

## OPERACIONS SOBRE ELS RESULTATS

A la **llista de resultats** obtinguda, podeu:

- Definir criteris d'ordenació.
- Agrupar les referències a les carpetes que creeu dins la carpeta **Lista de registros marcados**.
- Guardar a **Historial** la cerca realitzada.
- Crear una alerta de correu electrònic per rebre notificacions de nous documents.
- Crear un enllaç permanent de la cerca.
- Limitar i refinar els resultats amb els filtres o amb la incorporació de nous termes de cerca.
- Analitzar els resultats amb els opcions que proporciona **WoS**.

Al **registre detallat**, podeu:

- Consultar la informació completa del registre (citació completa, paraules clau, etc.).
- Afegir el registre a **Lista de marcados**.
- Consultar el **Journal Impact Factor** i el **Journal Citation Indicator** de la revista.
- Consultar el text complet del document, si aquest està en accés obert o si la UB té subscrit l'accés a la publicació.
- Consultar i accedir a les referències bibliogràfiques de l'article.
- Consultar, accedir i crear una alerta de correu a les citacions rebudes per l'article.

## EXPORTACIÓ A GESTORS BIBLIOGRÀFICS

Es poden exportar referències a diferents gestors bibliogràfics com Zotero o Mendeley. Només cal seleccionar els resultats i clicar el botó **Exportar** del menú superior; després seleccionar **RIS (other reference software)**.

### IMPORTANT

Per accedir des de fora del Cercabib a aquesta base de dades, així com a la resta de recursos electrònics contractats pel CRAI, cal activar el SIRE i autenticar-se amb l'identificador UB (el mateix que s'utilitza per accedir a la intranet UB). Més informació a: <http://crai.ub.edu/que-ofereix-el-crai/acces-recursos/acces-recursos-proxy>



Accediu a tots els recursos en suport paper i electrònic del CRAI a través del **Cercabib**.

[cercabib.ub.edu](http://cercabib.ub.edu)



## Servei d'atenció a usuaris

El Servei d'atenció a usuaris (SAU) és un servei d'informació virtual per resoldre qualsevol consulta sobre els CRAI biblioteques i sobre els seus serveis i recursos.

[crai.ub.edu/sau](http://crai.ub.edu/sau)

Al web del CRAI podeu trobar més informació sobre els propers cursos que es duran a terme a la vostra biblioteca.

[crai.ub.edu/formacio](http://crai.ub.edu/formacio)



**Us ha estat útil?**  
**Ajudeu-nos a millorar**  
[bit.ly/2s05WCQ](https://bit.ly/2s05WCQ)

[crai.ub.edu](http://crai.ub.edu)



© CRAI, curs 2023-24

# FOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY ABSTRACTS

## Guia ràpida

### Food Science and Technology Abstracts (FSTA)

és una base de dades bibliogràfica d'àmbit mundial sobre ciència, tecnologia i química alimentària, nutrició i salut humana, biotecnologia i toxicologia. Característiques principals:

- Elaborada per un equip de científics experts de l'**International Food Information Service (IFIS)**.
- Buida material de prop de 22.600 recursos, incloent-hi aproximadament 5.500 publicacions científiques, de 89 països i publicades en 41 idiomes diferents.
- Conté prop de 2 milions de registres amb una cobertura temporal des de 1969 fins a l'actualitat. S'actualitza setmanalment amb, aproximadament, 2.200 registres nous.
- Elabora referències bibliogràfiques d'articles de revistes, articles de revisió, legislació i estàndards, patents, llibres, actes de congressos i informes.
- Ofereix accés al text complet dels documents, si la UB té subscripta la publicació o si aquests són de lliure accés.

### REGISTRE I IDENTIFICACIÓ

Actualment s'hi accedeix a través del portal **Web of Science (WoS)** que publica **Clarivate Analytics**. Es recomana crear un compte personal el primer cop que s'accedeix al *FSTA* i identificar-se a l'inici de cada sessió (serà únic per a tots els productes de **Clarivate**) per poder:

- Guardar l'historial de cerques.
- Crear alertes de cerques, revistes, autors, citacions i recomanacions.
- Emmagatzemar referències d'interès a la carpeta **Lista de registros marcados**.

### OPCIONES DE CERCA

#### CERCA BÀSICA

Des de **Búsqueda básica** introduïu els termes de cerca en anglès i seleccioneu, des del menú desplegable, en quin camp voleu fer la cerca.

- És recomanable fer les cerques temàtiques al camp **Tema**, ja que cerca als camps **Título**, **Resumen** i **Descriptor**.
- Per afegir més camps de cerca cliqueu el botó **+ Añadir fila**.
- No discrimina entre majúscules i minúscules.
- Utilitzeu els operadors booleans (**AND**, **OR**, **NOT**) o de proximitat (**NEAR/n**) per relacionar els termes de cerca.
- Utilitzeu cometes ("...") per cercar frases exactes i comodins (\*, \$, ?) per cercar variants d'un terme.
- Alguns camps, com **Autor** o **Título de publicación**, tenen índexs. Podeu consultar-los clicant l'enllaç dins el quadre de cerca. Les entrades triades es copiaran al quadre de cerca al clicar **Añadir a Consulta**.

#### CERCA AVANÇADA

Des de **Búsqueda avanzada** es poden combinar dues o més cerques realitzades a una sessió:

- Seleccionar les caselles de les cerques a combinar i clicar **Combinar conjuntos** i seleccionar **AND** o **OR**.
- Per combinar cerques amb l'operador booleà **NOT** cal clicar **Añadir a consulta** i seleccionar **Añadir con not**.
- Es generarà un nou conjunt, per visualitzar els resultats obtinguts cliqueu el nombre de registres recuperats (columna dreta).
- Per suprimir cerques, només cal seleccionar-les i clicar **Eliminar historial**.

### Tesaurus

Vocabulari controlat dels termes específics utilitzats en l'àmbit de les ciències de l'alimentació i la salut. Recull les variacions internacionals de termes sota un únic terme.

Per consultar-lo, s'ha de seleccionar la caixa **Descriptor** i clicar la icona de color verd del quadre de cerca.

DOCUMENTOS



El tesaurus permet:

- Explorar els termes acceptats: termes més generals, més específics, termes relacionats i termes no acceptats.
- Afegir directament a la caixa de cerca els termes seleccionats del tesaurus i combinar-los amb els operadors booleans.

### HISTORIAL DE CERCA O ALERTES



Totes les cerques queden emmagatzemades a **Historial de búsqueda**, on podeu:

- Accedir a cerques o alertes guardades de sessions anteriors i tornar-les a utilitzar i editar.
- Recuperar els resultats obtinguts.
- Delimitar cerques per rang de dates.
- Eliminar aquelles cerques o alertes que ja no interessin.
- Crear alertes noves.
- Copiar l'enllaç permanent a la cerca.
- Exportar l'historial de cerca.

Per utilitzar aquestes opcions cal haver-se identificat prèviament.