.
- 2. Comprendre les característiques i condicions en què es produeix l'aprenentatge escolar i identificar com pot afectar el desenvolupament de l'alumnat i exercir la funció tutorial, orientant els alumnes i els pares del grup d'alumnes. Tot això buscant l'entesa i la cooperació amb les famílies, tenint en compte els diferents contextos familiars i estils de vida.
- 12. Expressar-se oralment i per escrit amb la fluïdesa i la correcció necessàries a llengua catalana i castellana per desenvolupar l'ensenyament en l'etapa de primària i també utilitzar la llengua estrangera com a llengua vehicular en algunes situacions de l'aula.

Objectius d'aprenentatge

Referits a coneixements

- Descriure i analitzar la realitat escolar en l'entorn sociocultural, econòmic i lingüístic en què es troba l'escola, d'acord amb els coneixements assolits a les assignatures que s'aconsella tenir aprovades abans de cursar aquesta assignatura.
- Descriure la línia pedagògica, l'organització i el funcionament intern de l'escola.

Referits a habilitats, destreses

- Observar els trets més significatius de l'organització i el funcionament de l'etapa d'educació primària.
- Relacionar els coneixements teòrics amb l'anàlisi de la pràctica.
- Observar i descriure l'organització i la dinàmica del grup classe tot destacant-ne els criteris que l'orienten.
- Observar i descriure situacions i estratègies d'ensenyament–aprenentatge a l'aula utilitzant instruments d'observació adients.
- Reflexionar sobre el paper rellevant que tenen les pràctiques a l'escola en la formació inicial del professorat.
- Redactar documents que recullin tot el procés de reflexió desenvolupat a partir de les vivències de Pràctiques I, que presentin, de manera adequada i amb la deguda correcció lingüística, la tasca feta durant l'assignatura.
- Exposar oralment, de manera sintètica i clara, les observacions i experiències viscudes a l'escola de pràctiques.

Referits a actituds, valors i normes

- Col·laborar amb els mestres en algunes intervencions educatives.
- Mostrar una actitud responsable i participativa a l'escola de pràctiques.
- Mostrar predisposició a treballar en equip, a compartir experiències, a comunicar-se i a coordinar-se.

Blocs temàtics

1. El component pràctic en la formació inicial del professorat d'educació primària. Aspectes generals
 - 1.1. L'assignatura en el context de les pràctiques del grau d'Educació Primària. Objectius i organització
 - 1.2. Els agents personals i institucionals implicats. Funcions i responsabilitats
 - 1.3. Instruments d'obtenció d'informació per a la reflexió sobre la pràctica docent
 - 1.4. L'avaluació de Pràctiques I: elements, moments i criteris d'avaluació
1. Organització de les escoles
 1. Fitxa del centre. Dades bàsiques
 2. El medi escolar. Interrelació entre escola i entorn: context físic, socioeconòmic, cultural i lingüístic
 3. Els projectes de centre

4. L'organització i el funcionament de l'escola: la participació, el govern i la gestió del centre, les relacions i la comunicació internes, l'organització dels elements humans, materials i funcionals
2. El grup classe
 1. Descripció: l'alumnat, el professorat
 2. L'organització del grup classe: agrupaments, distribució del temps i de l'espai, recursos i materials
 3. Estratègies metodològiques. Tractament de la diversitat
3. Elaboració de documents sobre l'experiència de pràctiques
 1. Objectius i estructura dels informes
 2. Criteris d'elaboració i avaluació dels informes

Metodologia i activitats formatives

L'organització de l'assignatura es desenvolupa en diferents contextos d'ensenyament-aprenentatge: a les classes de la Facultat, als centres de pràctiques i en el treball autònom, en què es desenvolupen diferents activitats educatives.

1. Sessions de classe a la Facultat. L'objectiu és comprendre l'especificitat de l'assignatura de Pràctiques I amb el suport del professorat tutor i els membres de l'equip docent al llarg de tot el procés. Aquestes classes són de caràcter obligatori. En aquestes sessions es fan activitats de comprensió, simulació, reflexió, anàlisi i debat, i s'elaboren instruments de recollida d'informació adients per a l'entorn escolar. L'organització de les classes es fa amb agrupacions flexibles.

2. Estada als centres de pràctiques. L'objectiu és desenvolupar els objectius previstos a l'assignatura amb la supervisió dels mestres tutors. En l'estada als centres, l'alumnat ha d'identificar i analitzar els contextos i les situacions educatives diferents; fer recerca i anàlisi documental; recollir informació fent ús de diferents estratègies de recollida de dades (observació, notes de camp, etc.) i estar obert a la participació i col·laboració en diferents activitats amb els tutors dels centres.

3. Treball d'aprenentatge autònom. L'objectiu és reflexionar, preparar, consolidar i aprofundir els continguts de l'assignatura. L'alumnat ha de fer lectures relacionades amb els blocs temàtics; fer activitats de valoració i argumentació sobre els continguts identificats o treballats, i elaborar l'informe que sintetitzi el treball autònom fet, intentant relacionar la teoria amb la pràctica educativa.

4. Autoavaluació. L'objectiu és reflexionar sobre l'experiència, identificar els aprenentatges fets i formular interrogants, dubtes i temes d'interès en el context de la seva formació com a futur docent. L'alumnat ha d'elaborar un informe específic en què ha de relacionar els coneixements adquirits a la Facultat amb les situacions educatives observades i reflexionar sobre els aprenentatges assolits i el paper rellevant que tenen les pràctiques a l'escola en la formació inicial del professorat.

La metodologia emprada ha de ser de caràcter qualitatiu d'acord amb el que es considera més adient per treballar en l'àmbit educatiu. Amb aquesta finalitat, l'alumnat ha d'elaborar diferents estratègies de recollida i d'anàlisi d'informació i fer-ne ús.

Avaluació acreditativa dels aprenentatges

Avaluació continuada

L'assignatura és de caràcter presencial. L'assistència a les classes de la Facultat i a l'escola (en l'horari previst) és obligatòria durant tota l'assignatura. L'avaluació és continuada i amb una sola convocatòria, tenint presents les diferents activitats fetes per l'alumnat en diversos moments, amb diferents objectius i en diversos espais, i valorades pels mestres tutors del centre, el professorat de la Universitat i els integrants dels equips docents, d'acord amb l'estructura següent:

1. Formació a la Facultat

1. A les sessions de tutoria individualitzada, el professorat tutor fa una avaluació inicial de l'alumnat amb una entrevista a l'inici del procés, en què s'identifica la percepció de l'alumnat de la situació inicial pel que fa a la pràctica dins de l'àmbit escolar com a punt de partida a l'hora de planificar les pràctiques, i en què s'estableix el pla de treball. En aquestes sessions es valoren els informes orals, els informes escrits, l'elaboració de treballs sobre documents o articles, i la cerca d'informació elaborats per l'alumnat. El professorat tutor o membres de l'equip docent valoren tot això mitjançant graelles de registres i entrevistes al llarg de tot el procés en què s'apliquen els criteris d'assistència, l'evolució del procés d'aprenentatge i el compliment de les tasques proposades, i es valora la capacitat analiticoreflexiva de l'alumnat.
2. A les classes de gran grup, l'equip docent promou els espais de debat i recull la informació mitjançant graelles de registres al llarg de tot el procés. Es valoren l'assistència a les sessions de classe, la participació activa, l'aportació de reflexions i materials significatius, i la capacitat d'establir un diàleg adequat i de compartir amb els companys les pròpies experiències.
3. Als seminaris de petit grup es treballa mitjançant simulacions, debats, presentacions i treball sobre documents i articles, que són valorats pel professorat tutor o per membres de l'equip docent mitjançant graelles de registres al llarg de tot el procés. Es valoren l'assistència als seminaris; la participació activa i l'aportació de reflexions i materials significatius; la progressió adequada en el procés d'aprenentatge, i la col·laboració i coordinació amb el grup en les diferents activitats proposades. També es valora la capacitat d'establir un diàleg adequat i de compartir les experiències amb els companys.
4. A les sessions d'exposició oral, l'equip docent valora el discurs oral i la interacció amb el professorat. Els mateixos membres de l'equip docent elaboren un informe al final del procés, tenint present els criteris de selecció de la informació més rellevant i la capacitat de síntesi i d'exposició amb adequació, coherència i claredat al llarg del desenvolupament de les pràctiques i al final del període.
5. En els documents de síntesi (projecte i informe), el professorat tutor valora, durant el procés i mitjançant la seva graella de registre, la presentació dels documents encomanats (respectant els terminis) i l'informe final de l'alumnat. En ambdós casos s'avaluen l'estructuració de la informació sobre les tasques fetes, l'organització de la feina i la correcció en la presentació.

6. Quant a l'autoavaluació de l'alumnat, cada estudiant ha d'elaborar un informe específic que avaluï el professorat tutor i els membres de l'equip docent al final del procés. Es valora la capacitat de relacionar els coneixements adquirits a la Facultat amb les situacions educatives observades i la de reflexionar sobre el paper rellevant que tenen les pràctiques a l'escola en la formació inicial del professorat. Es té present l'actitud favorable a la reflexió sobre la pròpia pràctica i la formació permanent, valorant la incidència en la competència professional.

2. Formació a l'escola

1. Durant l'estada al centre l'alumnat ha de recollir informació oral i escrita; observar la diversitat de situacions; integrar-se; participar i col·laborar amb l'escola; analitzar els diferents documents del centre (PEC, pla anual, programacions), i participar en les activitats desenvolupades a l'escola. El coordinador de l'equip directiu i els mestres tutors de l'escola avaluen i controlen l'execució d'aquestes activitats amb graelles durant tot el procés, aplicant els criteris següents: compliment dels aspectes relacionats amb l'assistència i la puntualitat; l'actitud receptiva, de col·laboració, de responsabilitat, de discreció i de respecte vers l'escola i els seus membres (professorat i alumnat); la descripció i anàlisi de l'entorn sociocultural, econòmic i lingüístic de l'escola; la rigorositat de l'anàlisi de l'organització i els documents del centre; la disponibilitat a treballar en equip i a compartir experiències, i la capacitat de reflexionar sobre la seva vivència a l'escola com a integrant d'una organització.
2. Durant l'estada a l'aula, l'alumnat ha d'observar i interpretar els diferents processos d'ensenyament-aprenentatge, que són avaluats pels mestres tutors mitjançant registres d'observació i recollint els informes orals de les activitats i observacions fetes. Aquesta avaluació es fa durant l'estada de l'alumnat a l'escola en reunions de seguiment i valoració de les tasques elaborades, i es valoren els aspectes següents: l'observació i anàlisi de l'organització i la dinàmica del grup classe, tot destacant els criteris generals que l'orienten, la identificació de situacions i estratègies d'ensenyament-aprenentatge a l'aula, la utilització d'instruments d'observació adients, i l'aportació d'opinions argumentades sobre els punts forts i febles detectats.
3. També, durant l'estada a l'aula, l'alumnat ha de cooperar i integrar-se en el grup classe. Aquestes activitats són avaluades pels mestres tutors mitjançant un registre i la fitxa d'avaluació durant les reunions conjuntes del professorat implicat i són valorades d'acord amb l'actitud demostrada i la col·laboració a l'aula vers l'alumnat i el professorat.
4. En el mateix període d'estada a l'aula, l'alumnat ha de col·laborar en el desenvolupament i l'avaluació d'activitats d'ensenyament-aprenentatge, actuacions avaluades pels mestres tutors mitjançant el registre de les activitats fetes i la fitxa d'avaluació corresponent, durant les reunions de valoració i seguiment amb l'alumnat i en reunions conjuntes del professorat implicat.

Aquestes activitats es valoren d'acord amb els aspectes següents: col·laboració en les intervencions educatives fetes; grau de responsabilitat assolida; interès demostrat per aprendre de les situacions i orientacions del tutor; predisposició a treballar en equip, si és el cas, i a compartir experiències i aprenentatges identificant els aprenentatges fets i reflexionant sobre els punts febles de la pròpia formació.

3. Qualificació final

La qualificació final s'obté a partir de la valoració ponderada de tots els punts esmentats. El professorat de la Facultat és el responsable de qualificar l'assignatura, tenint en compte la següent distribució percentual:

- 60 %: valoració de la Facultat.
- 40 %: valoració de l'escola.

Per aprovar l'assignatura és imprescindible tenir una valoració positiva en cadascuna de les dues valoracions.

Els documents elaborats per l'alumnat, així com la resta d'informes avaluatius del professorat, s'han de recollir en un expedient personal que es pren com a punt de partida de l'assignatura Pràctiques II.

Revaluació

Poden optar a la revaluació els alumnes suspesos, sempre que compleixin les condicions següents:

- A. Haver obtingut una avaluació positiva per part del centre.
- B. Haver assistit a les classes de la Facultat.
- C. Haver fet i haver presentat totes les activitats demanades pel professor en els terminis establerts.

La revaluació consisteix en la presentació de tasques que permetin recuperar els aspectes deficitaris del treball final. L'alumne que hagi superat l'assignatura no pot sol·licitar la revaluació amb la finalitat d'apujar la nota.

Fons d'informació bàsica

Llibres

Alsinet, J.; et al. (2000) ¿Cómo hacerlo? Propuestas para educar en la diversidad. Barcelona: Graó.

Cela, J. ; Palou, J. (2001). Amb veu de mestre: un epistolari sobre l'experiència docent. Barcelona: Edicions 62.

Del Carmen, L. ; et al. (2004). La planificación didáctica. Barcelona : Graó ; Caracas: Laboratorio Educativo.

Imbernón, F. (2002). La formación y el desarrollo profesional del profesorado: hacia una nueva cultura profesional. Barcelona: Graó.

Zabala, A. ; Arnau, L. (2007). Como aprender y enseñar competencias. Barcelona : Graó.

Legislació

Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 5422 - 16/07/2009.

Textos electrònics

Catalunya. Decret 142/2007, de 29 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC [en línia], núm. 5422, 29-6-2007, pàg. 21822-21870).
<<https://www.gencat.cat/eadop/imatges/4915/07176074.pdf>>.[Consulta: 14 novembre 2013].

Capítol

Monereo, C. (2005): "Internet un espacio idóneo para desarrollar las competencias básicas" En Monereo, C. Internet y competencias básicas. Barcelona : Graó.

Article

Canals, R. (2008) Un currículum per a l'adquisició de competències. De l'aula al món i del món a l'aula. En Perspectiva Escolar, núm. 321, pp. 74-85.

Pàgines web

Nosotros competentes/Nosaltres competents. Per a una educació basada en competències [en línia]. [Consulta: 24/02/2010]. Disponible a: <<http://competentes.wordpress.com/quienes-somos/>>


Departament d'Ensenyament. Competències Bàsiques [en línia]. Actualitzat novembre 2013. Disponible a: <<http://www.xtec.cat/web/curriculum/competenciesbasiques>>

Revisat pels Serveis Lingüístics de la UB.

4 Pla de Treball

El professor de Pràctiques i el centre formador hauran d'elaborar un Pla de Treball per a cada estudiant.

El model de Pla de treball es pot descarregar del Campus Virtual en diversos formats

 U UNIVERSITAT DE BARCELONA B	Facultat d'Educació Comissió de Pràctiques Grau de Mestre Educació Primària Edifici Migdia I Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona correu-e: practiquesep@ub.edu
ASSIGNATURA: PRÀCTIQUES 1. CURS: 2014-2015	
PLA DE TREBALL	
CENTRE DE PRÀCTIQUES	
PROFESSOR/A DE LA FACULTAT	
COORDINADOR/A DE PRÀCTIQUES DEL CENTRE	
MESTRE/A TUTOR/A DE PRÀCTIQUES DEL CENTRE	
NOM i COGNOMS:	
CICLE:	NIVELL:
ALUMNE/A	
DATA	
DOCUMENTS DE REFERÈNCIA PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA DE TREBALL	
1. El Pla docent de l'assignatura Pràctiques 1: competències, objectius, continguts, metodologia i criteris d'avaluació.	
2. Les directrius de la Facultat d'Educació	

3. El PEC i les característiques, circumstàncies i possibilitats del centre i del grup-classe.
4. Les Orientacions per elaborar el pla de treball (document del Departament d'Ensenyament).
5. L'Informe d'avaluació del centre (document del Departament d'Ensenyament).
6. L'informe d'avaluació de la universitat (document del Departament d'Ensenyament).
7. Els Indicadors d'avaluació que complementen els Informes (document de la Comissió de pràctiques de la Facultat).

Concrecions del pla de treball

Objectius (Concreció i prioritització a cada centre i aula dels objectius del pla docent de l'assignatura):

Tasques d'observació i de participació a desenvolupar en relació al centre i al grup-classe:

Intervenció docent tutelada (3-5h):

Observacions:


Signatures:

Coordinador/a

Mestre/a de pràctiques

Professor/a de l'assignatura

5 Fitxa Avaluació Alumnat (Escola / Centre Formador)

GRAU: MESTRE EDUCACIÓ PRIMÀRIA ASSIGNATURA: Pràctiques 1	Curs: 2014/2015	
--	---------------------------	--

FITXA D'AVALUACIÓ DEL CENTRE DE PRÀCTIQUES

DADES D'IDENTIFICACIÓ

ALUMNE/A	ESCOLA
Cognoms i nom:	Nom:
Adreça:	Adreça:
Telèfon:	Telèfon:
Correu-e:	Correu-e:
Professor/a UB:	Cognoms i nom mestre/a: Nivell

Aspectes positius a destacar de l'alumne/a

--

Aspectes que cal millorar per part de l'alumne/a

--

VALOREU GLOBALMENT LA TASCA

QUALIFICACIÓ NUMÈRICA DE L'ALUMNE/A: <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-left: auto; margin-right: auto;"></div>	RELACIÓ DEL/DE LA PROFESSOR/A DE LA FACULTAT AMB EL CENTRE Contacte telefònic: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Contacte per correu-e: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Visita/es al centre: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Signatura mestre/a: 	Signatura: Segell:
RESPONSABLE DE PRÀCTIQUES DEL CENTRE Cognoms i nom:	

CRITERIS D'AVALUACIÓ	VALORACIONS i QUALIFICACIÓ
LA SEVA ACTITUD I RESPONSABILITAT EN GENERAL	
<ul style="list-style-type: none"> ● Acompliment dels aspectes relacionats amb l'assistència, puntualitat i horari de permanència al centre. ● Actitud receptiva, de col·laboració, responsabilitat, discreció i de respecte vers l'escola i els seus membres (professorat, alumnat i altres professionals). ● Disponibilitat a treballar en equip i a compartir experiències. 	
COL·LABORACIÓ I INTEGRACIÓ EN LA DINÀMICA DEL GRUP CLASSE I EN EL DESENVOLUPAMENT I AVALUACIÓ D'ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE.	
<ul style="list-style-type: none"> ● Col·laboració i integració en la dinàmica general de l'aula ● Col·laboració i implicació en les intervencions educatives realitzades i en les que ha participat directament ● Grau de responsabilitat ● Interès demostrat per aprendre de les situacions i orientacions del tutor/a, ● Predisposició a treballar en equip i a compartir experiències i aprenentatges, ● Capacitat d'identificar els punts febles de la seva formació 	
OBSERVACIÓ I INTERPRETACIÓ DE DIFERENTS PROCESSOS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE A L'AULA	
<ul style="list-style-type: none"> ● Capacitat d'observació i anàlisi de l'organització i la dinàmica del grup. ● Capacitat d'identificació de situacions, necessitats, dificultats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge a l'aula. 	

6 Marc legal de les Pràctiques curriculars

Les Pràctiques curriculars del Grau de Mestre/a d'Educació Primària formen part del Pla d'Estudis i estan sotmeses a la normativa de Pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB i al conveni entre el Departament d'Ensenyament i la Facultat d'Educació.

7 Compromís de confidencialitat

L'estudiant en pràctiques ha de vetllar per garantir el dret a la pròpia imatge dels alumnes de l'escola i/o centre formador on faci pràctiques i en cap cas pot incloure dades de caràcter personal en els treballs i portafoli que elabori durant les Pràctiques 1. Alguns centres formadors demanen que l'estudiant signi un compromís de confidencialitat. Hi ha un model de document de "COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT, DE PROHIBICIÓ DE REPRODUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DE TREBALLS I DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL" que es pot descarregar de l'àrea de documentació pels centres formadors.



COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT, DE PROHIBICIÓ DE REPRODUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DE TREBALLS I DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'estudiant _____, amb DNI número _____ alumne/a de la Facultat de Formació del Professorat, matriculat/da al Grau en Mestre en Educació Primària, del curs acadèmic _____, manifesto el meu COMPROMÍS a:

1. Respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades que, per qualsevol mitjà, arribin al meu coneixement, com a conseqüència de les meves pràctiques a la (nom institució) _____ i no desvelar-les ni reproduir-les de cap manera fora del propi centre de pràctiques o de les entrevistes amb el corresponent tutor acadèmic de la Facultat. En aquest sentit, l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), obliga al deure de guardar-les, obligació que subsisteix fins i tot després de finalitzades les pràctiques.

2. Les dades anteriorment esmentades poden referir-se tant a alumnes, usuaris i, en general, totes aquelles terceres persones que de forma directa o indirecta es posin en contacte amb la institució de pràctiques; i, igualment queda inclòs qualsevol fet observat per mi o narrat pel personal del centre de pràctiques i que es refereixen a aquest personal. Especialment, queden incloses les dades de caràcter personal contingudes en fitxers automatitzats o no de la institució de pràctiques, en els termes previstos a la LOPD.

3. No fer ús, reproduir, explotar comercialment altres actuacions de naturalesa anàloga, més enllà de la pròpia Memòria o Treball de les activitats desenvolupades en les pràctiques, respecte els treballs realitzats o en fase de realització en el centre de pràctiques, i que gaudeixin de la protecció que els confereixen la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovada per Reial Decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, la Llei 20/2003, de 7 de juliol, del Disseny industrial, la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de Marques, la Llei 11/1986, de 20 de març, de Patents, totes elles amb les modificacions corresponents.

Com a prova de la responsabilitat que assumeixo, signo el present document en presència del meu tutor de pràctiques de la Facultat de Formació del Professorat del qual se'n lliurarà còpia a la institució.

Barcelona, _____

8 Certificats

En el registre telemàtic del Servei d'Innovació i Formació de l'Educació Infantil i Primària hi consten les tutories de pràctiques de formació inicial de Grau ia partir del curs 2011-2012

<http://www.xtec.cat/web/formacio/gestio/certificacions>

The screenshot shows the XTEC website interface. At the top, there is a navigation bar with the XTEC logo and the text 'Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya'. To the right, it says 'Generalitat de Catalunya Departament d'Ensenyament' and 'La meva XTEC'. Below this is a menu with options like 'Recursos', 'Centres', 'Currículum i orientació', 'Comunitat', 'Formació', 'Projectes', 'Innovació', and 'Serveis educatius'. The main content area is titled 'Els meus certificats' and features a 'CATCert' logo. A message states: 'Si teniu problemes de visualització llegiu les instruccions de l'agència catalana de certificació.' Below this are links for 'Normativa certificats de formació' and 'Incidències en els certificats'. A sidebar on the left contains 'Formació' and 'La meva formació' sections. The main list of services includes: 'Consulta/obtenció de certificats de formació permanent', 'Consulta/obtenció de certificats d'innovació', 'Consulta/obtenció de certificats de màsters, postgraus i titulacions pròpies de les universitats', 'Consulta/obtenció de certificats de tutoria de pràctiques de formació inicial' (highlighted in red), and 'Verificació d'un certificat'.